

**FLETORJA ZYRTARE E KOMUNËS SË LIKOVËS
СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ЛИПКОВО**

Датум /Data: 06.03.2026, Бр / Nr.3, Година/Viti: MMXXVI

**СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
ИЗЛЕГУВА ПО ПОТРЕБА**Ж-сметка: **7420140555630**

Сектор: Сектор за поддршка на Градоначалникот, организација на работата на Советот и човечки ресурси

Одделение: Одделение за поддршка на Градоначалникот и организација на работата на Советот на општина

**FLETORJA ZYRTARE E KOMUNËS SË LIKOVËS
PUBLIKONET SIPAS NEVOJËS**Xhiro-llogaria: **7420140555630**

Сектори: Сектори për mbështetje të Kryetarit të komunës, organizim të punës së Këshillit dhe resurse njerëzore

Секциони: Секциони për mbështetje të Kryetarit të komunës dhe organizim të punës së Këshillit komunal

Врз основа на член 50, став 1, точка 3, од Законот за локалната самоуправа („Сл. весник на РМ“ бр. 5/2002) и член 72 од Статутот на Општина Липково бр.1/2006, 3/2015 и 1/2019), Градоначалник на Општина Липково, донесе:

Нë базë të nenit 50, paragrafi 1, pika 3, të Ligjit për vetëqeverisje lokale („Gz. zyrtare e RM„-së, nr. 5/2002) dhe neni 72 i Statutit të Komunës së Likovës me nr. 1/2006, 3/2015 dhe 1/2019) Kryetari i Komunës së Likovës sjellë:

ЗАКЛУЧОК

1. За прогласување на:

- Заклучок за усвојување на завршната сметка на СОУ “Исмет Јашари” с.Липково за 2025 година,
- Заклучок за усвојување на Финансиски план на ООУ “Фаик Коница” с.Слупчане, Општина Липково,
- Заклучок за усвојување на Завршната сметка на ООУ “Фаик Коница” с.Слупчане, Општина Липково за 2025 година,
- Заклучок за усвојување на Финансиски план на ООУ “Рилиндја” с.Лојане, Општина Липково,
- Заклучок за усвојување на Завршната сметка на ООУ “Рилиндја” с.Лојане, Општина Липково за 2025 година,
- Заклучок за усвојување на Финансиски план на ООУ “Дитуриа” с.Липково, Општина Липково,
- Заклучок за усвојување на Завршната сметка на ООУ “Дитуриа” с.Липково, Општина Липково за 2025 година,
- Заклучок за усвојување на Финансиски план на ООУ “Антон З. Чајупи” с.Отља, Општина Липково,
- Заклучок за усвојување на Завршната сметка на ООУ “Антон З. Чајупи” с.Отља, Општина Липково за 2025 година,

KONKLUZION

1. Për miratimin e:

- Konkluzionit për miratimin e llogarisë përfundimtare të SHMK “Ismet Jashari” fsh.Likovë për vitin 2025,
- Konkluzionit për miratimin e Planit Financiar të SHFK “Faik Konica” fsh.Sllupčan,
- Konkluzionit për miratimin e llogarisë përfundimtare të SHFK “Faik Konica” fsh.Sllupčan, Komuna e Likovës për vitin 2025,
- Konkluzionit për miratimin e Planit Financiar të SHFK “Rilindja” fsh.Llojan, Komuna e Likovës,
- Konkluzionit për miratimin e llogarisë përfundimtare të SHFK “Rilindja” fsh.Llojan, Komuna e Likovës për vitin 2025,
- Konkluzionit për miratimin e Planit Financiar të SHFK “Dituria” fsh.Likovë, Komuna e Likovës,
- Konkluzionit për miratimin e llogarisë përfundimtare të SHFK “Dituria” fsh.Likovë, Komuna e Likovës për vitin 2025,
- Konkluzionit për miratimin e Planit Financiar të SHFK “Anton Z. Çajupi” fsh.Hotël, Komuna e Likovës,
- Konkluzionit për miratimin e llogarisë përfundimtare të SHFK “Anton Z.Çajupi” fsh.Hotël, Komuna e Likovës për vitin 2025,
- Konkluzionit për miratimin e Planit Financiar

- план на ООУ “Култура” с.Матејче, Општина Липково,
- Заклучок за усвојување на Завршната сметка на ООУ “Култура” с.Матејче, Општина Липково за 2025 година,
 - Заклучок за усвојување на Финансиски план на ООУ “5 Октомври” с.Никуштак, Општина Липково,
 - Заклучок за усвојување на Завршната сметка на ООУ “5-ти Октомври” с.Никуштак, Општина Липково за 2025 година,
 - Заклучок за усвојување на Финансиски план на ООУ “7 Март” с.Опае, Општина Липково,
 - Заклучок за усвојување на Завршната сметка на ООУ “7 Март” с.Опае, Општина Липково за 2025 година,
 - Одлука за усвојување на кварталниот извештај на детска градинка ЈОУГД “РЕЗЈА” с.Оризари за периодот од 01.10.2025 – 31.12.2025 година,
 - Заклучок за усвојување на Завршната сметка на ЈОУДГ “РЕЗЈА” с.Оризари, Општина Липково за 2025 година,
 - Одлука за усвојување на квартален извештај за реализација на потрошените средства на ЈКП “ПИША” Општина Липково за период од 01.10.2025 – 31.12.2025 година,
 - Заклучок за усвојување на Завршната сметка на ЈКП “ПИША” с.Липково, Општина Липково за 2025 година,
 - Одлука за усвојување на квартален извештај за реализација на потрошените средства на ЈКП “ПЕНДА” Општина Липково за период од 01.10.2025 – 31.12.2025 година,
 - Заклучок за усвојување на Завршната сметка на ЈКП за водовод и канализација “ПЕНДА” с.Липково за 2025 година,
 - Годишна сметка на Општина Липково за 2025 година (Годишен извештај на Општина Липково за 2025 година),
 - Програма за одржување на Јавна Чистота (во територијата на Општина Липково за 2026 година),
 - Одлука за пренесување на право на сопственост, без надоместок на товарното возило – IVECO Eurocargo на ЈКП за чистота и зеленило “ПИША” с.Липково, Општина Липково,
 - Програма за култура на Општина Липково за 2026 година,
 - Програма за активности на Општина Липково во областа на спортот за 2026
- Ликовës,
- Конkluzionit për miratimin e Llogarisë përfundimtare të SHFK “Kultura” fsh.Mateç, Komuna e Likovës për vitin 2025,
 - Konkluzionit për miratimin e Planit Financiar të SHFK “5 Tetori” fsh.Nikushtak, Komuna e Likovës,
 - Konkluzionit për miratimin e Llogarisë përfundimtare të SHFK “5 Tetori” fsh.Nikushtak, Komuna e Likovës për vitin 2025,
 - Konkluzionit për miratimin e Planit Financiar të SHFK “7 Marsi” fsh.Opajë, Komuna e Likovës,
 - Konkluzionit për miratimin e Llogarisë përfundimtare të SHFK “7 Marsi” fsh.Opajë, Komuna e Likovës për vitin 2025,
 - Vendimit për miratimin e Raportit Kuartal të çerdhes për fëmijë IKPÇF “RREZJA” fsh.Orizare për periudhën prej 01.10.2025 – 31.12.2025,
 - Konkluzionit për miratimin e Llogarisë përfundimtare të IKPÇF “RREZJA” fsh.Orizare, Komuna e Likovës për vitin 2025,
 - Vendimit për miratimin e raportit kuartal për realizimin e mjeteve të shpenzuara të NKP “PISHA” Komuna e Likovës për periudhën prej 01.10.2025 – 31.12.2025,
 - Konkluzionit për miratimin e Llogarisë përfundimtare të NKP “PISHA” fsh.Likovë, Komuna e Likovës për vitin 2025,
 - Vendimit për miratimin e raportit kuartal për realizimin e mjeteve të shpenzuara të NKP “PENDA” Komuna e Likovës për periudhën prej 01.10.2025 – 31.12.2025,
 - Konkluzionit për miratimin e Llogarisë Përfundimtare të NKP për ujësjellës dhe kanalizim “PENDA” fsh.Likovë për vitin 2025,
 - Llogarisë vjetore të buxhetit të Komunës së Likovës për vitin 2025 (Raporti vjetor i Komunës së Likovës për vitin 2025),
 - Programit për mirëmbajtjen e pastërtisë publike (në territorin e Komunës së Likovës për vitin 2026),
 - Vendimit për bartjen e të drejtës së pronësisë, pa kompensim te automjetit transportues – IVECO Eurocargo të NKP për pastrim dhe gjelbërim “PISHA” fsh.Likovë, Komuna e Likovës,
 - Programit për Kulturë të Komunës së Likovës për vitin 2026,
 - Programit për aktivitete të Komunës së Likovës në fushën e sportit për vitin 2026,
 - Vendimit për mbështetje financiare Shoqatës VLERA fsh.Likovë,
 - Vendimit për mbështetje financiare Shoqatës

- Одлука за обезбедување на финансиски средства на Здружението ВЛЕРА Едукација с.Липково,
- Одлука за обезбедување на финансиски средства на Здружението МОМЕНТУМ и ОПЕН ТВ Куманово,
- Одлука за обезбедување на финансиски средства на Здружението ЛЕВИЗЈА,
- Одлука за Комунален Ред на подрачјето на Општина Липково,
- Одлука за давање Согласно, односно за прифаќање на донација од ДПГНИТПУ ФЛУКС СТУДИО 2020 ДООЕЛ увоз – извоз Скопје,
- Одлука за сопствено финансиско учество на Општина Липково при реализација на проектот: “Изградба на дел од фекална канализација во с.Ваксинце, Општина Липково, Колекторски канал 2, од стац.0+000.00 до стац.0+423.12 и Колекторски канал 1.2, од стац.0+000.00 до стац.0+317.06”,
- Одлука за сопствено финансиско учество на Општина Липково при реализација на проектот: “Изградба на отворен амфитеатар на К.П. 31/7 В.О. Селиште, К.О. Слупчане, Општина Липково”,
- Одлука за обезбедување на финансиски средства на ФК РИНИЈА с.Матејче,
- Одлука за прифаќање на иницијатива за Експропријација,
- Одлука за измена и дополнување на Програмата за уредување на градежно земјиште на Општина Липково за 2026 година бр.08-1296/5 од 24.12.2025 година,
- Одлука за отпочнување постапка за изработка на техничка документација за реализација на инфраструктурни проекти од областа на образовната, комуналната и сообраќајната инфраструктура (реконструкција на основни училишта – енергетска ефикасност, регулација на речно корито и рехабилитација на улици) во Општина Липково,
- Одлука за усвојување на Збирниот извештај бр.03-148/6 од 06.02.2025 година за извршен попис на средствата, побарувањата, обврските и изворите на средства на Општина Липково,
- Одлука за финансиска поддршка на ЗХР И ЈАС СУМ МАТЕЈЧЕ.
- Vendimit për mbështetje finansiare Shoqatës LËVIZJA,
- Vendimit për Rendin Komunal në territorin e Komunës së Likovës,
- Vendimit për dhënien e PËLQIMIT, përkatësisht për pranimin e donacionit nga DPGNITPU FLUKS STUDIO 2020 SHPKNJ import – eksport Shkup,
- Vendimit për pjesëmarrje finansiare vetanake të Komunës së Likovës gjatë realizimit të projektit: “Ndërtimi i një pjese të kanalizimit fekal në fsh.Vaksincë, Komuna e Likovës, Kanali grumbullues 2, prej stac.0+000.00 e deri ne stac.0+423.12 dhe Kanali grumbullues 1.2 prej stac.0+000.00 e deri në stac.0+317.06”,
- Vendimit për pjesëmarrje financiare vetanake të Komunës së Likovës gjatë realizimit të projektit: “Ndërtimi i amfiteatrit të hapur në P.K. 31/7 V.Q.Selishte, K.K. Sllupçan, Komuna e Likovës”,
- Vendimit për mbështetje finansiare KF RINIA fsh.Mateç,
- Vendimit për pranimin e iniciativës për Eksproprijim,
- Vendimit për ndryshim dhe plotësim të Programit për rregullimin e tokës ndërtimore të Komunës së Likovës për vitin 2026 nr.08-1296/5 të datës 24.12.2025,
- Vendimit për fillimin e procedurës për përgatitjen e dokumentacionit teknik për realizimin e projekteve infrastrukturore nga fusha e infrastrukturës arsimore, komunale dhe rrugore (rikonstruksioni i shkollave fillore – efikasitet energjetik, rregullimi i shtratit të lumit dhe rehabilitimi i rrugëve) në Komunën e Likovës,
- Vendimit për miratimin e Raportit të Përmbledhur nr.03-148/6 më datë 06.02.2026 për regjistrimin (inventarizimin) e mjeteve, kërkesave, obligimeve dhe burimeve të mjeteve të Komunës së Likovës,
- Vendimit për mbështetje finansiare Shoqatës EDHE UNË JAM MATEÇI.

2. **Сите овие** акти предвидени во точка 1 од овој заклучок да се објавуваат во „Сл. Гласник на Општина Липково“.
3. **Заклучокот** влегува во сила со денот на неговото донесување а ќе се објавува во „Сл. Гласник на Општина Липково,,.

Изготвил/Përpiloi: Aida I. Murina
Контролирал/Kontrolloi: Bashkim Ademi
Одобрил/Miratoi: Nuhi Ajdini



2. **Të gjitha aktet** e parashikuara në pikën 1 të këtij konkluzioni të botohen në “Fl. zyrtare të Komunës së Likovës”.
3. **Konkluzioni** hyn në fuqi në ditën e miratimit dhe do të publikohet në “Fl. Zyrtare të Komunës së Likovës”.

Градоначалник/Kryetar i komunës
Erkan Arifi



Бр. Nr. 08-217/3
27.02-2026 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 36 став (1) точка 9 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24), член 40 став (1) точка 29 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково“ бр. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 и 10/25), Советот на Општина Липково на VIII седница одржана на ден 27.02.2026 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Завршната сметка на СОУ „Исмет Јашари“ – Липково, Општина Липково за 2025 година

Член 1

Советот на Општина Липково ја усвојува Завршната сметка на Средното општинско училиште „Исмет Јашари“ – Липково, за 2025 година.

Член 2

Овој Заклучок влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Липково“.

Врз основа на член 36 параграфи (1) пика 9 të Ligjit për vetëqeverisje lokale („Gazeta Zyrtare e RM“ nr. 5/02 dhe „Gazeta Zyrtare e RMV“ nr. 202/24), nenit 40 paragrafi (1) pika 29 të Statutit të Komunës së Likovës („Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës“ nr. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 dhe 10/25), Këshilli i Komunës së Likovës në mbledhjen e VIII të mbajtur më 27.02.2026, miratoi këtë:

KONKLuzion

për miratimin e Llogarisë përfundimtare të SHMK „Ismet Jashari“ – Likovë, Komuna e Likovës për vitin 2025

Neni 1

Këshilli i Komunës së Likovës e miraton Llogarinë përfundimtare të Shkollës së Mesme Komunale „Ismet Jashari“ – Likovë, për vitin 2025.

Neni 2

Ky Konkluzion hyn në fuqi ditën e ardhshme nga dita e publikimit në „Gazetën Zyrtare të Komunës së Likovës“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
KËSHILLI I KOMUNËS SË LIKOVËS

Interpretues/Kryetar,
Zekirja Shajni



Брз основа на член 36 став (1) точка 9 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24), а во врска со член 40 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково“ бр. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 и 10/25), Советот на Општина Липково на VIII-ма седница одржана на ден 27.02.2026 година, донесе:

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Финансиски план на ООУ
“Фаик Коница” с.Слупчане, Општина
Липково

Член 1

Се усвојува Финансискиот план на ООУ
“Фаик Коница” с.Слупчане, Општина
Липково за 2026 година.

Член 2

Овој Заклучок влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Липково“.

Në bazë të nenit 36 paragrafi (1) pika 9 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (“Gazeta Zyrtare e RM” nr. 5/02 dhe “Gazeta Zyrtare e RMVsë” nr. 202/24), në lidhje me nenin 40 të Statutit të Komunës së Likovës, („Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës“ nr. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 dhe 10/25), Këshilli i Komunës së Likovës në mbledhjen e VIII-të të mbajtur më datë 27.02.2026, miratoi:

KONKLuzion

për miratimin e Planit Financiar të SHFK “Faik Konica” fsh.Sllupčan, Komuna e Likovës

Neni 1

Miratohet Plani Financiar i SHFK “Faik Konica” fsh.Sllupčan, Komuna e Likovës për vitin 2026.

Neni 2

Ky Konkluzion hyn në fuqi në ditën e miratimit, ndërsa do të publikohet në “Fletoren Zyrtare të Komunës së Likovës”.

SOBET HA OPIITINA LIKOBOTO
KËSHILLI I KOMUNËS SË LIKOVËS



Mercedina Kryetar,
Zekirja Shaini

Врз основа на член 36 став (1) точка 9 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24), член 40 став (1) точка 29 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково“ бр. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 и 10/25), Советот на Општина Липково на VIII седница одржана на ден 27.02.2026 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Завршната сметка на ООУ „Фаик Коница“ – Слупчане, Општина Липково за 2025 година

Член 1

Советот на Општина Липково ја усвојува Завршната сметка на Основното општинско училиште „Фаик Коница“ – Слупчане, за 2025 година, и тоа за сметки:

- 903 – Сметка за основен буџет;
- 787-Сметка за самофинансирачки активности;
- 603 – Сметка за донации.

Член 2

Овој Заклучок влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Липково“.

Врз основа на член 36 параграфи (1) пика 9 të Ligjit për vetëqeverisje lokale („Gazeta Zyrtare e RM“ nr. 5/02 dhe „Gazeta Zyrtare e RMV“ nr. 202/24), nenit 40 paragrafi (1) pika 29 të Statutit të Komunës së Likovës („Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës“ nr. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 dhe 10/25), Këshilli i Komunës së Likovës në mbledhjen e VIII të mbajtur më 27.02.2026, miratoi këtë:

KONKLUZION

për miratimin e Llogarisë përfundimtare të SHFK „Faik Konica“ – Sllupçan, Komuna e Likovës për vitin 2025

Neni 1

Këshilli i Komunës së Likovës e miraton Llogarinë përfundimtare të Shkollës Filllore Komunale „Faik Konica“ – Sllupçan, për vitin 2025, edhe atë për këto llogari:

- 903 – Llogaria e buxhetit bazë;
- 787 – Llogaria për aktivitete vetëfinancuese;
- 603 – Llogaria për donacione.

Neni 2

Ky Konkluzion hyn në fuqi ditën e ardhshme nga dita e publikimit në „Gazetën Zyrtare të Komunës së Likovës“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
KËSHILLI I KOMUNËS SË LIKOVËS



Претседател/Kryetar,
Zekirja Shaini

Врз основа на член 36 став (1) точка 9 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24), а во врска со член 40 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково“ бр. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 и 10/25), Советот на Општина Липково на VIII-ма седница одржана на ден 27.02.2026 година, донесе:

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Финансиски план на ООУ
“Рилиндја” с.Лојане, Општина Липково

Член 1

Се усвојува Финансискиот план на ООУ
“Рилиндја” с.Лојане, Општина Липково за
2026 година.

Член 2

Овој Заклучок влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Липково“.

Në bazë të nenit 36 paragrafi (1) pika 9 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (“Gazeta Zyrtare e RM” nr. 5/02 dhe “Gazeta Zyrtare e RMVsë” nr. 202/24), në lidhje me nenin 40 të Statutit të Komunës së Likovës, („Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës“ nr. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 dhe 10/25), Këshilli i Komunës së Likovës në mbledhjen e VIII-të të mbajtur më datë 27.02.2026, miratoi:

KONKLuzion

për miratimin e Planit Financiar të SHFK
“Rilindja” fsh.Llojan, Komuna e Likovës

Neni 1

Miratohet Plani Financiar i SHFK “Rilindja”
fsh.Llojan, Komuna e Likovës për vitin 2026.

Neni 2

Ky Konkluzion hyn në fuqi në ditën e miratimit, ndërsa do të publikohet në “Fletoren Zyrtare të Komunës së Likovës”.

СОВЕТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
KËSHILLI I KOMUNËS SË LIKOVËS

Фирма д.т.о. Kryetar,
Zekir Shani



Бр. Nr. 08-27/7
27-02- 2026 год. viti

ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 36 став (1) точка 9 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24), член 40 став (1) точка 29 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково“ бр. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 и 10/25), Советот на Општина Липково на VIII седница одржана на ден 27.02.2026 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Завршната сметка на ООУ „Рилиндја“ – Лојане, Општина Липково за 2025 година

Член 1

Советот на Општина Липково ја усвојува Завршната сметка на Основното општинско училиште „Рилиндја“ – Лојане, за 2025 година, и тоа за сметки:

- 903 – Сметка за основен буџет;
- 787-Сметка за самофинансирачки активности;
- 603 – Сметка за донации.

Член 2

Овој Заклучок влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Липково“.

Врз основа на неит 36 paragrafi (1) pika 9 të Ligjit për vetëqeverisje lokale („Gazeta Zyrtare e RM“ nr. 5/02 dhe „Gazeta Zyrtare e RMV“ nr. 202/24), neit 40 paragrafi (1) pika 29 të Statutit të Komunës së Likovës („Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës“ nr. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 dhe 10/25), Këshilli i Komunës së Likovës në mbledhjen e VIII të mbajtur më 27.02.2026, miratoi këtë:

KONKLUZION

për miratimin e Llogarisë përfundimtare të SHFK „Rilindja“ – Llojan, Komuna e Likovës për vitin 2025

Neni 1

Këshilli i Komunës së Likovës e miraton Llogarinë përfundimtare të Shkollës Filllore Komunale „Rilindja“ – Llojan, për vitin 2025, edhe atë për këto llogari:

- 903 – Llogaria e buxhetit bazë;
- 787 – Llogaria për aktivitete vetëfinancuese;
- 603 – Llogaria për donacione.

Neni 2

Ky Konkluzion hyn në fuqi ditën e ardhshme nga dita e publikimit në „Gazetën Zyrtare të Komunës së Likovës“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
KËSHILLI I KOMUNËS SË LIKOVËS

Претседател/Kryetar,
Zekirja Shaini



Врз основа на член 36 став (1) точка 9 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24), а во врска со член 40 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково“ бр. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 и 10/25), Советот на Општина Липково на VIII-ма седница одржана на ден 27.02.2026 година, донесе:

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Финансиски план на ООУ
“Дитуриа” с.Липково, Општина Липково

Член 1

Се усвојува Финансискиот план на ООУ
“Дитуриа” с.Липково, Општина Липково за
2026 година.

Член 2

Овој Заклучок влегува во сила со денот на
донесувањето, а ќе се објави во „Службен
гласник на Општина Липково“.

Në bazë të nenit 36 paragrafi (1) pika 9 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (“Gazeta Zyrtare e RM” nr. 5/02 dhe “Gazeta Zyrtare e RMVsë” nr. 202/24), në lidhje me nenin 40 të Statutit të Komunës së Likovës, („Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës“ nr. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 dhe 10/25), Këshilli i Komunës së Likovës në mbledhjen e VIII-të të mbajtur më datë 27.02.2026, miratoi:

KONKLuzion

për miratimin e Planit Financiar të SHFK
“Dituria” fsh.Likovë, Komuna e Likovës

Neni 1

Miratohet Plani Financiar i SHFK “Dituria”
fsh.Likovë, Komuna e Likovës për vitin 2026.

Neni 2

Ky Konkluzion hyn në fuqi në ditën e miratimit,
ndërsa do të publikohet në “Fletoren Zyrtare të
Komunës së Likovës”.



ОПШТИНА ЛИПКОВО
КОМУНАС СЕ ЛИКОВËС
Претседател/Kryetar,
Zekirja Shaini

Врз основа на член 36 став (1) точка 9 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24), член 40 став (1) точка 29 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково“ бр. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 и 10/25), Советот на Општина Липково на VIII седница одржана на ден 27.02.2026 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Завршната сметка на ООУ „Дитуриа“ – Липково, Општина Липково за 2025 година

Член 1

Советот на Општина Липково ја усвојува Завршната сметка на Основното општинско училиште „Дитуриа“ - Липково за 2025 година, и тоа за сметки:

- 903 – Сметка за основен буџет
- 787-Сметка за самофинансирачки активности;
- 603 – Сметка за донации

Член 2

Овој Заклучок влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Липково“.

Врз основа на nenit 36 paragrafi (1) pika 7 te Ligjit për vetëqeverisje lokale („Gazeta Zyrtare e RM“ nr. 5/02 dhe „Gazeta Zyrtare e RMV“ nr. 202/24), nenit 40 paragrafi (1) pika 29 të Statutit të Komunës së Likovës („Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës“ nr. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 dhe 10/25), Këshilli i Komunës së Likovës në mbledhjen e VIII të mbajtur më 27.02.2026, miratoi këtë:

KONKLUZION

për miratimin e Llogarisë përfundimtare të SHFK „Dituria“ – Likovë, Komuna e Likovës për vitin 2025

Neni 1

Këshilli i Komunës së Likovës e miraton Llogarinë përfundimtare të Shkollës Filllore Komunale „Dituria“ - Likovë për vitin 2025, edhe atë për këto llogari:

- 903 – Llogaria e buxhetit bazë
- 787 – Llogaria për aktivitete vetëfinancuese
- 603 – Llogaria për donacione

Neni 2

Ky Konkluzion hyn në fuqi ditën e ardhshme nga dita e publikimit në „Gazetën Zyrtare të Komunës së Likovës“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
KËSHILLI I KOMUNËS SË LIKOVËS

Uppercodaren/Kryetar,

Zekir Shaini



Врз основа на член 36 став (1) точка 9 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24), а во врска со член 40 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково“ бр. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 и 10/25), Советот на Општина Липково на VIII-ма седница одржана на ден 27.02.2026 година, донесе:

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Финансиски план на ООУ
“Антон З. Чајупи” с.Отља, Општина Липково

Член 1

Се усвојува Финансискиот план на ООУ
“Антон З. Чајупи” с.Отља, Општина Липково
за 2026 година.

Член 2

Овој Заклучок влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Липково“.

Në bazë të nenit 36 paragrafi (1) pika 9 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (“Gazeta Zyrtare e RM” nr. 5/02 dhe “Gazeta Zyrtare e RMVsë” nr. 202/24), në lidhje me nenin 40 të Statutit të Komunës së Likovës, („Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës“ nr. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 dhe 10/25), Këshilli i Komunës së Likovës në mbledhjen e VIII-të të mbajtur më datë 27.02.2026, miratoi:

KONKLUZION

për miratimin e Planit Financiar të SHFK
“Anton Z. Çajupi” fsh.Hotël, Komuna e Likovës

Neni 1

Miratohet Plani Financiar i SHFK “Anton Z. Çajupi” fsh.Hotël, Komuna e Likovës për vitin 2026.

Neni 2

Ky Konkluzion hyn në fuqi në ditën e miratimit, ndërsa do të publikohet në “Fletoren Zyrtare të Komunës së Likovës”.

СОВЕТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
KËSHILLI I KOMUNËS SË LIKOVËS

Претседател/Kryetar,
Zelirja Shaini



Врз основа на член 36 став (1) точка 9 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24), член 40 став (1) точка 29 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково“ бр. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 и 10/25), Советот на Општина Липково на VIII седница одржана на ден 27.02.2026 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Завршната сметка на ООУ „Андон З. Чајупи“ – Отља, Општина Липково за 2025 година

Член 1

Советот на Општина Липково ја усвојува Завршната сметка на Основното општинско училиште „Андон З. Чајупи“ - Отља за 2025 година, и тоа за сметки:

- 903 – Сметка за основен буџет;
- 787-Сметка за самофинансирачки активности;
- 603 – Сметка за донации.

Член 2

Овој Заклучок влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Липково“.

Врз основа на ненит 36 параграфи (1) пика 9 të Ligjit për vetëqeverisje lokale („Gazeta Zyrtare e RM“ nr. 5/02 dhe „Gazeta Zyrtare e RMV“ nr. 202/24), nenit 40 paragrafi (1) pika 29 të Statutit të Komunës së Likovës („Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës“ nr. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 dhe 10/25), Këshilli i Komunës së Likovës në mbledhjen e VIII të mbajtur më 27.02.2026, miratoi këtë:

KONKLUZION

për miratimin e Llogarisë përfundimtare të SHFK „Andon Z. Çajupi“ – Hotël, Komuna e Likovës për vitin 2025

Neni 1

Këshilli i Komunës së Likovës e miraton Llogarinë përfundimtare të Shkollës Fillore Komunale „Andon Z. Çajupi“ – Hotël, për vitin 2025, edhe atë për këto llogari:

- 903 – Llogaria e buxhetit bazë;
- 787 – Llogaria për aktivitete vetëfinancuese;
- 603 – Llogaria për donacione.

Neni 2

Ky Konkluzion hyn në fuqi ditën e ardhshme nga dita e publikimit në „Gazetën Zyrtare të Komunës së Likovës“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
KËSHILLI I KOMUNËS SË LIKOVËS

Претседател Крyетар,
Zekirja Shaini



Врз основа на член 36 став (1) точка 9 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24), а во врска со член 40 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково“ бр. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 и 10/25), Советот на Општина Липково на VIII-ма седница одржана на ден 27.02.2026 година, донесе:

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Финансиски план на ООУ
“Култура” с.Матејче, Општина Липково

Член 1

Се усвојува Финансискиот план на ООУ
“Култура” с.Матејче, Општина Липково за
2026 година.

Член 2

Овој Заклучок влегува во сила со денот на
донесувањето, а ќе се објави во „Службен
гласник на Општина Липково“.

Në bazë të nenit 36 paragrafi (1) pika 9 të Ligjit
për vetëqeverisje lokale (“Gazeta Zyrtare e RM”
nr. 5/02 dhe “Gazeta Zyrtare e RMV-së” nr.
202/24), në lidhje me nenin 40 të Statutit të
Komunës së Likovës, („Gazeta Zyrtare e
Komunës së Likovës“ nr. 01/06, 03/15, 01/19,
13/24 dhe 10/25), Këshilli i Komunës së Likovës
në mbledhjen e VIII-të të mbajtur më datë
27.02.2026, miratoi:

KONKLUZION

për miratimin e Planit Financiar të SHFK
“Kultura” fsh.Mateç, Komuna e Likovës

Neni 1

Miratohet Plan i Financiar i SHFK “Kultura”
fsh.Mateç, Komuna e Likovës për vitin 2026.

Neni 2

Ky Konkluzion hyn në fuqi në ditën e miratimit,
ndërsa do të publikohet në “Fletoren Zyrtare të
Komunës së Likovës”.

СОВЕТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
KËSHILLI I KOMUNËS SË LIKOVËS

Претседател / Kryetar,
Zekirja Shaini



Врз основа на член 36 став (1) точка 9 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24), член 40 став (1) точка 29 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково“ бр. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 и 10/25), Советот на Општина Липково на VIII седница одржана на ден 27.02.2026 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Завршната сметка на ООУ „Култура“ – Матејче, Општина Липково за 2025 година

Член 1

Советот на Општина Липково ја усвојува Завршната сметка на Основното општинско училиште „Култура“ – Матејче, за 2025 година, и тоа за сметки:

- 903 – Сметка за основен буџет;
- 787-Сметка за самофинансирачки активности;
- 603 – Сметка за донации.

Член 2

Овој Заклучок влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Липково“.

Врз основа на член 36 параграф (1) пика 9 të Ligjit për vetëqeverisje lokale („Gazeta Zyrtare e RM“ nr. 5/02 dhe „Gazeta Zyrtare e RMV“ nr. 202/24), çenit 40 parafrati (1) pika 29 të Statutit të Komunës së Likovës („Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës“ nr. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 dhe 10/25), Këshilli i Komunës së Likovës në mbledhjen e VIII të mbajtur më 27.02.2026, miratoi këtë:

KONKLUZION

për miratimin e Llogarisë përfundimtare të SHFK „Kultura“ – Mateç, Komuna e Likovës për vitin 2025

Neni 1

Këshilli i Komunës së Likovës e miraton Llogarinë përfundimtare të Shkollës Filllore Komunale „Kultura“ – Mateç, për vitin 2025, edhe atë për këto llogari:

- 903 – Llogaria e buxhetit bazë;
- 787 – Llogaria për aktivitete vetëfinancuese;
- 603 – Llogaria për donacione.

Neni 2

Ky Konkluzion hyn në fuqi ditën e ardhshme nga dita e publikimit në „Gazetën Zyrtare të Komunës së Likovës“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
KËSHILLI I KOMUNËS SË LIKOVËS

Претседател/Kryetar,
Zekirja Shaini



Бр. Nr. 08-217/14

27.02. 2026 год. viti
ЛИПКОВО-LIKOVË

14

Врз основа на член 36 став (1) точка 9 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24), а во врска со член 40 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково“ бр. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 и 10/25), Советот на Општина Липково на VIII-ма седница одржана на ден 27.02.2026 година, донесе:

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Финансиски план на ООУ “5 Октомври” с.Никуштак, Општина Липково

Член 1

Се усвојува Финансискиот план на ООУ “5 Октомври” с.Никуштак, Општина Липково за 2026 година.

Член 2

Овој Заклучок влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Липково“.

Në bazë të nenit 36 paragrafi (1) pika 9 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (“Gazeta Zyrtare e RM” nr. 5/02 dhe “Gazeta Zyrtare e RMVsë” nr. 202/24), në lidhje me nenin 40 të Statutit të Komunës së Likovës, („Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës“ nr. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 dhe 10/25), Këshilli i Komunës së Likovës në mbledhjen e VIII-të të mbajtur më datë 27.02.2026, miratoi:

KONKLUZION

për miratimin e Planit Financiar të SHFK “5 Tetori” fsh.Nikushtak, Komuna e Likovës

Neni 1

Miratohet Plani Financiar i SHFK “5 Tetori” fsh.Nikushtak, Komuna e Likovës për vitin 2026.

Neni 2

Ky Konkluzion hyn në fuqi në ditën e miratimit, ndërsa do të publikohet në “Fletoren Zyrtare të Komunës së Likovës”.

СОВЕТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
KËSHILLI I KOMUNËS SË LIKOVËS

Претседател/Kryetar,
Zekirja Shaini



Врз основа на член 36 став (1) точка 9 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24), член 40 став (1) точка 29 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково“ бр. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 и 10/25), Советот на Општина Липково на VIII седница одржана на ден 27.02.2026 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Завршната сметка на ООУ „5-ти Октомври“ – Никуштаке, Општина Липково за 2025 година

Член 1

Советот на Општина Липково ја усвојува Завршната сметка на Основното општинско училиште „5-ти Октомври“ – Никуштаке, за 2025 година, и тоа за сметки:

- 903 – Сметка за основен буџет;
- 787-Сметка за самофинансирачки активности;
- 603 – Сметка за донации.

Член 2

Овој Заклучок влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Липково“.

Врз основа на член 36 параграфи (1) пика 9 të Ligjit për vetëqeverisje lokale („Gazeta Zyrtare e RM“ nr. 5/02 dhe „Gazeta Zyrtare e RMV“ nr. 202/24), член 40 параграфи (1) пика 29 të Statutit të Komunës së Likovës („Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës“ nr. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 dhe 10/25), Këshilli i Komunës së Likovës në mbledhjen e VIII të mbajtur më 27.02.2026, miratoi këtë:

KONKLUZION

për miratimin e Llogarisë përfundimtare të SHFK „5 Tetori“ – Nikushtak, Komuna e Likovës për vitin 2025

Neni 1

Këshilli i Komunës së Likovës e miraton Llogarinë përfundimtare të Shkollës Fillore Komunale „5 Tetori“ – Nikushtak, për vitin 2025, edhe atë për këto llogari:

- 903 – Llogaria e buxhetit bazë;
- 787 – Llogaria për aktivitete vetëfinancuese;
- 603 – Llogaria për donacione.

Neni 2

Ky Konkluzion hyn në fuqi ditën e ardhshme nga dita e publikimit në „Gazetën Zyrtare të Komunës së Likovës“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
KËSHILLI I KOMUNËS SË LIKOVËS

Претседател/Kryetar,
Zekirja Shaini



Врз основа на член 36 став (1) точка 9 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24), а во врска со член 40 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково“ бр. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 и 10/25), Советот на Општина Липково на VIII-ма седница одржана на ден 27.02.2026 година, донесе:

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Финансиски план на ООУ
“7 Март” с.Опае, Општина Липково

Член 1

Се усвојува Финансискиот план на ООУ “7 Март” с.Опае, Општина Липково за 2026 година.

Член 2

Овој Заклучок влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Липково“.

Në bazë të nenit 36 paragrafi (1) pika 9 të Ligjit për vetëqeverisje lokale (“Gazeta Zyrtare e RM” nr. 5/02 dhe “Gazeta Zyrtare e RMVsë” nr. 202/24), në lidhje me nenin 40 të Statutit të Komunës së Likovës, („Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës“ nr. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 dhe 10/25), Këshilli i Komunës së Likovës në mbledhjen e VIII-të të mbajtur më datë 27.02.2026, miratoi:

KONKLUZION

për miratimin e Planit Financiar të SHFK “7 Marsi” fsh.Opajë, Komuna e Likovës

Neni 1

Miratohet Plani Financiar i SHFK “7 Marsi” fsh.Opajë, Komuna e Likovës për vitin 2026.

Neni 2

Ky Konkluzion hyn në fuqi në ditën e miratimit, ndërsa do të publikohet në “Fletoren Zyrtare të Komunës së Likovës”.

СОВЕТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
KESHILLI I KOMUNËS SË LIKOVËS
Претседател/Kryetar,
Shkirja Shaini



Врз основа на член 36 став (1) точка 9 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24), член 40 став (1) точка 29 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково“ бр. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 и 10/25), Советот на Општина Липково на VIII седница одржана на ден 27.02.2026 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Завршната сметка на ООУ „7 Марси“ – Опае, Општина Липково за 2025 година

Член 1

Советот на Општина Липково ја усвојува Завршната сметка на Основното општинско училиште „7 Марси“ – Опае, за 2025 година, и тоа за сметки:

- 903 – Сметка за основен буџет;
- 787-Сметка за самофинансирачки активности;
- 603 – Сметка за донации.

Член 2

Овој Заклучок влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Липково“.

Врз основа на nenit 36 параграфи (1) pika 9 të Ligjit për vetëqeverisje lokale („Gazeta Zyrtare e RM“ nr. 5/02 dhe „Gazeta Zyrtare e RMV“ nr. 202/24), nenit 40 параграфи (1) pika 29 të Statutit të Komunës së Likovës („Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës“ nr. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 dhe 10/25), Këshilli i Komunës së Likovës në mbledhjen e VIII të mbajtur më 27.02.2026, miratoi këtë:

KONKLUZION

për miratimin e Llogarisë përfundimtare të SHFK „7 Marsi“ – Opajë, Komuna e Likovës për vitin 2025

Neni 1

Këshilli i Komunës së Likovës e miraton Llogarinë përfundimtare të Shkollës Filllore Komunale „7 Marsi“ – Opajë, për vitin 2025, edhe atë për këto llogari:

- 903 – Llogaria e buxhetit bazë;
- 787 – Llogaria për aktivitete vetëfinancuese;
- 603 – Llogaria për donacione.

Neni 2

Ky Konkluzion hyn në fuqi ditën e ardhshme nga dita e publikimit në „Gazetën Zyrtare të Komunës së Likovës“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
KËSHILLI I KOMUNËS SË LIKOVËS



Претседател/Kryetar,
Zekirja Shaini

Бр. Nr. 08-217/18
27-02-2026 год. viti
ЛИПКОВО-LIKOVË

Врз основа на член 36 став 1 точка 7 од Закон за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 05/02), член 40 став 1 точка 43 од Статут на Општина Липково („Службен гласник на општина Липково“ бр. 01/06, 03/15 и 01/19), Советот на Општина Липково, на седница одржана на 27.02.2026 година, донесе:

Одлука

за усвојување на кварталниот извештај на детска градинка ЈОУГД „РЕЗЈА“, - с.Оризари за периодот од 01.10.2025 година до 31.12.2025 година

Член 1

Со ова Одлука се усвојува кварталниот извештај на детска градинка ЈОУГД „РЕЗЈА“, - с.Оризари за период од 01.10.2025 година до 31.12.2025 година.

Член 2

Одлуката влегува во сила со денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Липково“.

Bazuar në nenin 36 paragrafi 1 pika 7 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale (“Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë” nr. 05/02), neni 40 paragrafi 1 pika 43 të Statutit të Komunës së Likovës (“Fleta zyrtare e Komunës së Likovës” nr. 01/06, 03/15 dhe 01/19), Këshilli i Komunës së Likovës në Seancën mbajtur më datë 27.02.2026, sjell:

Vendim

për miratimin e Raportit Kuartal të çerdhes për fëmijë IKPÇF “RREZJA”- fsh.Orizare për periudhën prej 01.10.2025 deri më 31.12.2025

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet Raporti Kuartal i çerdhes për fëmijë IKPÇF “RREZJA”- fsh.Orizare për periudhën prej 01.10.2025 deri më 31.12.2025.

Neni 2

Vendimi hyn në fuqi ditën e publikimit në “Fletoren Zyrtare të Komunës së Likovës”.

Совет на Општина Липково / Këshilli i K. së Likovës
Претседател / Kryetar,
Zekirja Shaini



Врз основа на член 36 став (1) точка 9 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24), член 40 став (1) точка 29 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково“ бр. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 и 10/25), Советот на Општина Липково на VIII седница одржана на ден 27.02.2026 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Завршната сметка на ЈОУДГ „Резја“ – с.Оризари, Општина Липково за 2025 година

Член 1

Советот на Општина Липково ја усвојува Завршната сметка на ЈОУДГ детска градинка „Резја“ – Оризари, за 2025 година.

Член 2

Овој Заклучок влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Липково“.

Врз основа на неит 36 paragrafi (1) pika 9 të Ligjit për vetëqeverisje lokale („Gazeta Zyrtare e RM“ nr. 5/02 dhe „Gazeta Zyrtare e RMV“ nr. 202/24), nenit 40 paragrafi (1) pika 29 të Statutit të Komunës së Likovës („Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës“ nr. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 dhe 10/25), Këshilli i Komunës së Likovës në mbledhjen e VIII të mbajtur më 27.02.2026, miratoi këtë:

KONKLUZION

për miratimin e Llogarisë përfundimtare të IKPÇF „Rrezja“ – fsh.Orizare, Komuna e Likovës për vitin 2025

Neni 1

Këshilli i Komunës së Likovës e miraton Llogarinë përfundimtare të IKPÇF çerdhes për fëmijë „Rrezja“ – fsh.Orizare, për vitin 2025.

Neni 2

Ky Konkluzion hyn në fuqi ditën e ardhshme nga dita e publikimit në „Gazetën Zyrtare të Komunës së Likovës“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
KËSHILLI I KOMUNËS SË LIKOVËS

Претседател/Kryetar,
Zekirja Shaini



Бр. Nr. 08-217/20

27.02. 2026 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Ова одлука е на член 36, став 1, точка 9 од Законот за локалната самоуправа ("Сл. Весник на РМ" бр.5/02) и член 40, став 1, точка 31 од Статутот на Општина Липково ("Сл. Гласник на Општина Липково", бр.01/2006, 03/2015 и 161/2019), Советот на Општина Липково на седницата одржана на ден 27.02.2026 година донесе:

ОДЛУКА

за усвојување на квартален извештај за реализација на потрошените средства на ЈКП "Пиша" – Општина Липково за период од 01.10.2025 до 31.12.2025 година

Член 1

Со ова Одлука се усвојува квартален извештај за реализација на потрошените средства на ЈКП "Пиша" – Општина Липково, за период од 01.10.2025 до 31.12.2025 година.

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на донесување а ќе се објави во "Службен гласник на Општина Липково".

Нë базë тë nenit 36, paragrafi 1, pika 9 тë Ligjit пër vetëqeverisje lokale ("Gz. Zyrtare e RM" nr.5/02) dhe nenit 40, paragrafi 1, pika 31 тë statutit тë Komunës së Likovës ("Fl. Zyrtare e Komunës së Likovës" nr.01/2006, 03/2015 dhe 161/2019), Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më datë 27.02.2026 miratoi:

VENDIM

për miratimin e raportit kuartal për realizimin e mjeteve të shpenzuara të NKP "Pisha" – Komuna e Likovës për periudhën prej 01.10.2025 deri më 31.12.2025

Neni 1

Me këtë vendim miratohet raporti kuartal për realizimin e mjeteve të shpenzuara të NKP "Pisha" – Komuna e Likovës për periudhën 01.10.2025 deri më 31.12.2025.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi me ditën e miratimit dhe do të shpallet publikimit në "Fletën Zyrtare të Komunës së Likovës".

Совет на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател/Kryetar
Zekirja Shaini



Врз основа на член 36 став (1) точка 9 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24), член 40 став (1) точка 29 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково“ бр. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 и 10/25), Советот на Општина Липково на VIII седница одржана на ден 27.02.2026 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Завршната сметка на Јавното комунално претпријатие за чистота и зеленило „ПИША“ во Липково, Општина Липково за 2025 година

Член 1

Советот на Општина Липково со овој Заклучок ја усвојува Завршната сметка за 2025 година, на Јавното комунално претпријатие за чистота и зеленило „ПИША“ во Липково.

Член 2

Овој Заклучок влегува во сила денот на донесувањето, а ќе се објави и на „Службен гласник на Општина Липково“.

Врз основа на ненит 36 параграфи (1) пика 9 të Ligjit për vetëqeverisje lokale („Gazeta Zyrtare e RM“ nr. 5/02 dhe „Gazeta Zyrtare e RMV“ nr. 202/24), nenit 40 параграфи (1) пика 29 të Statutit të Komunës së Likovës („Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës“ nr. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 dhe 10/25), Këshilli i Komunës së Likovës në mbledhjen e VIII të mbajtur më 27.02.2026, miratoi këtë:

KONKLUZION

për miratimin e Llogarisë përfundimtare të Ndërmarrjes Komunale Publike “PISHA” në Likovë, Komuna e Likovës, për vitin 2025

Neni 1

Këshilli i Komunës së Likovës me këtë Konkluzion e miraton Llogarinë përfundimtare të Ndërmarrjes Komunale Publike “PISHA” në Likovë, për vitin 2025.

Neni 2

Ky Konkluzion hyn në fuqi ditën e miratimit dhe do të publikohet në „Gazetën Zyrtare të Komunës së Likovës“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
KËSHILLI I KOMUNËS SË LIKOVËS

Претседател/Kryetar,

Zekirja Shaini



Бр. Nr. 08 - 217/22

27-02-2026 год. viti

ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 36, став 1, точка 9 од Законот за локалната самоуправа ("Сл. Весник на РМ" бр.5/02) и член 40, став 1, точка 31 од Статутот на Општина Липково ("Сл. Гласник на Општина Липково", бр.01/2006, 03/2015 и 161/2019), Советот на Општина Липково на седницата одржана на ден 27.02.2026 година донесе:

ОДЛУКА

за усвојување на квартален извештај за реализација на потрошените средства на ЈКП "Пенда" – Општина Липково за период од 01.10.2025 до 31.12.2025 година

Член 1

Со ова Одлука се усвојува квартален извештај за реализација на потрошените средства на ЈКП "Пенда" – Општина Липково, за период од 01.10.2025 до 31.12.2025 година.

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на донесување а ќе се објави во "Службен гласник на Општина Липково".

22

Нë базë të nenit 36, paragrafi 1, pika 9 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gz. Zyrtare e RM" nr.5/02) dhe nenit 40, paragrafi 1, pika 31 të statutit të Komunës së Likovës ("Fl. Zyrtare e Komunës së Likovës" nr.01/2006, 03/2015 dhe 161/2019), Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më datë 12.07.2026 miratoi:

VENDIM

për miratimin e raportit kuartal për realizimin e mjeteve të shpenzuara të NKP "Penda" – Komuna e Likovës për periudhën prej 01.10.2025 deri më 31.12.2025

Neni 1

Me këtë vendim miratohet raporti kuartal për realizimin e mjeteve të shpenzuara të NKP "Penda" – Komuna e Likovës për periudhën 01.10.2025 deri më 31.12.2025.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi me ditën e miratimit dhe do të shpallet publikimit në "Fletën Zyrtare të Komunës së Likovës".

Совет на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini



Бр. Nr. 08-217/23
27.02. 2026 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 36 став (1) точка 9 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/24), член 40 став (1) точка 29 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково“ бр. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 и 10/25), Советот на Општина Липково на VIII седница одржана на ден 27.02.2026 година, донесе

ЗАКЛУЧОК

за усвојување на Завршната сметка на ЈКП за водовод и канализација „ПЕНДА“ во Липково, Општина Липково за 2025 година

Член 1

Советот на Општина Липково со овој Заклучок ја усвојува Завршната сметка за 2025 година, на ЈКП за водовод и канализација „ПЕНДА“ во Липково.

Член 2

Овој Заклучок влегува во сила денот на донесувањето, а ќе се објави и на „Службен гласник на Општина Липково“.

Врз основа на nenit 36 paragrafi (1) pika 9 të Ligjit për vetëqeverisje lokale („Gazeta Zyrtare e RM“ nr. 5/02 dhe „Gazeta Zyrtare e RMV“ nr. 202/24), nenit 40 paragrafi (1) pika 29 të Statutit të Komunës së Likovës („Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës“ nr. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 dhe 10/25), Këshilli i Komunës së Likovës në mbledhjen e VIII të mbajtur më 27.02.2026, miratoi këtë:

KONKLUZION

për miratimin e Llogarisë përfundimtare të NKP për ujësjellës dhe kanalizim “PENDA” në Likovë, Komuna e Likovës, për vitin 2025

Neni 1

Këshilli i Komunës së Likovës me këtë Konkluzion e miraton Llogarinë përfundimtare të NKP për ujësjellës dhe kanalizim “PENDA” në Likovë, për vitin 2025.

Neni 2

Ky Konkluzion hyn në fuqi ditën e miratimit dhe do të publikohet në „Gazetën Zyrtare të Komunës së Likovës“.

СОВЕТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
KËSHILLI I KOMUNËS SË LIKOVËS

Претседател/Kryetar,
Zekirja Shaini



Бр. Nr. 08-217-124
27.02. 2026 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Në bazë të nenit 36 , paragrafi 1, pika 2 të Ligjit për vetqeverisje lokale („ Gazeta zyrtare e RM-së “ dhe nr. 5/2002, Gazeta zyrtare e RMV, nr.202/24) , neni 33 i Ligjit për financimin e njërive të vetadministrimit lokal („ Gazeta zyrtare e RM-së “ , nr. 61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11, 192/15, 209/18, “Gazeta zyrtare e RMV” nr.244/19,53/21,77/21, 150/21, 173/22, 170/24 dhe 37/25) dhe neni 40 paragrafi _____ pika _____ të Statutit të Komunës së Likovës („Fleta zyrtare e NJVL Likovë”, nr.01/06), Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e 8 të mbajtur më dt. 27.02.2026 miratoi :

**LLOGARINË VJETORE
TË BUXHETIT TË KOMUNËS SË LIKOVËS
PËR VITIN 2025**

Neni 1

Llogaria përfundimtare e buxhetit të njësisë të vetqeverisjes lokale për vitin 2025 përbëhet prej :

	Të planifikuar	Të realizuar
I - Gjithsej të hyra	620.941.122	541.620.607
Të hyra tatimore	41.030.557	40.286.797
Të hyrat e jotatimuara	11.580.000	4.686.624
Të hyrat kapitale	7.254.133	1.449.909
Të hyra nga dotacionet	372.922.520	372.565.972
Transferet	179.648.510	117.096.126
Të hyrat nga donacione	8.505.402	5.535.179
II - Gjithsej të dalura	635.061.816	545.593.026
Destinimet e vërtetuara	631.861.816	543.665.636
Rezervet	3.200.000	1.927.390
III – Deficiti	-14.120.694	-3.972.419
IV – Financimi	14.120.694	3.972.419
Te ardhura	18.620.694	8.300.165
Huazimet nga vendi		
Huazimet nga jashta		
Depoziti		
Shpenzimet	4.500.000	4.327.746
Pagesat e kredisë	4.500.000	4.327.746

Neni 2

Të hyrat e planifikuara dhe të realizuara dhe derdhja sipas burimeve dhe llojeve , përkatësisht të dalat e planifikuara dhe të realizuara dhe derdhja sipas destinimeve themelore janë të paraqitura në Bilancin e të hyrave dhe të dalave të llogarisë përfundimtare të Buxhetit të Komunës siç vijon:

Врз основа на член 36, став 1, точка 2 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“, бр. 5/2002 и Службен весник на РСМ, бр.202/24), член 33 од Законот за финансирање на единиците на локална самоуправа (Службен весник на РМ бр. 61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11, 192/15, 209/18, „Службен весник на РСМ бр. 244/19, 53/21, 77/21, 150/21, 173/22, 170/24 и 37/25“) и член 40 алинеа ____ точка ____ од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на ЕЛС Липково“, бр.01/06), Советот на Општина Липково, на седница бр.8, одржана на ден 27.02.2025 донесе :

ГОДИШНА СМЕТКА НА ОПШТИНА ЛИПКОВО ЗА 2025 ГОДИНА

Член 1

Годишна сметка на единица на локална самоуправа за 2025 година се состои од :

	ПЛАНИРАНО	ОСТВАРЕНО
I. ВКУПНО ПРИХОДИ	620.941.122	541.620.607
Даночни приходи	41.030.557	40.286.797
Неданочни приходи	11.580.000	4.686.624
Капитални приходи	7.254.133	1.449.909
Приходи од дотации	372.922.520	372.565.972
Трансфери	179.648.510	117.096.126
Приходи од донации	8.505.402	5.535.179
II. ВКУПНО РАСХОДИ	635.061.816	545.593.026
Од утврдени намени	631.861.816	543.665.636
Резерви	3.200.000	1.927.390
III. ДЕФИЦИТ	-14.120.694	-3.972.419
IV. ФИНАНСИРАЊЕ	14.120.694	3.972.419
Прилив	18.620.694	8.300.165
0		
Домашни задолжувања	0	0
Приливи од странски заеми	0	0
Депозити	18.620.694	8.300.165
Одливи	4.500.000	4.327.746
Отплата на главница	4.500.000	4.327.746

Член 2

Планирани приходи и приливи по извори и видови, и расходи и одливи по основни намени, се искажуваат во Билансите на приходите и расходите на Завршната сметка на Буџетот на Општината што следи :

Bilanci i të ardhurave në llogarine përfundimtare

Kategoria Zëri	P e r s h k r i m i		Të ardhura nga Buxhet		Të ardhura nga aktivitet vetëfinansuese		Të ardhura nga dotacionet		Të ardhura nga donacionet		Të ardhura nga kredit		GJITHSEJ TË HYRAT	
			Buxet		Realizim		Buxet		Realizim		Buxet		Realizim	
			Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim
71 TË ARDHURA TATIMORE			41.030.557	40.286.797	0	0	0	0	0	0	0	0	41.030.557	40.286.797
711 Tatimi mbi të ardhurat, mbi fitimin dhe fitimet kapitale			2.935.000	4.482.701	0	0	0	0	0	0	0	0	2.935.000	4.482.701
713 Tatime mbi pronën			15.665.557	14.863.937	0	0	0	0	0	0	0	0	15.665.557	14.863.937
717 Tatim mbi shërbime specifike			22.230.000	20.940.159	0	0	0	0	0	0	0	0	22.230.000	20.940.159
718 Taksa për shfrytëzim ose leje për kryerjen e veprimtarive			200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	0
72 TË ARDHURA JOTATIMORE			5.250.000	1.734.156	6.330.000	2.952.468	0	0	0	0	0	0	11.580.000	4.686.624
722 Gjoha, taksa gjyqësore dhe administrative			1.050.000	716.258	0	0	0	0	0	0	0	0	1.050.000	716.258
723 Taksa dhe kompensime			0	0	5.400.000	1.547.993	0	0	0	0	0	0	5.400.000	1.547.993
724 Shërbime të tjera qeveritare			100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	0
725 Të ardhura të tjera jostatimore			4.100.000	1.017.898	0	0	0	0	0	0	0	0	5.030.000	2.422.373
73 TË ARDHURA KAPITALE			7.254.133	1.449.909	0	0	0	0	0	0	0	0	7.254.133	1.449.909
731 Shitja e mjeteve kapitale			2.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.000.000	0
733 Shitja e trualtëve dhe investime jomatëriale			5.254.133	1.449.909	0	0	0	0	0	0	0	0	5.254.133	1.449.909
74 TRANSFERE DHE DONACIONE			197.269.816	127.723.794	0	0	373.921.908	372.565.972	8.505.402	5.535.179	0	0	579.697.126	505.824.945
741 Transferte nga nivelet tjera të pushtetit			197.269.816	127.723.794	0	0	373.921.908	372.565.972	0	0	0	0	571.191.724	500.289.766
742 Donacione nga shtetet e huaja			0	0	0	0	0	0	8.505.402	5.535.179	0	0	8.505.402	5.535.179
744 Donacione të tjera			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

БИЛАНС НА ПРИХОДИ ПО ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Потставка

Ниво на: Потставка

Категорија Ставка	О П И С	250.804.506	171.194.656	6.330.000	2.952.468	373.921.908	372.565.972	8.505.402	5.535.179	0	639.561.816	552.248.275	
		Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
71	ДАНОЧНИ ПРИХОДИ	41.030.557	40.286.797	0	0	0	0	0	0	0	41.030.557	40.286.797	
711	Данок од доход, од добивка и од капитални добивки	2.935.000	4.482.701	0	0	0	0	0	0	0	2.935.000	4.482.701	
713	Даноци на имот	15.665.557	14.863.937	0	0	0	0	0	0	0	15.665.557	14.863.937	
717	Даноци на специфични услуги	22.230.000	20.940.159	0	0	0	0	0	0	0	22.230.000	20.940.159	
718	Такси на користење или дозволи за вршење на дејност	200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	0	
72	НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ	5.250.000	1.734.156	6.330.000	2.952.468	0	0	0	0	0	11.580.000	4.686.624	
722	Глоби, судски и административни такси	1.050.000	716.258	0	0	0	0	0	0	0	1.050.000	716.258	
723	Такси и надоместоци	0	0	5.400.000	1.547.993	0	0	0	0	0	5.400.000	1.547.993	
724	Други владини услуги	100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	0	
725	Други недавачни приходи	4.100.000	1.017.898	930.000	1.404.475	0	0	0	0	0	5.030.000	2.422.373	
73	КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ	7.254.133	1.449.909	0	0	0	0	0	0	0	7.254.133	1.449.909	
731	Продажба на капитални средства	2.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	2.000.000	0	
733	Продажба на земјиште и нематеријални вложувања	5.254.133	1.449.909	0	0	0	0	0	0	0	5.254.133	1.449.909	
74	ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ	197.269.816	127.723.794	0	0	373.921.908	372.565.972	8.505.402	5.535.179	0	579.697.126	505.824.945	
741	Трансфери од други нивоа на власт	197.269.816	127.723.794	0	0	373.921.908	372.565.972	0	0	0	571.191.724	500.289.766	
742	Донации од странство	0	0	0	0	0	0	8.505.402	5.535.179	0	8.505.402	5.535.179	
744	Тековни донации	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
												1	

Bilanci i llogarëve përfundimtare shpenzimeve

Kategoria Zëri	Përshtetimi		Shpenzimet nga aktivitetet vetëfinancuese		Shpenzimet nga dotacionet		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GJITHSEJ SHPENZIME	
	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
40 Paga dhe kompensime	30,387.799	27,755.117	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
401 Paga themelore	18,684.507	17,299.788	0	0	337,634.329	336,994.484	0	0	0	0	368,022.128	364,749.601
402 Kontribute për sigurim social	7,083.292	6,554.781	0	0	238,602.328	238,402.122	0	0	0	0	257,286.835	255,701.910
404 Kontribute	4,620.000	3,900.548	0	0	92,728.787	92,468.222	0	0	0	0	99,812.079	99,023.003
41 Rezerva dhe shpenzime të padefinuara	3,200.000	1,927.390	0	0	6,303.214	6,124.140	0	0	0	0	10,923.214	10,024.688
413 Rezerva të vazhdueshme (shpenzime të ndryshme)	3,200.000	1,927.390	0	0	0	0	0	0	0	0	3,200.000	1,927.390
42 Maltra dhe shërbime	30,350.000	19,016.522	6,330.000	2,246.584	30,195.820	28,692.402	0	0	0	0	66,875.820	50,155.508
420 Shpenzime të rrugës dhe dritore	420.000	620	0	0	347.000	288.100	0	0	0	0	767.000	288.720
421 Shërbime komunale, ngrohje, komunikim dhe transport	13,330.000	12,240.543	350.000	65.900	10,108.200	9,883.619	0	0	0	0	23,788.200	22,190.062
423 Materiale dhe inventar i imet	1,870.000	457.210	2,080.000	750.786	5,211.975	5,142.027	0	0	0	0	9,161.975	6,350.003
424 Riparime dhe mirëmbajtje të vazhdueshme	4,020.000	2,232.693	250.000	6.000	2,515.520	2,248.770	0	0	0	0	6,785.520	4,487.463
425 Shërbime kontraktuese	6,800.000	2,660.811	2,250.000	1,177.589	10,389.821	9,973.170	0	0	0	0	19,439.821	13,811.570
426 Shpenzime të tjera trijesh	1,910.000	1,006.163	500.000	142.258	1,383.304	1,197.275	0	0	0	0	3,793.304	2,345.696
427 Punësim të përkrahshme	2,000.000	418.482	900.000	104.071	240.000	159.441	0	0	0	0	3,140.000	681.994
45 Pagim kamatash	1,500.000	781.932	0	0	0	0	0	0	0	0	1,500.000	781.932
452 Pagime kamatash ndaj kreditorëve vendas	1,500.000	781.932	0	0	0	0	0	0	0	0	1,500.000	781.932
46 Subvencione dhe transferime	29,887.000	19,544.481	0	0	1,375.484	985.201	200.000	0	0	0	31,462.484	20,529.682
461 Subvencione për njerëzit publikë	19,707.000	11,710.498	0	0	0	0	0	0	0	0	19,707.000	11,710.498
463 Transferime deri te organizatat joqeveritare	3,080.000	2,466.606	0	0	0	0	0	0	0	0	3,080.000	2,466.606
464 Transferime të ndryshme	7,100.000	5,367.377	0	0	1,375.484	985.201	200.000	0	0	0	8,675.484	6,352.578
47 Benefite sociale	700.000	172.140	0	0	0	0	0	0	0	0	700.000	172.140
471 Kompensime sociale	700.000	172.140	0	0	0	0	0	0	0	0	700.000	172.140
48 Shpenzime kapitale	150,279.707	97,669.328	0	0	4,716.275	4,072.266	8,305.402	5,535.179	0	0	163,301.384	107,276.773
480 Blerje e pajisjeve dhe makinerive	0	0	0	0	1,384.000	1,299.812	0	0	0	0	1,384.000	1,299.812
481 Objekte ndërtimore	0	0	0	0	200.000	125.930	0	0	0	0	200.000	125.930
482 Objekte të tjera ndërtimore	149,429.707	97,669.328	0	0	2,172.275	1,759.931	8,305.402	5,535.179	0	0	159,907.384	104,964.438
483 Blerje mobiljesh	0	0	0	0	740.000	726.593	0	0	0	0	740.000	726.593
485 Investime dhe mjetet jofinansiare V	250.000	0	0	0	220.000	160.000	0	0	0	0	470.000	160.000
486 Blerje automjete	600.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	600.000	0
49 Pagimi i kryeqendrës	4,500.000	4,327.746	0	0	0	0	0	0	0	0	4,500.000	4,327.746
492 Pagimi i kryeqendrës ndaj institucioneve vendase	4,500.000	4,327.746	0	0	0	0	0	0	0	0	4,500.000	4,327.746

БИЛАНС НА РАСХОДИ ПО ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

Категорија Ставка	О П И С		Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	30.387.799	27.755.117	0	0	0	0	337.634.329	336.994.484	0	0	0	0	368.022.128	364.749.601
401 Основни плати	18.684.507	17.299.788	0	0	0	0	238.602.328	238.402.122	0	0	0	0	257.286.835	255.701.910
402 Придонеси за социјално осигурување	7.083.292	6.554.781	0	0	0	0	92.728.787	92.468.222	0	0	0	0	99.812.079	99.023.003
404 Надоместоци	4.620.000	3.900.548	0	0	0	0	6.303.214	6.124.140	0	0	0	0	10.923.214	10.024.688
41 РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	3.200.000	1.927.390	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.200.000	1.927.390
413 Тековни резерви (разновидни расходи)	3.200.000	1.927.390	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.200.000	1.927.390
42 СТОКИ И УСЛУГИ	30.350.000	19.016.522	6.330.000	2.246.584	0	0	30.195.820	28.892.402	0	0	0	0	66.875.820	50.155.508
420 Патни и дневни расходи	420.000	620	0	0	0	0	347.000	288.100	0	0	0	0	767.000	288.720
421 Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	13.330.000	12.240.543	350.000	65.900	0	0	10.108.200	9.883.619	0	0	0	0	23.788.200	22.190.062
422 Материјали и ситен инвентар	1.870.000	457.210	2.080.000	750.766	0	0	5.211.975	5.142.027	0	0	0	0	9.161.975	6.350.003
424 Поправки и тековно одржување	4.020.000	2.232.693	250.000	6.000	0	0	2.248.770	0	0	0	0	0	6.785.520	4.487.463
425 Договорни услуги	6.800.000	2.660.811	2.250.000	1.177.589	0	0	10.389.821	9.973.170	0	0	0	0	19.439.821	13.811.570
426 Други тековни расходи	1.910.000	1.006.163	500.000	142.258	0	0	1.383.304	1.197.275	0	0	0	0	3.793.304	2.345.696
427 Привремени вработувања	2.000.000	418.482	900.000	104.071	0	0	240.000	159.441	0	0	0	0	3.140.000	681.994
45 КАМАТНИ ПЛАЌАЊА	1.500.000	781.932	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.500.000	781.932
452 Каматни плаќања кон домашни кредитори	1.500.000	781.932	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.500.000	781.932
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	29.887.000	19.544.481	0	0	0	0	1.375.484	985.201	200.000	0	0	0	31.462.484	20.529.682
461 Субвенции за јавни претпријатија	19.707.000	11.710.498	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19.707.000	11.710.498
463 Трансфери до невладини организации	3.080.000	2.466.606	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.080.000	2.466.606
464 Разни трансфери	7.100.000	5.367.377	0	0	0	0	1.375.484	985.201	200.000	0	0	0	8.675.484	6.352.578
47 СОЦИЈАЛНИ БЕНЕФИЦИИ	700.000	172.140	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	700.000	172.140
471 Социјални надоместоци	700.000	172.140	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	700.000	172.140
48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	150.279.707	97.669.328	0	0	0	0	4.716.275	4.072.266	8.305.402	5.535.179	0	0	163.301.384	107.276.773
480 Купување на опрема и машини	0	0	0	0	0	0	1.384.000	1.299.812	0	0	0	0	1.384.000	1.299.812
481 Градежни објекти	0	0	0	0	0	0	200.000	125.930	0	0	0	0	200.000	125.930
482 Други градежни објекти	149.429.707	97.669.328	0	0	0	0	2.172.275	1.759.931	8.305.402	5.535.179	0	0	159.907.384	104.964.438
483 Купување на мебел	0	0	0	0	0	0	740.000	726.593	0	0	0	0	740.000	726.593
485 Вложувања и нефинансиски средства	250.000	0	0	0	0	0	220.000	160.000	0	0	0	0	470.000	160.000
486 Купување на возила	600.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	600.000	0
49 ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА	4.500.000	4.327.746	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.500.000	4.327.746
492 Отплата на главнина кон домашни институции	4.500.000	4.327.746	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.500.000	4.327.746
482 Отплата на главнина кон домашни институции	4.500.000	4.327.746	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4.500.000	4.327.746

Pjesë e Vaçant - Llogaria përfundimtar

Kategoria Zer	P e r s h k r i m i	Shpenzimet nga Buxhet		Shpenzimet nga aktivitetet vetëfinancuese		Shpenzimet nga dotacionet		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GJITHSEJ SHPENZIME	
		Buxhet	Realizim	Buxhet	Realizim	Buxhet	Realizim	Buxhet	Realizim	Buxhet	Realizim	Buxhet	Realizim
A00 KESHILLI I QYTETIT		8,158,000	5,793,971	0	0	0	0	0	0	0	0	8,158,000	5,793,971
40 Paga dhe kompensime		4,578,000	3,866,581	0	0	0	0	0	0	0	0	4,578,000	3,866,581
401 Paga themelore		458,000	386,681	0	0	0	0	0	0	0	0	458,000	386,681
404 Kontribute		4,120,000	3,479,900	0	0	0	0	0	0	0	0	4,120,000	3,479,900
41 Rezerva dhe shpenzime të padejtuara		3,200,000	1,927,390	0	0	0	0	0	0	0	0	3,200,000	1,927,390
413 Rezerva të vazhdueshme (shpenzime të ndryshme)		3,200,000	1,927,390	0	0	0	0	0	0	0	0	3,200,000	1,927,390
42 Maltë dhe shërbime		380,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	380,000	0
421 Shërbime komunale, ngrohje, komunikim dhe transport		30,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30,000	0
423 Materiale dhe inventar i imet		200,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200,000	0
426 Shpenzime të tjera trijeçetëse		150,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150,000	0

250,804,506 171,194,656 6,330,000 2,246,584 373,921,908 370,944,353 8,505,402 5,535,179 0 0 639,561,816 549,920,772

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

250.804.506 171.194.656 6.330.000 2.246.584 373.921.908 370.944.353 8.505.402 5.535.179 0 0 639.551.816 549.920.772

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
A00	СОВЕТ НА ОПШТИНА	8.158.000	5.793.971	0	0	0	0	0	0	0	0	8.158.000	5.793.971
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	4.578.000	3.866.581	0	0	0	0	0	0	0	0	4.578.000	3.866.581
401	Основни плати	458.000	386.681	0	0	0	0	0	0	0	0	458.000	386.681
404	Надоместоци	4.120.000	3.479.900	0	0	0	0	0	0	0	0	4.120.000	3.479.900
41	РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	3.200.000	1.927.390	0	0	0	0	0	0	0	0	3.200.000	1.927.390
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	3.200.000	1.927.390	0	0	0	0	0	0	0	0	3.200.000	1.927.390
42	СТОКИ И УСЛУГИ	380.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	380.000	0
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	30.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30.000	0
423	Материјали и ситен инвентар	200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	0
426	Други тековни расходи	150.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150.000	0

Pjesë e vëçant - Llogaria përfundimtar

Kategoria		P e r s h k r i m i		Shpenzimet nga Buxhet		Shpenzimet nga aktivitet vete-financuese		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GJITHSEJ SHPENZIME	
Zeri		Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim
D00 KRYETARI I QYTETIT		3.001.200	2.139.607	0	0	0	0	0	0	0	0	3.001.200	2.139.607
40 Paga dhe kompensime		1.871.200	1.804.499	0	0	0	0	0	0	0	0	1.871.200	1.804.499
401 Paga themelore		1.347.254	1.300.802	0	0	0	0	0	0	0	0	1.347.254	1.300.802
402 Kontribute per sigurimi social		523.946	503.697	0	0	0	0	0	0	0	0	523.946	503.697
42 Maltra dhe shetitime		780.000	179.402	0	0	0	0	0	0	0	0	780.000	179.402
420 Shpenzime te rruges dhe diore		300.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300.000	0
421 Shetitime komunele, ngritje, komunikim dhe transport		80.000	49.845	0	0	0	0	0	0	0	0	80.000	49.845
423 Materiale dhe inventar i inel		100.000	3.963	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	3.963
426 Shpenzime te tjera rrethshese		300.000	125.594	0	0	0	0	0	0	0	0	300.000	125.594
46 Subvencione dhe transferime		350.000	155.706	0	0	0	0	0	0	0	0	350.000	155.706
464 Transferime te ndryshme		350.000	155.706	0	0	0	0	0	0	0	0	350.000	155.706

250.804.506 171.194.556 6.330.000 2.246.584 373.921.908 370.944.353 8.505.402 5.535.179 0 0 639.561.816 549.920.772

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
D00 ГРАДОЧАЛНИК		3.001.200	2.139.607	0	0	0	0	0	0	0	0	3.001.200	2.139.607
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ		1.871.200	1.804.499	0	0	0	0	0	0	0	0	1.871.200	1.804.499
401 Основни плати		1.347.254	1.300.802	0	0	0	0	0	0	0	0	1.347.254	1.300.802
402 Приднеси за социјално осигурување		523.946	503.697	0	0	0	0	0	0	0	0	523.946	503.697
42 СТОКИ И УСЛУГИ		780.000	179.402	0	0	0	0	0	0	0	0	780.000	179.402
420 Патни и дневни расходи		300.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300.000	0
421 Комунални услуги, греене, комуникација и транспорт		80.000	49.845	0	0	0	0	0	0	0	0	80.000	49.845
423 Материјали и ситен инвентар		100.000	3.963	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	3.963
426 Други тековни расходи		300.000	125.594	0	0	0	0	0	0	0	0	300.000	125.594
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ		350.000	155.706	0	0	0	0	0	0	0	0	350.000	155.706
464 Разни трансфери		350.000	155.706	0	0	0	0	0	0	0	0	350.000	155.706

Pjesë e Vëçant - Llogarija përfundimtar

Kategoria Zeri		P e r s h k r i m i		Shpenzimet nga Buxhet		Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GJITHSEI SHPENZIME	
		Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim
E00 ADMINISTRATA E QYTETIT		250.804.506	171.194.656	6.330.000	2.246.584	373.921.908	370.944.353	8.505.402	5.635.179	0	0	639.561.816	549.920.772		
40	Paga dhe kompensime	53.988.599	43.174.593	0	0	0	0	0	0	0	0	53.988.599	43.174.593		
401	Paga themelore	23.938.599	22.084.037	0	0	0	0	0	0	0	0	23.938.599	22.084.037		
402	Kontribuc për sigurimin social	16.879.253	15.612.305	0	0	0	0	0	0	0	0	16.879.253	15.612.305		
404	Kontribuc	6.559.346	6.051.084	0	0	0	0	0	0	0	0	6.559.346	6.051.084		
42	Mallra dhe shërbime	500.000	420.648	0	0	0	0	0	0	0	0	500.000	420.648		
420	Shpërsime të rregullshme dhe ditore	15.060.000	9.698.331	0	0	0	0	0	0	0	0	15.060.000	9.698.331		
421	Shërbime komunale, mjedise, komunikim dhe transport	120.000	620	0	0	0	0	0	0	0	0	120.000	620		
423	Materiale dhe inventar i inxhinjerisë	4.720.000	6.089.069	0	0	0	0	0	0	0	0	4.720.000	6.089.069		
424	Riparatime dhe mirëmbajtje të vëzhgueshme	1.570.000	453.247	0	0	0	0	0	0	0	0	1.570.000	453.247		
425	Shërbime kontraktuese	1.520.000	922.138	0	0	0	0	0	0	0	0	1.520.000	922.138		
426	Shërbime të tjera tripartite	4.120.000	1.236.336	0	0	0	0	0	0	0	0	4.120.000	1.236.336		
427	Punësim të përkohshëm	1.010.000	578.439	0	0	0	0	0	0	0	0	1.010.000	578.439		
45	Pagimi kompensime	2.000.000	418.482	0	0	0	0	0	0	0	0	2.000.000	418.482		
452	Pagime kompensime ndaj kreditorëve vendas	1.500.000	781.932	0	0	0	0	0	0	0	0	1.500.000	781.932		
46	Subvencione dhe transferime	1.500.000	781.932	0	0	0	0	0	0	0	0	1.500.000	781.932		
461	Subvencione për ndërmarrjet publike	8.290.000	6.110.407	0	0	0	0	0	0	0	0	8.290.000	6.110.407		
463	Transferime deri te organizatat joqeveritare	360.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	360.000	0		
464	Transferime të ndryshme	1.180.000	898.736	0	0	0	0	0	0	0	0	1.180.000	898.736		
47	Benefite sociale	6.750.000	5.211.671	0	0	0	0	0	0	0	0	6.750.000	5.211.671		
471	Kompensime sociale	700.000	172.140	0	0	0	0	0	0	0	0	700.000	172.140		
49	Pagimi i kryeqesjes	700.000	172.140	0	0	0	0	0	0	0	0	700.000	172.140		
492	Pagimi i kryeqesjes ndaj institucioneve vendase	4.500.000	4.327.746	0	0	0	0	0	0	0	0	4.500.000	4.327.746		
		4.500.000	4.327.746	0	0	0	0	0	0	0	0	4.500.000	4.327.746		

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
250.804.506	171.194.556	6.330.000	2.246.584	373.921.908	370.944.353	8.505.402	5.535.179	0	0	639.561.816	549.920.772		
E00	ОПШТИНСКА АДМИНИСТРАЦИЈА	53.988.599	43.174.593	0	0	0	0	0	0	0	0	53.988.599	43.174.593
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	23.938.599	22.084.037	0	0	0	0	0	0	0	0	23.938.599	22.084.037
401	Основни плати	16.879.253	15.612.305	0	0	0	0	0	0	0	0	16.879.253	15.612.305
402	Придonesи за социјално осигурување	6.559.346	6.051.084	0	0	0	0	0	0	0	0	6.559.346	6.051.084
404	Надоместоци	500.000	420.648	0	0	0	0	0	0	0	0	500.000	420.648
42	СТОКИ И УСЛУГИ	15.060.000	9.698.331	0	0	0	0	0	0	0	0	15.060.000	9.698.331
420	Патни и дневни расходи	120.000	620	0	0	0	0	0	0	0	0	120.000	620
421	Комунални услуги, греене, комуникација и транспорт	4.720.000	6.089.069	0	0	0	0	0	0	0	0	4.720.000	6.089.069
423	Материјали и ситен инвентар	1.570.000	453.247	0	0	0	0	0	0	0	0	1.570.000	453.247
424	Поправки и тековно одржување	1.520.000	922.138	0	0	0	0	0	0	0	0	1.520.000	922.138
425	Договорни услуги	4.120.000	1.236.336	0	0	0	0	0	0	0	0	4.120.000	1.236.336
426	Други тековни расходи	1.010.000	578.439	0	0	0	0	0	0	0	0	1.010.000	578.439
427	Привремени вработувања	2.000.000	418.482	0	0	0	0	0	0	0	0	2.000.000	418.482
45	КАМАТНИ ПЛАЌАЊА	1.500.000	781.932	0	0	0	0	0	0	0	0	1.500.000	781.932
452	Каматни плаќања кон домашни кредитори	1.500.000	781.932	0	0	0	0	0	0	0	0	1.500.000	781.932
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	8.290.000	6.110.407	0	0	0	0	0	0	0	0	8.290.000	6.110.407
461	Субвенции за јавни претпријатија	360.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	360.000	0
463	Трансфери до невладини организации	1.180.000	898.736	0	0	0	0	0	0	0	0	1.180.000	898.736
464	Разни трансфери	6.750.000	5.211.671	0	0	0	0	0	0	0	0	6.750.000	5.211.671
47	СОЦИЈАЛНИ БЕНЕФИЦИИ	700.000	172.140	0	0	0	0	0	0	0	0	700.000	172.140
471	Социјални надоместоци	700.000	172.140	0	0	0	0	0	0	0	0	700.000	172.140
49	ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА	4.500.000	4.327.746	0	0	0	0	0	0	0	0	4.500.000	4.327.746
492	Отплата на главница кон домашни институции	4.500.000	4.327.746	0	0	0	0	0	0	0	0	4.500.000	4.327.746

Pjesë e vaçant - Llogaria përfundimtar

Kategoria Zeri	P e r s h k r i m i	250.804.506		171.194.656		6.330.000		2.246.584		373.921.908		370.944.353		8.505.402		5.535.179		0		0		639.561.816		549.920.772	
		Shpenzimet nga Bushet		Shpenzimet nga aktivitet vetefinancuese		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GJITHSEJ SHPENZIME													
		Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim
48 Shpenzime kapitale		8.884.000	3.469.962	0	0	0	0	0	0	0	0	8.884.000	3.469.962	8.884.000	3.469.962	8.884.000	3.469.962	8.884.000	3.469.962	8.884.000	3.469.962	8.884.000	3.469.962	8.884.000	3.469.962
482 Objekte te fira ndertimore		8.884.000	3.469.962	0	0	0	0	0	0	0	0	8.884.000	3.469.962	8.884.000	3.469.962	8.884.000	3.469.962	8.884.000	3.469.962	8.884.000	3.469.962	8.884.000	3.469.962	8.884.000	3.469.962
485 Investime dhe mjete jo financiare V		8.034.000	3.469.962	0	0	0	0	0	0	0	0	8.034.000	3.469.962	8.034.000	3.469.962	8.034.000	3.469.962	8.034.000	3.469.962	8.034.000	3.469.962	8.034.000	3.469.962	8.034.000	3.469.962
486 Blerje autotjesh		250.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	250.000	0	250.000	0	250.000	0	250.000	0	250.000	0	250.000	0	250.000	0
		600.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	600.000	0	600.000	0	600.000	0	600.000	0	600.000	0	600.000	0	600.000	0

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

Ниво на: Ставка																							
Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО											
		250.804.506		171.194.656		6.330.000		2.246.584		373.921.908		370.944.353		8.505.402		5.535.179		0		639.561.816		549.920.772	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.
ЕА0	КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ НА ОПШТИНА	8.884.000	3.469.962	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8.884.000	3.469.962	0	0	8.884.000	3.469.962	0	0	
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	8.884.000	3.469.962	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8.884.000	3.469.962	0	0	8.884.000	3.469.962	0	0	
482	Други градежни објекти	8.034.000	3.469.962	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8.034.000	3.469.962	0	0	8.034.000	3.469.962	0	0	
485	Вложувања и нефинансиски средства	250.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	250.000	0	0	0	250.000	0	0	0	
486	Купување на возила	600.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	600.000	0	0	0	600.000	0	0	0	

Pjesë e Vçant - Llogaria përfundimtar

[illegible]

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

250.804.506 171.194.556 6.330.000 2.246.584 373.921.908 370.944.353 8.505.402 5.535.179 0 0 639.551.816 549.920.772

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
J10	СНАБДУВАЊЕ СО ВОДА	13.147.000	8.848.649	0	0	0	0	0	0	0	0	13.147.000	8.848.649
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	13.147.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13.147.000	0
461	Субвенции за јавни претпријатија	13.147.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13.147.000	0
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	0	8.848.649	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8.848.649
482	Други градежни објекти	0	8.848.649	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8.848.649

Pjesë e Vaçant - Llogarija përfundimtar

Kategoria Zeri	P e r s h k r i m i	250.804.506 171.194.656 6.330.000 2.246.584 373.921.908 370.944.353 8.505.402 5.535.179 0 639.561.816 549.920.772													
		Shpenzimet nga Buxhet		Shpenzimet nga aktivitetet vetëfinancuese		Shpenzimet nga dotacionet		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GJITHSEJ SHPENZIME		Buxet	Realizim
		Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim		
J30 NDRICIMI PUBLIK		8.500.000	7.061.190	0	0	0	0	0	0	0	0	8.500.000	7.061.190		
42 Malla dhe shërbime		8.500.000	7.061.190	0	0	0	0	0	0	0	0	8.500.000	7.061.190		
421 Shërbime komunale, ngrohje, komunikim dhe transport		7.500.000	6.101.629	0	0	0	0	0	0	0	0	7.500.000	6.101.629		
424 Riparime dhe mirëmbajtje të veshësive		1.000.000	959.561	0	0	0	0	0	0	0	0	1.000.000	959.561		

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

		250.804.506	171.194.656	6.330.000	2.246.584	373.921.908	370.944.353	8.505.402	5.535.179	0	0	639.561.816	549.920.772
Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
J30	ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	8.500.000	7.061.190	0	0	0	0	0	0	0	0	8.500.000	7.061.190
42	СТОКИ И УСЛУГИ	8.500.000	7.061.190	0	0	0	0	0	0	0	0	8.500.000	7.061.190
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	7.500.000	6.101.629	0	0	0	0	0	0	0	0	7.500.000	6.101.629
424	Поправки и тековно одржување	1.000.000	959.561	0	0	0	0	0	0	0	0	1.000.000	959.561

Pjesë e vaçant - Llogaria përfundimtar

		250.804.506	171.194.556	6.330.000	2.246.584	373.921.908	370.944.353	8.505.402	5.535.179	0	0	639.561.816	549.920.772
Kategoria Zeri	P e r s h k r i m i	Shpenzimet nga Bushet		Shpenzimet nga aktivitetet vete-financuese		Shpenzimet nga dotacionet		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GJITHSEJ SHPENZIME	
		Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim
J40 HIGJENA PUBLIKE		6.000.000	5.630.498	0	0	0	0	0	0	0	0	6.000.000	5.630.498
46 Subvencione dhe transferime		6.000.000	5.630.498	0	0	0	0	0	0	0	0	6.000.000	5.630.498
461 Subvencione per ndërmarrjet publike		6.000.000	5.630.498	0	0	0	0	0	0	0	0	6.000.000	5.630.498

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

250.804.506 171.194.656 6.330.000 2.246.584 373.921.908 370.944.353 8.505.402 5.535.179 0 639.561.816 549.920.772

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
J40	ЈАВНА ЧИСТОТА	6.000.000	5.630.498	0	0	0	0	0	0	0	0	6.000.000	5.630.498
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	6.000.000	5.630.498	0	0	0	0	0	0	0	0	6.000.000	5.630.498
461	Субвенции за јавни претпријатија	6.000.000	5.630.498	0	0	0	0	0	0	0	0	6.000.000	5.630.498

Pjesë e vaçant - Llogarija përfundimtar

Kategoria Zeri	P e r s h k r i m i	250.804,506 171.194,656		6.330.000 2.246.584		373.921.908 370.944.353		8.505.402 5.535.179		0 0		639.561.816 549.920.772	
		Shpenzimet nga Buxhet		Shpenzimet nga veçefinancuese		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GJITHSEI SHPENZIME	
		Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim
J60 MIREMBALLJA DHE MBROJTJA E RRUGVE LOKALE, RRUG		1.500.000	350.994	0	0	0	0	0	0	0	0	1.500.000	350.994
42 Maltë dhe asfaltim		1.500.000	350.994	0	0	0	0	0	0	0	0	1.500.000	350.994
424 Riparime dhe mirëmbajtje të veçueshme		1.500.000	350.994	0	0	0	0	0	0	0	0	1.500.000	350.994

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

250.804.506 171.194.556 6.330.000 2.246.584 373.921.908 370.944.353 8.505.402 5.535.179 0 639.561.816 549.920.772

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
J60	ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, УЛИЦИ	1.500.000	350.994	0	0	0	0	0	0	0	0	1.500.000	350.994
42	СТОКИ И УСЛУГИ	1.500.000	350.994	0	0	0	0	0	0	0	0	1.500.000	350.994
424	Поправки и тековно одржување	1.500.000	350.994	0	0	0	0	0	0	0	0	1.500.000	350.994

Pjesë e vacant - Llogaria përfundimtar

Kategoria Zeri	P e r s h k r i m i	250.804.506 171.194.656		6.330.000 2.246.584		373.921.908 370.944.353		8.505.402 5.535.179		0 0		639.561.816 549.920.772	
		Shpenzimet nga Buxhet		Shpenzimet nga veçefinancuese		Shpenzimet nga dotacionet		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GITITHEI SHPENZIME	
		Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim
J80 SHERBIMET TË TIETRA KOMUNALE		200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	0
46 Subvencionet dhe transferime		200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	0
461 Subvencione për ndërmarrjet publike		200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	0

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

250.804.506 171.194.656 6.330.000 2.246.584 373.921.908 370.944.353 8.505.402 5.535.179 0 0 639.561.816 549.920.772

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
480	ДРУГИ КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	0
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	0
461	Субвенции за јавни претпријатија	200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	0

Pjesë e Vçant - Llogaria përfundimtar

		250.804.506	171.194.656	6.330.000	2.246.584	373.921.908	370.944.353	8.505.402	5.535.179	0	0	639.561.816	549.920.772	
Kategoria Zeri	P e r s h k r i m i	Shpenzimet nga Bushet		Shpenzimet nga veçefinancuese		Shpenzimet nga dotacionet		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GJITHSEI SHPENZIME		
		Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim			
JDO NDERTIMI DHE RIKONSTRUIMI I RRUGEVE DHE RRUGICAVE		29.262.296	61.588.381	0	0	0	0	6.005.402	5.535.179	0	0	35.267.698	67.123.560	
48 Shpenzime kapitale		29.262.296	61.588.381	0	0	0	0	6.005.402	5.535.179	0	0	35.267.698	67.123.560	
482 Objekte te tjera ndertimore		29.262.296	61.588.381	0	0	0	0	6.005.402	5.535.179	0	0	35.267.698	67.123.560	

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

Ниво на: Ставка														250.804.506	171.194.656	6.330.000	2.246.584	373.921.908	370.944.353	8.505.402	5.535.179	0	0	639.561.816	549.920.772
Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка			Самофинансирачка сметка			Сметка на дотации			Сметка на донации			Сметка на кредити			ВКУПНО								
		План	Реализ.		План	Реализ.		План	Реализ.		План	Реализ.		План	Реализ.	Буџет	Реализ.								
JD0 ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА И 48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ 482 Други градежни објекти		29.262.296	61.588.381		0	0		0	0		6.005.402	5.535.179		0	0	35.267.698	67.123.560								
		29.262.296	61.588.381		0	0		0	0		6.005.402	5.535.179		0	0	35.267.698	67.123.560								
		29.262.296	61.588.381		0	0		0	0		6.005.402	5.535.179		0	0	35.267.698	67.123.560								

Pjesë e Vçant - Llogaria përfundimtar

[illegible]

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

Категорија Ставка Потставка	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
	250.804.506 171.194.656		6.330.000 2.246.584		373.921.908 370.944.353		8.505.402 5.535.179		0 0		639.561.816 549.920.772	
	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
О П И С	35.081.566	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35.081.566	0
	35.081.566	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35.081.566	0
	35.081.566	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35.081.566	0

JDA Реконструкција на локален пат од с.Оризаре до с.Слупчане
48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ
482 Други градежни објекти

Pjesë e Vaçant - Llogarija përfundimtar

		250.804.506	171.194.656	6.330.000	2.246.584	373.921.908	370.944.353	8.505.402	5.535.179	0		639.561.816	549.920.772
Kategoria Zeri	P e r s h k r i m i	Shpenzimet nga Buxhet		Shpenzimet nga aktivitetet vetefinancuese		Shpenzimet nga dotacionet		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GJITHSEJ SHPENZIME	
		Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim		
JDB		22.182.919	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22.182.919	0
48 Shpenzime kapitale		22.182.919	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22.182.919	0
482 Objekte të tjera ndërtimore		22.182.919	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22.182.919	0

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

Категорија Ставка Потставка	О П И С	250.804.506		171.194.656		6.330.000		2.246.584		373.921.908		370.944.353		8.505.402		5.535.179		0		639.561.816		549.920.772	
		Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО		Буџет	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.	План	Реализ.
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.												
JDB	Реконструкција на локалните патишта во населените места	22.182.919	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22.182.919	0	22.182.919	0	0	0	0	0	22.182.919	0	0	0
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	22.182.919	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22.182.919	0	22.182.919	0	0	0	0	0	22.182.919	0	0	0
482	Други градежни објекти	22.182.919	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22.182.919	0	22.182.919	0	0	0	0	0	22.182.919	0	0	0

Pjesë e Vazant - Llogarija përfundimtar

		250.804.506	171.194.656	6.330.000	2.246.584	373.921.908	370.944.353	8.505.402	5.535.179	0		639.561.816	549.920.772
Kategoria Zeri	P ë r s h k r i m i	Shpenzimet nga Bushet		Shpenzimet nga veçefinancuese		Shpenzimet nga dotacionet		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GJITHSEJ SHPENZIME	
		Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim
JDC		6.131.560	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.131.560	0
48 Shpenzime kapitale		6.131.560	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.131.560	0
482 Objekte te tjera ndertimore		6.131.560	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.131.560	0

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

250.804.506 171.194.656 6.330.000 2.246.584 373.921.908 370.944.353 8.505.402 5.535.179 0 0 639.561.816 549.920.772

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
	JDC Реконструкција на локален пат Глажња - Думановце - ГоШин	6.131.560	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.131.560	0
	48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	6.131.560	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.131.560	0
	482 Други градежни објекти	6.131.560	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.131.560	0

Pjesë e Vaçant - Llogarija përfundimtar

		250.804.506	171.194.656	6.330.000	2.246.584	373.921.908	370.944.353	8.506.402	5.535.179	0		639.661.816	549.920.772
Kategoria Zeri	P ë r s h k r i m i	Shpenzimet nga Buxhet		Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese		Shpenzimet nga dotacionet		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GJITHSEI SHPENZIME	
		Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim
		18.859.726	17.137.298	0	0	0	0	0	0	0	0	18.859.726	17.137.298
		18.859.726	17.137.298	0	0	0	0	0	0	0	0	18.859.726	17.137.298
		18.859.726	17.137.298	0	0	0	0	0	0	0	0	18.859.726	17.137.298
JG0 NDERITIME I SISTEMMEVE PER FURNIZIM ME UJE													
48 Shpenzime Kapitalo													
482 Objekte te tjera nderitimore													

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

250.804.506 171.194.656 6.330.000 2.246.584 373.921.908 370.944.353 8.505.402 5.535.179 0 639.561.816 549.920.772

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
JG0 ИЗГРАДА НА СИСТЕМИ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ 48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ 482 Други градежни објекти		18.859.726	17.137.298	0	0	0	0	0	0	0	0	18.859.726	17.137.298
		18.859.726	17.137.298	0	0	0	0	0	0	0	0	18.859.726	17.137.298
		18.859.726	17.137.298	0	0	0	0	0	0	0	0	18.859.726	17.137.298

Pjesë e Vazant - Llogarija përfundimtar

		250.804.506	171.194.656	6.330.000	2.246.584	373.921.908	370.944.353	8.505.402	5.535.179	0	0	639.561.816	549.920.772
Kategoria Zeri	P e r s h k r i m i	Shpenzimet nga Buxhet		Shpenzimet nga aktivitetet vetëfinancuese		Shpenzimet nga dotacionet		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GJITHSEJ SHPENZIME	
		Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim
JGA		2.960.803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.960.803	0
48 Shpenzime kapitale		2.960.803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.960.803	0
482 Objekte te tjera ndertimore		2.960.803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.960.803	0

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

250.804.506 171.194.656 6.330.000 2.246.584 373.921.908 370.944.353 8.505.402 5.535.179 0 639.561.816 549.920.772

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
		2.960.803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.960.803	0
		2.960.803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.960.803	0
		2.960.803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.960.803	0

JCA Основен проект водоснабдување на населено место Отља
48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ
 482 Други градежни објекти

Pjesë e **Vaçant** - Llogarija përfundimtar

Kategoria Zerë	P ë r s h k r i m i	Shpenzimet nga Buxhet		Shpenzimet nga aktivitetet vetëfinancuese		Shpenzimet nga dotacionet		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GJITHSEJ SHPENZIME	
		Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim
J10 NDBERTIMI I SISTEMMEVE PER LARGIMIN DHE PASTRIMIN E		0	6,080,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
46 Subvencione dhe transferime		0	6,080,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6,080,000
461 Subvencione per ndërmarrjet publike		0	6,080,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6,080,000
		250,804,506	171,194,656	6,330,000	2,246,584	373,921,908	370,944,353	8,505,402	5,535,179	0	0	639,561,816	549,920,772

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

Ниво на: Ставка														250.804.506	171.194.656	6.330.000	2.246.584	373.921.908	370.944.353	8.505.402	5.535.179	0	0	639.561.816	549.920.772			
Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка			Самофинансирачка сметка			Сметка на дотации			Сметка на донации			Сметка на кредити			ВКУПНО											
		План		Реализ.	План		Реализ.	План		Реализ.	План		Реализ.	План		Реализ.	Буџет	Реализ.										
J10	ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ОДВЕДУВАЊЕ И ПРЕЧИСТУВАЊЕ																	0	6.080.000	0	0	0	0	0	0	0	0	6.080.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ																	0	6.080.000	0	0	0	0	0	0	0	0	6.080.000
461	Субвенции за јавни претпријатија																	0	6.080.000	0	0	0	0	0	0	0	0	6.080.000

Pjesë e **Vacant** - Llogaria përfundimtar

[illegible]

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

Ниво на: Ставка																									
250.804.506		171.194.656		6.330.000		2.246.584		373.921.908		370.944.353		8.505.402		5.535.179		0		0		639.561.816		549.920.772			
Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка				Самофинансирачка сметка				Сметка на дотации				Сметка на донации				Сметка на кредити				ВКУПНО			
		Реализ.		План		Реализ.		План		Реализ.		План		Реализ.		План		Реализ.		Буџет		Реализ.			
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.				
JIB	Регулација на речно корито на водотек Голям Дол во с.Ориз	14.968.722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14.968.722	0	0	0		
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	14.968.722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14.968.722	0	0	0		
482	Други градежни објекти	14.968.722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14.968.722	0	0	0		

Pjesë e vacant - Llogaria përfundimtar

		250.804.506	171.194.656	6.330.000	2.246.584	373.921.908	370.944.353	8.505.402	5.535.179	0	0	639.561.816	549.920.772
Kategoria Zeri	P ë r s h k r i m i	Shpenzimet nga Bushet		Shpenzimet nga aktivitet vetefinancuese		Shpenzimet nga dotacionet		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GJITHSEJ SHPENZIME	
		Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim		
K40	MANIFESTIMI KULTURORE DHE KUJUNTARIA	1.010.000	816.000	0	0	0	0	0	0	0	0	1.010.000	816.000
42	Malin dhe pishoret	510.000	322.130	0	0	0	0	0	0	0	0	510.000	322.130
425	Shprehime kontingjente	60.000	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	60.000	20.000
426	Shprehime te ligj rrydhese	450.000	302.130	0	0	0	0	0	0	0	0	450.000	302.130
46	Subvencione dhe transferime	500.000	493.870	0	0	0	0	0	0	0	0	500.000	493.870
463	Transferime deri ne organizatat joqeveritare	500.000	493.870	0	0	0	0	0	0	0	0	500.000	493.870

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

250.804.506 171.194.656 6.330.000 2.246.584 373.921.908 370.944.353 8.505.402 5.535.179 0 639.561.816 549.920.772

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
К40	КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕШТВО	1.010.000	816.000	0	0	0	0	0	0	0	0	1.010.000	816.000
42	СТОКИ И УСЛУГИ	510.000	322.130	0	0	0	0	0	0	0	0	510.000	322.130
425	Договорни услуги	60.000	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	60.000	20.000
426	Други тековни расходи	450.000	302.130	0	0	0	0	0	0	0	0	450.000	302.130
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	500.000	493.870	0	0	0	0	0	0	0	0	500.000	493.870
463	Трансфери до невладини организации	500.000	493.870	0	0	0	0	0	0	0	0	500.000	493.870

Pjesë e Vaçant - Llogarija përfundimtar

		250.804.506	171.194.656	6.330.000	2.246.584	373.921.908	370.944.353	8.505.402	5.535.179	0	0	639.561.816	549.920.772
Kategoria Zeri	P ë r s h k r i m i	Shpenzimet nga Buxhet		Shpenzimet nga aktivitetet vetëfinancuese		Shpenzimet nga dotacionet		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GJITHSEJ SHPENZIME	
		Buxhet	Realizim	Buxhet	Realizim	Buxhet	Realizim	Buxhet	Realizim	Buxhet	Realizim		
KAO MANIFESTIMET KULTURORE DHE KRIJIMTARIA (SHPENZIM)													
48 Shpenzime kapitale		6.850.000	2.150.000	0	0	0	0	2.300.000	0	0	0	9.150.000	2.150.000
482 Objekte te tjera ndertimore		6.850.000	2.150.000	0	0	0	0	2.300.000	0	0	0	9.150.000	2.150.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

250.804.506 171.194.656 6.330.000 2.246.584 373.921.908 370.944.353 8.505.402 5.535.179 0 639.561.816 549.920.772

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
480 КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕШТВО (КАПИТАЛНИ 48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ 482 Други градежни објекти		6.850.000	2.150.000	0	0	0	0	2.300.000	0	0	0	9.150.000	2.150.000
		6.850.000	2.150.000	0	0	0	0	2.300.000	0	0	0	9.150.000	2.150.000
		6.850.000	2.150.000	0	0	0	0	2.300.000	0	0	0	9.150.000	2.150.000

Pjesë 1 vaçant - Llogaria përfundimtar

Kategoria		P ë r s h k r i m i		250.804.506	171.194.656	6.330.000	2.246.584	373.921.908	370.944.353	8.505.402	5.535.179	0	0	639.561.816	549.920.772	
Zeri	Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga veçefinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME										
							Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim
L00 SPORT DIVEREKCACION																
46 Subvencione dhe transferime																
463 Transferime dhe te organizatat joqeveritare																
	1.400.000	1.074.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.400.000	1.074.000	
	1.400.000	1.074.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.400.000	1.074.000	
	1.400.000	1.074.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.400.000	1.074.000	

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

250.804.506 171.194.856 6.330.000 2.246.584 373.921.908 370.944.353 8.505.402 5.535.179 0 0 639.561.816 549.920.772

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
L00	СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈА	1.400.000	1.074.000	0	0	0	0	0	0	0	0	1.400.000	1.074.000
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	1.400.000	1.074.000	0	0	0	0	0	0	0	0	1.400.000	1.074.000
463	Трансфери до невладини организации	1.400.000	1.074.000	0	0	0	0	0	0	0	0	1.400.000	1.074.000

Pjesë e Vaçant - Llogarija përfundimtar

Kategoria		P ë r s h k r i m i		Shpenzimet nga Buxhet		Shpenzimet nga aktivitetet vetëfinancuese		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GJITHSEJ SHPENZIME	
Zëri				Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim
MB0 BASHKËPUNIMI NDERKUPITAR				0	0	0	0	0	0	200.000	0	0	0	200.000	0
46 Subvencione dhe transferime				0	0	0	0	0	0	200.000	0	0	0	200.000	0
464 Transferime te ndryshme				0	0	0	0	0	0	200.000	0	0	0	200.000	0
				250.804.506		171.194.656		6.330.000		2.246.584		373.921.908		370.944.353	
										8.505.402		5.535.179		0	
														639.561.816	
														549.920.772	

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

250.804.506 171.194.656 6.330.000 2.246.584 373.921.908 370.944.353 8.505.402 5.535.179 0 0 639.561.816 549.920.772

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
		0	0	0	0	0	0	200.000	0	0	0	200.000	0
		0	0	0	0	0	0	200.000	0	0	0	200.000	0
		0	0	0	0	0	0	200.000	0	0	0	200.000	0

МВ0 ПРЕКУГРАНИЧНА СОРАБОТКА

46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ

464 Разни трансфери

Pjesë I vaçant - Llogaria përfundimtar

Kategoria Zeri		P e r s h k r i m i										250.804.506	171.194.656	6.330.000	2.246.584	373.921.908	370.944.353	8.505.402	5.535.179	0	0	639.561.816	549.920.772
		Shpenzimet nga Buxhet		Shpenzimet nga aktivitet vetëfinansuese		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GJITHSEI SHPENZIME													
		Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim										
N10 ARSIMI FILLOR		1.000.000	0	300.000	0	304.601.361	303.840.777	0	0	0	0	305.901.361	303.840.777										
40 Paga dhe kontribute		0	0	0	0	290.962.967	290.759.907	0	0	0	0	290.962.967	290.759.907										
401 Paga themelore		0	0	0	0	205.932.309	205.811.194	0	0	0	0	205.932.309	205.811.194										
402 Kontribute për sigurim social		0	0	0	0	79.871.444	79.789.589	0	0	0	0	79.871.444	79.789.589										
404 Kontribute		0	0	0	0	5.159.214	5.159.124	0	0	0	0	5.159.214	5.159.124										
42 Malla dhe shërbime		1.000.000	0	300.000	0	12.956.910	12.414.299	0	0	0	0	14.256.910	12.414.299										
420 Shërbime të ngjashme dhe dritore		0	0	0	0	267.000	242.000	0	0	0	0	267.000	242.000										
421 Shërbime komunale, ngrohje, komunikim dhe transport		1.000.000	0	0	0	6.011.200	5.917.818	0	0	0	0	7.011.200	5.917.818										
422 Materiale dhe inventar i imet		0	0	0	0	1.593.817	1.535.882	0	0	0	0	1.593.817	1.535.882										
424 Riparatime dhe riparime të veçueshme		0	0	0	0	1.322.068	1.176.260	0	0	0	0	1.322.068	1.176.260										
425 Shërbime kontraktuese		0	0	0	0	3.083.521	3.058.814	0	0	0	0	3.083.521	3.058.814										
426 Shërbime të tjera të tjera		0	0	300.000	0	679.304	483.525	0	0	0	0	979.304	483.525										
46 Subvencione dhe transferime		0	0	0	0	681.484	666.571	0	0	0	0	681.484	666.571										
464 Transferime të tjerashme		0	0	0	0	681.484	666.571	0	0	0	0	681.484	666.571										

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

250.804.506 171.194.656 6.330.000 2.246.584 373.921.908 370.944.353 8.505.402 5.535.179 0 0 639.561.816 549.920.772

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
N10	ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	1.000.000	0	300.000	0	304.601.361	303.840.777	0	0	0	0	305.901.361	303.840.777
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	0	0	0	0	290.962.967	290.759.907	0	0	0	0	290.962.967	290.759.907
401	Основни плати	0	0	0	0	205.932.309	205.811.194	0	0	0	0	205.932.309	205.811.194
402	Придonesи за социјално осигурување	0	0	0	0	79.871.444	79.789.589	0	0	0	0	79.871.444	79.789.589
404	Надоместоци	0	0	0	0	5.159.214	5.159.124	0	0	0	0	5.159.214	5.159.124
42	СТОКИ И УСЛУГИ	1.000.000	0	300.000	0	12.956.910	12.414.299	0	0	0	0	14.256.910	12.414.299
420	Патни и дневни расходи	0	0	0	0	267.000	242.000	0	0	0	0	267.000	242.000
421	Комунални услуги, греене, комуникација и транспорт	1.000.000	0	0	0	6.011.200	5.917.818	0	0	0	0	7.011.200	5.917.818
423	Материјали и ситен инвентар	0	0	0	0	1.593.817	1.535.882	0	0	0	0	1.593.817	1.535.882
424	Поправки и тековно одржување	0	0	0	0	1.322.068	1.176.260	0	0	0	0	1.322.068	1.176.260
425	Договорни услуги	0	0	0	0	3.083.521	3.058.814	0	0	0	0	3.083.521	3.058.814
426	Други тековни расходи	0	0	300.000	0	679.304	483.525	0	0	0	0	979.304	483.525
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	0	0	0	0	681.484	666.571	0	0	0	0	681.484	666.571
464	Разни трансфери	0	0	0	0	681.484	666.571	0	0	0	0	681.484	666.571

Pjesë e Vëçant - Llogaria përfundimtar

Kategoria Zeri	P e r s h k r i m i	250.804.506		171.194.656		6.330.000		2.246.584		373.921.908		370.944.353		8.505.402		5.535.179		0		639.561.816		549.920.772	
		Shpenzimet nga Bushet		Shpenzimet nga veçfincancuse		Shpenzimet nga dotacionet		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GJITHSEJ SHPENZIME											
		Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim
N20 ARSIM I MËSEM		0	0	250.000	0	53.432.275	52.013.780	0	0	0	0	53.682.275	52.013.780										
40 Paga dhe kompensime		0	0	0	0	35.355.000	35.215.165	0	0	0	0	35.355.000	35.215.165										
401 Paga themelore		0	0	0	0	24.965.000	24.894.698	0	0	0	0	24.965.000	24.894.698										
402 Kontribute për sigurim social		0	0	0	0	9.720.000	9.652.379	0	0	0	0	9.720.000	9.652.379										
404 Kontribute		0	0	0	0	670.000	668.088	0	0	0	0	670.000	668.088										
42 Malin dhe aherime		0	0	250.000	0	12.955.000	12.505.199	0	0	0	0	13.205.000	12.505.199										
420 Shpenime të rregullshme dhe tjera		0	0	0	0	80.000	46.100	0	0	0	0	80.000	46.100										
421 Shpenime komunale, mjedise, komunikim dhe transport		0	0	0	0	3.025.000	2.946.609	0	0	0	0	3.025.000	2.946.609										
423 Materiale dhe inventar i imet		0	0	0	0	2.370.000	2.360.805	0	0	0	0	2.370.000	2.360.805										
424 Riparime dhe mirëmbajtje të vëzhdueshme		0	0	0	0	900.000	802.650	0	0	0	0	900.000	802.650										
425 Shpenime kontraktuese		0	0	0	0	6.040.000	5.781.384	0	0	0	0	6.290.000	5.781.384										
426 Shpenime të tjera të tjera		0	0	250.000	0	540.000	567.651	0	0	0	0	540.000	567.651										
46 Subvencione dhe transferime		0	0	0	0	406.000	221.150	0	0	0	0	406.000	221.150										
464 Transferime të ndryshme		0	0	0	0	406.000	221.150	0	0	0	0	406.000	221.150										
48 Shpenime kapitale		0	0	0	0	4.716.275	4.072.266	0	0	0	0	4.716.275	4.072.266										
480 Blerje e pajisjeve dhe makinerive		0	0	0	0	1.384.000	1.299.812	0	0	0	0	1.384.000	1.299.812										
481 Objekte ndërtime		0	0	0	0	200.000	125.930	0	0	0	0	200.000	125.930										
482 Objekte të tjera ndërtime		0	0	0	0	2.172.275	1.759.931	0	0	0	0	2.172.275	1.759.931										
483 Blerje mobiljesh		0	0	0	0	740.000	726.593	0	0	0	0	740.000	726.593										
485 Investime dhe mjete jo financiare		0	0	0	0	220.000	160.000	0	0	0	0	220.000	160.000										

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

250.804.506 171.194.656 6.330.000 2.246.584 373.921.908 370.944.353 8.505.402 5.535.179 0 0 639.561.816 549.920.772

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
N20	СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ	0	0	250.000	0	53.432.275	52.013.780	0	0	0	0	53.682.275	52.013.780
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	0	0	0	0	35.355.000	35.215.165	0	0	0	0	35.355.000	35.215.165
401	Основни плати	0	0	0	0	24.965.000	24.894.698	0	0	0	0	24.965.000	24.894.698
402	Придонеси за социјално осигурување	0	0	0	0	9.720.000	9.652.379	0	0	0	0	9.720.000	9.652.379
404	Надоместоци	0	0	0	0	670.000	668.088	0	0	0	0	670.000	668.088
42	СТОКИ И УСЛУГИ	0	0	250.000	0	12.955.000	12.505.199	0	0	0	0	13.205.000	12.505.199
420	Патни и дневни расходи	0	0	0	0	80.000	46.100	0	0	0	0	80.000	46.100
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	0	0	0	0	3.025.000	2.946.609	0	0	0	0	3.025.000	2.946.609
423	Материјали и ситен инвентар	0	0	0	0	2.370.000	2.360.805	0	0	0	0	2.370.000	2.360.805
424	Поправки и тековно одржување	0	0	0	0	900.000	802.650	0	0	0	0	900.000	802.650
425	Договорни услуги	0	0	250.000	0	6.040.000	5.781.384	0	0	0	0	6.290.000	5.781.384
426	Други тековни расходи	0	0	0	0	540.000	567.651	0	0	0	0	540.000	567.651
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	0	0	0	0	406.000	221.150	0	0	0	0	406.000	221.150
464	Разни трансфери	0	0	0	0	406.000	221.150	0	0	0	0	406.000	221.150
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	0	0	0	0	4.716.275	4.072.266	0	0	0	0	4.716.275	4.072.266
480	Купување на опрема и машини	0	0	0	0	1.384.000	1.299.812	0	0	0	0	1.384.000	1.299.812
481	Градежни објекти	0	0	0	0	200.000	125.930	0	0	0	0	200.000	125.930
482	Други градежни објекти	0	0	0	0	2.172.275	1.759.931	0	0	0	0	2.172.275	1.759.931
483	Купување на мебел	0	0	0	0	740.000	726.593	0	0	0	0	740.000	726.593
485	Вложувања и нефинансиски средства	0	0	0	0	220.000	160.000	0	0	0	0	220.000	160.000

Pjesë e Vaçant - Llogarija përfundimtar

Kategoria Zerit	P e r s h k r i m i		Shpenzimet nga Buxhet		Shpenzimet nga aktivitetet vetëfinancuese		Shpenzimet nga dotacionet		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GJITHSEJ SHPENZIME	
			Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim
NAV			5.098.115	4.475.038	0	0	0	0	0	0	0	0	5.098.115	4.475.038
48 Shpenzime kapitale			5.098.115	4.475.038	0	0	0	0	0	0	0	0	5.098.115	4.475.038
482 Objekte te tjera ndertimore			5.098.115	4.475.038	0	0	0	0	0	0	0	0	5.098.115	4.475.038
			250.804.506	171.194.656	6.330.000	2.246.584	373.921.908	370.944.353	8.505.402	5.535.179	0	0	639.561.816	549.920.772

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

		250.804.506	171.194.556	6.330.000	2.246.584	373.921.908	370.944.353	8.505.402	5.535.179	0	0	639.561.816	549.920.772
Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
NAV	Отворено спортско игралиште во ПОУ Култура	5.098.115	4.475.038	0	0	0	0	0	0	0	0	5.098.115	4.475.038
48	КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	5.098.115	4.475.038	0	0	0	0	0	0	0	0	5.098.115	4.475.038
482	Други градежни објекти	5.098.115	4.475.038	0	0	0	0	0	0	0	0	5.098.115	4.475.038

Pjesë e vçant - Llogaria përfundimtar

Kategoria		P e r s h k r i m i		Shpenzimet nga Buxhet		Shpenzimet nga veçefinancuese		Shpenzimet nga dotacionet		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GJITHSEI SHPENZIME	
Zeri		Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim
V10 CERDHE E FEMIJVE		2.500.000	1.404.475	5.780.000	2.246.584	15.888.272	15.089.796	0	0	0	0	0	0	24.168.272	18.740.855
40 Paga dhe kompenzime		0	0	0	0	11.316.362	11.019.412	0	0	0	0	0	0	11.316.362	11.019.412
401 Paga themelore		0	0	0	0	7.705.019	7.696.230	0	0	0	0	0	0	7.705.019	7.696.230
402 Kontribute për sigurim social		0	0	0	0	3.137.343	3.026.254	0	0	0	0	0	0	3.137.343	3.026.254
404 Kontribute		0	0	0	0	474.000	296.928	0	0	0	0	0	0	474.000	296.928
42 Malla dhe shërbime		2.500.000	1.404.475	5.780.000	2.246.584	4.283.910	3.972.904	0	0	0	0	0	0	12.563.910	7.623.963
421 Shërbime komunale, ngrëdjë, komunikim dhe transport		0	0	350.000	65.900	1.072.000	1.019.192	0	0	0	0	0	0	1.422.000	1.085.092
423 Materiale dhe inventar i mjet		0	0	2.080.000	750.766	1.248.158	1.245.340	0	0	0	0	0	0	3.328.158	1.996.106
424 Ripartime dhe mirëmbajtje të vazhdueshme		0	0	250.000	6.000	293.452	269.860	0	0	0	0	0	0	543.452	275.860
425 Shërbime kontraktuese		2.500.000	1.404.475	2.000.000	1.177.589	1.266.300	1.132.972	0	0	0	0	0	0	5.766.300	3.715.036
426 Shpenzime të tjera njëqindsh		0	0	200.000	142.258	164.000	146.099	0	0	0	0	0	0	364.000	288.357
427 Punësim të përkohshme		0	0	900.000	104.071	240.000	159.441	0	0	0	0	0	0	1.140.000	263.512
46 Subvencione dhe transferime		0	0	0	0	288.000	97.480	0	0	0	0	0	0	288.000	97.480
464 Transferime të ndryshme		0	0	0	0	288.000	97.480	0	0	0	0	0	0	288.000	97.480

250.804.506 171.194.656 6.330.000 2.246.584 373.921.908 370.944.353 8.505.402 5.535.179 0 0 639.561.816 549.920.772

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

ПОСЕБЕН ДЕЈИ НА ЗАВРШНА СМЕТКА													
Ниво на: Ставка													
250.804.506 171.194.656 6.330.000 2.246.584 373.921.908 370.944.353 8.505.402 5.535.179 0 639.561.816 549.920.772													
Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
V10	ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	2.500.000	1.404.475	5.780.000	2.246.584	15.888.272	15.089.796	0	0	0	0	24.168.272	18.740.855
40	ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	0	0	0	0	11.316.362	11.019.412	0	0	0	0	11.316.362	11.019.412
401	Основни плати	0	0	0	0	7.705.019	7.696.230	0	0	0	0	7.705.019	7.696.230
402	Придонеси за социјално осигурување	0	0	0	0	3.137.343	3.026.254	0	0	0	0	3.137.343	3.026.254
404	Надоместоци	0	0	0	0	474.000	296.928	0	0	0	0	474.000	296.928
42	СТОКИ И УСЛУГИ	2.500.000	1.404.475	5.780.000	2.246.584	4.283.910	3.972.904	0	0	0	0	12.563.910	7.623.963
421	Комунални услуги, греене, комуникација и транспорт	0	0	350.000	65.900	1.072.000	1.019.192	0	0	0	0	1.422.000	1.085.092
423	Материјали и ситен инвентар	0	0	2.080.000	750.766	1.248.158	1.245.340	0	0	0	0	3.328.158	1.996.106
424	Поправки и тековно одржување	0	0	250.000	6.000	293.452	269.860	0	0	0	0	543.452	275.860
425	Договорни услуги	2.500.000	1.404.475	2.000.000	1.177.589	1.266.300	1.132.972	0	0	0	0	5.766.300	3.715.036
426	Други тековни расходи	0	0	200.000	142.258	164.000	146.099	0	0	0	0	364.000	288.357
427	Привремени вработувања	0	0	900.000	104.071	240.000	159.441	0	0	0	0	1.140.000	263.512
46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	0	0	0	0	288.000	97.480	0	0	0	0	288.000	97.480
464	Разни трансфери	0	0	0	0	288.000	97.480	0	0	0	0	288.000	97.480

Pjesë 1 vaçant - Llogaria përfundimtar

Kategoria Zeri	P e r s h k r i m i	250.804.506 171.194.666		6.330.000 2.246.584		373.921.908 370.944.353		8.505.402 5.535.179		0 0		639.561.816 549.920.772	
		Shpenzimet nga Bushet		Shpenzimet nga aktivitetet vetëfinansuese		Shpenzimet nga dotacionet		Shpenzimet nga donacionet		Shpenzimet nga kredit		GJITHSEJ SHPENZIME	
		Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim	Buxet	Realizim
X10		120.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120.000	0
42 Malina dhe shërbime		120.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120.000	0
425 Shërbime kërkimore		120.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120.000	0

Vendimi i sjellur për Llogarinë vjetore të Komunës së Likovës për vitin 2025 hy në fuqi ditën e shpaljes në „Fletoren zyrtare të Komunës”.

27.02.2026
Likovë

KRYETARI KËSHILLIT
Zekirja Shaini

ПОСЕБЕН ДЕЛ НА ЗАВРШНА СМЕТКА

Ниво на: Ставка

250.804.506 171.194.656 6.330.000 2.246.584 373.921.908 370.944.353 8.505.402 5.535.179 0 0 639.561.816 549.920.772

Категорија Ставка Потставка	О П И С	Буџетска сметка		Самофинансирачка сметка		Сметка на дотации		Сметка на донации		Сметка на кредити		ВКУПНО	
		План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	План	Реализ.	Буџет	Реализ.
X10	РОДОВА ЕДНАКВОСТ	120.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120.000	0
42	СТОКИ И УСЛУГИ	120.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120.000	0
425	Договорни услуги	120.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120.000	0

Донесена Одлука за Годишна сметка на Општина Липково за 2025 година влегува во сила со денот на објавување во „Службен гласник на Општината,,

Бр. _____
27.02.2026
Липково

ПРЕТСЕДАТЕЛ НА СОВЕТОТ

Зоран Шанин



ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ

НА ОПШТИНА ЛИПКОВО ЗА 2025 ГОДИНА

1. Вовед

1.1 Основни податоци за Општината

Општина Липково е единица на локалната самоуправа формирана на 2 мај 1996 година, согласно Законот за територијална организација на Република Северна Македонија. Општината претставува административно-територијална целина во која граѓаните преку избрани претставници ги остваруваат своите права и интереси од локално значење.

Број на жители

Според расположливите податоци, во Општина Липково живеат вкупно 22.308 жители. Во однос на етничката структура на населението:

- 0,15% се Македонци,
- 96,6% се Албанци,
- 3,25% се припадници на други етнички заедници.

Оваа структура ја одразува мултиетничката карактеристика на општината и претставува основа за спроведување на политики за еднаков развој и почитување на правата на сите заедници.

Површина и населени места

Општина Липково зафаќа вкупна површина од 270 квадратни километри.

Во нејзиниот состав влегуваат следните населени места: Лојане, Ваксинце, Слупчане, Оризари, Опае, Липково, Отља, Матејче, Ропалце, Виштице, Никуштак, Гошинце, Лукаре, Пресница, Стрима, Рнковце, Стража, Белановце, Извор, Руница и Алашевци.

Населените места се организирани во вкупно 11 месни заедници, преку кои се остварува непосредна комуникација со граѓаните и се реализираат локалните потреби и иницијативи.

RAPORT VJETOR

I KOMUNËS SË LIKOVËS PËR VITIN 2025

1. Hyrje

1.1 Të dhëna themelore për Komunën

Komuna e Likovës është njësi e vetëqeverisjes lokale e formuar më 2 maj 1996, në përputhje me Ligjin për organizimin territorial të Republikës së Maqedonisë së Veriut. Komuna paraqet një tërësi administrative-territoriale në të cilën qytetarët, përmes përfaqësuesve të zgjedhur, realizojnë të drejtat dhe interesat e tyre me rëndësi lokale.

Numri i banorëve

Sipas të dhënave në dispozicion, në Komunën e Likovës jetojnë gjithsej 22.308 banorë. Sa i përket strukturës etnike të popullsisë:

- 0,15% janë maqedonas,
- 96,6% janë shqiptarë,
- 3,25% janë pjesëtarë të bashkësive të tjera etnike.

Kjo strukturë pasqyron karakterin multietnik të komunës dhe përbën bazë për zbatimin e politikave për zhvillim të barabartë dhe respektimin e të drejtave të të gjitha bashkësive.

Sipërfaqja dhe vendbanimet

Komuna e Likovës shtrihet në një sipërfaqe totale prej 270 kilometrash katrorë.

Në përbërje të saj hyjnë këto vendbanime: Llojanë, Vaksincë, Sllupçan, Orizare, Opaе, Likovë, Otlë, Mateç, Ropalcë, Vishticë, Nikushtak, Goshincë, Llukarë, Presnicë, Strimë, Rnkovcë, Strazhë, Bellanoc, Izvor, Runicë dhe Allashevc.

Vendbanimet janë të organizuara në gjithsej 11 bashkësi lokale, përmes të cilave realizohet komunikimi i drejtpërdrejtë me qytetarët dhe zbatohen nevojat dhe iniciativat lokale.

2. Надлежности на Општината

2.1 Надлежности на Советот на Општина Липково

Советот на Општина Липково, како претставнички орган на граѓаните, своите надлежности ги остварува во согласност со Статутот на општината и важечките закони. Во рамките на своето работење, Советот:

- го донесува Статутот на општината и други нормативни акти;
- донесува Буџет на општината и годишна сметка;
- ја утврдува висината на сопствените извори на приходи за финансирање на општината, во рамките утврдени со закон;
- основа јавни служби во рамките на надлежностите на општината и врши надзор над нивната работа;
- именува членови во управните одбори на јавните служби основани од општината;
- усвојува програми за работа и финансиски планови на јавните служби;
- ги усвојува извештаите за извршување на буџетот и годишната сметка на општината;
- одлучува за давање дозволи за вршење дејности од јавен интерес од локално значење;
- ги усвојува извештаите за работата и годишните сметки на јавните служби;
- одлучува за начинот на располагање со сопственоста на општината;
- одлучува за начинот на вршење на финансиска контрола на буџетот;
- го разгледува и усвојува годишниот извештај за јавната безбедност на подрачјето на општината;
- може да дава препораки до надлежните институции во областа на јавната безбедност и сообраќајот;
- врши и други работи утврдени со закон и Статутот на општината.

2.2 Надлежности на Градоначалникот

Градоначалникот на Општина Липково е извршен орган кој ја претставува и застапува општината и се грижи за законитото и ефикасно функционирање на локалната самоуправа. Во рамките на своите надлежности,

2. *Kompetencat e Komunës*

2.1 Kompetencat e Këshillit të Komunës së Likovës

Këshilli i Komunës së Likovës, si organ përfaqësues i qytetarëve, kompetencat e tij i ushtron në përputhje me Statutin e komunës dhe ligjet në fuqi. Në kuadër të veprimtarisë së tij, Këshilli:

- miraton Statutin e komunës dhe akte të tjera normative;
- miraton Buxhetin e komunës dhe llogarinë vjetore;
- përcakton lartësinë e burimeve vetanake të të ardhurave për financimin e komunës, në kuadër të përcaktuar me ligj;
- themelon shërbime publike në kuadër të kompetencave të komunës dhe ushtron mbikëqyrje mbi punën e tyre;
- emëron anëtarë në bordet drejtuese të shërbimeve publike të themeluara nga komuna;
- miraton programe pune dhe plane financiare të shërbimeve publike;
- miraton raportet për realizimin e buxhetit dhe llogarinë vjetore të komunës;
- vendos për dhënien e lejeve për ushtrimin e veprimtarive me interes publik në nivel lokal;
- miraton raportet për punën dhe llogaritë vjetore të shërbimeve publike;
- vendos për mënyrën e disponimit me pronën e komunës;
- vendos për mënyrën e ushtrimit të kontrollit financiar të buxhetit;
- shqyrton dhe miraton raportin vjetor për sigurinë publike në territorin e komunës;
- mund të japë rekomandime institucioneve kompetente në fushën e sigurisë publike dhe komunikacionit;
- kryen edhe punë të tjera të përcaktuara me ligj dhe Statut.

2.2 Kompetencat e Kryetarit të Komunës

Kryetari i Komunës së Likovës është organ ekzekutiv që përfaqëson dhe mbron komunën dhe kujdeset për funksionimin ligjor dhe efikas të vetëqeverisjes lokale. Në kuadër të kompetencave të tij, kryetari:

градоначалникот:

- ја претставува и застапува општината пред трети лица;
 - ја контролира законитоста на прописите на Советот;
 - ги објавува прописите на Советот во службеното гласило на општината;
 - го обезбедува извршувањето на одлуките на Советот;
 - го обезбедува извршувањето на работите кои со закон се делегирани на општината;
 - иницира и предлага донесување прописи од надлежност на Советот;
 - го предлага годишниот буџет и годишната сметка;
 - го извршува буџетот на општината;
 - избира директори на јавните служби врз основа на јавен конкурс;
 - редовно го известува Советот за извршувањето на своите надлежности;
 - решава во управни работи за права, обврски и интереси на правни и физички лица;
 - донесува правилник за систематизација на работните места во општинската администрација;
 - раководи со општинската администрација;
 - одлучува за вработувањето и работните односи на вработените;
 - обезбедува законито користење, одржување и заштита на сопственоста на општината;
 - врши и други работи утврдени со закон и Статутот.

Градоначалникот може да овласти раководен службеник да води управни постапки и да донесува решенија во негово име.

3. Буџет на Општина Липково за 2025 година

Буџетот на Општина Липково за 2025 година

 - перфаќeson dhe mbron komunën para palëve të treta;
 - kontrollon ligjshmërinë e akteve të Këshillit; i shpall aktet e Këshillit në gazetën zyrtare të komunës;
 - siguron zbatimin e vendimeve të Këshillit;
 - siguron zbatimin e punëve që me ligj i janë deleguar komunës;
 - inicion dhe propozon miratimin e akteve në kompetencë të Këshillit;
 - propozon buxhetin vjetor dhe llogarinë vjetore;
 - e realizon buxhetin e komunës;
 - zgjedh drejtorë të shërbimeve publike në bazë të konkursit publik;
 - informon rregullisht Këshillin për realizimin e kompetencave të tij;
 - vendos në çështje administrative për të drejtat, detyrimet dhe interesat e personave juridikë dhe fizikë;
 - miraton rregullore për sistematizimin e vendeve të punës në administratën komunale;
 - udhëheq me administratën komunale;
 - vendos për punësimin dhe marrëdhëniet e punës së të punësuarve;
 - siguron përdorimin, mirëmbajtjen dhe mbrojtjen ligjore të pronës së komunës;
 - kryen edhe punë të tjera të përcaktuara me ligj dhe Statut.

3. Буџет на Општина Липково за 2025 година

Буџетот на Општина Липково за 2025 година, заедно со Одлуката за негово извршување и Одлуката за користење на средствата од постојаната и тековната резерва, е донесен на четириесет и петтата седница на Советот на Општината, одржана на 23 декември 2024 година.

Вкупните планирани приходи и расходи за 2025 година изнесуваат 576.715.448 денари.

Во текот на буџетската 2024 година, Советот на Општина Липково донел вкупно пет одлуки за

Kryetari i komunës mund të autorizojë një nëpunës drejtues për të udhëhequr procedura administrative dhe për të nxjerrë vendime në emër të tij.

3. Buxheti i Komunës së Likovës për vitin 2025

Buxheti i Komunës së Likovës për vitin 2025, së bashku me Vendimin për realizimin e tij dhe Vendimin për shfrytëzimin e mjeteve nga rezerva e përhershme

изменување и дополнување на буџетот, со што се вршеле усогласувања со тековните потреби и приоритети на општината.

4. Завршна сметка за 2025 година

Годишниот извештај за извршување на буџетот на Општина Липково за 2025 година содржи детална анализа на остварувањето на приходите и извршувањето на расходите.

Во извештајот се прикажани:

- планираните и реализираните приходи;
- планираните и реализираните расходи;
- споредбени показатели со претходната година;
- индекси на реализација.
- Дополнително, приходите и расходите се прикажани одделно по:
- основен буџет;
- блок дотации наменети за финансирање на основното образование и детските градинки;
- донации;
- средства од самофинансирачки активности.

Податоците се презентирани во табеларна, графичка и аналитичка форма, по програми, потпрограми, ставки и потставки.

5. Приходи

Во текот на 2025 година, приходите во Буџетот на Општина Липково се реализирани во вкупен износ од 552.248.275 денари.

Во однос на планираните приходи, кои изнесуваат 639.561.816 денари, реализацијата изнесува 86,35%.

Остварените приходи се резултат на наплатата на сопствените извори на приходи, трансфери од централната власт, блок дотации, донации и други извори утврдени со закон.

Приходите се класифицирани и анализирани по видови, програми и економски категории, со цел да се обезбеди транспарентен и сеопфатен приказ на финансиското работење на општината, како и споредба со реализираните приходи во претходната година.

дhe ајо рrједhесе, есhtе мiратуар нe мbлeдhјен е dызет е pestе тe Kешillит тe Kомунeс, тe мbајтур мe 23 dhјетор 2024.

Tе арdhурат dhe shpenzimet e пeргјithshme тe planifikuara пeр vitin 2025 arrijnë në 576.715.448 denarë.

Gјатe vitit buxhetor 2024, Kешilli i Kомунeс së Likovës ka miratuar gjithsej pesë vendime пeр ndryshimin dhe plotësimin e buxhetit, me çka janë bërë harmonizime me nevojat dhe prioritetet aktuale тe komunës.

4. Llogaria përfundimtare pëр vitin 2025

Raporti vjetor пeр realizimin e buxhetit тe Kомунeс së Likovës пeр vitin 2025 pëрmban analizë тe detajuar тe realizimit тe тe арdhurave dhe ekzekutimit тe shpenzimeve.

Në raport paraqiten:

- тe арdhurat e planifikuara dhe тe realizuara;
- shpenzimet e planifikuara dhe тe realizuara;
- tregues krahasues me vitin paraprak;
- indekse тe realizimit.
- Pëр më tepër, тe арdhurat dhe shpenzimet paraqiten veçmas sipas:
- buxhetit bazë;
- bllok dotacioneve тe destinuara пeр financimin e arsimit fillor dhe çerdheve;
- donacioneve;
- mjeteve nga aktivitetet vetëfinancuese.

Të dhënat janë prezantuar në formë tabelare, grafike dhe analitike, sipas programeve, nënprogrameve, zërave dhe nënzërave.

5. Të арdhurat

Gјатe vitit 2025, тe арdhurat në Buxhetin e Kомунeс së Likovës janë realizuar në shumë тe пeргјithshme prej 552.248.275 denarë.

Në raport me тe арdhurat e planifikuara, тe cilat

arrijnë në 630.561.816 denarë realizimi është 86,35%.

Të ardhurat e realizuara janë rezultat i arkëtimit të burimeve vetanake të të ardhurave, transfereve nga pushteti qendror, bllok dotacioneve, donacioneve dhe burimeve të tjera të përcaktuara me ligj.

Të ardhurat janë klasifikuar dhe analizuar sipas llojeve, programeve dhe kategorive ekonomike, me qëllim që të sigurohet një pasqyrë transparente dhe gjithëpërfshirëse e funksionimit financiar të komunës, si dhe krahasim me të ardhurat e realizuara në vitin paraprak.

ПРИХОДИ НА БУЏЕТОТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО			Буџет	реализација		Индекс	
БР	Конт о	ПРОГРАМА/СТАВКА	2025 viti	IV – Kuartal 2024 viti	IV - Kvartal 2025 viti	6/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
	71	□ ДАНОЧНИ ПРИХОДИ – Тë ardhurat tatimore	41.030.557	36.645.085	40.286.797	98.19%	89.31%
	72	□ НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ – Тë ardhurat jotatimore	11.580.000	3.074.071	4.686.624	40.47%	26.55%
	73	□ КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ – Тë ardhurat kapitale	7.254.133	1.587.726	1.449.909	19.99%	21.89%
	74	□ ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ – Transferime dhe donacione	575.697.126	616.780.554	505.824.945	87.86%	107.13%
1		□ ВКУПНО ПРИХОДИ НА ОСНОВЕН БУЏЕТ – Totali i të ardhurave nga buxheti bazë	250.804.506	318.067.113	171.194.656	68.26%	126.82%
2		□ ВКУПНО ПРИХОДИ ОД БЛОК – Totali i të ardhurave nga bloku	373.921.908	337.447.378	372.565.972	99.64%	90.25%
3		□ ДОТАЦИИ – Dotacione	8.505.402	2.570.889	5.535.179	65.08%	30.23%
4		□ ВКУПНО ПРИХОДИ ОД ДОНАЦИИ – Totali i të ardhurave nga donacionet	6.330.000	1.508.407	2.952.468	46.64%	23.83%%
5		□ ПРИХОДИ ОД САМОФИНАНСИРАЧКИ АКТИВНОСТИ – Тë ardhurat nga aktivitetet vetëfinancuese	0	0	0		
6		□ ВКУПНО ПРИХОДИ ОД КРЕДИТИ – Totali i të ardhurave nga kreditë	639.561.816	659.593.787	552.248.275	86.35%	103.13%

Приходите на Основниот буџет се остварени во износ од 171.194.656 денари или **68,25%** во однос на планираните приходи од **250.804.506** денари во Буџетот за 2025 година.

Приходите од блок дотациите за основните училишта и детските градинки на територија на општината добиени како блок дотации на посебната наменска сметка од Министерството за образование и наука и од Министерството за труд и социјална политика во 2025 година се остварени во износ од 372.565.972 денари или **99,63%** во однос на планираните приходи за 2025 година кои изнесуваат **373.921.908** денари.

Кај **Приходите од донации** во 2025 година се бележи остварување од вкупно **5.535.179** денари односно **65,07%** во однос на планираните приходи кои изнесуваат **8.505.402** денари.

Приходите од самофинансирачките активности на основните училишта и детските градинки во 2025 година се остварени во износ од 2.952.468 денари или **46,64%** во однос на планираните приходи за 2023 година кои изнесуваат **6.330.000** денари и

Кај Приходите на Основниот буџет во однос на планираните со буџетот за 2025 година бележиме:

- даночните приходи се остварени со индекс од 98,18%,
- неданочните приходи се остварени со индекс од 40,47%
- капиталните приходи се остварени со индекс од 19,98% и
- приходите од трансфери и донации се остварени со индекс од 81,70%.

Графичкиот приказ на остварените приходи на општината за 2025 година како и на нивната споредба со планираните приходи во Буџетот за 2025 година класифицирани по одделни видови на приходи може да се види од следното:

Аналитичкиот приказ на остварувањето на оделните видови на приходи на буџетот на Општина Липково за периодот јануари-декември 2025 година, по ставки и подставки и нивната споредба со планираните приходи во Буџетот за 2025 година и со остварените приходи за истиот период во 2024

Тë ардхурат е Бухтетит Базë у реализуан нë шумëн преј **171,194,656 денарë** осе **68,25%** нë крaхасим ме тë ардхурат е планификуара преј **250,804,506 денарë** нë Бухтетин пëр витин 2025.

Тë ардхурат нга субвencionет е бллокut пëр шкollат fillore dhe kopshte нë territorin е комунëс, тë fituara si субвencionе тë бллокуара нë ллогаринë е веџантë тë dedikuar нга Ministria е Arsimit dhe Shkencës dhe нга Ministria е Punës dhe Politikës Sociale нë витин 2025, у реализуан нë шумëн преј **372,565,972 денарë** осе **99,63%** нë крaхасим ме тë ардхурат е планификуара пëр витин 2025, тë cilat ishin **373,921,908 денарë**.

Tek тë ардхурат нга donacionet пëр витин 2025 у шëнуа нjë realizim преј gjithsej **5,535,179 денарë**, që пëрбën **65,07%** нë крaхасим ме тë ардхурат е планификуара преј **8,505,402 денарë**.

Тë ардхурат нга активитетет е vetëfinancuara тë шкollave fillore dhe kopshteve пëр витин 2025 у реализуан нë шумëн преј **2,952,468 денарë** осе **46,64%** нë крaхасим ме тë ардхурат е планификуара пëр витин 2025, тë cilat ishin **6,330,000 денарë**.

Нë lidhje ме тë ардхурат е Бухтетит Базë нë крaхасим ме тë планификуарат нë Бухтетин пëр витин 2025, rezultojнë indekset е realizimit si мë poshtë:

- Тë ардхурат tatimore у реализуан ме индекс **98,18%**;
- Тë ардхурат jotatimore у реализуан ме индекс **33,03%**;
- Тë ардхурат kapitale у реализуан ме индекс **19,98%**;
- Тë ардхурат нга transferta dhe donacione у реализуан ме индекс **81,70%**.

Paraqitja grafike е тë ардхурат е тë реализуара тë комунëс пëр витин 2025, si dhe крaхасими i tyre ме тë ардхурат е планификуара нë Бухтетин пëр витин 2025, тë klasifikuara sipas ллојеве тë веџанта тë тë ардхурат е, mund тë shihet мë poshtë:

Paraqitja analitike е realizimit тë ллојеве тë веџанта тë тë ардхурат е бухтетит тë Komунëс Lipkovo пëр periudhën janar-dhjetor 2025, sipas pozicioneve dhe nënpozicioneve, dhe крaхасими i tyre ме тë ардхурат е планификуара нë Бухтетин пëр витин 2025 dhe тë ардхурат е

година е даден во следниот табеларен преглед :

realizuarra për të njëjtën periudhë në vitin 2024, është dhënë në tabelën vijuese:

ПРИХОДИ НА БУЏЕТОТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО			Буџет	реализација		Индекс	
Бр	Сметка	Програма/подставка	2025 viti	IV – Kuartal 2024 viti	IV - Kvartal 2025 viti	6/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
		ПРИХОДИ НА БУЏЕТОТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО	639.561.816	659.593.787	552.248.275	86.35%	83.73%
		Приходи од основниот буџет	250.804.506	318.067.113	171.194.656	68.26%	53.82%
	71	Даночни приходи	41.030.557	36.645.085	40.286.797	98.19%	109.94%
1	711	Данок на доход, добивка и капитални добивки	2.935.000	4.060.650	4.482.701	152.73%	110.39%
	711111	Данок на плати на вработени кои користат средства од Буџетот на РМ и ЕЛС	2.000.000	2.411.484	2.666.068	133.30%	110.56%
	711112	Данок на плати на вработени во трговски друштва и јавни претпријатија	735.000	1.621.306	1.756.798	239.02%	108.36%
	711114	Данок на плати остварени во странство			1.871	100%	100%
	711133	Данок на доход на физички лица кои вршат занаетчиска дејност	200.000	27.860	57.964	28.98%	208.05%
2	713	Даноци на имот	15.665.557	14.445.308	14.863.937	94.88%	102.90%
	713111	Данок на имот	3.065.557	2.840.361	2.899.803	94.59%	102.09%
	713211	Данок на наследство и подарок	3.600.000	3.094.240	2.710.000	75.28%	87.58%
	713311	Данок на промет на недвижности	9.000.000	8.510.704	9.253.483	102.82%	108.73%
3	717	Даноци на специфични услуги	22.230.000	18.139.127	20.940.159	94.20%	115.44%
	717112	Комунална такса за истакнување фирма или назив на деловен објект	3.330.000	548.730	1.051.744	31.58%	191.67%
	717115	Комунална такса за користење на патишта со моторни возила (при регистрација)	2.300.000	4.587.337	2.043.163	88.83%	44.54%
	717116	Комунална такса за користење и одржување на јавно осветлување	15.600.000	12.803.160	16.707.552	107.10%	130.50%
	717137	Надоместок за уредување на градежно земјиште	1.000.000	199.900	1.137.700	113.77%	569.13%
4	718	Такси за користење или дозволи за вршење дејност	200.000	0	0	0	0

	718134	Надоместок за управување со отпад на општината или Град Скопје	200.000	0	0	0	0
	718147	Надоместок за експлоатација на песок		0			
	72	Неданочни приходи	5.250.000	3.074.071	1.734.156	33.03%	56.41%
5	722	• Глоби, судски и административни такси	1.050.000	765.956	716.258	68.22%	93.51%
	722115	• Глоби, судски и административни такси	0	0	1.250	0	0
	722315	• Приходи од продажба на конфискувана стока	1.050.000	765.956	715.008	68.1%	93.35%
6	724	• Приходи од закупнина на објекти	100.000	0	0	0	0
	724113	• Приходи од закуп на општествен имот	100.000	0	0	0	0
7	725	• Приходи од архивски услуги	4.100.000	2.308.115	1.017.898	24.83%	44.10%
	725939	• Приходи од тендери (јавни набавки)	4.000.000	2.268.853	965.505	24.14%	42.55%
	725943	• Други неданочни приходи	100.000	39.262	52.393	52.40%	13.34%
	73	• 2% од премии за осигурување наплатени за транспортни средства	7.254.133	1.587.726	1.449.909	27.60%	91.32%
8	731	• Договорни казни за непочитување	2.000.000	0	0		
	733		5.254.133	1.587.726	1.449.909		
	731117	КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ	2.000.000	0	0		
	733115	Продажба на капитални средства	0	530.558	456.094		85.96%
	733119	Продажба на земјиште и нематеријални вложувања	3.000.000	341.761	174.070	5.80%	50.93%
	733120	Приходи од продажба на јавен имот	0	251.542	508.740	0	0
	733131	Надоместок за концесии за експлоатација на минерали (според територија)	0	2.460	2460	0	0
	733132	Надоместок за концесии за експлоатација на минерали според видот на минералната суровина	0	13.882	13.882		
	733144	Приходи од надоместок за издавање под закуп	2.254.133	125.240	16.043	0.71%	12.81%
	733147	Приходи на ЕЛС остварени од продажба и закуп на градежно земјиште	0	319.283	276.912	0	86.73%
	74	Надоместок за утврдување правен статус на бесправно изградени објекти	197.269.816	276.760.231	127.723.794	64.75%	46.15%
9	741	Надоместок за концесии за користење на вода за производство на електрична енергија	197.269.816	276.760.231	127.723.794		

	741111		26.900.000	0	0		
	741112	ТРАНСФЕРИ И ДОНИРАЊА	0	0	0		
	741113	Трансфери од други нивоа на владеење	0	2.875.339	2.875.339	100%	100%
	741114	Редовни трансфери од други нивоа на владеење	17.621.306	213.000.837	10.627.668	60.31%	4.99%
	741115	Трансфери од Буџетот на РМ	66.324.825	60.884.055	66.324.827	100%	108.94%
	741211	Трансфери од буџетите на фондовите	86.423.685	0	47.895.960	55.42%	0
10	742	Преклопување на трансферирани приходи			20.998	100%	100%
	742119	Општински дотации од приходи од ДДВ			20.998	100%	100%
		Капитални трансфери од други нивоа на владеење	373.921.908	337.447.378	372.565.972	99.63%	110.41%
11	741	Донации од странство	373.921.908	337.447.378	372.565.972	99.63%	110.41%
	741120	Други општи и редовни донации	372.922.520	337.336.560	372.565.972	99.90%	110.44%
	741120			0	0		
	741114	ПРИХОДИ ОД БЛОК-ДОТАЦИИ	999.388	110.818	1.521.958	152.29%	137.34%
		Трансфери од други нивоа на владеење	8.505.402	0	5.535.179	65.08%	
	724	Преклопување на трансферирани приходи	0	0	42.480	100%	100%
	724132				42.480	100%	100%
12	741	ПРИХОДИ ОД ДОНИРАЊА	0	0	785.880	100%	100%
	741114	Такси и надоместоци	0	0	785.880	100%	100%
13	742	Други помошни активности во образование	8.505.402	2.570.889	5.535.179	65.08%	215.30%
	742111	Други владини услуги	6.005.402	0	5.535.179	92.17%	100%
	742114	Трансфери од други нивоа на владеење	2.500.000	2.570.889	0	0	0
		ПРИХОДИ ОД САМОФИНАНСИРАЧКИ АКТИВНОСТИ	6.330.000	1.508.407	2.952.468	46.64%	195.73%
15	721	Приходи од имот	0	0	2.835	100%	0
	721111	Вишок на готовина од дополнителни активности на единиците	0	0	2.835	100%	0
15	722	Глоби, судски и административни такси	0	1.506.351	0	0	0
	722316	Други локални такси	0	1.506.351		0	0
16	723	Такси и надоместоци	5.400.000	1.199.591	1.547.993	28.67%	129.04%
	723011	Такса за дипломи и сертификати	0	0	9.597	100%	100%
	723019	Други образовни такси	5.400.000			0	0

	723111	Дневна и предучилишна грижа		1.078.391	1.547.993		143.55%
	723112	Приходи од екскурзии	0	121.200		0	0
17	725	Приходи од катастарски услуги	930.000	306.760	1.404.475	151.02%	457.84%
	725939	Приходи од осигурување на имот	930.000	306.760	1.404.475	151.02%	457.81%

Од прикажаните податоци во табелата може да се види дека, **вкупните приходи на Основниот буџет на Општината за 2025 година, се остварени во износ од 171.194.646** или со индекс од **68.26%** во однос на планираните со Буџетот за 2025 година.

Реализацијата на поделните видови на приходи во 2025 година во однос на планираните со Буџетот за 2025 година е следно:

- Приходите од **данокот на доход, од добивка и од капитални добивки**, во 2025 година, се реализирани во износ од **4.482.701** денари, или **152.73%** во однос на планираните за 2025 година, кои изнесуваат 2.935.000 денари.
- Кај **даноците на имот**, во 2025 година, имаме остварување во износ од **14.863.937** денари, со индекс од **94.88%**, во однос на планираните приходи во Буџетот за 2025 година, кои по овој основ се планирани во износ од 15.665.557 денари.
- Кај приходите од **данокот на специфични услуги**, во 2025 година се остварени приходи во износ од **20.940.159** денари, во однос на планираните за 2025 година во износ од 22.230.000 денари, со индекс од **94.20%**.

Како позначајни приходите од данокот на специфични услуги би ги истакнале:

Приходите од комунални такси за истакнување на фирмарина и реклами во 2025 година бележат остварување со индекс од **31.58%** или **1.051.744** денари во однос на планираните 3.330.000 денари.

Приходите од комуналната такса за улично осветлување во 2025 година се со индекс од **107.10%** или **16.707.552** денари во однос на планираните 16.600.000 денари.

Приходите од глоби, судски и административни такси во 2025 година се остварени во износ од **715.008** денари со индекс од **68.1%** во однос на планираните 1.050.000 денари.

Другите неданочни приходи во 2025 година

Nga të dhënat e paraqitura në tabelë mund të shihet se **të ardhurat totale të Buxhetit Bazë të Komunës për vitin 2025** janë realizuar në shumën prej **171,194,646 denarë**, ose me indeks **68.26%** në krahasim me të ardhurat e planifikuara në Buxhetin për vitin 2025.

Realizimi i llojeve të veçanta të të ardhurave në vitin 2025 në krahasim me të planifikuarat është si më poshtë

- **Të ardhurat nga tatimi mbi të ardhurat, fitimet dhe kapitalet**, për vitin 2025, u realizuan në shumën prej **4,482,701 denarë**, ose **152.73%** në krahasim me të planifikuarat prej **2,935,000 denarë**.
- **Tatimet mbi pronën**, për vitin 2025, u realizuan në shumën prej **14,863,937 denarë**, me indeks **94.88%**, në krahasim me të planifikuarat prej **15,665,557 denarë**.
- **Të ardhurat nga tatimet për shërbime specifike**, për vitin 2025, u realizuan në shumën prej **20,940,159 denarë**, në krahasim me të planifikuarat prej **22,230,000 denarë**, me indeks **94.20%**.

Si të ardhura më të rëndësishme nga tatimet për shërbime specifike mund të veçohen:

- **Të ardhurat nga taksat komunale për shfaqjen e emrit të firmës dhe reklamata**, për vitin 2025, u realizuan me indeks **31.58%**, ose **1,051,744 denarë**, në krahasim me të planifikuarat prej **3,330,000 denarë**.
- **Të ardhurat nga taksa komunale për ndriçim rrugor**, për vitin 2025, ishin me indeks **107.10%**, ose **16,707,552 denarë**, në krahasim me të planifikuarat prej **16,600,000 denarë**.
- **Të ardhurat nga gjobat, taksat gjyqësore dhe administrative**, për vitin 2025, u realizuan në shumën prej **715,008 denarë**, me indeks

бележат остварување во износ од

1.017.898 денари односно со индекс од **24.83%** во однос на планираните

4.100.000 денари.

Капиталните приходи во 2025 година, се остварени во износ од **1.449.909** денари со индекс од **27.60%** во однос на планираните 7.254.133 денари.

Кај приходите од надоместокот за утврдување на статусот на бесправно изградените објекти во 2025 година бележиме приход во износ од **16.043** денари односно со индекс од **0.71%** во однос на планираните 2.254.133 денари.

За 2025 година во делот на **Трансфери од други нивоа на власт**, остварени се приходи во износ од **127.723.794** денари или **64.75%** во однос на планираните 197.269.816 денари, а како побитни ставки би ги издвоиле:

- **Трансферите од буџетите на фондовите** во 2025 година се реализирани во износ од **2.875.339** денари, односно **49.57%** во однос на планот кој изнесува 5.800.000 денари. Станува збор за трансфер од страна на Јавното претпријатие за државни патишта на Р.Македонија наменети за зимско одржување на локалните патишта и за крпење на ударни дупки.
- **Приходите од ДДВ** во 2025 година се остварени во вкупен износ од **66.324.827** денари како резултат на редовното месечно префрлање од Министерството за финансии, при што е остварен индекс од **100,00%** во однос на планот кој изнесува 66.324.825 денари.

Приходите од наменските блок дотации наменети за финансирање на седум основни училишта, едно средно училиште и една детска градинка, кои функционираат на подрачјето на општината во 2025 година беа трансферирани на наменската сметка на општината во вкупен износ од **372.565.972** денари. Истите бележат остварување со индекс од **99,63%** во однос на планираните кои изнесуваат вкупно 373.921.908 денари.

Кај **Приходите од донации** за 2025 година бележиме остварување од 5.535.179 денари односно

68.1%, në krahasim me të planifikuarat prej **1,050,000 denarë**.

- **Të ardhurat e tjera jotatimore**, për vitin 2025, u realizuan në shumën prej **1,017,898 denarë**, me indeks **24.83%**, në krahasim me të planifikuarat prej **4,100,000 denarë**.

Të ardhurat kapitale për vitin 2025 u realizuan në shumën prej **1,449,909 denarë**, me indeks 27.60%, në krahasim me të planifikuarat prej **7,254,133 denarë**. Tek të ardhurat nga kompensimi për përcaktimin e statusit të objekteve të ndërtuara pa leje, për vitin 2025 u realizua një shumë prej **16,043 denarë**, me indeks **0.71%**, në krahasim me të planifikuarat prej **2,254,133 denarë**.

Për vitin 2025, te **Transferet nga nivele të tjera të pushtetit**, janë realizuar të ardhura në shumën prej **127,723,794 denarë**, ose **64.75%** në krahasim me të planifikuarat prej **197,269,816 denarë**. Si pika më të rëndësishme mund të veçohen:

- **Transferet nga buxhetet e fondeve**, për vitin 2025, janë realizuar në shumën prej **2,875,339 denarë**, ose **49.57%** në krahasim me planin prej **5,800,000 denarë**. Ky transfer vjen nga **Ndërmarrja Publike për Rrugët Shtetërore të R. Maqedonisë**, për mirëmbajtjen dimërore të rrugëve lokale dhe riparimin e gropave.
- **Të ardhurat nga TVSH-ja** për vitin 2025 u realizuan në shumën totale prej **66,324,827 denarë**, si rezultat i transfertave mujore nga **Ministria e Financave**, me indeks **100,00%** në krahasim me planin prej **66,324,825 denarë**.

Të ardhurat nga subvencionet e dedikuara (blok-donacionet) për financimin e shtatë shkollave fillore, një shkolle të mesme dhe një kopshti që funksionojnë në territorin e komunës në vitin 2025, u transferuan në llogarinë e dedikuar të komunës në shumën totale prej **372,565,972 denarë**, me indeks **99,63%**, në krahasim me të planifikuarat prej **373,921,908 denarë**.

Të ardhurat nga donacionet për vitin 2025 u realizuan në shumën prej **5,535,179 denarë**, me indeks **65,08%**, në krahasim me donacionet e planifikuara prej **8,505,402 denarë**.

со индекс од 65.08% во однос на планираните донации во вкупен износ од 8.505.402 денари.

Во делот на приходите од самофинансирачките активности на основните училишта и детските градинки, истите беа остварени во 2025 година вкупен износ од 31.212.818денари со индекс од 51,05% во однос на планираните приходи во вкупен износ од 61.138.000 денари.

II- РАСХОДИ

Во Буџетот на Општина Липково за 2025 година, реализирани се вкупни расходи во износ од 549.920.772 денари или 85,98% во однос на вкупно планираните расходи за 2025 година кои изнесуваат 639.561.816 денари.

Планираните расходи во Буџетот за 2025 година, извршените расходи за 2025 година и извршените расходи за 20234година кои се класифицирани по оделни програми и подпрограми во Буџетот на Општина Липково може да се видат од следната табела:

Нë pjesën e të ardhurave nga **aktivitetet e vetëfinancuara të shkollave fillore dhe kopshteve**, ato u realizuan në vitin 2025 në shumën totale prej **31,212,818 denarë**, me indeks **51,05%**, në krahasim me të ardhurat e planifikuara prej **61,138,000 denarë**.

II – SHPENZIMET

Në Buxhetin e Komunës Lipkovo për vitin 2025, janë realizuar **shpenzime totale** në shumën prej **549,920,772 denarë**, ose **85,98%** në krahasim me shpenzimet totale të planifikuara për vitin 2025, të cilat ishin **639,561,816 denarë**.

Shpenzimet e planifikuara në Buxhetin për vitin 2025, shpenzimet e realizuara për vitin 2025 dhe shpenzimet e realizuara për vitin 2024, të klasifikuara sipas programeve dhe nënprogrameve të Buxhetit të Komunës Lipkovo, mund të shihen në tabelën vijuese:

РАСХОДИ НА БУЏЕТОТ НА ОПШТИНА Липково			БУЏЕТ	Реализација		Индекси	
Р. бр	Прогр ама	Програма / Ставка	2025 година	IV- Кватрал 2024 година	IV - Кватрал 2025 година	6/4	6/5
1	2	3	4	6	6	7	8
1	A0	Совет на општината	8.158.000	4.550.349	5.793.971	71.02%	127.33%
2	D0	Градоначалник	3.001.200	2.273.790	2.139.607	71.29%	94.10%
3	E0	Општинска администрација	53.988.599	41.865.059	43.174.593	79.97%	103.128%
4	EA	Капитални трошоци на општината	8.884.000	3.338.353	3.469.962	39.06%	103.94%
5	J1	Снабдување со вода	13,147,000	4.095.813	8.848.649	67.31%	216.04%
6	J3	Јавно осветлување	8.500.000	6.546.804	7.061.190	83.08%	107.86%
7	J4	Јавна чистота	6.000.000	4.708.417	5.630.498	93.84%	119.58%
8	J6	Одржување на лок.патишта, улици и регул. на сообраќај	1.500.000	570.000	350.994	23.40%	61.58%
9	J8	Други комунални услуги	200.000	0	0	0,00%	0%

10	ЈД	Изградба и реконструкција на локални улици и патишта	92.658.341	31.267.383	61.588.381	66.47%	196.97%
19	ЈИ	Изградба на системи за отпадни води	14.968.722	0	6.080.000	40.62%	100%
12	ЈГ	Изградба на систем за водоснабдување	21.820.529	185.035.504	17.137.298	78.54%	9.26%
13	К4	Културни манифестации и творештво	1.010.000	660.994	816.000	80.79%	123.45%
14	КА	Културни манифестации и творештво (капитални трошоци)	6.850.000	32.942.647	2.150.000	31.39%	6.53%
15	ЛО	Спорт и рекреација	1.400.000	0	1.074.000	76.71%	100%
16	НА	Образоваие (капитални трошоци)	5.098.115	0	4.475.038	87,78%	100%
17	Н2	Средно образование		0	0		
18	Н1	Основно образование	1.000.000	0	0		0,00%
19	В1	Детски градинки	2.500.000	212.000	1.404.475	56.18%	662.49%
20	Џ1	Родова еднакбост	120.000	0	0	0,00%	0,00%
ВКУПНО РАСХОДИ ОД ОСНОВЕН БУЏЕТ			250.804.506	318.067.113	171.194.656	79,95%	141,29%
21	Н2	Средно образование	53.432.275	49.210.264	52.013.780	97.35	105.70
22	Н1	Основно образование	304.601.361	279.667.045	303.840.777	99,75%	108.64%
23	В1	Детски градинки	15.888.272	8.570.069	15.089.796	94.97%	176.08%
ВКУПНО РАСХОДИ ОД БЛОК ДОТАЦИИ			373.921.908	599.126.320	370.944.353	99,20%	61.91%
24	ЈД	Изградба и реконструкција на локални патишта	6.005.402		5.535.179	92.17%	100%
25	КА	Културни манифестации (капитални расходи)	2.300.000	0	0	0%	0%
38	МБ0	Прекугранична соработка	200.000	2.500.000	0	0%	100%
ВКУПНО РАСХОДИ ОД ДОНАЦИИ			8.505.402	9.548.533	5.535.179	65.08%	57.97%
39	Н1	Расходи на самофинанс. активности - осн. образование	300.000	0	0	22,10%	114,45%
40	Н2	Средно образование)	250.000	0	0	0,00%	0,00%
41	В1	Детски градинки	5.780.000	1.508.407	2.246.584	38.87%	148.94%
ВКУПНО РАСХОДИ ОД САМОФИНАНСИРАЧКИ АКТИВНОСТИ			6.330.000	26.887.895	2.246.584	35.49%	8.36%
ВКУПНО БУЏЕТСКИ РАСХОДИ НА ОПШТИНА Липково			639.561.816	1.185.208.114	549.920.772	85.98%	46.40%

Извор: Општина Липково

Вкупните расходи на **Основниот Буџет** на Општина Липково, за 2025 година изнесуваат **171.194.656** денари или **79.95%**, во однос на планираните 250.804.506 денари.

Во делот на извршувањето на **расходите од блок дотациите** за 2025 година, може да се констатира дека основните училишта, средното и детската градинка реализираа расходи во вкупен износ од **370.944.353** денари, односно **99,20%** од планираните трошења на средства, што придонесе за извршување на планираните активности кај овие корисници. При тоа во основните училишта се реализирани расходи, во вкупен износ од **303.840.777 денари**, односно **99,75%** од планираните расходи, средното училиште 52.013.780 односно 97,35% а кај детската градинка се реализирани расходи во вкупен износ од **15.089.796 денари**, односно со индекс од **92,17%**.

Расходите од донации во 2025 година се реализирани во вкупен износ од

5.535.179 денари, односно **65,08%**, од планираните 8.505.402 денари.

Во делот на расходите од **самофинансирачките активности** на основните училишта, средното и детската градинка, истите беа реализирани во износ од **2.246.584** денари или **38,87%** во однос на планираните 6.330.000 денари.

Графичкиот приказ на извршените расходи на Општината за 2025 година, на нивната споредба со планираните расходи во Буџетот за 2025 година, групирани по одделни видови на расходи и по програми може да се види од следните графикони и тоа:

Оделните видови на извршените и на планираните расходи аналитички по оделни програми и подпрограми и по одделни ставки и подставки за 2025 година се дадени во следниот табеларен преглед:

Shpenzimet totale të Buxhetit Bazë të Komunës Lipkovo për vitin 2025 janë **171,194,656** denarë, ose **79,95%** në krahasim me të planifikuarat prej **250,804,506** denarë.

Në pjesën e realizimit të shpenzimeve nga bllok dotacionet për vitin 2025, mund të konstatohet se shkollat fillore, shkolla e mesme dhe çerdhja realizuan shpenzime në shumë të përgjithshme prej 370.944.353 denarë, përkatësisht 99,20% nga shpenzimet e planifikuara, gjë që kontribuoi në realizimin e aktiviteteve të planifikuara tek këta shfrytëzues.

Me këtë rast, në shkollat fillore janë realizuar shpenzime në shumë të përgjithshme prej 303.840.777 denarë, përkatësisht 99,75% nga shpenzimet e planifikuara, shkolla e mesme 52.013.780 denarë, përkatësisht 97,35%, ndërsa tek çerdhja janë realizuar shpenzime në shumë të përgjithshme prej 15.089.796 denarë, përkatësisht me indeks prej 92,17%.

Shpenzimet nga donacionet në vitin 2025 janë realizuar në shumë të përgjithshme prej 5.535.179 denarë, përkatësisht 65,08% nga të planifikuarat 8.505.402 denarë.

Në pjesën e shpenzimeve nga aktivitetet vetëfinancuese të shkollave fillore, shkollës së mesme dhe çerdes, të njëjtat janë realizuar në shumë prej 2.246.584 denarë ose 38,87% në raport me të planifikuarat 6.330.000 denarë.

Parareshitja grafike e shpenzimeve të realizuara të komunës për vitin 2025, si dhe krahasimi i tyre me shpenzimet e planifikuara në Buxhetin për vitin 2025, të grupuara sipas llojeve të veçanta të shpenzimeve dhe programeve, mund të shihet në grafikët e mëposhtëm.

Paraqitja analitike e llojeve të veçanta të shpenzimeve të realizuara dhe të planifikuara sipas programeve, nënprogrameve, pozicioneve dhe nënpozicioneve për vitin 2025, është dhënë në tabelën vijuese:

РАСХОДИ НА БУЏЕТОТ НА ОПШТИНА Липково			БУЏЕТ	Реализација		Индекси	
Р.бр	Кonto	Програма / Ставка	2025 година	IV - Кватрал 2024 година	IV - Кватрал 2025 година	6/4	6/5
1	2	3	4	6	6	7	8
		ВКУПНО БУЏЕТСКИ РАСХОДИ НА ОПШТИНА Липково	639.561.816	659.522.898	549.920.772	85.98%	83.38%
		ВКУПНО РАСХОДИ ОД ОСНОВЕН БУЏЕТ	250.804.506	318.067.113	171.194.656	68.26%	53.82%
	A	Совет на општината	8.158.000	4.550.349	5.793.971	71.02%	127.33%
	A0	Совет на општината	8.158.000	4.550.349	5.793.971	71.02%	127.33%
1	401	Основни плати	458.000	361.119	386.684	84.43%	107.08%
	401320	Персонален данок	458.000	361.119	386.684	84.43%	107.08%
2	404	Надоместоци	4.120.000	3.250.000	3.479.900	84.46%	107.07%
	404150	Други надоместоци	4.120.000	3.250.000	3.479.900	84.46%	107.07%
3	413	Тековни резерви (разновидни расходи)	3.200.000	920.000	1.927.390	60.23%	209.50%
	413110	Тековни резерви (разновидни расходи)	3.200.000	920.000	1.927.390	60.23%	209.50%
4	421	Комунални услуги, греење , комуникација и транспорт	30.000	0	0		
	421320	Телефон и телефакс	30.000		0	0	0
	423	Материјали и ситен инвентар	200.000		0	0	0
	423410	Прехранбени продукти и пијалаци	200.000		0	0	0
5	426	Други тековни расходи	150.000	19.230	0	0	0
	426210	Расходи за репрезентација	150.000	19.230	0	0	0
	D0	Градоначалник	3.001.200	2.273.790	2.139.607	71.29%	94.1%0
6	401	Основни плати	1.347.254	1.301.725	1.300.802	96.55%	99.93%
	401110	Основни плати (функционери)	1.223.913	1.182.955	1.182.971	96.66%	100%
	401310	Персонален данок од доход на плата	123.341	118.770	117.831	95.53%	99.21%
7	402	Придонеси за социјално осигурување	523.946	506.229	503.697	96.14%	99.50%
	402110	Основни придонеси за ПИО	351.792	339.899	339.646	96.55%	99.92%
	402210	Основни придонеси за здравство	140.339	136.338	133.339	95.01%	97.80%
	402220	Основен придонес за професионално заболување	9.362	8.300	9.032	96.48%	108.82%
	402310	Основни придонеси до Агенцијата за вработување	22.453	21.692	21.680	96.56%	99.94%
8	420	Патни и дневни расходи	300.000	25.000	0	0	0
	420110	Патување во земјата – хранарина (дневница)	50.000	10.000	0	0	0

	420120	Патување во земјата - патни расходи	70.000	15.000	0	0	0
	420220	Патување во странство - патни расходи	80.000	0	0	0	0
	420230	Патување во странство - сместување	100.000	0	0	0	0
9	421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	80.000		49.845	62.31%	100%
	421320	Телефон и телефакс	80.000		49.845	62.31%	100%
10	423	Материјали и ситен инвентар	100.000	18.950	3.963	3.96%	20.91%
	423410	Прехрамбени продукти и пијалоци	100.000	18.950	3.963	3.96%	20.91%
	423990	Други материјали	344.000	0	239.009	69.48%	100%
11	426	Други тековни расходи	300.000	245.430	125.594	41.86%	51.17%
	426210	Расходи за репрезентација	300.000	245.430	60.258	20.10%	24.55%
	426990	Други оперативни расходи	0	0	65336	100%	100%
12	464	Разни трансфери	350.000	176.456	155.706	44.49%	88.24%
	464940	Трансфери при пензионирање	250.000	146.456	155.706	62.28%	106.32%
	464990	Други трансфери	100.000	30.000	0		0
	E0	Општинска администрација	53.988.599	41.865.059	43.174.593	79.97%	103.13%
13	401	Основни плати	16.879.253	16.450.356	15.612.305	92.49%	94.91%
	401120	Основни плати - државни службеници		10.520.120	10.749.506	100%	102.18%
	401130	Основни плати - други вработени	15.562.670	4.684.843	3.684.758	23.68%	78.65%
	401310	Персонален данок на доход од плата	1.261.027	1.200.253	1.131.291	89.71%	94.25%
	401320	персонален данок	55.556	45.140	46.750	84.15%	103.57%
14	402	Придонеси за социјално осигурување	6.559.346	6.373.416	6.051.044	92.25%	94.94%
	402110	Основни придонеси за ПИО	4.391.780	4.279.170	4.061.445	92.48%	94.91%
	402210	Основни придонеси за здравство	1.762.876	1.707.257	1.622.390	92.03%	95.03%
	402220	Основен придонес за професионално заболување	120.935	113.813	108.008	89.31%	94.90%
	402310	Основни придонеси до Агенцијата за вработување	283.755	273.176	259.241	91.36%	94.90%
15	404	Надоместоци	500.000	406.408	420.648	84.13%	%
	404110	Надомест за годишен одмор	500.000	406.408	420.648	84.13%	103.50%
	42	СТОКИ И УСЛУГИ	15.060.000	9.598.109	1.055.520	7.00%	11.00%
16	420	Патни и дневни расходи	120.000	83.988	620	0.51%	0.73%
	420140	Патување во земјата -споредни расходи	0	83.988	620		0.73%
	420210	Патување во странство - хранарина (дневници)	50.000	0	0	0	0
	420220	Патување во странство - патни расходи	70.000	0	0	0	0

17	421	Комуналии услуги, греење, комуникација и транспорт	4.720.000	3.044.892	6.089.069	129.00%	200%
	421110	Електрична енергија	1.600.000	959.422	4.113.028	257.06%	428.70%
	421190	Други комунални такси и услуги	500.000	331.439	44.576	8.92%	13.44%
	421240	Течни горива	800.000	355.674	696.250	87.03%	195.76%
	421310	Пошта	120.000	43.200	52.367	43.64%	121.22%
	421320	Телефон и телефакс	650.000	563.250	517.542	79.62%	91.88%
	421410	Горива и масла (моторни возила)	1.000.000	761.096	566.873	56.68%	74.48%
	421420	Регистрација на моторни возила	50.000	30.811	98.433	196.87%	319.47%
18	423	Материјали и ситен инвентар	1.570.000	1.167.378	453.247	28.87%	38.83%
	423110	Канцелариски материјали	350.000	310.096	213.095	60.88%	68.72%
	423120	Списанија, весници и други изданија	50.000	43.735	83.775	167.55%	191.55%
	423190	Други административни материјали	100.000	0	0	0	0
	423410	Прехрамбени продукти и пијалоци	320.000	306.762	0	0	0
	423710	Средства за одржување на хигиена	150.000	0	0	0	0
	423720	Материјали за разни поправки	100.000	0	49.860	49.86%	0
	423810	Ситен инвентар	400.000	358.425	257.176	64.29%	71.75%
	423990	Други материјали	100.000	148.360	128.890	128.89%	86.88%
19	424	Поправки и тековно одржување	1.520.000	1.550.276	922.138	60.67%	59.48%
	424110	Поправки и сервисирање на лесни возила	600.000	575.857	398.152	66.36%	69.14%
	424230	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	100.000	120.800	61.000	61.00%	50.50%
	424320	Одржување на автопати , улици и патишта	0	29.995	15.588	100%	51.97%
	424390	Одржување на други градби	350.000	333.522	59.944	17.13%	17.97%
	424420	Поправки и одржување на софтверска и хардверска опрема	470.000	426.051	354.486	75.42%	83.20%
	424440	Поправки и одржување на друга опрема	0	64.051	8.968	100%	14.00%
20	425	Договорни услуги	4.120.000	2.834.508	1.236.336	30.01%	43.62%
	425210	Провизија за платен промет	0	893	1.330	100%	148.94%
	425220	Банкарска провизија	0	3.600	3.600	100%	100%
	425260	Осигурување на моторни возила	100.000	60.358	71.640	71.64%	118.69%
	425310	Правни услуги	400	43.460	36.816	920.04%	84.71%
	425320	Судски вештачења	80.000	0	0	0%	0%
	425330	Судски преведувачи	300.000	0	0	0%	0%
	425360	Плаќање на судски такси	100.000	0	96.000	96.00%	100%

	425510	Ветеринарни услуги	70.000	0	38.905	55.60%	100%
	425630	Испитување на квалитетот на водите и воздухот	70.000	0	0	0%	0%
	425640	Изработка на просторни и урбанистички планови	1.500.000	0	105.690	7.05%	100%
	425920	Услуги за копирање, печатење и издавање	200.000	68.770	132.351	66.18%	192.45%
	425940	Рушење на објекти	100.000	0	0	0%	0
	425970	консултантски услуги	200.000	0	0	0%	0%
	425990	Други договорни услуги	1.000.000	2.657.427	750.004	75.00%	28.22%
21	426	Други тековни расходи	1.010.000	777.947	578.439	57.27%	74.35%
	426120	Чланарини во домашни организации	300.000	0	0	0%	0%
	426310	Семинари и конференции	200.000	97/055	69.277	34.64%	34.64%
	426410	Објавување на огласи	210.000	336/009	239.225	113.92%	113.92%
	426990	Други оперативни расходи	300.000	344/883	269.937	89.98%	89.98%
22	427	Привремени вработувања	2.000.000	139.120	418.482	20.92%	300.81%
	427110	Привремени вработувања	2.000.000	139.120	418.482	20.92%	300.81%
23	452	Каматни плаќања	1.500.000	1.029.978	781.932	52.13%	75.92%
	452410	Камата на кредити	1.500.000	1.029.978	781.932	52.13%	75.92%
	46	Субвенции и трансфери	8.290.000	2.844.780	6.110.407	73.71%	214.79%
	461	Субвенции за јавни претпријатија	360.000	0	0	0%	0%
	461190	Субвенции за други институции	360.000	0	0	0%	0%
24	463	Трансфери до невладини организации	1.180.000	1.615.543	898.736	76.16%	55.63%
	463110	Трансфери до здруженија на граѓани и фондации	280.000	860.918	399.836	142.80%	46.44%
	463120	Трансфери до спортски клубови	0	654.625	498.900	0%	76.21%
	463190	Останати трансфери до невладини организации	900.000	100.000	0	0%	0
25	464	Разни трансфери	6.750.000	1.229.237	5.211.671	77.21%	423.97%
	464110	Стипендии за студенти	250.000	0	0	0%	0%
	464910	Плаќање по судски решенија	0	0	198.950	100%	100%
	464940	Трансфери при пензионирање	0	0	82.478	100%	100%
	464990	Други трансфери	6.500.000	1.229.237	4.930.243	75.85%	401.08%
	47	Социјални бенефиции	700.000	662.012	172.140	24.59%	26.00%
26	471	Социјални надоместоци	700.000	662.012	172.140	24.59%	26.00%
	471110	Социјална парична помош	700.000	90.000	72.000	10.29%	80.00%
	471990	Друга социјална помош	0	572.012	100.140	100%	17.51%

	49	Отплата на главница	4.500.000	4.500.000	4.327.746	96.17%	96.17%
27	492	Отплата на главнина кон домашни институции	4.500.000	4.500.000	4.327.746	96.17%	96.17%
	492320	Отплата на главница на долгорочни позајмувања	7.200.000	4.500.000	7.198.528	99.98%	159.97%
	EA	Капитални трошоци на општината	8.884.000	3.338.353	3.469.962	39.06%	103.94%
28	482	Други градежни објекти	8.034.000	3.338.353	3.469.962	43.19%	103.94%
	482110	Подготвување на проекти вклучувајќи и дизајн на улици, патишта и автопати	2.500.000	1.095.000	649.000	25.96%	59.27%
	482710	Подготвување на проекти вклучувајќи и дизајн на капацит	0	329.201	175.680	100%	53.37%
29	482910	Подготвување на проекти вклучувајќи и дизајн на други обј	3.934.000	904.475	241.330	6.13%	26.68%
	482940	Надзор над изградбата	1.600.000	1.009.677	2.403.952	150.5	238.09
30	485	Вложувања и нефинансиски средства	250.000	0	0	0	0
	485110	пошумување	250.000	0	0	0	0
31	486	Купување на возила	600.000	0	0	0	0
	486110	Купување на моторни возила	600.000	0	0	0	0
	J	Севкупно (J1+J2+J3+J4+J6+J7+J8+JA+JD+JI+JN)					
	J1	Снабдување со вода	13.147.000	4.095.813	8,848,649	67.31%	216.04%
32	461	Субвенции за јавни претпријати	13.147.000	4.095.813	8,848,649	67.31%	216.04%
	461130	Субвенции за ЈКП	13.147.000	4.095.813	8,848,649	67.31%	216.04%
	J3	Јавноосветлување	8.500.000	6.546.804	7.061.190	83.07%	107.86%
33	421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	7.500.000	5.915.071	6.101.629	81.36%	103.15%
	421110	Електрична енергија	7.500.000	5.915.071	6.101.629	81.36%	103.15%
34	424	Поправки и тековно одржување	1.000.000	631.733	959.561	95.96%	151.89%
	424440	Поправка и одржување на друга опрема	1.000.000	631.733	959.561	95.96%	151.89%
	J4	Јавна чистота	6.000.000	4.708.417	5.630.498	93.84%	119.58%
35	46	Субвенции и трансфери	6.000.000	4.708.417	5.630.498	93.84%	119.58%
	461	Субвенции за јавни претпријатија	6.000.000	4.708.417	5.630.498	93.84%	119.58%
	461130	Субвенции за јавни комунални претпријатија	6.000.000	4.708.417	5.630.498	93.84%	119.58%
	J6	Одржување на локал. патишта, улици и регул. на сообраќај	1.500.000	570.000	350.994	23.40%	61.58%
36	424	Поправки и тековно одржување	1.500.000	570.000	350.994	23.40%	61.58%
	424320	Одржување на автопати, улици и патишта	1.500.000	570.000	350.994	23.40%	61.58%

	J8	Други комунални услуги	200.000	0		0	0
37	461	Субвенција јавних претпријатија	200.000	0		0	0
	461130	Субвенција за јавни комунални претпријатија	200.000	0		0	0
	ЈД	Изградба и реконструкција на локални патишта	92.658.341	31.287.383	61.588.381	66.48%	196.85%
38	482	Други градежни објекти	92.658.341	31.287.383	61.588.381	66.48%	196.85%
	482110	Подготвување на проекти вклучувајќ и идизајн на улици, патишта			1.700.000	100%	100%
	482120	Изградба на улици, патишта и автопати	13.470.000	16.009.189	14.268.269	105.93%	89.13%
	482130	Реконструкција на улици, патишта и автопати		5.183.974	43.436.793	100%	837.91%
	482720	Изградба на капацитети за водоснабдување			199.873	100%	100%
	482910	Подготвување на проекти вклучувајќ и идизајн на други објекти			13.889	100%	100%
	482920	Изградба на други објекти	9.876.296	9.831.882	1.469.557	14.88%	14.95%
	482930	Реконструкција на други објекти	3.916.000		500.000	12.77%	100%
	482940	Надзор над изградбата	2.000.000	242.338		0%	0%
	ЈГ	Изградба на системи за водоснабдување	18.859.726	185.035.504	17.137.298	90.87%	9.26%
	ЈГ0	Изградба на системи за водоснабдување	0	185.035.504	0	0%	0%
39	482	Други градежни објекти	18.859.726	185.035.504	17.137.298	90.87%	9.26%
	482710	Подготвување на проекти вклучувајќ и идизајн на капацитети за водоснабдување		1.996.945		0%	0
	482720	Изградба на капацитети за водоснабдување	18.859.726	181.713.366	16.694.261	88.52%	9.19%
	482730	Реконструкција на капацитети за водоснабдување			143.037	100%	100%
	482940	Надзор на изградба		1.325.193	300.000	100%	22.64%
	ЈИ0	Изградба на системи за одводнување и пречистување на отпадни води		0	6.080.000	100%	% 100
40	482	Други градежни објекти	0	0	6.080.000	100%	100%
	482320	Изградба на пречистителни станици и колектори	0	0	6.080.000	100%	100%
	ЈИБ	Регулација на решно корито на водотек Голем Дол во село Оризаре	14.968.722	0	0	0	0
41	482	Други градежни објекти	14.968.722	0	0	0	0
	482920	Други градежни објекти	14.968.722		0	0	0
	К4	Културни манифестаци и творештво	1.010.000	660.994	816.000	18.79%	123.45

42	425	Договорени услуги	60.000		20.000	33.33%	100%
	425740	Дополнителни активности	60.000	0	0	0%	0
	425920	Услуги за копирање, печатење и издавање	0	0	20.000	100%	100%
	426210	Расходи за репрезентација	400.000	164.119	302.130	75.53%	184.09%
	426990	Други оперативни расходи	50.000			0	0
	463	Субвенции и трансфери		496,875		0	0
	463110	Трансфери до здруженија на граѓани		457,875		0	0
	463190	Останати трансфери до невладини организации		39,000		0	0
	КАО	Културни манифестации и творештво (капитални трошоци) Дом на култура	9.150.000	0	2.150.000	23.50%	100%
43	482	Други градежни објекти	9.150.000	0	2.150.000	23.50%	100%
	482920	Изградба на други објекти	9.150.000	0	2.150.000	23.50%	100%
	46	Спорт и рекреација	1.400.000		1.074.000	76.71%	100%
44	463	Трансфери до невладини организации	1.400.000		1.074.000	76.71%	100%%
	436120	Трансфери до спортските клубови	1.400.000		1.074.000	76.71%	100%
	МБ0	Прекогранична соработка	200.000	0	0	0	0
45	464	Разни трансфери	200.000	0	0	0	0
	464990	Други трансфери	200.000	0	0	0	0
	Ц1	Родоваеднаквост	120.000	0	0	0	0
46	425	Договорени услуги	120.000	0	0	0	0
	425740	Дополнителни активности	120.000	0	0	0	0
		ВКУПНО РАСХОДИ ОД БЛОК ДОТАЦИИ	373.921.908	599.126.320	370.944.353	99.20%	61.91%
		ВКУПНО РАСХОДИ ОД БЛОК ДОТАЦИИ ЗА ОСН. ОБРАЗОВ.	304.601.361	303.840.777	303.840.777	99.75%	
	Н1	Основно образование	304.601.361	279.667.045	303.840.777	99.75%	86.43%
47	401	Основни плати	205.932.309	185.621.538	205.811.194	99.94%	108.76%
	401130	Основни плати - други вработени	189.196.070	171.191.858	189.670.781	100.25%	107.94%
	401310	Персонален данок на доход од плата	16.162.864	13.933.140	15.567.038	96.31%	117.26%
	401320	персонален данок на доход од надоместоци	573.375	496.540	573.375	100%	154.74%
48	402	Придонеси за социјално осигурување	79.871.444	17.990.954	79.789.589	99.89%	434.98%
	402110	Основни придонеси за ПИО	53.362.152	48.336.956	53.591.697	100.43%	108.71%
	402210	Основни придонеси за здравство	21.306.648	19.283.345	21.379.580	100.34%	108.70%
	402220	Основен придонес за професионално заболување	1.603.704	1.285.490	1.397.619	87.14%	87.22%

	402310	Основни придонеси за Агенцијата за вработување	3.598.940	3.085.163	3.420.693	95.04%	108.75%
49	404	Надоместоци	5.159.214	4.470.488	5.159.124	99.99%	115.40%
	404110	Надомест за годишен одмор	5.159.214	4.470.488	5.159.124	99.99%	115.40%
	420	Патни и дневни расходи	267.00	198.400	242.000	90.63%	121.97%
	420110	Патување во земјата - хранарина (дневница)		0	93.000	0	100
	420120	Патување во земјата- патни расходи	267.000	198.400	149.00	58.05%	75.10%
50	421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	6.011.200	8.829.261	5.917.818	98.44%	67.02%
	421110	Електрична енергија	2.030.000	1.302.529	1.786.640	88.01%	137.16%
	421130	Ѓубретарина	300.000	371.697	217.938	72.64%	58.63%
	421190	Други комунални такси и услуги		6.507	763	0%	11.72%
	421150	Медицински отпад		0	5.000	100%	0%
	421220	Дрва	200.000	0	0	0	0
	421240	Течни горива	2.900.000	6.151.9890	3.081.809	106.26%	50.09%
	421290	Други материјали за греење	0	0	81.600	100%	0%
	421310	Пошта	30.000	972	1.422	4.74%	146.29%
	421320	Телефон и телефакс	281.200	616.291	594.126	211.28%	96.40%
	421390	Други трошоци за комуникација	50.000	55.000	40.970	81.94%	74.49%
	421410	Горива и масла (моторни возила)	0	199.850	61.000	0	30.52%
	421430	Транспорт на стоки	220.000	0	0	0	0
	421440	Транспорт на луѓе	0	124.435	46.550	0	37.40%
51	423	Материјали и ситен инвентар	1.593.817	1.758.891	1.535.882	96.36%	87.32%
	423110	Канцелариски материјали	823.817	415.870	381.525	46.31%	91.74%
	423120	Списанија, весници и други изданија	120.000	119.444	60.037	50.03%	50.26%
	423190	Други административни материјали	0	0	16.110	100%	0
	423210	Материјали за АОП	100.000	15.255	0	0%	100%
	423410	Прехрамбени продукти и пијалоци	0	0	351.287	100%	0%
	423610	Наставно образовни помагала	0	0	10.000	100%	0%
	423620	училишни материјали	100.000	146.348	146.599	146.59%	100.17%
	423710	Средства за одржување на хигиена	100.000	191.973	153.228	153.22%	79.81%
	423720	ситен инвентар, алат и др. Материјали	100.000	288.416	125.522	125.22%	43.52%
	423810	ситен инвентар	100.000	478.341	264.859	264.85%	55.37%

	423910	Други материјали за специјална намена	150.000	0	0	0	0
	423990	Други материјали	0	103.244	26.715	0	25.87%
52	424	Поправки и тековно одржување	1.322.068	1.309.633	1.176.260	88.97%	89.81%
	424110	поправки и сервисирање на пловни објекти		20.000	11.798	0	58.99
	424210	Одржување на згради	675.258	444.724	443.575	65.68%	99.74%
	424220	услуги за обезбедување	0	25.894	5.800	0	22.39%
	424230	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	100.000	165.242	125.600	125.6%	76%
	424420	поправка и одржување на софтвер	200.000	487.406	436.454	218.22%	89.54%
	424430	Поправка и одржување на опрема	0	0	78.297	100%	0
	424440	Поправка и одржување на машини	167.000	127.043	71.136	42.59%	55.99%
	424510	одржување на зелени површини	0	28.824	3.600	0%	12.48%
	424590	Одржување на други зелени површини	179.810	10.050	0	0%	0
53	425	Договорни услуги	3.083.521	4.069.131	3.058.814	99.19%	75.17%
	425210	Провизија за платен промет	0	0	1.500	0	
	425250	Осигурување на недвижности	250.000	528.523	333.682	133.47%	63.13%
	425290	Други финансиски услуги	0	13843	14.848	0	107.26%
	425310	Правни услуги	0	18.244	17.035	0	93.37%
	425410	Плаќања за здравствени организации од Министерство	0	13.969	19.128	0	136.93%
	425420	Примарна здравствена заштита	25.000	0	0	0	0
	425490	Други здравствени услуги	135.000	126.680	28.000	207.40%	221.02%
	425630	Испитување на квалитетот на водите и воздухот	0	0	6.900	0	0
	425640	Изработка на просторни и урбанистички планови	45.631	430.206	0	0	0
	425740	дополнителни активности	0	3.500	7.300	100%	208.57%
	425750	услуги за вонучилишни образовни програми	100.000	447.937	5.500	5.5%	1.2%
	425760	Превозни услуги во образованието	2.093.000	2.089.620	2.495.915	192.50%	119.44%
	425920	Услуги за копирање, печатење и издавање	0	47.355	12.030	0	254.03%
	425970	консултантски услуги	0	77.357	49.532	0	64.03%
	425990	Други договорни услуги	435.160	271.897	67.444	154.98%	24.80%
54	426	Други тековни расходи	679.304	261.489	483.525	71.17%	184.91%
	426310	Семинари и конференции	0	54.578	60.721	0	111.25%
	426410	Објавување на огласи	0	88.059	164.949	0	187.31%
	426990	Трансфери при пензионирање	679.304	118.852	257.855	37.95%	216.95%

55	46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	681.484	1157260	666.571	97.81%	57.59%
	464	Разни трансфери	681.484	1.157.260	666.571	97.81%	57.59%
56	464940	Трансфери при пензионирање	225.000	872.260	570.534	253.57%	65.40%
	464990	Други трансфери	456.484	285.000	96.037	210.03%	33.69%
		ВКУПНО РАСХОДИ ОД БЛОК ДОТАЦИИ ЗА СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	373.921.908	337.447.378	370.944.353	99.20%	109.92%
	40	Плати и надоместоци	11.316.362	7.136.797	11.019.412	97.37%	154.40%
57	401	Основни плати	7.705.019	5.042.778	7.696.230	99.88%	152.61%
	401130	Основни плати	7.055.146	4.676.730	7.133.734	101.11%	152.53%
	401310	Персонален данок на доход од плата	608.733	348.968	529.496	86.98%	151.73%
	401320	персонален данок на доход од надоместоци	41.140	17.080	33.000	80.21%	193.20%
58	402	Придонеси за социјално осигурување	3.137.343	1.940.243	3.026.254	96.45%	155.97%
	402110	Основни придонеси за ПИО	1.987.541	1.302.729	2.013.300	101.29%	154.54%
	402210	Основни придонеси за здравство	923.575	519.715	803.189	86.96%	154.54%
	402220	Основен придонес за професионално заболување	14.299	34.657	81.270	568.36%	234.49%
	402310	Основни придонеси за Агенцијата за вработување	211.928	83.142	128.495	60.63%	154.54%
59	404	Надоместоци	474.000	153.776	296.928	62.64%	193.09%
	404110	Надомест за годишен одмор	474.000	153.776	296.928	62.64%	193.09%
60	421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	1.072.000	466.481	1.019.192	95.07%	218.48%
	421110	Електрична енергија	96.000	140.001	77.116	80.32%	55.08%
	421130	Ѓубретарина	24.000	23.100	48.300	201.25%	209.09%
	421240	Течни горива	752.000	0	379.782	50.50%	0
	421290	Други материјали за греење	0	0	61.372	0	100%
	421310	Пошта	4.000	0	0	0	0
	421320	Телефон и телефакс	44.000	38.747	55.296	125.67%	142.71%
	421410	Горива и масла (моторни возила)	120.000	254.243	379.163	315.00%	149.13%
	421420	Регистрација на моторни возила	32.000	6.700	18.163	56.759%	271.08%
61	423	Материјали и ситен инвентар	1.248.158	292.415	1.245.340	99.77%	425.88%
	423110	Канцелариски материјали	240.000	52.750	51.869	21.61%	98.32%
	423120	Списанија, весници и др изданија за користење од	48.158	750	36.958	76.74%	492.77%
	423190	Други административни материјали	0	5.940	30.525	0	513.88%

	423310	Униформи	40.000	0	61.800	0.15%	0
	423320	обувки	0	0	23.144	0	0
	423410	Прехранбени продукти и пијалоци	480.000	16.164	203.469	42.38%	125.8%
	423610	Наставно-образовни помагала	0		0	0	0
	423710	Средства за орржување на хигиена	120.000	69.061	60.096	50.08%	87.01%
	423720	Материјали за разни поправки	0	4.354	78.453	0	180.18%
	423810	Ситен инвентар	160.000	93.091	306.972	191.85%	329.75%
	423990	Други материјали	160.000	50.305	392.054	245.03%	779.35%
62	424	Поправки и тековно одржување	293.452	139.488	269.860	91.96%	193.46v
	424110	Поправки и сервисирање на лесни возила	48.000	23.850	103.800	216.25%	435.22%
	424210	Одржување на згради	52.000	0	0	0	0
	424230	Дезинфекција, дезинсекција, и дератизација	16.000	5.000	14.250	89.06%	285%
	424410	Поправки и одржување на мебел	17.452	0	0	0	0
	424420	Поправка и одржување на софтверска и хардверска	0	49.850	94.550	100%	189.66%
	424590	Одржување на други зелени површини	0	0	32.188	100%	0
	424430	Поправка и одржување на машини	0	60.788	0	0	100%
	424440	Поправки и одржување на друга опрема	112.000	0	25.072	223.85%	100%
63	425	Договорни услуги	1.266.300	534.056	1.132.972	89.47%	212.14%
	425250	Осигурување на недвижности и права	0	5.945	55.776	100%	938%
	425410	Плаќања за здравствени организации од Министерство	0	0	17.017	100%	0
	425310	Правни услуги		5.550		0	100%
	425420	Примарна здравствена заштита	0	16.680	34.330	100%	205.81%
	425490	Други здравствени услуги	60.000	0	0	0	0
	425990	Други договорни услуги	1.206.300	505.881	1.025.849	85.04v	202.78%
64	426	Други тековни расходи	164.000	832	146.099	89.08%	175.59%
	426310	Семинари и конференции	36.000	0	4.720	0.13%	100%
	426410	Објавување на огласи	48.000	0	77.053	160.5%	100%
	426990	Други оператвни расходи	80.000	832	64.326	80.40%	77.31%
65	427	Привремени вработувања	240.000	0	159.441	66.43%	100%
	427110	Привремена вработувања	240.000	0	159.441	66.43%	100%
66	46	СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	288.000	0	97.480	33.84%	100%

	464	Разни трансфери	288.000	0	97.480	33.84%	100%
	464990	Други трансфери	288.000	0	97.480	33.84%	100%
	B1	Вкупно расходи од самофинансирачки сметка	6.330.000	1.508.407	2.246.584	35.49%	148.94%
67	42	СТОКИ И УСЛУГИ	5.780.000	0	2.246.584	33.87%	100%
	421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	350.000	147.450	65.900	18.83%	44.69%
	421110	Ел.енергија	100.000	0	0	0	0
	421130	Ѓубретарина	30.00	0	0	0	0
	421240	Течни горива	115.000	0	0	0	0
	421320	Телефон и телефакс	25.000	0	0	0	0
	421410	Горива и масла (моторни возила)	50.000	147.450	65.900	131.80%	44.69%
	421420	Регистрација на моторни возила	30.000	0	0	0	0
68	423	Материјали и ситен инвентар	2.080.000	583.833	750.766	36.09%	128.59%
	423110	Канцелариски материјали	50.000	0	0	0	0
	423120	Списанија, весници и др изданија за користење од	50.000	0	0	0	0
	423310	униформи	50.000	0	0	0	0
	423410	Прехрамбени продукти и пијалоци	1.600.000	583.833	750.766	46.92%	128.59%
	423610	Наставно образовни помагала	0	0	0	0	0
	423710	Средства за одржување на хигиена	120.000	0	0	0	0
	423810	Ситен инвентар	100.000	0	0	0	0
	423990	Други материјали	100.000	0	0	0,00%	0,00%
69	424	Поправки и тековно одржување	250.000	100.000	6.000	2.4	6.0
	424110	Поправки и сервисирање на лесни возила	100.000	0	0	0	0
	424410	Поправки и одржување на мебел	50.000	0	0	0	0
	424420	Поправка и одржување на софтверска и хардверска	50.000	0	0	0	0
	424430	Поправка и одржување на машини	50.000	100.00	0	0	0
	424440	Поправка и одржување на друга опрема	0	0	6.000	100%	100%
70	425	Договорни услуги	2.000.000	601.704	1.177.589	58.88%	195.71%
	425990	Други договорни услуги	2.000.000	601.704	1.177.589	58.88%	195.71%
71	426	Други тековни расходи	200.000	75.420	142.258	71.13%	188.62%
	426410	Објавување на огласи	0	0	0	0	0
	426990	Други оперативни расходи	200.000	75.420	142.258	71.13%	188.62%

72	427	Привремени вработувања	900.000	0	104.071	11.56%	100%
	427110	Привремени вработувања	900.000	0	104.071	11.56%	100%
	H	Образоваие	5.098.115	0	4.475.038	87.80%	0
	HAВ	Отворено спортско игралиште во ПОВ Култура с.Ропалце	5.098.115	0	4.475.038	87.80%	0
73	482	Други градежни објекти	5.098.115	0	4.475.038	87.80%	0
	482920	Изградба на други објекти	5.098.115	0	4.475.038	87.80%	0
		ВКУПНО РАСХОДИ ОД БЛОК ДОТАЦИИ	373.921.908	0	370.944.353	99.20%	0
		ВКУПНО РАСХОДИ ОД БЛОК ДОТАЦИИ ЗА СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ	53.432.275	0	52.013.780	97.35%	0
	H2	Средно образование	53.432.275	49.210.264	52.013.780	97.35%	105.70%

74	401	РАСХОДИ ЗА ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	24.975.000	22.388.470	24.894.698	99.68%	111.19%
	401130	Основна плата	22.650.000	20.657.150	22.952.293	101.83%	111.10%
	401310	Основна плата – други вработени	2.240.000	1.666.660	1.868.155	83.40%	112.09%
	401320	Личен данок на доход од плата	75.000	64.660	74.250	99.0%	114.83%
	404150	Личен данок на доход од надоместоци	10.000			0	0
75	402	Други надоместоци	9.720.000	8.685.394	9.652.379	99.30%	111.13%
	402110	Придонеси за социјално осигурување	6.200.000	5.831.616	6.480.916	104.53%	111.13%
	402210	Основни придонеси за пензиско осигурување (PIO)	2.750.000	2.326.454	2.585.436	94.02%	111.13%
	402220	Основни придонеси за здравствено осигурување	220.000	155.114	172.356	78.44%	111.12%
	402310	Основни придонеси за професионални болести	550.000	372.210	413.671	75.21%	111.14%
76	404	Основни придонеси за Агенцијата за вработување	600.000	582.152	668.088	111.35%	114.76%
	404110	Надоместоци	660.000	582.152	7.084.680	107.34%	1216.99%
	42	Надоместок за годишен одмор	12.955.000	13.023.987	12.505.199	96.53%	96.02%
	420		80.000	31.200	46.100	57.63%	147.76%
	420120	Стоки и услуги	40.000	31.200	46.100	115.25%	147.76%
	420140	РАСХОДИ ЗА ПАТУВАЊЕ И ДНЕВНИ ТРОШОЦИ	40.000			0	0
77	421	Патување во земјата – трошоци за патување	3.025.000	3.149.258	2.945.609	97.38%	93.53%
	421110	Патување во земјата – други секундарни трошоци	250.000	403.429	607.328	242.93%	150.54%
	421130	Електрична енергија	150.000	73.500	115.500	77%	157.14%
	421240	Водовод и канализација	2.280.000	2.321.413	1.881.500	82.52%	810.05%
	421310	Собирање на отпад	15.000	936	1.080	7.20%	115.38%
	421320	Течни горива	300.000	344.528	311.201	103.73%	90.33%
	421410	Пошта	30.000	5.452	30.000	100%	550.26%
78	423	Телефон и факс	2.370.000	2.771.375	2.360.805	99.61%	85.19%
	423110	Гориво и масла (за моторни возила)	300.000	448.805	429.020	143.02%	95.59%
	423120	Материјали и мали инвентари	20.000	1.033	56.980	284.9%	551.60%
	423190	Канцелариски материјали	30.000		7.552	25.17%	100%

	423210	Магазини, весници и други публикации	200.000	24.551	71.490	35.75%	291.19%
	423310	ДРУГИ АДМИНИСТРАТИВНИ МАТЕРИЈАЛИ	270.000	115.590	74.914	27.75%	64.81%
	423410	Материјали за Агенцијата за јавна организација (АЈО)	300.000	369.318	275.112	91.70%	74.49%
	423550	Униформи	50.000		0	0	0
	423590	Прехранбени производи и пијалоци	100.000	33.048	57.902	57.90%	175.21%
	423610	Санитарни материјали	200.000	601.080	566.434	283.22%	94.24%
	423620	Други медицински материјали	200.000	271.400	39.580	19.79%	40.58%
	423710	Наставни и помошни средства за образование	300.000	69.879	70.800	23.60%	101.32%
	423720	Училишни материјали	100.000		69.266	69.27%	100%
	423810	Средства за одржување на хигиена	100.000			0	0
	423990	Други материјали и одржување	200.000	836.671	637.755	318.88%	76.23%
79	424	Други материјали	900.000	498.948	802.650	89.18%	160.87%
	424210	ПОПРАВКА И ДНЕВНО ОДРЖУВАЊЕ	100.000	61.600	15.330	15.33%	24.89%
	424220	Одржување на објекти	50.000			0	00
	424230	Услуги за обезбедување	50.000	18.000	18.000	36.00%	100%
	424410	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	100.000	41.400	334.425	384.43%	807.79%
	424420	Поправка и одржување	300.000	188.553	383.211	127.74%	203.24%
	424430	Поправка и одржување на софтвер	100.000	6.372	13.393	13.39%	210.19%
	424440	Поправка и одржување на опрема	100.000	53.000	38.291	38.29%	72.25%
	424590	Поправка и одржување на возила	100.000	130.023		0	0
80	425	Одржување на други зелени површини	11.880.000	6.287.499	11.147.724	93.84%	177.30%
	425310		25.000	32.179	0	0	0
	425360	ДОГОВОРНИ УСЛУГИ	5.000		0	0	0
	425410	Правни услуги			708	100%	100%
	425490	Плаќање на судски такси	120.000	26.960	26.640	22.20%	98.81%
	425510	Плаќање за здравствени организации	50.000		43.968	87.94%	100%
	425750	Други здравствени услуги	160.000	83.663		0	0
	425760	Ветеринарни услуги	5.400.000	5.758.576	5.024.064	93.04%	87.24%
	425790	Услуги за образовни програми надвор од училиштето	120.000	200.445	647.739	539.78%	323.15%

	425920	УСЛУГИ ПО ДОГОВОР	30.000	48.840	39.120	130.04%	80.10%
	425970	Услуги за транспорт во образованието	30.000			0	0
	425990	Други образовни услуги	100.000	136.836		00	0
81	426	Услуги за копирање, печатење и издавање	540.000	285.707	567.651	105.12%	198.68%
	426210	Консултантски услуги	50.000			0	0
	426310		150.000	26.314	10.345	6.90%	39.31%
	426410	ДРУГИ ОПЕРАТИВНИ ТРОШОЦИ	100.000	67.470	54.041	54.04%	80.10%
	426940	Трошоци за претставување	120.000			00	0
	426990	Семинари и конференции	120.000	191.923	503.265	419.39%	262.22%
	464	Разни трансфери	406.000	133.228	3.619.413	891.48%	271.67%
	464940	Трансфери при пензионирање	0	73.228		0	0
	464990	Други трансфери	406.000	60.000	221.150	54.47%	368.58%
82	480	Купување на опрема	1.384.000	837.496	1.299.812	93.92%	155.20%
	480110	Купување на канцелариска опрема	100.000	89.445	8.480	8.48%	9.48%
	480120	Купување на медицинска опрема	100.000			0	0
	480140	Купување на информатичка и видео опрема	100.000	246.129	64.199	64.20%	26.08%
	480160	Купување на опрема за греење	100.000	101.550	120.000	1.20%	118.17%
	480190	Купување на друга опрема	884.000	400.372	1.759.931	199.09%	439.57%
	480290	Купување на други машини	100.000			0%	0
83	481	Градежни објекти	0	132.300	0	0	0
	481210	Подготвување проекти на деловни објекти	100.000		0	0	0
	481230	Реконструкција на деловни објекти	100.000	132.300	125.930	125.93%	95.19%
84	482	Други градежни објекти	0	1.142.027	0	0	0
	482730	Реконструкција на капацитети за водоснабдување		0	38.220	100%	100%
	482910	Подготвување на проекти	50.000			0	0
	482920	Изградба на други објекти	120.000		100.000	83.33%	100%
	482930	Реконструкција на други објекти	1.952.275	1.142.027	1.621.711	83.07%	142.00%
	482940	Надзор над изграба	50.000			0	0
85	483	Купување на мебел	740.000	2.190.250	726.593	98.19%	33.17%
	483110	Купување на канцелариски мебел	100.000	100.900	65.998	66%	65.41%
	483120	Купување на училишен мебел	480.000	2.018.600	534.000	111.25%	26.45%
	483190	Купување на друг мебел	160.000	70.750	126.595	79.12%	178.93%

485	Вложувања и нефинансиски средства	220.000	94.960	160.000	72.73%	168.49%
485230	компјутерски софтвер	110.000		40.000	36.36%	100%
485710	Книги за библиотеки и учебници	110.000	94.960	120.000	109.09%	126.37%

За финансирање на **Програмата на Советот на Општината – A0** беа планирани расходи во висина од **8.158.00** денари. Во 2025 година, за реализација на оваа подпрограма потрошени се вкупно **5.793.971** денари во однос на планот. Од овие средства најголем дел беа искористени за исплата на:

- Надоместоци на советниците во износ од 3.479.900 денари во однос на планот,
- Персонален данок на надоместокот на советниците во вкупен износ од 386.684 денари во однос на планираните,
- Тековни резерви во износ од 1.927.300 денари во однос на планираните.

Расходите кои во 2025 година беа реализирани за финансирање на активностите на **Програмата на Градоначалникот** се во износ од 2.139.607 денари. Во однос на планираните средства, во висина од 3.001.200 денари, остварени со индекс од **71.29%**. Позначајни расходи кои се реализирани во рамките на оваа програма по ставки и подставки се:

Основни плати во износ од 1.300.802 денари со индекс од 96.55% во однос на планот,

Придонеси за социјално осигурување во износ од 503.697 денари со индекс од 96.14% во однос на планот

- Расходите за финансирање на **Програмата за Општинската администрација** за 2025 година, се реализирани во вкупен износ од **43.174.593** денари, и истите се остварени со индекс од **79.97%**, во однос на предвидените 53.988.599 денари.
- Позначајни расходи кои се реализирани во рамките на оваа програма по ставки и подставки се:
- основни плати во износ од 15.612.305 денари со индекс од 92.49% во однос на планот,
- придонеси за социјално осигурување во износ од 6.051.044 денари со индекс од

Për financimin e Programit të Këshillit Bashkiak – A0, ishin planifikuar shpenzime në vlerë prej 8.158.000 denarësh. Në vitin 2025, për zbatimin e këtij nënprogrami u shpenzuan gjithsej 5.793.971 denarë. Nga këto фонде, pjesa më e madhe u përdor për pagesën e:

- Tarifave të këshilltarëve në vlerë prej 3.479.900 denarësh krahasuar me planin,
- Taksës personale mbi tarifat e këshilltarëve në vlerë totale prej 386.684 denarësh, krahasuar me planin,
- Rezervave rrjedhëse në vlerë prej 1.927.300 denarësh % krahasuar me planin.

Shpenzimet që u realizuan në vitin 2025 për financimin e aktiviteteve të Programit të Kryetarit të Bashkisë janë në shumën prej 2,139,607 denarë. Në raport me fondet e planifikuara, në shumën prej 3,001,200 denarë, të realizuara me një indeks prej 71.29%. Shpenzime më të rëndësishme që u realizuan në kuadër të këtij programi sipas artikujve dhe nën-artikujve janë:

Pagat bazë në shumën prej 1,300,802 denarë me një indeks prej 96.55% në raport me planin,

Kontributet e sigurimeve shoqërore në shumën prej 503,697 denarë me një indeks prej 96.14% në raport me planin

- Shpenzimet për financimin e Programit për Administratën Komunale për vitin 2025, u realizuan në shumën totale prej 43,174,593 denarë, dhe u realizuan me një indeks prej 79.97%, në raport me 53,988,599 denarë të planifikuar.
- Shpenzime të rëndësishme të realizuara në kuadër të këtij programi sipas artikujve dhe nën-artikujve janë:
- paga bazë në shumën prej 15,612,305 denarë me një indeks prej 92.49% krahasuar me planin,
- kontribute për sigurim social në shumën prej 6,051,044 denarë me një indeks prej 97.16% krahasuar me planin
- shtesa në shumën prej 420,648 denarë me një indeks prej 84.13% krahasuar me planin,

- 97,16% во однос на планот
- надоместоци во износ од 420.648 денари со индекс од 84.13% во однос на планот,
 - патни и дневни расходи во износ од 620 денари со индекс од 0.51% во однос на планот,
 - потрошена електрична енергија во износ од 4.113.028 денари со индекс од 257.06% во однос на планот,
 - телефон и телефакс во износ од 517.542 денари односно со индекс од 79.62% во однос на планот,
 - горива и масла во износ од 566.873 денари односно со индекс од 56.68% во однос на планот,
 - течни горива во износ од 696.250 денари односно со индекс од 87.03% во однос на планот,
 - канцелариски материјали во износ од 213.095 денари односно со индекс од 60.88% во однос на планот
 - други материјали во износ од 128.890 денари односно 128.89% во однос на планот,
 - правни услуги во износ од 36.816 денари односно со индекс од 920.04% во однос на планот,
 - услуги за копирање, печатење и издавање во износ од 132.351 денари со индекс од односно 66.18% во однос на планот,
 - други договорни услуги во износ од 750.004 денари односно со индекс од 75.00% во однос на планот
- објавување на огласи во износ од 239.225 денари односно со индекс од 113.92% во однос на планот
- други оперативни расходи во износ од 269.937 денари односно со индекс од 89.98% во однос на планот
- привремени вработувања во износ од 418.482 денари односно со индекс од 20.92% во однос на планот
 - трансфери до здруженија на граѓани и
- shpenzime udhëtimi dhe ditore në shumën prej 620 denarë me një indeks prej 0.51% krahasuar me planin,
 - energji elektrike e konsumuar në shumën prej 4,113,028 denarë me një indeks prej 257.06% krahasuar me planin,
 - telefon dhe faks në shumën prej 517,542 denarë, pra me një indeks prej 79.62% krahasuar me planin,
 - karburante dhe vajra në shumën prej 566,873 denarë, ose me një indeks prej 56.68% krahasuar me planin,
 - karburante të lëngshme në shumën prej 696,250 denarë, ose me një indeks prej 87.03% krahasuar me planin,
 - materiale zyre në shumën prej 213,095 denarë, ose me një indeks prej 60.88% krahasuar me planin
 - materiale të tjera në shumën prej 128,890 denarë, ose 128.89% krahasuar me planin,
 - shërbime ligjore në shumën prej 36,816 denarë, ose me një indeks prej 920.04% krahasuar me planin,
 - shërbime kopjimi, shtypi dhe botimi në shumën prej 132,351 denarë, ose me një indeks prej 66.18% krahasuar me planin,
 - shërbime të tjera kontraktuale në shumën prej 750,004 denarë, ose me një indeks prej 75.00% krahasuar me planin
 - publikim reklamash në shumën prej 239,225 denarë, ose me një indeks prej 113.92% krahasuar me planin
 - shpenzime të tjera operative në shumën prej 269,937 denarë, ose me një indeks prej 89.98% krahasuar me planin
 - punësim i përkohshëm në shumën prej 418,482 denarë, ose me një indeks prej 20.92% krahasuar me planin
 - transferta për shoqata qytetare dhe fondacione në shumën prej 898,736 denarë, ose me një indeks prej 76.16% krahasuar me

фондации во износ од 898.736

- отплата на главница на долгорочни позајмувања во износ од 4.327.746 денари односно со индекс од 96.17 % во однос на планот.

Во **Под програмата на капиталните трошоци на општината** за 2025 година се реализирани расходи во вкупен износ од **3.469.962** денари кои во однос на планираните се остварени со индекс од **39.06%** од кои целиот износ се однесува на расходите за:

Кај подпрограмата **J3 - Јавно осветлување** се извршени расходи во износ од **7.061.190** денари со индекс од **83.07%**.

Кај подпрограмата **J4 - Јавна чистота** се остварени расходи во износ од **5.630.498** денари или **93.84%** во однос на планираните. Овие расходи се однесуваат на извршени плаќања од страна на општината по решенија за извршените работи од страна на јавното комунално претпријатие – ЈКП „ ПИША.. во делот на одржувањето на јавната чистота во општината,

Кај подпрограмата **J6 – Одржување на локални патишта, улици и автопати** се извршени расходи во износ од **350.994** денари со индекс од **23.40%**.

Кај подпрограмата **ЈД – Изградба и реконструкција на локални патишта** се извршени расходи во износ од **61.588.381** за 2025 година.

За финансирање на **Програмата за културни манифестации и творештво**, потрошени се вкупно **816.000** денари во однос на планираните за 2024 година во износ од 1.010.000 денари.

Во **Програмата Спорт и рекреација** реализирани се расходи во вкупен износ од **1.074.000** денари, кои во однос на планираните 1.400.000 денари се остварени со индекс 76.71%.

Програмата за Културни манифестации и творештво (капитални трошоци) Дом на Култура реализирани се расходи во вкупен износ од **2.150.000** денари со индекс од **23.50%** во однос на планираниот буџет од 9.150.000 денари за оваа програма.

Во **Програмата за социјална заштита и заштита на деца (Детски градинки)** планирана во рамките на основниот буџет реализирани се расходи во вкупен износ од **1.404.475** денари, кои во однос на

planin

- shlyerje e kryegjësë për kredi afatgjata në shumën prej 4,327,746 denarë, ose me një indeks prej 96.17% krahasuar me planin.

Në Nënprogramin e shpenzimeve kapitale të komunës për vitin 2025, shpenzimet janë realizuar në një shumë totale prej 3,469,962 denarë, të cilat në raport me ato të planifikuara janë realizuar me një indeks prej 39.06%, nga të cilat e gjithë shuma i referohet shpenzimeve për:

Në nënprogramin J3 - Ndriçim publik, shpenzimet janë realizuar në shumë prej 7,061,190 me indeks 83.07%

Në nënprogramin J4 - Pastërti publike, shpenzimet janë realizuar në shumë prej 5,630,498 denarë ose 93.84% në raport me ato të planifikuara. Këto shpenzime i referohen pagesave të bëra nga komuna pas vendimeve për punën e kryer nga ndërmarrja publike e shërbimeve - NP "PISHA" në fushën e mirëmbajtjes së pastërtisë publike në komunë.

Në nënprogramin J6 - Mirëmbajtja e rrugëve lokale, rrugicave dhe autostradave, shpenzimet janë realizuar në shumë prej 350,994 denarë me një indeks prej 23.40%.

Në nënprogramin JD - Ndërtimi dhe rindërtimi i rrugëve lokale, janë bërë shpenzime në shumën prej 61,588,381 për vitin 2025.

Gjithsej 816,000 denarë janë shpenzuar për financimin e Programit për Ngjarje Kulturore dhe Krijimtari, ose 73.87% e shumës së planifikuar për vitin 2024 në shumën prej 1,010,000 denarësh.

Në Programin për Sport dhe Rekreacion, janë realizuar shpenzime në një shumë totale prej 1,074,000 denarësh, të cilat krahasuar me 1,400,000 denarë të planifikuar janë realizuar me një indeks prej 76.71%.

Në Programin për Ngjarje Kulturore dhe Krijimtari (shpenzime kapitale) Shtëpia e Kulturës ka realizuar shpenzime në një shumë totale prej 2,150,000 denarësh me një indeks prej 23.50% krahasuar me buxhetin e planifikuar prej 9,150,000 denarësh për këtë program.

Në Programin për Mbrojtje Sociale dhe Mbrojtje të Fëmijëve (Kopshte) të planifikuar në kuadër të buxhetit

планираните 2.500.000 денари

Во делот на извршувањето на **расходите од блок дотациите** за 2025 година, може да се констатира дека ресорните министерстваредовно месечно вршеа префрлање на средствата за блок дотациите за финансирање на активностите на основните училишта и детските градинки.

Во овој период основните училишта, средното училиште и детските градинки реализираа расходи во вкупен износ од **370.944.353 денари**, од планираните во износ од 373.921.908 денари, што придонесе за извршување на планираните активности кај овие единки корисници. При тоа во основните училишта се реализирани расходи во вкупен износ од **303.840.777 денари**, од планираните расходи, во средното училиште се 52.013.780 а кај детската градинка се реализирани расходи во вкупен износ од **15.089.796 денари**,

Расходите од донации во 2025 година се реализирани во вкупен износ од

5.534.179 денари, во однос на планираните 8.505.402 денари.

Во делот на расходите од **самофинансирачките активности** на основните училишта, средното и детската градинка, истите беа реализирани во износ од **2.246.584 денари** во однос на планираните 6.330.000 денари.

Врз основа на презентирани податоци за остварување на приходите и за извршување на расходите на Буџетот на Општина ЛИПКОВО за 20 година, може да се констатира дека во целина трошењето на средствата на буџетот се одвиваше наменски во рамките на планираните активности по програми и подпрограми и по одделни ставки и подставки.

Извештај за средствата, побарувањата, обврските и изворите на средствата и нивната вредност

Состојбата на средствата и на изворите на средствата на 31.12.2025 година согласно изготвениот Биланс на состојбата од Одделение за сметководство и плаќање на Општина Липково е следната:

bazë, u realizuan shpenzime në një shumë totale prej 1.404.475 denarësh, që krahasuar me të planifikuarat u realizuan **2.500.000 denarë**.

Në pjesën e ekzekutimit të shpenzimeve nga bllok-grantet për vitin 2025, mund të konkludohet se ministritë e linjës rregullisht transferuan fonde për bllok-grante për financimin e aktiviteteve të shkollave fillore dhe kopshteve në baza mujore.

Gjatë kësaj periudhe, shkollat fillore, shkollat e mesme dhe kopshtet realizuan shpenzime në një shumë totale prej 370,944,353 denarë, të shumës së planifikuar prej 373,921,908 denarë, të cilat kontribuan në realizimin e aktiviteteve të planifikuara midis këtyre njësive përfituese. Përveç kësaj, shkollat fillore realizuan shpenzime në një shumë totale prej 303,840,777 denarë, të shpenzimeve të planifikuara, shkollat e mesme realizuan 52,013,780, dhe kopshtet realizuan shpenzime në një shumë totale prej 15,089,796 denarë.

Shpenzimet nga donacionet në vitin 2025 janë realizuar në një shumë totale prej 5.534.179 denarë, nga 8.505.402 denarë të planifikuar.

Sa i përket shpenzimeve nga aktivitetet vetëfinancuese të shkollave fillore, shkollave të mesme dhe kopshteve, ato janë realizuar në një shumë prej 2.246.584 denarë, nga 6.330.000 denarë të planifikuar.

Bazuar në të dhënat e paraqitura mbi realizimin e të ardhurave dhe ekzekutimin e shpenzimeve të Buxhetit të Komunës së LIKOVËS për vitin 2020, mund të konkludohet se në përgjithësi shpenzimi i mjeteve buxhetore është kryer për qëllimin e synuar në kuadër të aktiviteteve të planifikuara sipas programeve dhe nënprogrameve dhe sipas artikujve dhe nënpikave individuale.

Raporti mbi asetet, të arkëtueshmet, detyrimet dhe burimet e fondeve dhe vlerën e tyre

Gjendja e aseteve dhe burimeve të fondeve më 31.12.2025 sipas Bilancit të përgatitur nga Departamenti i Kontabilitetit dhe Pagesave të Komunës së Likovës është si më poshtë:

	ПОЗИЦИЈА	СИТУАЦИЈА	СИТУАЦИЈА
број		31.12.2024 ГОД	31.12.2025 ГОД
1	2	3	4
	I – ДОЛГОРОЧНА АКТИВА / СТАБИЛНА ИМОВИНА		
	Нематеријална имовина	677.987	467.707
1	Основни трошоци (основачки трошоци)	210.280	210.280,00
2	ДРУГИ ТРОШОЦИ	0	00
	Вкупно	888.267,00 ден.	677.987,00 ден.
	МАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА		
3	Изградби	565.077.097 ден.	671.459.214,00 ден.
4	Опрема	00 ден.	00 ден.
5	Материјална имовина во подготовка	333.523.021,00 ден.	401.133.489,00 ден.
6	Друга материјална имовина	5.506.415,00 ден.	5.506.415,00 ден.
	Вкупно	904.106.533,00 ден.	1.078.099.118,00 ден.
	ДРУГИ ДОЛГОРОЧНИ ПОТРЕБИ		
	Вкупно	00 ден.	00 ден.
	ПАРИ И ПОТРЕБИ		
7	Потреби за дадени аванси, депозити и гаранции		
8	Потреби од домашни купувачи	50.842.967,00 ден	76.137.737,00 ден
9	Материјали	00 ден	00 ден
10	Потреби од вработени	55.540,00 ден	31.489,00 ден
11	Потреби од купувачи		
12	Други привремени активации	76.806.992,00 ден	109.620.410,00 ден
	Вкупно	127.705.499,00 ден.	185.789.636,00 ден.
	МАТЕРИЈАЛИ, РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ И МАЛ ИНВЕНТАР		
13	Мал инвентар	1.671.281,00 ден.	00 ден.
	Вкупно	1.671.281,00 ден.	1.730.553,00 ден.
	АКТИВА ВОЗИСТАНО ОД БИЛАНСОТ	00 ден.	00 ден.
	Вкупно актива	1.053.226.975,00 ден.	1.267.365.322,00 ден.
	II – ИЗВОРИ НА ФОНДОТ / КАПИТАЛОТ		
14	Извори на капиталот на претпријатието	904.316.813,00 ден.	641.088.163,00 ден.

15	Државен капитал – јавен	1.671.281,00 ден.	1.730.553,00 ден.
	Друг капитал	905.988.094 ден.	642.818.716,00 ден.
	Вкупно		
16	Тековни обврски	52.903.058,00 ден.	90.481.844,00 ден.
17	Краткорочни обврски кон добавувачи	2.005.170,00 ден.	1.873.153,00 ден.
18	Краткорочни обврски за плати и други обврски кон вработени	50.898.507,00 ден.	141.286.577,00 ден.
19	Привремени пасивни распоредби	19.065.675,00 ден.	17.748.610,00 ден.
	ДРУГИ ДОЛГОРОЧНИ ОБВРСКИ	124.872.410,00 ден.	251.390.184,00 ден.
	Вкупно		
	ИЗВОРИ НА ДРУГИ ФОНДОВИ	0,00 ден.	0,00 ден.
	Вкупно	00 ден.	00 ден.
	ПАСИВА ВОЗИСТАНО ОД БИЛАНСОТ	1.053.226.975,00 ден.	1.167.365.322,00 ден.

Извор: Одделение за сметководство и плаќање - Општина Липково/Burimi: Njësia për pësjtje financiare

Состојбата на **севкупната актива** на Општина Липково на 31.12.2025 година е во вкупен износ од 1.267.365.322 денари од кои:

нематеријалните средства изнесуваат 677.987,00 денари;

материјалните средства изнесуваат 1.078.099.118,00 денари;

паричните средства и побарувањата изнесуваат 185.789.636 денари

материјали, резервни делови и ситен материјал изнесува 1.730.553,00 денари

Во прикажаните износи на **материјалните средства** на општината најголемиот дел на средства претставуваат градежните објекти во вкупен износ од 671.459.214,00 денари (објекти, улици, тротоари, паркиралишта, спортски игралишта, детски игралишта, детски катчиња, водоводи итн) и материјалните средства во подготовка кои изнесуваат 401.133.489,00 денари.

Во **паричните средства и побарувања** во вкупен износ од 185.789.636,00 денари се содржани побарувањата од вработени во вкупен износ од 31.489,00 денари (салдото од касата) и други активни временски разграничувања во вкупен износ од 109.620.410,00 денари.

Материјали, резервни делови и ситен

Асетет totale të Komunës së Likovës më 31.12.2025 arritën në total 1.267.365.322 denarë, nga të cilat:

asete të paprekshme arrijnë në 677.987,00 denarë;

asete të prekshme arrijnë në 1.078.099.118,00 denarë;

Paratë e gatshme dhe të arkëtueshme arrijnë në 185.789.636 denarë

Materialet, pjesët rezervë dhe materialet e vogla arrijnë në 1.730.553,00 denarë

Në shumat e paraqitura të aseteve të prekshme të komunës, pjesa më e madhe e aseteve përfaqësohet nga objekte ndërtimore në një shumë totale prej 671.459.214,00 denarë (objekte, rrugë, trotuare, parkingje, fusha sportive, kënde lojërash për fëmijë, kënde për fëmijë, tuba uji, etj.) dhe asete të prekshme në përgatitje në shumë prej 401.133.489,00 denarë.

Paratë e gatshme dhe të arkëtueshmet në një shumë totale prej 185,789,636.00 denarë përfshijnë të arkëtueshmet nga punonjësit në një shumë totale prej 31,489.00 denarë (bilanci i parave të gatshme) dhe llogari të tjera aktive në një shumë totale prej 109,620,410.00 denarë.

Materiale, pjesë këmbimi dhe inventar i vogël gjithsej

1,730,553.00 denarë.

Во сметководството се обезбедуваат податоци поединечно по сите видови на приходи и други видови на приливи, за расходите и другите одливи по програми и подпрограми и на ниво на ставки и подставки, како и за состојбата на средствата, обврските и изворите на средствата евидентирани во финансиското сметководство и во поединечната материјална евиденција.

Врз основа на веродостојна и целосна документација согласно процедурите и правилниците пропишани со ISO 9001-2015 CERTIFED се врши евидентирањето на финансиската документација која се одобрува од страна на одговорниот сметководител со потпис.

Податоците во финансиските извештаи на Општина Липково за сите сметки го искажуваат реалното трошење на средствата по програми, потпрограми и намени, како и остварувањето на сите приходи по сметки, подсметки и по видови на приходи.

Согласно законот за внатрешна финансиска контрола воспоставени се пишани процедури за движење на документите, нивна контрола и одобрување за евидентирање во сметководството од страна на одговорниот сметководител на Општина Липково согласно извршеното сертифицирање со стандардите ISO 9001-2015 CERTIFED.

Доспеаните обврски се плаќаат по налог и по одобрување од страна на Градоначалникот на Општина Липково, врз основа на претходно изготвен извештај за доспеани обврски за плаќање од страна на Секторот за финансиски прашања.

индивидуални материјали.

Bazuar në dokumentacion të besueshëm dhe të plotë në përputhje me procedurat dhe rregulloret e përcaktuara nga ISO 9001-2015 CERTIFED, dokumentacioni financiar regjistrohet dhe miratohet nga kontabilisti përgjegjës me nënshkrim.

Të dhënat në raportet financiare të Komunës së Likovës për të gjitha llogaritë shprehin shpenzimin real të fondeve sipas programeve, nënprogrameve dhe qëllimeve, si dhe realizimin e të gjitha të ardhurave sipas llogarive, nënlllogarive dhe sipas llojeve të të ardhurave.

Në përputhje me Ligjin për Kontrollin e Brendshëm Financiar, janë përcaktuar procedura me shkrim për lëvizjen e dokumenteve, kontrollin e tyre dhe miratimin për regjistrimin në kontabilitet nga kontabilisti përgjegjës i Komunës së Likovës në përputhje me certifikimin e kryer me standardet ISO 9001-2015 CERTIFED.

Detyrimet e papaguara paguhen me urdhër dhe me miratim nga Kryetari i Komunës së Likovës, bazuar në një raport të përparitur paraprakisht mbi detyrimet e papaguara nga Sektori për Çështje Financiare.

Бр. Nr. 08-217/25
27.02. 2026 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 12 од Законот за јавна чистота („Службен весник на Република Македонија“ бр. 111/08, 64/09, 88/10, 114/10, 23/11, 53/11, 80/12, 163/13, 44/15, 147/15 и 31/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 122/21, 255/24 и 101/25), член 22 и член 36 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на РМ бр. 5/02 и „Сл. весник на РСМ“, бр. 202/24), член 22 и 40 од Статутот на Општина Липково (Службен гласник на Општина Липково бр. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 и 10/25), Советот на Општина Липково на седницата одржана на 27.02.2026 год. донесе

**ПРОГРАМА ЗА ОДРЖУВАЊЕ НА ЈАВНА ЧИСТОТА
(во територијата на Општина Липково за 2026
година)**

I. ВОВЕД

Програмата за одржување на јавна чистота претставува стратешки и оперативен документ со кој се уредува начинот на организирање, обемот и динамиката на активностите за редовно и вонредно одржување на јавната чистота на територијата на Општината.

Со Програмата се дефинираат категориите на јавни површини, конкретните активности што се преземаат, приоритетните локации, како и потребните финансиски средства за нејзина реализација.

Одржувањето на јавната чистота има директно влијание врз квалитетот на животот на граѓаните, заштитата на животната средина, јавното здравје и создавањето на уреден и хуман простор за живеење.

Законот за јавна чистота, со кој се уредуваат условите и начинот на одржување на јавна чистота, правата и обврските на учесниците во одржувањето на јавната чистота е акт со кој законодавецот има намера поажурно да ја одржува јавната чистота, а тоа е нешто што го налага самото урбано живеење. Имено, со овој закон се предвидува наплата на надоместок за одржување на јавна чистота, при што се очекува изворот на средства да биде обезбеден, со што давателите на услуги ќе бидат во можност поефикасно да ги извршуваат активностите на одржување на јавна чистота.

Нë базë тë nenit 12 тë Ligjit пëр Pastërtinë Publike ("Gazeta Zyrtare e RM-së" nr. 111/08, 64/09, 88/10, 114/10, 23/11, 53/11, 80/12, 163/13, 44/15, 147/15 dhe 31/16 dhe „Gazeta zyrtare e RMV-së“, nr. 122/21, 255/24 dhe 101/25), nenit 22 dhe nenit 40 тë Ligjit пëр Vetëqeverisje Lokale ("Gazeta Zyrtare e RM-së" nr. 5/02 dhe "Gz. zyrtare e RMV-së" nr. 202/24), si dhe nenit 22 dhe nenit 40 тë Statutit тë Komunës së Likovës ("Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës" nr. 01/06, 03/15, 01/19, 13/24 dhe 10/25), Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më 27.02.2026 miratoi:

**PROGRAMIN PËR MIRËMBAJTJEN E PASTËRTISË
PUBLIKE
(në territorin e Komunës së Likovës për vitin 2026)**

I. HYRJE

Programi për mirëmbajtjen e pastërtisë publike paraqet një dokument strategjik dhe operativ me të cilin rregullohet mënyra e organizimit, vëllimi dhe dinamika e aktiviteteve për mirëmbajtjen e rregullt dhe të jashtëzakonshme të pastërtisë publike në territorin e komunës.

Me këtë Program përcaktohen kategoritë e sipërfaqeve publike, aktivitetet konkrete që ndërmerren, lokacionet prioritare, si dhe mjetet financiare të nevojshme për realizimin e tij.

Mirëmbajtja e pastërtisë publike ka ndikim të drejtpërdrejtë në cilësinë e jetës së qytetarëve, mbrojtjen e mjedisit jetësor, shëndetin publik dhe krijimin e një hapësire të rregulluar dhe humane për jetesë.

Ligji për pastërtinë publike, me të cilin rregullohen kushtet dhe mënyra e mirëmbajtjes së pastërtisë publike, të drejtat dhe obligimet e pjesëmarrësve në këtë proces, është akt me të cilin ligjvënësi synon mirëmbajtje më efikase të pastërtisë publike, si domosdoshmëri e jetesës urbane. Me këtë ligj parashihet edhe pagesa e kompensimit për mirëmbajtjen e pastërtisë publike, me ç'rast pritet sigurimi i burimeve financiare, duke u mundësuar ofruesve të shërbimeve kryerjen më efikase të aktiviteteve përkatëse.

Видот и начинот на одржување на јавна чистота, покрај од друго, директно зависи од уреденоста, состојбата и одржувањето на јавно прометните површини. Затоа укажуваме дека како општина можеме да пружиме подобра услуга по обем, динамика и квалитет доколку инфраструктурните претпоставки во Општина Липково се подобрат, а почитувањето на комуналниот ред, сообраќајните прописи и друго се подигнат на повисоко ниво од досегашното.

Посебно внимание ќе се обрати при одржување, уредување и заштитата на парковите и зеленилото кои претставуваат места за одмор и рекреација на граѓаните на Општина Липково.

Редовното и систематско чистење придонесува за спречување на загадување, појава на диви депонии и ширење на зарази, како и за подигање на јавната свест за значењето на одговорното однесување кон заедничките простори.

Моменталната состојба со управувањето на комуналниот отпад во Општина Липково е во добра состојба. Во 2025 година набавени се нови возила за собирање на смет, чистење на јавни површини и слично кои ги задоволува потребите на граѓаните на Општина Липково. Во 2026 година планираме поинтензивна и испланирана акција за селектирање, собирање и намалување на волуменот на селективниот комунален отпад.

Со набавката на новите возила планираме да постигнеме:

- Динамика во редовноста на услугата со оптимално ангажирање на возилата и доволно простор за правилно одржување на истите;
- Унапредена услуга која ќе има позитивно влијание врз угледот на општината, граѓаните и надлежните служби.

II. ПРАВНА ОСНОВА

Програмата за одржување на јавна чистота се донесува врз основа на:

- Законот за јавна чистота;
- Законот за локална самоуправа;
- Статутот на Општината;
- Годишниот Буџет на Општината.

Со овие прописи се утврдува надлежноста на Општината за организирање и финансирање на активностите за одржување на јавната чистота, како и обврската за обезбедување континуирана и ефикасна услуга за граѓаните.

Lloji dhe mënyra e mirëmbajtjes së pastërtisë publike, ndër të tjera, varet drejtpërdrejt nga rregullimi, gjendja dhe mirëmbajtja e sipërfaqeve publike të komunikacionit. Prandaj theksojmë se si komunë mund të ofrojmë shërbime më të mira për nga vëllimi, dinamika dhe cilësia, nëse përmirësohen parakushtet infrastrukturore në Komunën e Likovës dhe nëse respektohet në nivel më të lartë rendi komunal, rregullat e komunikacionit dhe normat tjera ligjore.

Vëmendje e veçantë do t'i kushtohet mirëmbajtjes, rregullimit dhe mbrojtjes së parqeve dhe gjelbërimit, të cilat paraqesin hapësira për pushim dhe rekreacion për qytetarët e Komunës së Likovës.

Pastrimi i rregullt dhe sistematik kontribuon në parandalimin e ndotjes, shfaqjen e deponive ilegale dhe përhapjen e sëmundjeve, si dhe në ngritjen e vetëdijes publike për rëndësinë e sjelljes së përgjegjshme ndaj hapësirave të përbashkëta.

Gjendja aktuale e menaxhimit të mbeturinave komunale në Komunën e Likovës është në nivel të mirë. Gjatë vitit 2025 janë siguruar mjete të reja për grumbullimin e mbeturinave, pastrimin e sipërfaqeve publike dhe aktivitete të ngjashme, të cilat i plotësojnë nevojat e qytetarëve. Në vitin 2026 planifikohet një qasje më intensive dhe më e planifikuar për selektimin, grumbullimin dhe zvogëlimin e vëllimit të mbeturinave komunale selektive.

Me sigurimin e mjeteve të reja, synohet të arrihet:

- Dinamikë më e mirë në rregullsinë e shërbimit, me angazhim optimal të automjeteve dhe hapësirë të mjaftueshme për mirëmbajtjen e tyre;
- Përmirësim i shërbimit, i cili do të ketë ndikim pozitiv në imazhin e komunës, qytetarëve dhe shërbimeve kompetente.

II. BAZA LIGJORE

Programi për mirëmbajtjen e pastërtisë publike miratohet në bazë të:

- Ligjit për pastërtinë publike;
- Ligjit për vetëqeverisje lokale;
- Statutit të Komunës;
- Buxhetit vjetor të Komunës.

Me këto akte përcaktohet kompetenca e komunës për organizimin dhe financimin e aktiviteteve për mirëmbajtjen e pastërtisë publike, si dhe obligimi për sigurimin e shërbimit të vazhdueshëm dhe efikas për

III. КАТЕГОРИИ НА ЈАВНИ ПОВРШНИ И АКТИВНОСТИ

1. Улици, патишта и тротоари

Опфат:

- Главни и локални улици;
- Тротоари и пешачки патеки;

Активности:

- Редовно метење и рачно чистење;
- Повремено метење на улиците, особено во летниот период;
- Собирање и отстранување на ситен и кабаст отпад;
- Чистење на сливници и шахти со цел спречување на запушувања и поплави.

Примерни локации:

- Централни улици во селата: Лојане Ваксинце, Слупчане, Опае, Оризаре, Липково, Отља, Матејче, Виштица Ропалце и Никуштак;
- Споредни улици во рурални населени места.

2. Паркови и зелени површини

Опфат:

- Локални паркови;
- Детски и спортски игралишта;
- Зелени појаси покрај реките и јавни објекти (Липково, Оризаре и Слупчане).

Активности:

- Два пати неделно собирање и отстранување на отпад;
- Два пати на празнење на корпи за отпад;
- Сезонско чистење на лисја, гранки и друг растителен отпад;
- Косење трева и основно хортикултурно уредување.

Примерни локации:

- Детски игралишта.

3. Јавни објекти и установи

Опфат:

- Основни и средни училишта;
- Детски градинки;
- Домови на култура, спортски објекти;
- Згради и простори во сопственост или користење на Општината.

Активности:

- Чистење на отворените јавни простори околу објектите;

qytetarët.

III. KATEGORITË E SIPËRFAQEVE PUBLIKE DHE AKTIVITETET

1. Rrugë, rrugica dhe trotuare

Përfshirja:

- Rrugë kryesore dhe lokale;
- Trotuare dhe shtigje për këmbësorë.

Aktivitetet:

- Fshirje e rregullt dhe pastrim manual;
- Pastrim periodik, veçanërisht gjatë periudhës verore;
- Grumbullim dhe largim i mbeturinave të imta dhe të mëdha;
- Pastrim i kanaleve dhe pusetave për parandalimin e bllokimeve dhe përmbytjeve.

Lokacione shembullore:

- Rrugët qendrore në vendbanimet: Llojan, Vaksincë, Sllupçan, Opajë, Orizare, Likovë, Hotël, Mateç, Vishicë, Ropalcë dhe Nikushtak;
- Rrugët dytësore në zonat rurale.

2. Parqe dhe sipërfaqe të gjelbra

Përfshirja:

- Parqe lokale;
- Këndet e lojërave për fëmijë dhe terrene sportive;
- Breza të gjelbër përgjatë lumenjve dhe objekteve publike (Likovë, Orizare dhe Sllupçan).

Aktivitetet:

- Dy herë në javë grumbullim dhe largim i mbeturinave;
- Dy herë zbrazje e koshave të mbeturinave;
- Pastrim sezonal i gjetheve, degëve dhe mbeturinave bimore;
- Kositje e barit dhe rregullim bazik hortikulturor.

Lokacione shembullore:

- Këndet e lojërave për fëmijë.

3. Objekte dhe institucione publike

Përfshirja:

- Shkolla fillore dhe të mesme;
- Çerdhe për fëmijë;
- Shtëpi kulture, objekte sportive;
- Objekte dhe hapësira në pronësi ose shfrytëzim të komunës.

Aktivitetet:

- Pastrim i hapësirave publike përreth

- Редовно собирање и отстранување на отпад;
- Вонредно чистење при организирање на јавни настани и манифестации.

Примерни локации:

- Училишни дворови;
- Општински административни објекти.

4. Гробишта и спомен-обележја (вклучително и на паднати борци)

Опфат:

- гробишта;
- Меморијални комплекси на паднати борци;
- Спомен-обележја и меморијални паркови.

Активности:

- Редовно чистење и одржување на просторот;
- Косење трева и уредување на патеки;
- Отстранување на отпад и појава на диви депонии;
- Интензивно чистење пред верски празници, комеморации и одбележувања.

Примерни локации:

- Општински гробишта;
- Меморијални места на паднати борци.

5. Рурални и периферни подрачја

Опфат:

- Јавни површини во селските населени места;
- Пристапни и локални патишта;
- Локации со зачестена појава на диви депонии.

Активности:

- Периодично организирано чистење;
- Отстранување на диво фрлен отпад;
- Организирање акции за чистење во соработка со месните заедници и граѓаните.

Примерни локации:

- Селски центри;
- Пристапни патишта и излетнички места.

IV. ФИНАНСИСКИ ПЛАН

Категорија	Планиран износ (МКД)
Улици, патишта и тротоари	200.000
Паркови и зелени површини	150.000

објекте;

- Грумбуллим dhe largim i rregullt i mbeturinave;
- Pastrim i jashtëzakonshëm gjatë organizimit të ngjarjeve dhe manifestimeve publike.

Lokacione shembullore:

- Oborre shkollore;
- Objekte administrative komunale.

4. Varreza dhe memoriale

(përfshirë memorialet e dëshmorëve)

Përfshirja:

- Varreza;
- Kompleks memorial të dëshmorëve;
- Përmendore dhe parqe memoriale.

Aktivitetet:

- Pastrim dhe mirëmbajtje e rregullt;
- Kositje e barit dhe rregullim i shtigjeve;
- Largim i mbeturinave dhe deponive ilegale;
- Pastrim intensiv para festave fetare dhe përkujtimeve.

Lokacione shembullore:

- Varreza komunale;
- Vende memoriale të luftëtarëve të rënë.

5. Zona rurale dhe periferike

Përfshirja:

- Sipërfaqe publike në vendbanime rurale;
- Rrugë lokale dhe qasje;
- Lokacione me shfaqje të shpeshtë të deponive ilegale.

Aktivitetet:

- Pastrim periodik i organizuar;
- Largim i mbeturinave të hedhura ilegalisht;
- Organizim i aksioneve të pastrimit në bashkëpunim me bashkësitë lokale dhe qytetarët.

Lokacione shembullore:

- Qendra fshatrash;
- Rrugë qasje dhe zona rekreative.

IV. PLANI FINANCIAR

Kategoria	Shuma e planifikuar (MKD)
Rrugë, rrugica dhe trotuare	200.000
Parqe dhe sipërfaqe të	150.000

Јавни објекти и установи	100.000
Гробишта и спомен-обележја	120.000
Рурални подрачја и дивни депонии	3.000.000
ВКУПНО	3.570.000

гjetbra	
Објекте dhe institucione publike	100.000
Varreza dhe memoriale	120.000
Zona rurale dhe deponi ilegale	3.000.000
TOTALI	3.570.000

V. НАЧИН НА СПРОВЕДУВАЊЕ

Програмата се спроведува преку:

- Јавното комунално претпријатие основано од Општината – НКП „ПИША“ - Липково;
- Ангажирање на надворешни изведувачи по потреба и согласно законските прописи;
- Координација со општинските служби и месните заедници.

Начин на исплата:

- Исплатата се врши месечно, во рамки на планираниот буџет.
- Средствата за редовни активности се префрлаат директно на јавното комунално претпријатие.
- Исплатата за надворешни изведувачи се врши по доставени фактури, по извршени активности и согласно договорите.
- За вонредни активности се обезбедуваат средства преку дополнителни одлуки или ребаланс на буџетот.

VI. НАДЗОР

Надзорот над спроведувањето на Програмата го вршат:

- Општинската администрација;
- Комуналниот инспектор;
- Општината преку разгледување и усвојување на периодични извештаи за реализација.

VII. ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Оваа Програма се донесува за една календарска година и стапува во сила со денот на нејзиното усвојување од страна на Советот на Општината. Средствата за реализација на Програмата се обезбедуваат од Буџетот на Општината и други законски дозволени извори.

V. MËNYRA E ZBATIMIT

Programi zbatohet përmes:

- Ndërmarrjes komunale publike të themeluar nga Komuna – NKP „PISHA“ – Likovë;
- Angazhimit të operatorëve të jashtëm sipas nevojës dhe në përputhje me legjislacionin;
- Koordinimit me shërbimet komunale dhe bashkësitë lokale.

Mënyra e pagesës:

- Pagesat kryhen në baza mujore, në kuadër të buxhetit të planifikuar;
- Mjetet për aktivitetet e rregullta transferohen drejtpërdrejt në ndërmarrjen publike;
- Pagesat për operatorët e jashtëm realizohen pas dorëzimit të faturave dhe kryerjes së aktiviteteve;
- Për aktivitete të jashtëzakonshme, mjetet sigurohen përmes vendimeve shtesë ose rishikimit të buxhetit.

VI. MBIKËQYRJA

Mbikëqyrjen mbi zbatimin e Programit e kryejnë:

- Administrata komunale;
- Inspektori komunal;
- Komuna përmes shqyrtimit dhe miratimit të raporteve periodike të realizimit.

VII. DISPOZITA PËRFUNDIMTARE

Ky Program miratohet për një vit kalendarik dhe hyn në fuqi ditën e miratimit nga Këshilli i Komunës. Mjetet për realizimin e Programit sigurohen nga Buxheti i Komunës dhe nga burime të tjera të lejuara me ligj.

COVET HA OΠΠHTHNA ΛHΠKOBO
KËSHILLI I KOMUNËS SË LIKOVËS



Претседател/Kryetar,
Zekirja Shaini

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 од Законот на Локалната самоуправа („Сл. весник на Р.М. „, бр. 05/2002 и „Сл. весник на РСМ„, бр. 202/2024), член 21 став 1 и 2 од Законот за користење и располагање со стварите во државна сопственост и со стварите во општинска сопственост („Сл. весник на Р.М. „, бр. 78/2015, 106, 2015, . . . , 21/2018 и „Сл. Весник на Р.С.М“ бр. 101/2019, 275/2019 и 122/2021) и членовите: 98, 99, 100 и 101 од Статутот на Општина Липково („Сл. гласник на Општина Липково„, бр. 01/2006, 03/2015, 01/2019, 13/2024 и 10/2025), Советот на Општина Липково на VIII-ма седница, одржана на ден: 27.02.2026 донесе:

ОДЛУКА

за пренесување на право на сопственост, без надоместок на товарното возило – IVECO Eurocargo на ЈКП за чистота и зеленило „ПИША“, с. Липково, Општина Липково

Член 1

Со ова Одлука, на Јавното Комунално Претпријатие за чистота и Зеленило ПИША во Липково му се пренесува правото на сопственост, без надомест на движна ствар – товарен камион за собирање и обработка на отпад со следните податоци:

- Марка и модел на камионот: IVECO Eurocargo
- Тип на возило: ML120EL19
- Број на шасија: ZCFAE1ED302766583
- Број на мотор: 2270233;
- Година на производство: 2025;
- Моќност: 137 (KW)/187 (KS);
- Зафатнина на мотор (cm³): 4485;
- Сопствена маса (kg): 7520;
- Носивост (kg): 4480;
- Број на седишта: 1+2;
- Боја: Бела
- Број/датум на UCD: 25MKIM101000ED8D7/18.09.2025.

Член 2

Движната ствар односно товарното возило IVECO

Në bazë të nenit 36 paragrafi 1 pika 10 të Ligji për Vetëqeverisje Lokale („Gazeta Zyrtare e RM“ nr. 05/2002 dhe „Gazeta Zyrtare e RSM“ nr. 202/2024), neni 21 paragrafët 1 dhe 2 të Ligji për përdorimin dhe disponimin me sendet në pronësi shtetërore dhe me sendet në pronësi komunale („Gazeta Zyrtare e RM“ nr. 78/2015, 106/2015, ..., 21/2018 dhe „Gazeta Zyrtare e RMV“ nr. 101/2019, 275/2019 dhe 122/2021) dhe neneve 98, 99, 100 dhe 101 të Statuti i Komunës së Likovës („Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës“ nr. 01/2006, 03/2015, 01/2019, 13/2024 dhe 10/2025), Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e VIII-të, të mbajtur më datë 27.02.2026, miratoi:

VENDIM

për bartjen e të drejtës së pronësisë, pa kompensim, të automjetit transportues – IVECO Eurocargo – te Ndërmarrja Komunale Publike për Pastrim dhe Gjelbërim “PISHA”, f. Likovë, Komuna e Likovës

Neni 1

Me këtë Vendim, Ndërmarrjes Komunale Publike për Pastrim dhe Gjelbërim “PISHA” në Likovë i bartet e drejta e pronësisë, pa kompensim, mbi sendin e luajtshëm – kamion transportues për grumbullimin dhe përpunimin e mbeturinave, me të dhënat si në vijim:

- Marka dhe modeli i kamionit: IVECO Eurocargo
- Tipi i automjetit: ML120EL19
- Numri i kuadrit (shasi): ZCFAE1ED302766583
- Numri i motorit: 2270233
- Viti i prodhimit: 2025
- Fuqia: 137 (KW)/187 (KS)
- Vëllimi i motorit (cm³): 4485
- Pesha vetanake (kg): 7520
- Kapaciteti i ngarkesës (kg): 4480
- Numri i vendeve: 1+2
- Ngjyra: e bardhë
- Numri/data e UCD: 25MKIM101000ED8D7/18.09.2025.

Neni 2

Sendi i luajtshëm, përkatësisht automjeti transportues

Eurocargo од член 1 од оваа Одлука му се пренесува на сопственост на ЈКП „ПИША“, с. Липково, Општина Липково, без надоместок.

Член 3

По извршеното примопредавање на товарното возило **IVECO Eurocargo**, Општина Липково нема понатамошни обврски кон ЈКП „ПИША“ с. Липково, Општина Липково.

Член 4

ЈКП „ПИША“ во с. Липково, Општина Липково, предметот на движната ствар не смее да го отуѓува правото на сопственост или да ја дава на користење на трети лица движната ствар од член 1 на оваа Одлука.

Член 5

на Јавното Комунално Претпријатие за чистота и Зеленило ПИША во Липково, Општина Липково, има обврска да го користи движната ствар односно товарното возило - KESON, исклучиво наменски.

Член 6

Ова Одлука стапува во сила со денот на неговото донесување, а ќе се објави и на „Службен гласник на Општина Липково“.

IVECO Eurocargo nga neni 1 i këtij Vendimi, i bartet në pronësi, pa kompensim, Ndërmarrja Publike Komunale për Pastrim dhe Gjellbërim “PISHA” në Likovë.

Neni 3

Pas realizimit të dorëzim-pranimet të automjetit transportues IVECO Eurocargo, Komuna e Likovës nuk ka obligime të mëtejshme ndaj Ndërmarrja Komunale Publike për Pastërti dhe Gjellbërim “PISHA”, f. Likovë, Komuna e Likovës.

Neni 4

Ndërmarrja Komunale Publike për Pastrim dhe Gjellbërim “PISHA” në f. Likovë, Komuna e Likovës, nuk lejohet ta tjetërsojë të drejtën e pronësisë apo ta japë në shfrytëzim personave të tretë sendin e luajtshëm nga neni 1 i këtij Vendimi.

Neni 5

Ndërmarrja Komunale Publike për Pastrim dhe Gjellbërim “PISHA”, f. Likovë, Komuna e Likovës, ka obligim që sendin e luajtshëm, përkatësisht automjetin transportues – KESON, ta përdorë ekskluzivisht sipas destinimit të tij.

Neni 6

Ky Vendim hyn në fuqi në ditën e miratimit të tij, ndërsa do të publikohet në “Gazetën Zyrtare të Komuna e Likovës”.

СОВЕТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
KËSHILLI I KOMUNËS SË LIKOVËS
Претседател/ Kryetar,
Zekirja Shaini



Врз основа на член 22 став 1 точка 5, член 36 и член 62 став 1 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ бр. 5/2002 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 202/2024), член 40 став 1 точка 1 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково“ бр. 01/2006, 03/2015, 01/2019 и 13/2024) и Правилникот за начинот, условите, постапката и реализацијата на трансфери за финансиска поддршка на здруженија од областа на спортот, образованието и културно-уметничката дејност бр. 08-1296/16 од 24.12.2025 година, Советот на Општина Липково на седницата одржана на 27.02.2026 година, донесе:

ПРОГРАМА

за култура на Општина Липково за 2026 година

ВОВЕД

Со Програмата за активности од областа на културата за 2026 година продолжува поддршката на манифестации од областа на културата кои претставуваат традиционални и современи вредности во Општина Липково, како и реализацијата на проекти од областа на културата од институции од областа на културата, здруженија на граѓани и поединци од територијата на Општина Липково.

I. ЦЕЛИ

Основни цели на оваа Програма се:

- Обезбедување активен пристап на Општина Липково во исполнување на потребите и интересите на граѓаните во областа на културата;
- Зачувување и афирмација на материјалното и духовното културно наследство на Општина Липково;
- Создавање услови за квалитетен културен живот, во согласност со Статутот на Општина Липково;
- Промовирање и поддршка на нови идеи и проекти што ја афирмираат Општина Липково како развиен културен центар;
- Презентација и афирмација на творци, изведувачи и институции од областа на културата во земјата и во странство;
- Интезивирање и збогатување на меѓународната културна соработка.

II. АКТИВНОСТИ

Активностите на Општина Липково во областа на културата ќе бидат насочени кон поттикнување, поддршка и помош во реализацијата на целите на оваа Програма.

Во таа насока ќе се спроведуваат следните активности:

- Одржување континуирано во организацијата на традиционални културно-уметнички манифестации, потврдени како квалитетни и од значителен интерес за граѓаните;
- Реализација на манифестации, програми и проекти со современа содржина кои квалитетно го збогатуваат културниот живот на општината;
- Поддршка на манифестации за млади со културно-уметничка и забавно-едукативна содржина;
- Презентација во општината, во Република Северна Македонија и во странство

Нë базë тë неит 22, параграфи 1 пика 5, неит 36 дхе неит 62 параграфи 1 тë Лигит пëр ветëкеверисје локале ("Гз. зытаре е РМ", нр. 5/2002 дхе Гз. Зытаре т. Р.М.В. ", , нр. 202/2024), неит 40 параграфи 1 пика 1 тë Статутит тë Комуна сë Ликовëс ("Фл. зытаре е Комуна сë Ликовëс", нр. 01/2006, 03/2015, 01/2019 дхе 13/2024) дхе Регуллорес пëр мënнрën, кустет, процедурën дхе реализимин е трансфереве пëр мбëштетје финансiare тë шогатаре пëр спорт, арсим дхе вепримтари кулуро – артистике ме нр. 08-1296/16 тë дт. 24.12.2025 , Кешилитт и Комуна сë Ликовëс нë сеансën е мбайтур мë дт 27.02.2026, солит:

PROGRAMIN

пëр културë тë Комуна сë Ликовëс пëр витин 2026

HYRIE

Ме Програмин пëр активитетет nga fusha e kulturës пëр витин 2026, vazhdohet мбëштетја е манифестимеве nga fusha e kulturës, тë цилат пëрфагëсojнë влера традиционале дхе башкëкòхоре нë Комуна е Ликовëс, си дхе реализимин е пројектеве nga fusha e kulturës, институционалне nga fusha e kulturës, шогатаре тë гытетарëве дхе индивидуëве мга територи и Комуна сë Ликовëс.

I.QËLLIMET

Qëllimet themelore тë кëtij Programi janë:

- Sigurimi i një qasjeje aktive тë Комуна сë Ликовëс ndaj пëрмбushjes сë nevojave dhe interesat e гытетарëве нë fushën e kulturës,
- Ruajtja dhe afirmimi i trashëgimisë kulturore materiale дхе шпиритëроре тë Комуна сë Ликовëс,
- Krijimi i kushteve пëр jetë kulturore cilësore, нë пëрпулхје ме статусин е Комуна сë Ликовëс,
- Promovimi dhe мбëштетја е идеве дхе пројектеве тë реја гë е афирмојнë Комуна е Ликовëс си гëндër кулуро тë zhvilluar,
- Prezantimi dhe afirmimi i krijuesve, interpretuesve дхе институционалне nga fusha e kulturës нë vend дхе jashtë vendit,
- Intensifikimi dhe пасурими i башкëкëpunimit културор ндërкомбëтар .

II.AKTIVITETET

Активитетет е Комуна сë Ликовëс нë fushën e kulturës до тë ориентоohen дреjt нxitjes, мбëштетjes дхе ндihмës нë реализимин е гëллимеве тë кëtij Programi.

Нë кетë куадër до тë збатohen активитетет нë вијим:

- Ruajtja e vazhdimësisë нë мбайтën е манифестимеве традиционале културоре – артистике, тë вëртетуара си cilësore дхе ме интерес тë madh nga гытетарët,

- на афирмирани уметници, ансамбли и институции, како и на млади творци и изведувачи, согласно утврдените критериуми;
- Поддршка на истражување и презентација на нови сознанија за материјалното и духовното наследство на Општина Липково;
- Организирање културно-уметнички и забавни настани во урбани простори и атрактивни историски објекти на територијата на Општина Липково;
- Унапредување на меѓународната културна комуникација на реципрочна основа со други општини во земјата и во странство;
- Остварување продуктивна соработка со асоцијации, организации и меѓународни фондации кои го поддржуваат развојот на културата во локалните заедници.

III. ФИНАНСИРАЊЕ

Активностите на Општина Липково од областа на културата утврдени со оваа Програма ќе се финансираат од средствата на Буџетот на Општина Липково за 2026 година, од средствата на Буџетот на Република Северна Македонија, спонзорства и донации.

Во текот на реализацијата на Програмата, Општина Липково ќе ги поддржува организаторите на манифестации и реализаторите на проекти во обезбедувањето финансиски средства и друга помош од:

- Буџетот на Република Северна Македонија за 2026 година (преку надлежните министерства);
- Трговски друштва, јавни претпријатија, фондации и други правни и физички лица;
- Партнери заинтересирани за меѓусебна соработка во земјата и во странство;
- Други извори.

Висината на средствата за реализација на Програмата за активности од областа на културата во Општина Липково за 2026 година е утврдена со донесувањето на Буџетот на Општина Липково за 2026 година од страна на Советот на Општина Липково, и тоа во Програма К4, во износ од 1.210.000 денари.

IV. КРИТЕРИУМИ ЗА ОЦЕНУВАЊЕ НА ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ

Согласно Правилникот за начинот, условите, постапката и реализацијата на трансфери за финансиска поддршка на субјекти и здруженија од областа на спортот, образованието и културно-уметничките здруженија бр. 08-1296/16 од 24.12.2025 година, донесен од Советот на Општина Липково, Општина Липково по донесувањето на оваа Програма ќе објави јавен повик, при што сите клубови, здруженија и други правни лица чија дејност е културата ќе имаат право да аплицираат.

При поднесување на апликацијата, апликантите се должни да достават:

- Програма или проект за активности од областа на културата за 2026 година кои планираат да ги реализираат во тековната година;
- Извештај за добиените финансиски средства во претходната година од Општина Липково (со соодветна документација, како фискални сметки, фактури и банкарски изводи);

- Realizimi i manifestimeve, programeve dhe projekteve me përmbajtje bashkëkohore që në mënyrë cilësore e pasurojnë jetën kulturore të komunës,
- Mbështetja e manifestimeve për të rinjtë me përmbajtje kulturore – artistike dhe argëtuese – edukative,
- Prezantimi në komunë, në Republikën e Maqedonisë së Veriut dhe jashtë vendit i artistëve, ansambleve dhe institucioneve të afirmuara, si dhe i krijuesve dhe interpretuesve të rinj, në përputhje me kriteret e përcaktuara,
- Mbështetja e zbulimit dhe prezantimit të njohurive të reja mbi trashëgiminë materiale dhe shpirtërore të Komunës së Likovës,
- Organizimi i ngjarjeve kulturore – artistike dhe argëtuese në hapësira urbane dhe objekte historike atraktive në territorin e Komunës së Likovës,
- Avancimi i komunikimit kulturor ndërkombëtar në baza reciproke me komuna të tjera brenda dhe jashtë vendit,
- Realizimi i bashkëpunimit produktiv me asociacione, organizata dhe fondacione ndërkombëtare që ndihmojnë zhvillimin e kulturës në komunitetet lokale.

III.FINANSIMI

Aktivitetet e Komunës së Likovës nga fusha e kulturës, të përcaktuara me këtë Program, do të financohen nga mjetet e Buxhetit të Komunës së Likovës për vitin 2026, mjetet nga Buxheti i Republikës së Maqedonisë së Veriut, sponsorimet dhe donacionet.

Gjatë realizimit të Programit, Komuna e Likovës do t'i mbështesë organizatorët e manifestimeve dhe realizuesit e projekteve në zbatimin e aktiviteteve të tyre, për sigurimin e mjeteve financiare dhe ndihmës tjetër nga:

- Buxheti i Republikës së Maqedonisë së Veriut për vitin 2026 (përmes ministrive kompetente),
- Shoqëri tregtare, ndërmarrje publike, fondacione dhe persona të tjerë juridikë dhe fizikë,
- Partnerë të interesuar për bashkëpunim të ndërsjellë në vend dhe jashtë vendit dhe
- Burime të tjera .

Lartësia e mjeteve për realizimin e Programit për aktivitetet në fushën e kulturës në Komunën e Likovës për vitin 2026 është përcaktuar me miratimin e Buxhetit të Komunës së Likovës për vitin 2026 nga ana e Këshillit të Komunës së Likovës, edhe atë në Programin K4, në vlerë prej 1.210.000 denarëve .

IV.KRITERIUMET PËR VLERËSIMIN E PROGRAMEVE DHE PROJEKTEVE

Në pajtim me Rregulloren për mënyrën, kushtet, procedurën dhe realizimin e transfereve për mbështetje financiare të subjekteve e shoqatave: në fushën e sportit, arsimit dhe shoqatave kulturore – artistike me nr. 08-1296/16 të dt. 24.12.2025, të sjellur nga ana e Këshillit të

- Финансиски план и динамички план за користење на средствата;
- Доказ дека правното лице/здружението е регистрирано согласно Законот за здруженија (тековна состојба не постара од 6 месеци);
- Седиште на правното лице/здружението на територијата на Општина Липково.

Финансиските средства што може да ги добијат правните лица/здруженијата и другите субјекти ќе бидат распределени согласно следната табела:

1. Културно-уметнички друштва (претставници на Општина Липково) – 180.000 денари
2. Општински хор с. Липково, Општина Липково – 80.000 денари
3. Поттикнување и афирмација на творештвото на млади уметници – творци во сите сфери на културниот, уметничкиот, литературниот живот и друго, како и за други непредвидени потреби поврзани со развојот на културата – 160.000 денари

Поднесените барања за финансиска поддршка во рамки на оваа Програма ги разгледува и оценува Комисија од општинската администрација формирана од градоначалникот на општината. Комисијата е должна да изготви извештај за разгледаните барања, кој по објавувањето на официјалната веб-страница на Општина Липково, во рок од 8 (осум) дена, овозможува право на жалба до Советот на Општина Липково за незадоволните апликанти. Потоа Комисијата изготвува Предлог-листа за распределба на средствата, која се доставува на усвојување до Советот на Општина Липково, согласно надлежностите и буџетските можности.

При реализацијата на Програмата, Општина Липково и надлежните комисии се раководат од следните принципи:

- Јавност и транспарентност во процесот на распределба и користење на средствата;
- Објективност и правичност при оценувањето на поднесените барања и предлози;
- Рационално користење на буџетските средства согласно приоритетите и финансиските можности на општината.

Комисијата и Советот на Општина Липково се должни при распределбата на средствата да обезбедат нивна усогласеност со целите на Програмата, да ги следат приоритетите на Општина Липково во областа на културата и да се грижат за рамномерна распределба на средствата меѓу здруженијата, правните лица и поединците.

V. ТРАДИЦИОНАЛНИ НАСТАНИ / МАНИФЕСТАЦИИ / ФЕСТИВАЛИ

Во продолжение се наведуваат традиционалните настани и манифестации кои се предвидува да се организираат на територијата на Општина Липково во текот на 2026 година, а кои ќе бидат финансиски поддржани согласно оваа Програма и во согласност со Буџетот на Општина Липково за 2026 година и Програмата за одбележување значајни датуми и личности за граѓаните на Општина Липково за периодот 2022–2026 година, со измени и дополнувања:

Komunës së Likovës, Komuna e Likovës do të shpall thirrje publike, pas miratimit të këtij Programi, ku të gjithë klubet shoqatat dhe personat e tjerë juridikë, që e kanë si veprimtari të tyre, kulturën, do të kenë të drejtë që të aplikojnë.

Gjatë dorëzimit të aplikimit janë të obliguar që të dorëzojnë:

- Programin ose projektin e aktiviteteve në fushën e kulturës për vitin 2026, të cilat planifikojnë t'i realizojnë gjatë vitit rrjedhës,
- Raportin e mjeteve financiare të marra gjatë vitit paraprak nga ana e Komunës së Likovës (me dokumentacion përkatës, si psh. llogari fiskale, faturë dhe ekstrakt nga banka).
- Plan financiar dhe plan dinamik për shfrytëzimin e mjeteve,
- Personat juridik / shoqatat duhet të jenë të regjistruara në pajtim me Ligjin për shoqata (llogarinë rrjedhëse jo më të vjetër se 6 muaj) dhe
- Personat juridik / shoqatat patjetërsueshëm të jenë me seli në territorin e Komunës së Likovës.

Mjetet financiare të cilat do të mund t'i marrin personat juridik / shoqatat dhe të tjerët, do të jenë në përputhje me tabelën më poshtë:

Nr.	Emri i shfrytëzuesit	Shpërndarja e mjeteve
1.	Shoqatat Kulturo Artistike (përfaqësuese të Komunës së Likovës)	180.000 denarë
2.	Kori komunal f. Likovë, Komuna e Likovës	80.000 denarë
3.	Nxitja dhe afirmimi i krijimit të artistëve – krijuesve të rinj në të gjitha sferat e jetës kulturore, artistike, letrare e tjerë, si dhe për nevojat tjera të pa parashikueshme që kanë të bëjnë me zhvillimin e kulturës	160.000 denarë

Kërkesat e paraqitura për mbështetje financiare në kuadër të këtij Programi shqyrtohen dhe vlerësohen nga Komisioni i administratës komunale, i formuar nga ana e Kryetarit të komunës. Komisioni është i obliguar që të përgatis raport për kërkesat e shqyrtuara, i cili pasi të shpallet në web faqen zyrtare të Komunës së Likovës, në afat prej 8 (tetë) ditëve, të gjithë të pa kënaqurit do të kenë të drejtë ankese, deri tek Këshilli i Komunës së Likovës, e më pas Komisioni do të përgatis Listë – propozim për shpërndarjen e mjeteve, e cila dorëzohet për miratim tek Këshilli i Komunës së Likovës, në përputhje me autorizimet dhe mundësitë buxhetore.

Gjatë realizimit të Programit, Komuna e Likovës dhe komisionet kompetente udhëhiqen nga parimet e mëposhtme:

- Publicitet dhe transparencë në procesin e ndarjes dhe shfrytëzimit të mjeteve,
- Objektivitet dhe drejtësi gjatë vlerësimit të kërkesave dhe propozimeve të paraqitura,
- Shfrytëzim racional i mjeteve buxhetore, në përputhje me prioritetet dhe mundësitë financiare të komunës.

Komisioni dhe Këshilli i Komunës së Likovës, është i obliguar që gjatë shpërndarjes së mjeteve të sigurojë përputhshmërinë e tyre me qëllimet e Programit, të ndjekë prioritetet e

Реден број	Назив на настанот	Опис на активностите	Време на реализација	Одговорни за организацијата	Финансиски средства
1.	Поетски средби на Карадак	Во рамките на оваа манифестација традиционално се собираат поети и писатели од сите албански краишта, при што се доделуваат награди и признанија.	11 март	Клуб на писатели „Jehona e Karadakut“, Општина Липково и други.	20.000 денари
2.	2 Мај – Ден на Општина Липково	Овој ден, од страна на Советот на Општина Липково, е утврден како Ден на општината, при што се посетуваат и оддава почит на паднатите борци, се положува цвеќе, во просториите на општината се поднесува отчет од страна на градоначалникот и претседателот на Советот, се доделуваат признанија на најуспешните во различни области, а на крај, од 14:45 часот во с. Слупчане, се одржува централната	2 Мај	Општина Липково и Организациони одбор	250.000 денари

Komunës së Likovës në fushën e kulturës dhe të kujdeset për shpërndarje të barabartë të mjeteve ndërmjet shoqatave, personave juridik dhe individëve.

V. NGJARJET TRADICIONALE / MANIFESTIMET / FESTIVALET

Në tabelën e mëposhtme do t'i paraqesim të gjitha ngjarjet tradicionale / manifestimet që parashihen të organizohen / mbahen në territorin e Komunës së Likovës gjatë vitit 2026, e të cilët përmes kësaj Programe edhe do të mbështeten financiarisht, ku në tabelë për secilin organizim veç e veç do plarashihen edhe mjetet, në përputhje me Buxhetin e Komunës së Likovës për vitin 2026 dhe Programën për shënimin e datave dhe personaliteteve me rëndësi për qytetarët e Komunës së Likovës për periudhën kohore 2022 – 2026, me ndryshimet dhe plotësimet e saja, të miratuara nga ana e Këshillit të Komunës së Likovës.

Nr. rendor	Emri i organizimit	Përshkrimi i aktiviteteve	Koha e realizimit	Përgjegjësit e organizimit	Mjetet finaciare
1.	Takimet poetike të Karadakut	Gjatë këtij organizimi tradicionalisht mbledhen poetë e shkrimtarë nga të gjitha trojet shqiptare, ku edhe ndahen çmime e mirënjohje	11 Mars	Klubi i shkrimtarëve „Jehona e Karadakut,, , Komuna e Likovës dhe të tjerë	20.000 denarë
2.	2 Maji – Dita e Komunës së Likovës	Kjo ditë nga Këshilli i Komunës së Likovës, është e caktuar si Ditë e komunës, gjatë cilës ditë vizitohen dhe nderohen dëshmërit e kombit, u vendosen lule, në hapësirat e komunës, jipet llogaridhënie prej kryetarit të komunës dhe kryetarit të këshillit, ndahen mirënjohje për	2 Maj	Komuna e Likovës dhe Këshilli organizativ	250.000 denarë

		манифестација , при што за гостите однадвор и другите присутни се организира свечена вечера.			
3.	Поетска пролет – традиционални и средби	Во временскиот период од 14 до 21 мај се собираат поети и писатели од различни албански краишта, а за гостите се организира ручек / вечера.	14 – 21 Мај	„Erdonia Art Produktion“, Општина Липково и други.	15.000 денари
4.	Традиционална манифестација во чест на Фадил Нимани – Тигри, с. Ваксинце (25 мај)	На 25 мај 2001 година, во с. Ваксинце, го загуби животот Командантот Тигри – Фадил Нимани, поради што во негова чест во с. Ваксинце традиционално се одржува манифестација и се организира турнир во шах, а за гостите се обезбедува ручек / вечера.	25 Мај	Општина Липково, Организациски одбор, Шах клуб „Teuta“ и други.	150.000 денари
5.	Манифестација – 6 Јуни – Ден на ослободување то на Карадак	На 6 Јуни 2001 година, на полициската станица во с. Матејче, загинаа тројца борци на УЧК, поради што традиционално	06 Јуни	Општина Липково, Организациски одбор и други.	150.000 денари

		më të suksesshmit në sfera të ndryshme dhe në fund prej orës 14.45 në f. Sllupçan, mbahet Manifestimi qendror, ku për mysafyrët nga jashtë e tjerë organizohet darkë.			
3.	Pranvera poetike – takimet tradicionale	Në intervalin kohor prej 14-21 Maj, mbledhen poetë e shkrimtarë nga viset e ndryshme shqiptare, e për mysafyrët jipet drekë / darkë.	14 - 21 Maj	Erdonia Art Produksion, Komuna e Likovës e tjerë	15.000 denarë
4.	Manifestimi tradicional për Fadil Nimanin – Tigrin në f. Vaksincë	Më 25 Maj të vitit 2001, në f. Vaksincë, ka humbur jetën, Komandant Tigri – Fadil Nimani, prandaj edhe për nder të tij në f. Vaksincë mbahet manifestim dhe organizohet turnir në shah tradicionalisht, e për mysafyrët jipet drekë / darkë.	25 Maj	Komuna e Likovës, Këshilli organizativ, Klubi i shahut „Teuta,, e tjerë.	150.000 denarë
5.	Manifestimi – 06 Qershorit – Dita e lirim të Karadakut	06 Qershor të v. 2001 në stacionin policor në f.	06 Qershor	Komuna e Likovës, Këshilli organizativ e	150.000 denarë

		во с. Отља се одржува манифестација, при што за гостите се обезбедува ручек / вечера.			
6.	Рамазан Бајрам	Традиционално, во текот на светиот месец Рамазан, Општина Липково во соработка со Исламскиот младински форум организира ифтар.	Февруари / Март 2026	Општина Липково, ИМФ (Исламски младински форум) и други.	150.000 денари
7.	28 Ноември – Ден на албанското знаме	Традиционално, секој 28 ноември, Општина Липково организира манифестација, при што културно-уметничките здруженија и други презентираат богат културен програм. За гостите и другите присутни се обезбедува ручек / вечера.	28 Ноември	Општина Липково, КУЛТУРНО-УМЕТНИЧКО ЗДРУЖЕНИЕ „Jeta e re“, с. Слупчане, Општински хор „Zejadin Ismaili“ – Липково и други.	80.000 денари

Програмата стапува на сила со денот на донесувањето и истиот ќе биде објавен во „Службен гласник на Општина Липково“.

Совет на Општина Липково

Претседател

Зекирја Шаини



		Mateç, kan ra dëshmorë 3 ushtarë të UÇK-së, prandaj edhe tradicionalisht në f. Hotël mbahet manifestim, ku mysafirëve u jipet drekë / darkë		tjerë	
6.	Fitër Bajrami	Tradicionalisht gjatë muajit të shenjtë të Ramazanit, Komuna e Likovës në bashkëpunim me Forumin Rinor Islam, shtron Iftarë	Shkurt / Mars 2026	Komuna e Likovës, FRI e tjerë	150.000 denarë
7.	28 Nëntori – Dita e Flamurit	Tradicionalisht për çdo 28 Nëntor, Komuna e Likovës, organizon manifestim, ku shoqëritë kulturore – artistike e tjerë prezentojnë program begatë kulturor. Për mysafyrët dhe të tjerë jipet drekë / darkë	28 Nëntor	Komuna e Likovës, SH.K.A. „Jeta e re,, , f. Sllupçan, Kori komunal „Zejamin Ismaili „ - Likovë e tjerë	80.000 denarë

Programi hyn në fuqi me ditën e sjelljes, ndërsa i njehti do të shpallet në „Fletoren zyrtare të Komunës së Likovës,, .

Këshilli i komunës së Likovës
Kryetar
Zekirja Shaini



Врз основа на член 22, став 1, точка 6 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ“, бр. 5/2002 и Службен весник на Р.М.В., бр. 202/2024), член 22-а од Законот за спорт (29/2002, 66/2004, ..., 106/2016 и 190/2016 и „Службен весник на Р.М.В.“, бр. 98/2019, 244/2019, ..., 170/2024 и 59/2025), член 45, став 1 од Статутот на општина Липково („Службен весник на Општина Липково“, бр. 01/2006, 03/2015, 01/2019 и 12/2024) и Правилникот за начинот, условите, постапката и реализирањето на трансфери за финансиска поддршка на субјекти и здруженија: во областа на спортот, образованието и културно-уметничките здруженија, бр. 08-1296/16 од 24.12.2025, донесен од Советот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на седницата одржана на 27.02.2026 донесе:

ПРОГРАМА

за активности на Општина Липково во областа на СПОРТОТ за 2026 година

I. Вовед

Спортот претставува значајна општествена активност која опфаќа сите форми на физичка активност – од рекреативен и аматерски спорт до професионални натпревари – со цел подобрување на физичката подготвеност, менталната благосостојба и социјалната интеграција на граѓаните. Преку спортот се поттикнуваат здрави животни навики, се гради тимски дух и се зајакнува чувството на припадност во општеството, особено кај младите, за кои спортот претставува средство за личен развој, самодоверба и позитивни вредности.

Општина Липково го признава клучното значење на спортот за развојот на општеството и се стреми да создаде услови за еднакво учество, напредок и афирмација. Визија на општината е изградба на родово еднаков и инклузивен спортски систем, во кој девојките и момчињата, жените и мажите имаат еднаков пристап до спортската инфраструктура, програми, финансиска поддршка и натпреварувачки можности.

Со овој Програм, Општина Липково се стреми да го поттикне еднаквото учество на сите, да ги отстрани бариерите за активно учество и да ги унапреди локалните политики во согласност со државните стратегии и европските стандарди за родово еднаквост.

Паралелно, се нагласува развојот на младинските политики – преку воспоставување на континуиран дијалог помеѓу младите и локалната самоуправа, создавање простор за активно учество во процесите на донесување одлуки и поттикнување на младинската иницијатива.

Во овој контекст, спортот и младинското учество се третираат како поврзани области кои придонесуваат за изградба на здраво, активно и инклузивно општество. Општина Липково ќе продолжи да инвестира во подобрување на спортската инфраструктура, поддршка на спортските клубови, развој на програми и младински активности кои промовираат еднакви можности, фер-плеј и солидарност.

Në bazë të nenit 22, paragrafi 1 pika 6 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta zyrtare e RM", nr. 5/2002 dhe Gz. zyrtare e R.M.V. ,, , nr. 202/2024), nenit 22-a të Ligjit për sportin (29/2002, 66/2004, . . . , 106/2016 dhe 190/2016 dhe „Gz. zyrtare e R.M.V. ,, , nr. 98/2019, 244/2019, . . . , 170/2024 dhe 59/2025), nenit 45 paragrafi 1 të Statutit të komunës së Likovës ("Fletorja zyrtare e Komunës së Likovës", nr.01/2006, 03/2015, 01/2019 dhe 12/2024) dhe Rregullores për mënyrën , kushtet, procedurën dhe realizimin e trasnferëve për mbështetje financiare të subjekteve shoqatave: në fushën e sportit, arsimit dhe shoqatave kulturore – artistike, me nr. 08-1296/16 të dt. 24.12.2025, të sjellur nga ana e Këshillit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në mbledhjen e mbajtur me dt. 27.02.2026, solli:

PROGRAMIN

e aktiviteteve të Komunës së Likovës në fushën e SPORTIT për vitin 2026

I. HYRJE

Sporti përfaqëson një aktivitet të rëndësishëm shoqëror që përfshin të gjitha format e aktivitetit fizik – nga rekreacioni dhe sporti amator e deri te garat profesionale – me qëllim përmirësimin e përgatitjes fizike, mirëqenies mendore dhe integritetit social të qytetarëve. Përmes sportit nxiten zakone të shëndetshme jetese, ndërtohet fryma ekipore dhe forcohet ndjenja e përkatësisë në shoqëri, veçanërisht te të rinjtë, për të cilët sporti përbën një mjet për zhvillim personal, vetëbesim dhe vlera pozitive.

Komuna e Likovës e njeh rolin kyç të sportit në zhvillimin e shoqërisë dhe synon të krijojë kushte për pjesëmarrjen e tyre të barabartë, përparimin dhe afirmimin. Vizioni i komunës është ndërtimi i një sistemi sportiv të barabartë gjinor dhe gjithëpërfshirës, në të cilin vajzat dhe meshkujt, gratë dhe burrat, do të ken qasje të barabartë në infrastrukturën sportive, programet, mbështetjen financiare dhe mundësitë për garim.

Me këtë Program, Komuna e Likovës, synon të nxisë përfaqësimin e barabartë të të gjithëve pa dallim në fushën e sportit, t'i eliminojë pengesat për pjesëmarrjen e tyre aktive dhe të përmisoj politikat lokale në përputhje me strategjitë shtetërore dhe strandardet evropiane për barazi gjinore.

Paralelisht, vendoset theksi në zhvillimin e politikave rinore – përmes vendosjes së një dialogu të vazhdueshëm ndërmjet të rinjve dhe vetëqeverisjes lokale, krijimit të hapësirave për pjesëmarrjen e tyre aktive në proceset vendimarrëse dhe nxitjes së iniciativës rinore.

Në këtë kontekst, sporti dhe pjesëmarrja rinore trajtohen si fusha të ndërlidhura që kontribuojnë në ndërtimin e një shoqërie të shëndetshme, aktive dhe gjithëpërfshirëse. Komuna e Likovës do të vazhdoj të investoj në përmirësimin e infrastrukturës sportive, mbështetjen e klubeve sportive, zhvillimin e programeve dhe aktiviteteve rinore që promovojnë mundësi të barabarta, lojë të ndershme (fair-play) dhe solidaritet.

II. Правна рамка

Програмата за активности во областа на спортот во Општина Липково за 2026 година е изготвена врз основа на Законот за спорт, Законот за младинско учество и младински политики, како и Законот за локална самоуправа, во согласност со уставните одредби на Република Северна Македонија.

Во член 47, став 5 од Уставот се пропишува: „Републиката го поттикнува и поддржува техничкиот развој и спортот“, што претставува основен принцип за развој и промоција на спортот како составен дел од културниот, образовниот и социјалниот живот на граѓаните.

Според Законот за спорт, општините имаат надлежност да:

- Поддржуваат развој на масовен и рекреативен спорт преку спортски клубови, училишни и студентски спортски системи, како и активности за лица со попреченост;
- Организираат спортски настани и манифестации, натпревари и традиционални спортски активности со општински, национален и меѓународен карактер;
- Градат и одржуваат спортска инфраструктура, вклучувајќи спортски објекти, терени и рекреативни зони достапни за сите жители;
- Поддржуваат и унапредуваат спортски клубови и федерации на локално ниво, обезбедувајќи просторни, материјални и кадровски услови за работа;
- Поттикнуваат учество на младите во спортот и промовирање на здрави животни навики преку образовниот систем и локални иницијативи.

Во рамките на Законот за локална самоуправа, општините имаат надлежност да спроведуваат политики во областа на спортот, културата, образованието и младината, како и да изготвуваат програми и локални мерки за активно учество на граѓаните, особено на младите, во развојот на локалната заедница.

III. Цел на програмата

Главната цел на Програмата за активности во областа на спортот во Општина Липково за 2026 година е афирмирање на Општина Липково како развиена спортска општина која создава услови за одржлив развој на спортот, активно вклучување на младите и развој на рекреативни и спортски активности достапни за сите жители.

Посебна грижа ќе се посвети на младите, кои значителен дел од времето го поминуваат во неактивни форми на забава, особено на социјалните мрежи. Затоа, една од главните задачи на општината е да создаде можности и мотивација за активен и здрав живот, преку кој младите ќе се насочат кон позитивни вредности, тимски дух, дисциплина и спортска култура.

Преку организирање на натпревари, турнири и спортски манифестации, ќе се овозможи учество на спортски клубови, млади спортисти и талентирани лица на национално и меѓународно ниво.

II. KORNIZAT LIGJORE

Programi për aktivitetet në fushën e sportit në Komunën e Likovës për vitin 2026 është përgatitur në bazë të Ligjit për Sportin, Ligjit për pjesëmarrjen rinore dhe politikat rinore, si dhe Ligjit për Vetëqeverisje lokale, po ashtu edhe në përputhje me dispozitat kushtetuese të Republikës së Maqedonisë së Veriut.

Në nenin 47, paragrafi 5 të Kushtetutës përcaktohet se: „Republika e nxit dhe e mbështet kulturën teknike dhe sportin,, , gjë që përfaqëson një parim themelor për zhvillimin dhe promovimin e sportit si pjesë përbërse e jetës kulturore, arsimore dhe sociale e qytetarëve.

Në përputhje me Ligjin për Sportin, komunat kanë kompetencë që:

- Të mbështesin zhvillimin e sportit masiv dhe rekreativ përmes klubeve sportive dhe sportive – rekreative, sistemeve sportive shkollore dhe studentore, si dhe aktiviteteve për persona me aftësi të kufizuara,
- Të organizojë ngjarje dhe manifestime sportive, gara dhe aktivitetet tradicionale sportive me karakter komunal, kombëtar dhe ndërkombëtar,
- Të ndërtojnë dhe mirëmbajnë infrastrukturën sportive, përfshirë objektet sportive, terrenet dhe zonat rekreative të qasshme për të gjithë banorët,
- Të mbështesin dhe avancojnë klubet sportive dhe federatat sportive në nivel lokal, duke u siguruar kushte hapësinore, materiale dhe kadrovike për punë,
- Të nxisin përfshirjen e të rinjve në sport dhe promovimin e shprehive të shëndetshme të jetesës përmes sistemit arsimor dhe iniciativave lokale.

Në kuadër të Ligjit për Vetëqeverisje lokale, komunat kanë kompetencë të zbatojnë politika në fushën e sportit, kulturës, arsimit dhe rinisë, si dhe hartojnë programe dhe masa lokale që mundësojnë participim aktiv të qytetarëve, posaçërisht për rininë, në zhvillimin e komunitetit lokal.

III. QËLLIMI I PROGRAMIT

Qëllimi kryesor i Programit për aktivitetet në fushën e sportit në Komunën e Likovës për vitin 2026 është afirmimi i Komunës së Likovës si komunë e zhvilluar sportive e cila krijon kushte për zhvillim të qëndrueshëm të sportit, nxitjen aktive të rinisë dhe zhvillimin e aktiviteteve rekreative – sportive e qasshme për të gjithë banorët.

Kujdes i veçantë do t'i kushtohet të rinjve, të cilët, pjesë të konsiderueshme të kohës kalojnë nëpër forma jo aktive të argëtimit e më së shumti në rrjete sociale. Prandaj, njëra ndër detyrat kryesore të komunës është që të sjell mundësi dhe motivim për jetë aktive e të shëndetshme, përmes cilës të rinjtë do të orientohen pas vlerave pozitive, frymës ekipore, disiplinës dhe kulturës sportive.

Pastaj, përmes organizimit në sistemin e garave, turnireve dhe manifestimeve sportive do të mundësohet pjesëmarrje e klubeve sportive, sportistëve të rinj dhe talentëve të rinj në vend dhe jashtë.

Со континуирана поддршка на спортските настани, Општина Липково ќе ја зголеми популарноста на спортот, промоцијата на здравиот начин на живот и достоинствено претставување на локалниот потенцијал на државно и меѓународно ниво.

IV. Методологија

Спортските натпревари и манифестации на територијата на Општина Липково се организираат и реализираат од спортските клубови и здруженија, како и од националните спортски федерации, во согласност со законските прописи за спорт.

Физички и правни лица, институции и претпријатија кои вршат активности во областа на спортот, образованието, хотелиерството и туризмот, исто така можат да организираат спортски настани, во согласност со законските услови и со претходна согласност од надлежните институции.

V. Критериуми за оценка на програми и проекти

Според Правилникот за начинот, условите, постапката и реализирањето на трансфери за финансиска поддршка на субјекти и здруженија во областа на спортот, образованието и културно-уметничките здруженија, бр. 08-1296/16 од 24.12.2025, Општина Липково ќе објави јавен повик по усвојувањето на Програмата, на кој сите спортски клубови и здруженија имаат право да аплицираат.

При поднесување на апликацијата, задолжително се доставуваат:

- Програмата или проектот на активности во областа на спортот за 2026 година;
- Извештај за финансиски средства добиени во претходната година од Општина Липково (со соодветна документација, како сметки, фактури и банкарски извештаи);
- Финансиски план и динамичен план за користење на средствата;
- Спортските клубови/здруженија мора да бидат регистрирани согласно Законот за здруженија (тековна сметка не постара од 6 месеци);
- Спортските клубови/здруженија мора да имаат седиште на територијата на Општина Липково.

Me përkrahjen e vazhdueshme të ngjarjeve sportive, Komuna e Likovës do të sjell në popularitetin e sportit, promovimin e stilit jetësor të shëndetshëm dhe përfaqësim dinjitoz të potencialit lokal në nivel shtetëror dhe ndërkombëtar.

IV. METODOLOGJIA

Garat dhe manifestimet sportive në territorin e Komunës së Likovës i organizojnë dhe realizojnë klubet sportive dhe shoqatat, si dhe federatat sportive nacionale, në pajtim me dispozitat për sport.

Personat fizik dhe juridik, institucione dhe ndërmarrje të cilat kryejnë veprimtari nga fusha e sportit, edukimit, arsimit, hotelierisë dhe turizmit, gjithëashtu mund të organizojnë manifestime sportive, në përputhje me kushtet me ligjin dhe me pëlqim paraprak nga institucionet kompetente.

V. KRITERIUMET PËR VLERËSIMIN E PROGRAMEVE DHE PROJEKTEVE

Në pajtim me Rregulloren për mënyrën, kushtet, procedurën dhe realizimin e transfereve për mbështetje financiare të subjekteve e shoqatave: në fushën e sportit, arsimit dhe shoqatave kulturore – artistike me nr. 08-1296/16 të dt. 24.12.2025, të sjellur nga ana e Këshillit të Komunës së Likovës, Komuna e Likovës do të shpall thirrje publike, pas miratimit të këtij Programi, ku të gjithë klubet sportive dhe shoqatat, do të kenë të drejtë që të aplikojnë.

Gjatë dorëzimit të aplikimit janë të obliguar që të dorëzojnë:

- Programin ose projektin e aktiviteteve në fushën e sportit për vitin 2026, të cilat planifikojnë t'i realizojnë gjatë vitit rrjedhës,
- Raportin e mjeteve financiare të marra gjatë vitit paraprak nga ana e Komunës së Likovës (me dokumentacion përkatës, si psh. llogari fiskale, faturë dhe ekstrakt nga banka) .
- Plan financiar dhe plan dinamik për shfrytëzimin e mjeteve,
- Klubet sportive / shoqatat duhet të jenë të regjistruara në pajtim me Ligjin për shoqata (llogarinë rrjedhëse jo më të vjetër se 6 muaj) dhe
- Klubet sportive / shoqatat patjetërsueshëm të jenë me seli në territorin e Komunës së Likovës.

Финансиските средства кои можат да ги добијат спортските клубови, здруженија и други корисници, ќе бидат распределени во согласност со следната табела:

Бр.	Име на корисник	Распределба на средства
1.	Фудбалски клубови кои се натпреваруваат во Првата лига	350.000 денари
2.	Фудбалски клубови кои се натпреваруваат во Втората лига	300.000 денари
3.	Фудбалски клубови кои се натпреваруваат во Третата лига	250.000 денари
4.	Фудбалски клубови кои се натпреваруваат во општинските лиги	60.000 денари
5.	Футсал клубови (Прва и Втора национална лига)	150.000 денари
6.	Фудбалски школи (за млади)	120.000 денари
7.	Карате здруженија	60.000 денари
8.	Општинска фудбалска лига	120.000 денари
9.	Награда за спортистите кои освојуваат медали на национални и меѓународни натпревари (финансиските средства ќе им се доделат директно на спортистите, кои се обврзани во апликацијата да приложат доказ за освоениот медал).	140.000 денари (за медал на национални натпревари 18.000 денари, а за медал на меѓународни натпревари 30.000 денари)
10.	Финансиска поддршка за општински училишни натпревари	40.000 денари
11.	Финансиска поддршка за спортските натпревари организирани на територијата на Општина Липково (во апликацијата треба да го приложат програмата/проектот на активности и финансискиот и динамичкиот план).	90.000 денари
12.	Финансиска поддршка за шаховските клубови	80.000 денари
13.	Планинарски и алпинистички здруженија	120.0 денари

VII. СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Висината на средствата за спроведување на Програмата за активности во областа на спортот на Општина Липково за 2026 година е утврдена со усвојување на Буџетот на Општина Липково од страна на Советот на Општина Липково, и тоа во Програмата LO, ставка 463120, во износ од 1.900.000 денари.

Средствата за спроведување на Програмата се обезбедуваат од следните извори:

- Буџетот на Општина Липково;
- Донации, спонзорства и други извори на финансирање, во согласност со законските прописи.

Процедура за финансирање и евалуација

Барањата поднесени за финансиска поддршка во рамките на оваа Програма се разгледуваат и оценуваат од страна на Комисијата за општинска администрација, формирана од Претседателот на општината. Комисијата е обврзана да подготви извештај за разгледаните барања, кој, по објавувањето на официјалната веб-страница на Општина Липково, во рок од 8 (осум) дена, им дава право на жалба на сите

Mjetet financiare të cilat do të mund t'i marrin klubet sportive / shoqatat dhe të tjerët, do të jenë në përputhje me tabelën më poshtë:

Nr.	Emri i shfrytëzuesit	Shpërndarja e mjeteve
1.	Klubet futbolistike që garojnë në ligën e parë	350.000 denarë
2.	Klubet futbolistike që garojnë në ligën e dytë	300.000 denarë
3.	Klubet futbolistike që garojnë në ligën e tretë	250.000 denarë
4.	Klubet futbolistike që garojnë në ligat komunale	60.000 denarë
5.	Futsal klubet (liga e parë dhe e dytë nacionale)	150.000 denarë
6.	Shkollat e futbollit (për të rinjtë)	120.000 denarë
7.	Shoqatat e karatesë	60.000 denarë
8.	Lidhja futbolistike komunale	120.000 denarë
9.	Shpërblym për sportistët që fitojnë medalje në gara nacionale dhe ndërkombëtare (mjetet financiare, do të ndahen drejtpërsëdrejti sportistit, i cili është i obliguar që në kërkesë të bashkangjesë dëshmi për medaljen e marrë)	140.000 denarë (për medalje në gara nacionale 18.000 denarë, ndërsa në ato ndërkombëtare 30.000 denarë)
10.	Mbështetje financiare garave komunale shkollore	40.000 denarë
11.	Mbështetje financiare për garat e organizuara sportive në territorin e Komunës së Likovës (në kërkesë duhet të bashkangjesin programin / projektin e aktiviteteve dhe planin financiar e dinamik)	90.000 denarë
12.	Përkrahje financiare klubeve të shahut	80.000 denarë
13.	Shoqatat bjeshkatore - alpiniste	120.000 denarë

VI. REALIZIMI I PROGRAMIT

Lartësia e mjeteve për realizimin e Programit për aktivitetet në fushën e sportit në Komunën e Likovës për vitin 2026 është përcaktuar me miratimin e Buxhetit të Komunës së Likovës nga ana e Këshillit të Komunës së Likovës, edhe atë në Programin L0, zëri 463120, në vlerë prej 1.900.000 denarëve .

Mjetet për realizimin e Programit sigurohen nga burimet e mëposhtme:

- Buxheti i Komunës së Likovës dhe
- Donacione, sponsorime dhe burime të tjera të financimit, në përputhje me ligjin.

Procedura e financimit dhe evaulimit

Kërkesat e paraqitura për mbështetje financiare në kuadër të këtij Programi shqyrtohen dhe vlerësohen nga Komisioni i administratës komunale, i formuar nga ana e Kryetarit të komunës. Komisioni është i obliguar që të përgatis raport për kërkesat shqyrtuara, i cili pasi të shpallet në web faqeb zyrtare të Komunës së Likovës, në afat prej 8 (tetë) ditëve, të gjithë të pa kënaqurit do të kenë të drejtë ankese, deri tek Këshilli i Komunës së Likovës, e më pas

незадоволни, до Советот на Општина Липково. Потоа, Комисијата подготвува Листа – предлог за распределба на средствата, која се доставува за усвојување до Советот на Општина Липково, во согласност со овластувањата и буџетските можности.

Принципи на спроведување

При спроведувањето на Програмата, Општина Липково и компетентните комисии се водат од следните принципи:

- Јавност и транспарентност во процесот на распределба и користење на средствата;
- Објективност и праведност при оценката на поднесените барања и предлози;
- Рационално користење на буџетските средства, во согласност со приоритетите и финансиските можности на општината.

Комисијата и Советот на Општина Липково се обврзани при распределбата на средствата да обезбедат усогласеност со целите на Програмата, да ги следат приоритетите на Општина Липково во областа на спортот и да се грижат за рамномерна распределба на средствата меѓу спортските клубови, здруженијата и индивидуалните корисници.

Следење и известување

При евалуацијата на поднесените барања и доставените извештаи, Комисијата и Советот на Општина Липково ќе обрнат посебно внимание на:

- Исправноста на трошоците од претходно финансираните програми и проекти;
- Роковите за доставување извештаи од реализираните активности;
- Ефикасноста и резултатите од спроведените проекти.

Програмата стапува на сила на денот на донесувањето и ќе биде објавена во „Службен весник на Општина Липково“.

Совет на Општина Липково

Претседател

Зекирја Шаини



Komisioni do të përgatis Listë – propozim për shpërndarjen e mjeteve, e cila dorëzohet për miratim tek Këshilli i Komunës së Likovës, në përputhje me autorizimet dhe mundësitë buxhetore.

Parimet e realizimit

Gjatë realizimit të Programit, Komuna e Likovës dhe komisionet kompetente udhëhiqen nga parimet e mëposhtme:

- Publicitet dhe transparencë në procesin e ndarjes dhe shfrytëzimit të mjeteve,
- Objektivitet dhe drejtësi gjatë vlerësimit të kërkesave dhe propozimeve të paraqitura,
- Shfrytëzim racional i mjeteve buxhetore, në përputhje me prioritetet dhe mundësitë financiare të komunës.

Komisioni dhe Këshilli i Komunës së Likovës, është i obliguar që gjatë shpërndarjes së mjeteve të siguroj përputhshmërinë e tyre me qëllimet e Programit, të ndjekë prioritet e Komunës së Likovës në fushën e sportit dhe të kujdeset për shpërndarje të barabartë të mjeteve ndërmjet klubeve sportive, shoqatave dhe individëve.

Ndjekja dhe raportimi

Gjatë evaluimit të kërkesave dhe raporteve të dorëzuara, Komisioni dhe Këshilli i Komunës së Likovës, do t'i kushtojn vëmendje të veçantë:

- Arsyeshmëria e shpenzimit të mjeteve nga programet dhe projektet e financuara më parë,
- Dorëzimi me kohë i raporteve nga aktivitetet e realizuara,
- Efikasiteti dhe rezultatet e projekteve të zbatuara.

Programi hyn në fuqi me ditën e sjelljes, ndërsa e njejta do të shpallet në „Fletoren zyrtare të Komunës së Likovës,, .

Këshilli i komunës së Likovës

Kryetar

Zelirja Shaini



Врз основа на член 50 од Законот за Локалната самоуправа („Сл. весник на Р.М.“, бр. 05/2002), член 40 и 66 од Статутот на Општина Липково („Сл. гласник на Општина Липково“, бр. 01/2006, 03/2015, 01/2019), член 17 од Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Липково за 2026 година донесен од Советот на Општина Липково со бр. 08-1229/5 од 09.12.2025 година, по барање на Здружение „ВЛЕРА ЕДУКАЦИЈА“ с.Липково, со бр.08-139/1 од 04.02.2026 година, Советот на Општина Липково, во одржана седница на 27.02.2026 година донесе:

**Одлука
за обезбедување на финансиски средства**

Член 1

Со оваа Одлука се одобруваат финансиски средства во износ од 20.000 денари, на Здружението „ВЛЕРА ЕДУКАЦИЈА“ с.Липково.

Средствата се обезбедуваат од Буџет на Општина Липково.

Член 2

Одобрените средства од Член 1 на оваа Одлука му се исплатуваат на Здружението „ВЛЕРА ЕДУКАЦИЈА“ во трансакциска сметка бр 200003131104993 при Стопанска Банка АД Скопје за организирање на еднодневен семинар поради зголемување на свеста и обезбедување на професионални и практични знаења за родителите, особено во областа на развојните потешкотии.

Член 3

Се задолжува Одделението за финансиски прашања да постапи согласно член 1 на оваа Одлука.

Член 4

Ова одлука влегува во сила со денот на донесувањето.

Нè базè тè ненит 50 тè Лигжит пèр Vetëqeverisje Lokale (“Gazeta Zyrtare e RM-së”, nr. 05/2002), nenit 40 dhe 66 të Statutit të Komunës së Likovës (“Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës”, nr. 01/2006, 03/2015, 01/2019), nenit 17 të Vendimit për ekzekutimin e Buxhetit të Komunës së Likovës për vitin 2026, të miratuar nga Këshilli i Komunës së Likovës me nr. 08-1229/5 më datë 09.12.2025, me kërkesë të Shoqatës “VLERA” nga fsh.Likovë me nr. 08-139/1 më datë 04.02.2026, Këshilli i Komunës së Likovës, në seancën e mbajtur më 27.02.2026, miratoi:

**Vendim
për mbështetje financiare**

Neni 1

Me këtë Vendim miratohen mjete financiare në shumë prej 20.000 denarësh, për Shoqatën “VLERA” fsh.Likovë.

Mjetet sigurohen nga Buxheti i Komunës së Likovës.

Neni 2

Mjetet e miratuara nga neni 1 i këtij Vendimi i paguhën Shoqatës VLERA në llogarinë transaksionale nr. 200003131104993 pranë Stopanska Banka për organizimin e seminarit njëditor, për arsye të rritjes së vetëdijes dhe ofrimi i njohurive profesionale dhe praktike për prindër veçanërisht në fushën e vështirësive.

Neni 3

Obligohet Sektori për Çështje Financiare të veprojë në bazë të nenit 1 të këtij Vendimi.

Neni 4

Ky Vendim hyn në fuqi në ditën e miratimit të tij.

Совет на О. Липково / Këshilli i K. së Likovës
Претседател / Kryetar i
Zekirja Shaini



Бр. Nr. 08-217/31
27.02.2026 год. viii
ЛИПКОВО-LIKOVË

Врз основа на член 50 од Законот за Локалната самоуправа („Сл. весник на Р.М., бр. 05/2002), член 40 и 66 од Статутот на Општина Липково („Сл. гласник на Општина Липково, бр. 01/2006, 03/2015, 01/2019), член 17 од Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Липково за 2026 година донесен од Советот на Општина Липково со бр. 08-1229/5 од 09.12.2025 година, по барање на Здружение „МОМЕНТУМ“ и ОПЕН ТВ Куманово, со бр.03-200/1 од 16.02.2026 година, Советот на Општина Липково, во одржана седница на 27.02.2026 година донесе:

**Одлука
за обезбедување на финансиски средства**

Член 1

Со оваа Одлука се одобруваат финансиски средства во износ од 20.000 денари, на Здружението „МОМЕНТУМ“ и ОПЕН ТВ Куманово.

Средствата се обезбедуваат од Буџет на Општина Липково.

Член 2

Одобрените средства од Член 1 на оваа Одлука му се исплатуваат на Здружението „МОМЕНТУМ“ во трансакциска сметка бр 270078903460182 при ХАЛК Банка АД Скопје за поддршка на проект од големо национално и историско значење со наслов „Мајките на хероите“ (паднатите борци)

Член 3

Се задолжува Одделението за финансиски прашања да постапи согласно член 1 на оваа Одлука.

Член 4

Ова одлука влегува во сила со денот на донесувањето.

Нë базë të nenit 50 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale (“Gazeta Zyrtare e RM-së”, nr. 05/2002), nenit 40 dhe 66 të Statutit të Komunës së Likovës (“Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës”, nr. 01/2006, 03/2015, 01/2019), nenit 17 të Vendimit për ekzekutimin e Buxhetit të Komunës së Likovës për vitin 2026, të miratuar nga Këshilli i Komunës së Likovës me nr. 08-1229/5 më datë 09.12.2025, me kërkesë të Shoqatës “MOMENTUM” dhe OPEN TV Kumanovë me nr. 03-200/1 më datë 16.02.2026, Këshilli i Komunës së Likovës, në seancën e mbajtur më 27.02.2026, miratoi:

**Vendim
për mbështetje financiare**

Neni 1

Me këtë Vendim miratohen mjete financiare në shumë prej 20.000 denarësh, për Shoqatën “MOMENTUM” dhe OPEN TV Kumanovë.

Mjetet sigurohen nga Buxheti i Komunës së Likovës.

Neni 2

Mjetet e miratuara nga neni 1 i këtij Vendimi i paguhen Shoqatës MOMENTUM në llogarinë transaksionale nr. 270078903460182 pranë HALK Banka për mbështetjen e një projekti me vlerë të madhe historike kombëtare me titull “Nënat e dëshmorëve”

Neni 3

Obligohet Sektori për Çështje Financiare të veprojë në bazë të nenit 1 të këtij Vendimi.

Neni 4

Ky Vendim hyn në fuqi në ditën e miratimit të tij.

Совет на Општина Липково / Këshilli i K. së Likovës
Претседател / Kryetar i
Zekirja Shaini



Врз основа на член 50 од Законот за Локалната самоуправа („Сл. весник на Р.М.“, бр. 05/2002), член 40 и 66 од Статутот на Општина Липково („Сл. гласник на Општина Липково“, бр. 01/2006, 03/2015, 01/2019), член 17 од Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Липково за 2026 година донесен од Советот на Општина Липково со бр. 08-1229/5 од 09.12.2025 година, по барање на Здружение „ЛЕВИЗЈА“ Куманово, со бр.08-191/1 од 13.02.2026 година, Советот на Општина Липково, во одржана седница на 27.02.2026 година донесе:

**Одлука
за обезбедување на финансиски средства**

Член 1

Со оваа Одлука се одобруваат финансиски средства во износ од 30.000 денари, на Здружението „ЛЕВИЗЈА“.

Средствата се обезбедуваат од Буџет на Општина Липково.

Член 2

Одобрените средства од Член 1 на оваа Одлука му се исплатуваат на Здружението „ЛЕВИЗЈА“ во трансакциска сметка бр 200003291357529 при Стопанска Банка АД Скопје за поддршка на проекти Организирање на традиционалната манифестација „Флака е Јанарит 2026“ и организирање на манифестацијата по повод Денот на наставникот за 2026 година.

Член 3

Се задолжува Одделението за финансиски прашања да постапи согласно член 1 на оваа Одлука.

Член 4

Ова одлука влегува во сила со денот на донесувањето.

Në bazë të nenit 50 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale (“Gazeta Zyrtare e RM-së”, nr. 05/2002), nenit 40 dhe 66 të Statutit të Komunës së Likovës (“Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës”, nr. 01/2006, 03/2015, 01/2019), nenit 17 të Vendimit për ekzekutimin e Buxhetit të Komunës së Likovës për vitin 2026, të miratuar nga Këshilli i Komunës së Likovës me nr. 08-1229/5 më datë 09.12.2025, me kërkesë të Shoqatës “Lëvizja” me nr. 08-191/1 më datë 13.02.2026, Këshilli i Komunës së Likovës, në seancën e mbajtur më 27.02.2026, miratoi:

**Vendim
për mbështetje financiare**

Neni 1

Me këtë Vendim miratohen mjete financiare në shumë prej 30.000 denarësh, për Shoqatën “LËVIZJA”.

Mjetet sigurohen nga Buxheti i Komunës së Likovës.

Neni 2

Mjetet e miratuara nga neni 1 i këtij Vendimi i paguhen Shoqatës “LEVIZJA” në llogarinë transaksionale nr. 200003291357529 pranë Stopanska Banka për mbështetjen e projekteve organizimin e manifestimit tradicional "Flaka e Janarit 2026" dhe Organizimin e manifestimit për Ditën e Mësuesit për vitin 2026.

Neni 3

Obligohet Sektori për Çështje Financiare të veprojë në bazë të nenit 1 të këtij Vendimi.

Neni 4

Ky Vendim hyn në fuqi në ditën e miratimit të tij.

Совет на Општина Липково / Këshilli i K. së Likovës
Претседател / Kryetar i
Zekirja Shaini



Врз основа на член 36 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија“ број 05/02 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ број 202/24), а во врска со член 12 од Законот за комуналните дејности („Службен весник на Република Македонија“ број 95/12, 163/13, 42/14, 44/15, 147/15, 31/16 и 64/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 302/20, 255/24, 3/25 и 17/25) и член 26 од Законот за јавна чистота („Службен весник на Република Македонија“ бр. 111/08, 64/09, 88/10, 114/10, 23/11, 53/11, 80/12, 163/13, 44/15, 147/15 и 31/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 122/21, 255/24 и 101/25), Советот на Општина Липково на VIII-ма, седница седница, одржана на ден 27.02.2026. година донесе

ОДЛУКА ЗА КОМУНАЛЕН РЕД НА ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНА ЛИПКОВО

1. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со оваа Одлука се пропишува комуналниот ред во Општина Липково во рамките на надлежностите, односно работите од јавен интерес од локално значење на Општина Липково — , начинот на вршење на комуналните дејности на подрачјето на општината, како и мерките на нејзиното спроведување, како и се уредуваат односите и начинот на вршење на комуналните дејности помеѓу давателите и корисниците на комунални услуги на подрачјето на Општина Липково и мерките за нејзиното спроведување.

Член 2

Под комунален ред, во смисла на оваа Одлука, се подразбира поблиското уредување на односите и начинот на вршење на надлежностите на Општината, односно комуналните дејности помеѓу давателите и корисниците на услуги во следните комунални дејности:

- Организирање, изнесување и транспортирање на комунален, градежен и друг вид неопасен отпад

Нë базë тë nenit 36 тë Ligjit пëр vetëqeverisje lokale („Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë“ nr. 05/02 dhe „Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut“ nr. 202/24), e në lidhje me nenin 12 të Ligjit për veprimtari komunale („Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë“ nr. 95/12, 163/13, 42/14, 44/15, 147/15, 31/16 dhe 64/18 dhe „Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut“ nr. 302/20 255/24, 3/25 dhe 17/25) dhe nenin 26 të Ligjit për pastërti publike („Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë“ nr. 111/08, 64/09, 88/10, 114/10, 23/11, 53/11, 80/12, 163/13, 44/15, 147/15 dhe 31/16 dhe „Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut“ nr. 122/21, 255/24 dhe 101/25), Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e VIII-të të mbajtur më datë 27.02.2026 vit, miratoi:

VENDIM PËR RENDIN KOMUNAL NË TERRITORIN E KOMUNËS SË LIKOVËS

1. DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Neni 1

Me këtë Vendim përcaktohet rendi komunal në Komunën e Likovës, në kuadër të kompetencave, përkatësisht punëve me interes publik me rëndësi lokale të Komunës së Likovës, mënyra e kryerjes së veprimtarive komunale në territorin e komunës, si dhe masat për zbatimin e tij.

Me këtë Vendim rregullohen edhe marrëdhëniet dhe mënyra e kryerjes së veprimtarive komunale ndërmjet ofruesve dhe shfrytëzuesve të shërbimeve komunale në territorin e Komunës së Likovës, si dhe masat për zbatimin e tyre.

Neni 2

Me rend komunal, në kuptim të këtij Vendimi, nënkuptohet rregullimi më i detajuar i marrëdhënieve dhe mënyrës së ushtrimit të kompetencave të Komunës, përkatësisht i veprimtarive komunale ndërmjet ofruesve dhe shfrytëzuesve të shërbimeve në këto veprimtari komunale:

- Organizimi, largimi dhe transportimi i mbeturinave komunale, ndërtimore dhe të tjera jo të rrezikshme

- Отстранување и чување на хаварисани возила и приколки од јавните површини
- Отстранување и чување непрописно паркирани возила на јавните зелени површини
- Отстранување и чување непрописно паркирани возила
- Отстранување крупна и ситна стока, живина и пчелни семејства во урбана средина, услови за чување животни и домашни миленици во дворни места на колективни и индивидуални станбени згради
- Организирање и вршење дезинфекција, дератизација и дезинсекција од земја на подрачјето на Општина Липково
- Уредување и украсување на општината
- Одржување комунални уреди и опрема
- Одржување и заштита на споменици, спомен обележја, спомен плочи, скулптури и сл.
- Урбана опрема и подвижни направи.
- Изградба, одржување, реконструкција и заштита на сервисни и станбени улици, јавни површини и други инфраструктурни објекти
- Изградба, одржување, реконструкција, користење и заштита на хортикултурно уредени, водно-рекреативни и јавни зелени површини
- Изградба и одржување на јавното осветлување на сервисни и станбени улици, јавни површини и други инфраструктурни објекти
- Изградба, одржување и користење на јавни паркиралишта и опремата која е во функција на истите на подрачјето на Општина Липково
- Одржување на јавни санитарни јазли
- Изградба и одржување на дистрибутивен систем и испорака на природен гас до мерниот инструмент на корисникот
- Изградба и одржување на инфраструктурна инсталација за испуштање и одведување атмосферски и отпадни води.

Член 3

Јавни површини, во смисла на оваа Одлука се:

- Јавни сообраќајни површини: улици, коловози, тротоари, пристапни, пешачки и

- Largimi dhe ruajtja e automjeteve dhe karrocereve të dëmtuara nga hapësirat publike
- Largimi dhe ruajtja e automjeteve të parkuara në mënyrë të papërshtatshme në hapësirat e gjelbra publike
- Largimi dhe ruajtja e automjeteve të parkuara në mënyrë të papërshtatshme
- Largimi i kafshëve të mëdha dhe të vogla, shpendëve dhe familjeve të bletëve në mjedis urban, si dhe rregullat për mbajtjen e kafshëve shtëpiake në oborret e ndërtesave kolektive dhe individuale banimi
- Organizimi dhe kryerja e dezinfektimit, deratizimit dhe dezinfektimit në territorin e Komunës së Likovës
- Rregullimi dhe zbulimi i komunës
- Mirëmbajtja e pajisjeve dhe veglave komunale
- Mirëmbajtja dhe mbrojtja e monumenteve, pllakave përkujtimore, skulpturave etj.
- Pajisje urbane dhe struktura lëvizëse
- Ndërtimi, mirëmbajtja, rikonstruksioni dhe mbrojtja e rrugëve shërbimore dhe rezidenciale, hapësirave publike dhe objekteve të tjera infrastrukturore
- Ndërtimi, mirëmbajtja, rikonstruksioni, përdorimi dhe mbrojtja e hapësirave të rregulluara hortikulturale, rekreative me ujë dhe hapësirave të gjelbra publike
- Ndërtimi dhe mirëmbajtja e ndriçimit publik të rrugëve shërbimore dhe rezidenciale, hapësirave publike dhe objekteve të tjera infrastrukturore
- Ndërtimi, mirëmbajtja dhe përdorimi i parkingjeve publike dhe pajisjeve që shërbejnë për funksionimin e tyre në territorin e Komunës së Likovës
- Mirëmbajtja e tualeteve publike
- Ndërtimi dhe mirëmbajtja e sistemit të shpërndarjes dhe furnizimit me gaz natyror deri te instrumenti matës i përdoruesit
- Ndërtimi dhe mirëmbajtja e instalacioneve infrastrukturore për largimin dhe kanalizimin e ujërave atmosferike dhe të ndotura.

Neni 3

Hapësirat publike, në kuptim të këtij Vendimi, janë:

- Hapësira trafiku publike: rrugë, karrexhata, trotuare, rrugë hyrëse, shtigje për

велосипедски патеки, јавни паркиралишта, плоштади, шеталишта, отворени простори пред јавни и деловни објекти, подвозници, надвозници, скали и лифтови што поврзуваат (премостуваат) јавни сообраќајни површини, мостови и слични површини.

- **Јавни зелени површини:** паркови, дрвореди, живи огради, тревници, цветни насади, детски игралишта, зелени површини покрај улиците, покрај станбените, деловните и јавните објекти, спортско рекреативните и водени површини и други слични површини.

Одредбите од оваа Одлука се однесуваат и на други површини определени со оваа Одлука.

Член 4

Комуналните дејности од член 2 на оваа Одлука можат да ги вршат јавни претпријатија основани од општината, правни и физички лица кои поседуваат дозвола за вршење на соодветна комунална дејност, издадена од надлежен орган согласно со посебните закони со кои се уредуваат поделни комунални дејности (во понатамошниот текст: **даватели на комуналните услуги**).

Давателите на услуги се должни да обезбедат трајно и квалитетно вршење на комуналните дејности, како и одржување на објектите, опремата и уредите на комуналната инфраструктура во функционална и исправна состојба.

Корисници на комуналните услуги, во смисла на оваа Одлука се правни и физички лица кои ги користат услугите на давателите на комунални услуги, како и објектите, опремата и површините во сферата на комуналните дејности на подрачјето на општината.

Корисниците на комуналните услуги се должни да се придржуваат до одредбите од оваа Одлука заради непречено и функционално вршење на овие дејности кои се од јавен интерес. Давателите на комунални услуги и корисниците на комунални услуги своите права и обврски ги регулираат со меѓусебно склучени договори согласно законски и подзаконски акти, како и акти донесени од Општина Липково .

кëмбëсорë dhe çiklistë, parkingje publike, sheshe, shëtitore, hapësira të hapura përpara objekteve publike dhe afariste, nënkalime, mbikalime, shkallë dhe ashensorë që lidhin (kapërcejnë) hapësirat trafiku publike, ura dhe hapësira të ngjashme.

- Hapësira të gjelbra publike: parqe, rreshta drunjsh, gjelbërime të gjalla, livadhe, shkurre me lule, kopshtet e fëmijëve, hapësira të gjelbra përgjatë rrugëve, përpara objekteve rezidenciale, afariste dhe publike, hapësira sportive-rekreative dhe ujore, si dhe hapësira të ngjashme të tjera.

Dispozitat e këtij Vendimi zbatohen edhe për hapësira të tjera të përcaktuara me këtë Vendim.

Neni 4

Veprimtaritë komunale nga Neni 2 i këtij Vendimi mund t'i kryejnë ndërmarrjet publike të themeluara nga komuna, si dhe personat juridik dhe fizik që posedojnë leje për kryerjen e veprimtarisë përkatëse komunale, të lëshuar nga organi kompetent sipas ligjeve të veçanta që rregullojnë veprimtaritë komunale (në tekstin e mëtejshëm: ofrues të shërbimeve komunale) **Ofruesit e shërbimeve** janë të detyruar të sigurojnë kryerjen e vazhdueshme dhe cilësore të veprimtarive komunale, si dhe mirëmbajtjen e objekteve, pajisjeve dhe veglave të infrastrukturës komunale në gjendje funksionale dhe të duhur.

Përdorues të shërbimeve komunale, në kuptim të këtij Vendimi, janë personat juridik dhe fizik që shfrytëzojnë shërbimet e ofruesve të shërbimeve komunale, si dhe objektet, pajisjet dhe hapësirat brenda fushës së veprimtarive komunale në territorin e komunës.

Përdoruesit e shërbimeve komunale janë të detyruar të respektojnë dispozitat e këtij Vendimi për të mundësuar kryerjen e pandërprerë dhe funksionale të veprimtarive që janë në interes publik.

Ofruesit dhe përdoruesit e shërbimeve komunale të drejtat dhe detyrimet e tyre i rregullojnë me kontrata të ndërsjella, në përputhje me aktet ligjore dhe nënligjore, si dhe aktet e miratuara nga Komuna e Likovës.

2. ПОСЕБНИ ОДРЕДБИ

Изградба, одржување, реконструкција, заштита и санација на сервисни и станбени улици, јавни површини и други инфраструктурни објекти

Член 5

Под изградба и реконструкција на сервисните и станбените улици, јавните површини и други инфраструктурни објекти од надлежност на Општина Липково-, а во смисла на оваа Одлука, се подразбира изведување на предходни работи, изработка проектно-техничка документација, вршење подготвителни работи, градење на нови улици, јавни површини и др. инфраструктурни објекти, проширување, функционална адаптација и реконструкција на постојни улици, јавни површини и др. инфраструктурни објекти.

Изградбата опфаќа предходни работи (истражувачки, геомеханички, геодетски работи и др.), земјени работи, изведување градежна конструкција, градежно-инсталатерски работи, градежно-занатски и завршни работи, вградување уреди и опрема и други работи со кои се формира целината на сервисните и станбените улици, јавните површини и другите инфраструктурни објекти.

Член 6

Работи за одржување и санација на сервисните и станбените улици, јавните површини и други инфраструктурни објекти се:

Поправка на коловозот и трупот на улиците
Чистење на коловозот, уредување на банкени, заштита на косини, насипи, усеци и засеци, чистење и уредување на пропустите-одводите на улиците, риголи, улични канавки, сливници, поправка на потпорни и обложни сидови и други објекти

Работи на одржување на електрични инсталации-замена на дотраени светилки, канделабри, инсталација и друго потребно за осветлување на улиците, јавните површини др.
Одржување прегледност на улиците, особено на местата на вкрстосување

Косење трева, уредување и одржување на зелените површини и насади во уличниот појас
чистење снег и мраз од коловозот, посипување на коловозот со сол или абразивни средства во осојничките места, мостовите, делниците со поголеми наклони на улиците, како и на други

2. DISPOZITA TË VEÇANTA

Ndërtimi, mirëmbajtja, rikonstruksioni, mbrojtja dhe sanimi i rrugëve shërbimore dhe rezidenciale, hapësirave publike dhe objekteve të tjera infrastrukturore

Neni 5

Ndërtimi dhe rindërtimi i rrugëve shërbyese dhe banesore, sipërfaqeve publike dhe objekteve të tjera infrastrukturore nën juridiksionin e Komunës së Likovës, dhe në kuptim të këtij Vendimi, nënkupton kryerjen e punimeve paraprake, përgatitjen e dokumentacionit të projektimit dhe teknik, kryerjen e punimeve përgatitore, ndërtimin e rrugëve të reja, sipërfaqeve publike dhe objekteve të tjera infrastrukturore, zgjerimin, adaptimin funksional dhe rindërtimin e rrugëve ekzistuese, sipërfaqeve publike dhe objekteve të tjera infrastrukturore.

Ndërtimi përfshin punimet paraprake (gjeodezike, gjeomekanike, punime gjeodezike, etj.), punimet e tokës, ekzekutimin e ndërtimit të ndërtësive, punimet e ndërtimit dhe instalimit, punimet e ndërtimit dhe artizanatit dhe përfundimit, instalimin e pajisjeve dhe pajisjeve dhe punime të tjera që formojnë tërësinë e rrugëve shërbyese dhe banesore, sipërfaqeve publike dhe objekteve të tjera infrastrukturore.

Neni 6

Punimet për mirëmbajtjen dhe rehabilitimin e rrugëve të shërbimit dhe banimit, zonave publike dhe objekteve të tjera të infrastrukturës janë:

Riparimi i rrugës dhe trupit të rrugëve
Pastrimi i rrugës, rregullimi i shpatullave, mbrojtja e shpateve, argjinaturave, prerjeve dhe prerjeve, pastrimi dhe rregullimi i kanaleve të kullimit në rrugë, ullukët, kanalet e rrugëve, kulluesit, riparimi i mureve mbajtëse dhe të veshjes dhe objekteve të tjera

Punimet për mirëmbajtjen e instalimeve elektrike - zëvendësimi i llambave të konsumuara, shandanëve, instalimeve dhe të tjerave të nevojshme për ndriçimin e rrugëve, zonave publike, etj.

Ruajtja e dukshmërisë në rrugë, veçanërisht në kryqëzime

Kositja e barit, rregullimi dhe mirëmbajtja e sipërfaqeve të gjelbra dhe mbjelljeve në brezin e rrugës

Pastrimi i borës dhe akullit nga rruga, spërkatja e rrugës me kripë ose agentë gërryes në kryqëzime, ura, seksione me pjerrësi më të madhe në rrugë, si dhe në vende të tjera në rast akulli në rrugë

места во случај на појава на мраз на коловозот чистење, поставување, замена и поправка на хоризонталната и вертикалната сообраќајната сигнализација и друга опрема на улиците.

Работите во врска со изградбата, редовното одржување, реконструкцијата и заштитата на сервисните и станбените улици, јавни површини и други инфраструктурни објекти ги врши Секторот за уредување на градежно земјиште и заштита на животна средина на Општина Липково врз основа на Годишната програма донесена од Советот на Општина Липково и за наведеното задолжително поднесува извештај до доносителот на Годишната програма.

Член 7

Заради заштита на сервисните и станбените улици, јавните површини и други инфраструктурни објекти се забранува:

- Заземање земјиште од планиран или реализирани профил на сервисна и станбена улица, јавна површина и др.
- Спречување на истекување атмосферски води, ниту менување на природниот тек на водите
- Оштетување и сечење дрвја покрај улиците, пасење стока, косење трева, како и оштетување и однесување материјали наменети за изградба и одржување на сервисните и станбени улици, јавните површини и др.
- Фрлање шут, отпад, формирање депонии, јами и сл. во профилот на улиците и патиштата
- Оставање градежен шут, смет и други материјали на коловозот и тротоарот на улиците
- Испуштање на отпадни или друг вид води на коловозот и тротоарот, или спречување истекување на водите на предвидените места
- Нанесување кал, градежен и друг материјал на коловозот и тротоарите на улиците
- Движење на возила по тротоарите или по пешачките патеки
- Противправно поставување на светлосни направи и предмети покрај улиците кои му пречат на сообраќајот
- Попречување користење пешачка патека и улица, противправно прекопување на

Пастрими, instalimi, zëvendësimi dhe riparimi i sinjaleve të trafikut horizontale dhe vertikale dhe pajisjeve të tjera në rrugë. Punët që lidhen me ndërtimin, mirëmbajtjen e rregullt, rindërtimin dhe mbrojtjen e rrugëve shërbyese dhe banesore, sipërfaqeve publike dhe objekteve të tjera infrastrukturore i kryen Sektori për Rregullimin e Tokës Ndërtimore dhe Mbrojtjen e Mjedisit të Komunës së Likovës në bazë të Programit Vjetor të miratuar nga Këshilli i Komunës së Likovës dhe është e detyrueshme të dorëzohet një raport për sa më sipër te miratuesi i Programit Vjetor.

Neni 7

Me qëllim mbrojtjen e rrugëve të shërbimit dhe banimit, zonave publike dhe objekteve të tjera të infrastrukturës, ndalohet:

- Zënia e tokës nga një profil i planifikuar ose i zbatuar i një rruge shërbimi dhe banimi, zone publike, etj.
- Parandalimi i rrjedhjes së ujërave të shiut, as ndryshimi i rrjedhës natyrore të ujit
- Dëmtimi dhe prerja e pemëve përgjatë rrugëve, kullotja e bagëtive, kositja e barit, si dhe dëmtimi dhe transportimi i materialeve të destinuara për ndërtimin dhe mirëmbajtjen e rrugëve të shërbimit dhe banimit, zonave publike, etj.
- Hedhja e mbeturinave, mbeturinave, krijimi i deponive, gropave, etj. në profilin e rrugëve dhe rrugëve
- Lënia e mbeturinave të ndërtimit, mbeturinave dhe materialeve të tjera në rrugën dhe trotuarin e rrugëve
- Shkarkimi i mbeturinave ose llojeve të tjera të ujit në rrugën dhe trotuarin e rrugëve, ose parandalimi i rrjedhjes së ujit në vendet e caktuara
- Vendosja e baltës, materialeve të ndërtimit dhe materialeve të tjera në rrugën dhe trotuarin e rrugëve
- Lëvizja e automjeteve në trotuare ose shtigje këmbësorësh
- Instalimi i paligjshëm i pajisjeve dhe objekteve të ndriçimit përgjatë rrugëve që pengojnë trafikun
- Pengimi i përdorimit të një shtegu dhe rruge për këmbësorë, germimi i paligjshëm i

коловозот, оставање пречки и друг материјал на коловозот, пешачката патека или тротоарот и неовластено поставување разни препреки

- Оштетување и уништување сообраќајни знаци, патокази, семафори и друга опрема која е во функција на патеките и улиците
- Отворање и отстранување на капаците на уличните шахти и решетки
- Вршење други работи со кои може да се оштети патеката и улицата или да се попречува и загрозува сообраќајот.

Член 8

Надлежност за извршување на работите за заштита на сервисните и станбените улици, јавните површини и другите инфраструктурни објекти во надлежност на Општина Липково — има Јавното претпријатие за Паркинзи на Општина Липково (во натамошниот текст: Јавното претпријатие)“.

Под заштита на сервисни и станбени улици, јавни површини и други инфраструктурни објекти во смисла на став 1 на овој член се подразбира преземање мерки потребни за спречување на недозволените дејствија со кои се прекршуваат одредбите од оваа одлука како и превземање на мерки и дејствија за отстранување на последици предизвикани од прекршување на одредбите на оваа одлука.

Член 9

Извршителот на недозволените активности е должен веднаш да ги отстрани последиците од недозволените активности и местото да го врати во првобитна состојба.

Во случај да извршителот не ги отстрани последиците од недозволените активности по констатација од страна на надлежен комунален инспектор при Општина Липково истите ќе бидат отстранети од Јавното претпријатие за сметка на извршителот.

Во случај на непознат извршител, Јавното претпријатие ќе ги отстрани недозволено поставените уреди, опрема и други ствари од сервисните и станбените улици, јавните површини и другите инфраструктурни објекти на сопствен трошок во постапка утврдена со законските и подзаконските акти, како и

rrugës, lënia pengesa dhe materiale të tjera në rrugë, shteg për këmbësorë ose trotuar dhe instalimi i paautorizuar i pengesave të ndryshme

- Dëmtimi dhe shkatërrimi i shenjave të trafikut, sinjaleve rrugore, semaforëve dhe pajisjeve të tjera që janë në funksion në shtigje dhe rrugë
- Hapja dhe heqja e kapakëve të pusetave dhe grilave të rrugëve
- Kryerja e punëve të tjera që mund të dëmtojnë shtegun dhe rrugën ose të pengojnë dhe rrezikojnë trafikun.

Neni 8

Ndërmarrja Publike për Parkim e Komunës së Likovës (në tekstin e mëtejme Ndërmarrja Publike) ka autoritetin për të kryer punimet për mbrojtjen e rrugëve shërbyese dhe banesore, zonave publike dhe objekteve të tjera infrastrukturore nën juridiksionin e Komunës së Likovës.

Mbrojtja e rrugëve shërbyese dhe banesore, zonave publike dhe objekteve të tjera infrastrukturore në kuptimin e paragrafit 1 të këtij neni do të thotë marrja e masave të nevojshme për të parandaluar veprimet e paautorizuara që shkelin dispozitat e këtij vendimi, si dhe marrja e masave dhe veprimeve për të eliminuar pasojat e shkaktuara nga shkelja e dispozitave të këtij vendimi.

Neni 9

Kryesi i aktiviteteve të paautorizuara është i detyruar që menjëherë të eliminojë pasojat e aktiviteteve të paautorizuara dhe ta kthejë vendin në gjendjen e tij origjinale.

Në rast se kryerësi nuk arrin të largojë pasojat e aktiviteteve të paautorizuara, sipas përcaktimit të një inspektori komunal kompetent në Komunën e Likovës, ato do të largohen nga Ndërmarrja Publike me shpenzimet e kryerësit.

Në rast të një kryerësi të panjohur, ndërmarrja publike do të largojë veprimet e paautorizuara. O pajisjet, pajisjet dhe sendet e tjera të instaluar nga rrugët e shërbimit dhe të banimit, zonat publike dhe objektet e tjera të infrastrukturës me shpenzimet e tyre në një procedurë të përcaktuar me aktet ligjore dhe nënligjore, si dhe në përputhje me këtë vendim.

согласно оваа одлука.
Прекопување на јавни површини

Член 10

На јавни површини може да се вршат прекопи и слични дејствија заради поставување, поправка и замена на инсталации и други објекти на комуналната инфраструктура, уреди и опрема, само со одобрение од градоначалникот на Општина Липково —.

Со одобрението од ставот (1) на овој член се определува рокот за извршување на прекопот, мерките за заштита на имотот и граѓаните, обврската за геодетско снимање на подземната инсталација, како и рокот и начинот на доведување на јавната површина во првобитна состојба.

Инвеститорот на работите од ставот (1) на овој член е должен на сметка на Општина Липково — да депонира средства за покривање на трошоците за доведување на јавната површина во првобитната состојба или да обезбеди договор со јавно претпријатие или овластен субјект за вршење на работи на одржување на соодветната јавна површина.

Јавните претпријатија на подрачјето на Општина Липково, основани од Општината кои во рамките на своите надлежности се надлежни да извршат прекопите и слични дејствија утврдени во став 1 на овој член, како и доведување на јавната површина во првобитната состојба се должни да постапат согласно одредбите од овој член.

Работите од ставот (1) на овој член, не можат да се вршат по уредувањето на јавната површина, освен во случај на потреба заради итно отстранување на дефект на комуналната инфраструктура.

Член 11

Со барањето за прекопување на јавна површина инвеститорот е должен да поднесе: прописна техничка документација и доказ за депонирани средства или обезбеден договор од членот 10 став (3) на оваа одлука.

Член 12

Кога е неопходно да се отстранат последиците настанати од дејство на виша сила или се работи за дефект чие неотстранување може да го загрози здравјето и имотот на граѓаните,

Гермими и сиперфагеве публике

Нени 10

Гермимет dhe veprime të ngjashme mund të kryhen në sipërfaqe publike me qëllim instalimin, riparimin dhe zëvendësimin e instalimeve dhe objekteve të tjera të infrastrukturës komunale, pajisjeve dhe pajisjeve, vetëm me miratimin e Kryetarit të Komunës së Likovës —.

Miratimi nga paragrafi (1) i këtij neni përcakton afatin për kryerjen e germimit, masat për mbrojtjen e pronës dhe qytetarëve, detyrimin për matje gjeodezike të instalimit nëntokësor, si dhe afatin dhe mënyrën e sjelljes së sipërfaqes publike në gjendjen e saj origjinale.

Investitori i punimeve të përmendura në paragrafin (1) të këtij neni është i detyruar të depozitohet fonde në kurriz të Komunës së Likovës për të mbuluar shpenzimet e rikthimit të sipërfaqes publike në gjendjen e saj origjinale ose për të siguruar një kontratë me një ndërmarrje publike ose një subjekt të autorizuar për kryerjen e punimeve të mirëmbajtjes në sipërfaqen publike përkatëse.

Ndërmarrjet publike në zonën e komunës, të themeluara nga komuna, të cilat brenda kompetencës së tyre janë kompetente për të kryer germime dhe veprime të ngjashme të specifikuara në paragrafin 1 të këtij neni, si dhe për të rikthyer sipërfaqen publike në gjendjen e saj origjinale, janë të detyruara të veprojnë në përputhje me dispozitat e këtij neni.

Punimet e përmendura në paragrafin (1) të këtij neni nuk mund të kryhen pas rregullimit të sipërfaqes publike, përveç në rast nevojë për heqjen urgjente të një defekti në infrastrukturën komunale.

Нени 11

Me kërkesën për germim të një sipërfaqeje publike, investitori është i detyruar të paraqesë: dokumentacionin teknik të përcaktuar dhe provën e fondeve të depozituara ose një kontratë të siguruar të përmendur në nenin 10 paragrafi (3) të këtij vendimi.

Нени 12

Kur është e nevojshme të eliminohen pasojat e forcës madhore ose kur bëhet fjalë për një defekt, mosheqja e të cilit mund të rrezikojë shëndetin dhe pronën e qytetarëve, germimi i zonave publike

дозволено е прекопување на јавните површини без одобрение од член 10 на оваа одлука.

Инвеститорот на работите е должен во рок од 3 дена од денот на отстранувањето на последиците од виша сила, односно дефектот, да поднесе писмено барање за издавање одобрение за прекоп со образложение за настанатите причини од став 1 на овој член.

"Во случаите од став 1 и 2 од овој член, прекопите и сличните дејствија утврдени во член 10 став 1, како и доведувањето на јавната површина во првобитна состојба се на трошок на Инвеститорот.

Член 13

На јавна површина можат да се вршат прекопи, по правило, од 15 март до 15 ноември.

По исклучок, со одобрение на градоначалникот на Општина Липково – може да се вршат прекопи и надвор од периодот утврден во ставот (1) на овој член, доколку за тоа постојат оправдани причини.

Изградба, одржување, реконструкција, користење и заштита на хортикултурно уредени, водно-рекреативни и јавни зелени површини

Член 14

Под изградба, одржување, реконструкција, користење и заштита на хортикултурно уредени, рекреативни и јавни зелени површини се подразбира подигање, садење ниска и висока вегетација, реконструкција, одржување и користење на паркови, зеленило, водни, рекреативни и слични површини на подрачјето на Општина Липково.

Член 15

Парковите се посебно уредени и озеленети површини во урбаните средини, кои им служат на граѓаните за одмор и рекреација.

Изградбата, одржувањето и уредувањето на парковите подразбира:

- Хортикултурно уредување на површините во опфатот на паркот
- Редовно одржување на јавната чистота во паркот
- Редовно одржување на патеките и просторот наменет за шеталишта
- Одржување во исправна состојба на клупите за седење

лежohet па miratimin e nenit 10 të këtij vendimi.

Investitori i punimeve është i detyruar, brenda 3 ditëve nga data e eliminimit të pasojave të forcës madhore, pra defektit, të paraqesë një kërkesë me shkrim për lëshimin e një miratimi për gjërmim me një shpjegim të arsyeve të ndodhjes së arsyeve të përmendura në paragrafin 1 të këtij neni.

"Në rastet e përmendura në paragrafët 1 dhe 2 të këtij neni, gjërmimet dhe veprimet e ngjashme të specifikuar në nenin 10 paragrafi 1, si dhe rikthimi i zonës publike në gjendjen e saj origjinale, janë në kurriz të Investitorit."

Neni 13

Gjërmimet mund të kryhen në sipërfaqe publike, si rregull, nga 15 marsi deri më 15 nëntor.

Si përjashtim, me miratimin e Kryetarit të Komunës së Likovës, gjërmimet mund të kryhen jashtë periudhës së përcaktuar në paragrafin (1) të këtij neni, nëse ka arsye të justifikuar për këtë.

Ndërtimi, mirëmbajtja, rindërtimi, përdorimi dhe mbrojtja e sipërfaqeve të gjelbërta të rregulluara në mënyrë hortikulturore, ujore-rekreative dhe publike

Neni 14

Ndërtimi, mirëmbajtja, rindërtimi, përdorimi dhe mbrojtja e sipërfaqeve të gjelbërta të rregulluara në mënyrë hortikulturore, rekreative dhe publike nënkupton ngritjen, mbjelljen e bimësisë së ulët dhe të lartë, rindërtimin, mirëmbajtjen dhe përdorimin e parqeve, gjelbërimit, sipërfaqeve ujore, rekreative dhe të ngjashme në zonën e Komunës së Likovës.

Neni 15

Parqet janë sipërfaqe të rregulluara dhe të gjelbëruara posaçërisht në zonat urbane, të cilat u shërbejnë qytetarëve për pushim dhe rekreacion.

Ndërtimi, mirëmbajtja dhe rregullimi i parqeve përfshin:

- Rregullimin hortikulturore të sipërfaqeve brenda parkut
- Mirëmbajtjen e rregullt të pastërtisë publike në park
- Mirëmbajtjen e rregullt të shtigjeve dhe sipërfaqes së destinuar për shëtitore
- Mirëmbajtjen e stolave në gjendje të mirë

- Редовно засадување, обработување и наводнување на зелените површини
- Поставување на корпи за отпадоци и друга урбана опрема и нивно редовно одржување
- Редовно кастрење на вегетацијата заради безбедно шетање.

Под зеленило, во смисла на оваа Одлука се подразбираат тревници, цветни и други насади, живи огради, грмушеста вегетација, дрвја и дрвореди и сл. (во натамошниот текст: зелени површини).

Зелените површини може да бидат:

- Јавни зелени површини и
- Зелени површини на урбани единици и објекти.

Под јавни зелени површини во смисла на оваа Одлука се подразбираат зелените површини покрај улиците, плоштадите, културно-историските споменици, јавните паркиралишта, водните и рекреативните површини, детските игралишта, спортски терени и дворните места на јавните објекти на територија на Општина Липково. Изградбата, оджувањето и уредувањето на јавните зелени површини го врши Секторот за уредување на градежно земјиште и заштита на животна средина во Општина Липково, врз основа на Годишната програма донесена од страна на Советот на Општина Липково и за реализираните работи Секторот поднесува задолжително извештај до доносителот на Годишната програма.

Под зелени површини на урбани единици и објекти се подразбираат зелените површини во дворните места на претпријатијата и другите правни лица, објектите за образование, култура, здравство и други установи, во и околу станбените комплекси како и во дворовите на колективните и индивидуалните станбени објекти.

Одржувањето на зелените површини на урбаните единици го вршат сопствениците, односно корисниците на тие објекти на сопствен трошок.

Член 16

Одржувањето на јавните и зелените површини опфаќа:

- Подигање, садење, одгледување и обновување на зелените површини

- Мbjelljen, kultivimin dhe ujitjen e rregullt të sipërfaqeve të gjelbra
- Vendosjen e koshëve të mbeturinave dhe pajisjeve të tjera urbane dhe mirëmbajtjen e tyre të rregullt
- Krasitjen e rregullt të bimësisë për ecje të sigurt

Гjелбëриmi, sipas kuptimit të këtij Vendimi, nënkupton lëndina, mbjellje me lule dhe të tjera, gardhe, bimësi shkurrësh, pemë dhe rreshta pemësh, etj. (në tekstin e mëtejмë: sipërfaqe të gjelbra).

Sipërfaqet e gjelbra mund të jenë:

- Sipërfaqe të gjelbra publike dhe
- Sipërfaqe të gjelbra të njësive dhe objekteve urbane

Sipërfaqe të gjelbra publike në kuptimin e këtij Vendimi nënkuptojнë sipërfaqe të gjelbra пëргјатë rrugëve, shesheve, monumenteve kulturore dhe historike, parkingjeve publike, zonave ujore dhe рекreative, këndeve të lojërave për fëmijë, fushave sportive dhe oborreve të objekteve publike në territorin e Komunës së Likovës.

Ndërtimi, mirëmbajtja dhe rregullimi i sipërfaqeve të gjelbra publike kryhet nga Сектори për Rregullimin e Tokës Ndërtimore dhe Mbrojtjen e Mjedisit në Komunën e Likovës, në bazë të Programit Vjetor të miratuar nga Këshilli i Komunës së Likovës dhe Сектори i paraqet një raport të detyrueshëm për punët e realizuara miratuesit të Programit Vjetor.

Sipërfaqet e gjelbra të njësive dhe objekteve urbane nënkuptojнë sipërfaqet e gjelbra në oborret e ndërmarrjeve dhe personave të тjerë juridикë, objekteve për arsim, културë, shëndetësi. dhe institucione të tjera, në dhe пëрrëth komplekseve të banimit, si dhe në oborret e ndërtesave kolektive dhe individuale të banimit.

Mirëmbajtja e sipërfaqeve të gjelbra të njësive urbane kryhet nga pronarët, pra пëрдoruesit e atyre ndërtesave me shpenzimet e tyre.

Нени 16

Mirëmbajtja e sipërfaqeve publike dhe të gjelbra пëрфshin:

- Krijimin, mbjelljen, kultivimin dhe ripërtëritjen e sipërfaqeve të gjelbra

- Заштита на зелените површини од оштетувања, болести и штетници
- Чистење на озеленетите површини
- Чистење и одржување на патеките во озеленетите површини

Годишната програма, донесена од страна на Советот на Општина Липково-, особено треба да содржи:

Планирање начин и мерки за одржување на зелените површини
 Видови на зеленило
 Поставување и вид на урбана опрема и други работи за одржување
 Трошоци за извршување и извори на средства

Член 17

Водно-рекреативните површини се определени простори на подрачјето на Општина Липково кои се користат од страна на граѓаните за одмор и рекреација во летниот период од годината, како што се отворените базени за капење.

Член 18

Овластениот субјект кој ги уредува и одржува базените е должен постојано во тек на сезоната за капење да ја контролира хемиската и бактериолошката исправност на водата и за тоа да ја известува јавноста.

Член 19

Одржувањето на водно-рекреативните површини во функционална состојба подразбира:

- На површините покрај базенот да е обезбеден и уреден простор за одмор и рекреација
- кабините и другите објекти да се во исправна состојба и да можат да се користат според намената, а нивниот број да одговара на капацитетот на базенот
- Тушевите да се одржуваат во исправна и уредна состојба
- Санитарните јазли да се исправни и уредни и нивниот број да одговара на капацитетот на објектот
- Да се поставени корпи за отпадоци и редовно да се празнат
- Во текот на времетраење на сезоната за капење да е организирана служба за спасување и давање прва помош
- Да е обезбедена телефонска врска
- Да е обезбедена медицинска помош

- Мбројтјен е сипërfaqeve të gjelbra nga dëmtimet, sëmundjet dhe dëmtuesit
- Pastrimin e sipërfaqeve të gjelbra
- Pastrimin dhe mirëmbajtjen e shtigjeve në sipërfaqet e gjelbra.

Programi vjetor, i miratuar nga Këshilli i Komunës së Likovës, duhet të përfshijë në veçanti:

Metodat dhe masat e planifikimit për mirëmbajtjen e sipërfaqeve të gjelbra
 Llojet e gjelbërimit
 Instalimin dhe llojin e pajisjeve urbane dhe punëve të tjera të mirëmbajtjes
 Kostot për zbatim dhe burimet e фондеве

Neni 17

Zonat ujore-rekreative janë zona të përcaktuara në territorin e Komunës së Likovës që përdoren nga qytetarët për pushim dhe rekreacion në periudhën verore të vitit, siç janë pishinat e hapura.

Neni 18

Subjekti i autorizuar që rregullon dhe mirëmban pishinat është i detyruar të kontrollojë vazhdimisht cilësinë kimike dhe bakteriologjike të ujit gjatë sezonit të larjes dhe të informojë publikun për këtë.

Neni 19

Mbajtja e zonave të ujit dhe rekreacionit në gjendje funksionale do të thotë:

- Një hapësirë e mirëmbajtur dhe e organizuar për pushim dhe rekreacion është siguruar në zonat pranë pishinës
- Kabinat dhe objektet e tjera janë në gjendje të mirë dhe mund të përdoren për qëllimin e tyre të synuar, dhe numri i tyre korresponдон me kapacitetin e pishinës
- Dushet mirëmbahen në gjendje të mirë dhe të rregullt
- Objektet sanitare janë në gjendje të mirë dhe të rregullt dhe numri i tyre korresponдон me kapacitetin e објектит
- Koshët e mbeturinave instalohen dhe zbrazen rregullisht
- Gjatë sezonit të larjes, organizohet një shërbim shpëtimi dhe ndihme të shpejtë
- Ofrohet lidhje telefonike
- Ofrohet ndihmë mjekësore.

Член 20

За одржување на редот на просторот покај базенот се грижи овластениот субјект.

Начинот на работата и одржувањето на редот на базенот поблиску се уредува со акт на овластениот субјект.

Одредбите од ставот 2 на овој член се истакнуваат на видно место на просторот на базенот пред започнување на сезоната, а корисниците се должни да го почитуваат.

Член 21

Под рекреативни површини на подрачјето на Општина Липково се подразбираат определени простори кои од страна на граѓаните се користат за одмор и рекреација како што се: ридско-планински предели, простори околу манастири, историски споменици и сл.

Одржувањето и уредувањето на рекреативните површини Општината може да го довери на здруженија на граѓани, спортско-рекреативни и еколошки друштва, месни заедници и сл.

Член 22

Сечење, копање дрвја, грмушки и живи огради во зелените површини може да се врши заради нивно редовно одржување, ако се суви, нападнати од штетни инсекти и болести, ако пречат на постојните подземни и надземни инсталации, кога се оштетени од елементарни непогоди, заради изградба на инвестициони објекти или реконструкција на зелените површини.

За сите дејствија и работи од предходниот став треба да се има одобрение од Секторот за комунални работи и заштита на животната средина на Општина Липково.

Член 23

На зелените површини може да се врши прокопување, прекопување и ископ за поставување на подземни или надземни инсталации, изградба на јавни и објекти на граѓаните, само со добиено одобрение, по предходно прибавени соодветни согласности.

Одобрението од став 2 на предходниот член, особено треба да содржи определен обем на работата и рок за извршување на истата како и рок во кој зелените површини треба да се доведат во првобитната состојба.

Трошоците за извршување на работите од ставот 2 на овој член се на товар на инвеститорот, односно изведувачот на

Нени 20

Субјекти i авторизуар është përgjegjës për ruajtjen e rendit në zonën përreth pishinës.

Mënyra e funksionimit dhe mirëmbajtjes së rendit në pishinë rregullohet më hollësisht me një akt të subjektit të autorizuar. Dispozitat e paragrafit 2 të këtij neni duhet të vendosen në një vend të dukshëm në zonën e pishinës para fillimit të sezonit, dhe përdoruesit janë të detyruar ta respektojnë atë.

Нени 21

Zonat rekreative në zonën e Komunës së Likovës nënkuptojnë zona të caktuara që përdoren nga qytetarët për pushim dhe rekreacion, siç janë: zonat kodrinore dhe malore, zonat përreth manastireve, monumentet historike, etj.

Komuna mund t'ua besojë mirëmbajtjen dhe rregullimin e zonave rekreative shoqatave të qytetarëve, shoqatave sportive-rekreative dhe ekologjike, bashkësive lokale, etj.

Нени 22

Prerja, gërmimi i pemëve, shkurreve dhe gardheve në zonat e gjelbra mund të kryhet me qëllim mirëmbajtjen e tyre të rregullt, nëse ato janë të thata, të sulmuara nga insekte dhe sëmundje të dëmshme, nëse ato ndërhyjnë në instalimet ekzistuese nëntokësore dhe mbitokësore, kur ato dëmtohen nga fatkeqësitë natyrore, me qëllim ndërtimin e objekteve investuese ose rindërtimin e zonave të gjelbra.

Të gjitha veprimet dhe punimet nga paragrafi i mëparshëm duhet të miratohen nga Sektori për Punë Komunale dhe Mbrojtje të Mjedisit të Komunës së Likovës.

Нени 23

Gërmimet, gërmimet dhe gërmimet për instalimin e instalimeve nëntokësore ose mbitokësore, ndërtimi i objekteve publike dhe qytetare mund të kryhen në zonat e gjelbra vetëm me miratimin e marrë, pasi të jenë marrë më parë pëlqimet përkatëse.

Miratimi nga paragrafi 2 i nenit të mëparshëm duhet të përmbajë në veçanti një vëllim të caktuar të punës dhe një afat për ekzekutimin e saj, si dhe një afat brenda të cilit zonat e gjelbra duhet të sillen në gjendjen e tyre origjinale.

Shpenzimet e kryerjes së punimeve nga paragrafi 2 i këtij neni i bartë investitori, pra kontraktori i punimeve.

работите.

Раскопувањето на зелените и јавните зелени површини поради поставување нови, односно изведување на работи на постојните подземни и надземни инсталации не може да се врши непосредно по уредувањето на површините, освен во случаи на отстранувања на итни дефекти.

Член 24

На зелените површини и на земјиштето на кое е предвидено да се уредува зелена површина комуналната инфраструктура (телефонска, телеграфска, оптичка, електрична и друга инсталација) може да се постави (монтира) само подземно.

По исклучок во парк-шума и на пошумени терени инсталациите од предходниот став може да се постават (монтираат) воздушно но под услов да не го попречуваат правилниот развоток на вегетацијата, да не го нарушуваат естетскиот изглед на зеленилото и да не го попречуваат нормалното користење на зелените површини.

Член 25

На зелените и јавните зелени површини се забранува:

- Корнење, сечење и кастрење на дрвја, грмушки и жива ограда
- Било какво оштетување на зеленилото (соголдување и засекување на стеблата и грмушките, газење и седење на тревниците, кинење цвеќе, откорнување цветни и тревни насади и сл.)
- Собирање плодови и цветови од дрвјата
- Копање и изнесување земја, копање канали и прекопи и сл.
- фрлање и оставање отпадоци надвор од местото определено за таа цел
- Истоварање и оставање стока, амбалажа, шут, градежен, огревен и друг разновиден материјал и слично покрај и на зелените површини
- Чување и пасење добиток, живина и др.
- Закачување, ковање и подпирање на рекламни паноа, натписи и лепење плакати на дрвјата
- Уништување и оштетување објекти, уреди, инсталации, комунална опрема, рекламни паноа, натписи, знаци, патокази, соопштенија и сл.
- Минување, запирање, паркирање и оставање на било кој вид возила и

Гермими и зонаве të gjelbra dhe publike të gjelbra për shkak të instalimit të reja, pra kryerjes së punimeve në instalimet ekzistuese nëntokësore dhe mbitokësore, nuk mund të kryhet menjëherë pas rregullimit të zonave, përveç në rastet e heqjes së defekteve urgjente.

Neni 24

Në zonat e gjelbra dhe në tokën në të cilën është planifikuar të rregullohet një zonë e gjelbër, infrastruktura e shërbimeve (telefonike, telegrafike, optike, elektrike dhe instalime të tjera) mund të instalohet (montohet) vetëm nën tokë.

Si përjashtim, në parqet pyjore dhe në terrene të pyllëzuara, instalimet nga paragrafi i mëparshëm mund të instalohen (montohen) mbi tokë, por me kusht që ato të mos pengojnë zhvillimin e duhur të bimësisë, të mos prishin pamjen estetike të gjelbërimit dhe të mos pengojnë përdorimin normal të sipërfaqeve të gjelbra.

Neni 25

Në sipërfaqet e gjelbra dhe publike të gjelbra, ndalohet:

- Shkëputja, prerja dhe krasitja e pemëve, shkurreve dhe gardheve
- Çdo dëmtim i gjelbërimit (zhveshja dhe prerja e kërcjeve dhe shkurreve, shkelja dhe ulja në lëndina, mbledhja e luleve, shkulja e bimëve me lule dhe barishtore, etj.)
- Mbledhja e frutave dhe luleve nga pemët
- Gërmimi dhe heqja e dheut, gërmimi i kanaleve, etj. ekologjik, etj.
- hedhja dhe lënia e mbeturinave jashtë vendit të caktuar për atë qëllim
- Shkarkimi dhe lënia e mallrave, paketimeve, rrënojave, ndërtimit, ngrohjes dhe materialeve të tjera të ndryshme e të ngjashme pranë dhe mbi zonat e gjelbra
- Mbajtja dhe kullotja e bagëtive, shpendëve, etj.
- Varja, farkëtimi dhe mbështetja e tabelave reklamuese, tabelave dhe ngjitja e posterave në pemë
- Shkatërrimi dhe dëmtimi i ndërtesave, pajisjeve, instalimeve, pajisjeve të shërbimeve, tabelave reklamuese, tabelave, tabelave, sinjalistikës, sinjalistikës rrugore, njoftimeve, etj.
- Kalimi, ndalimi, parkimi dhe lënia e çdo lloj automjeti dhe rimorkioje dhe larja e tyre

приколки и нивно миење

- Кршење, оштетување или уништување на корпите за отпадоци, чешмите, канделабрите и на други уреди и објекти кои се во функција на зелените површини
- Изведување на било какви други работи кои доведуваат до уништување на зелените површини
- Пуштање на отпадни води, киселини, моторни масла и било која друга материја која предизвикува загадување
- Косење на тревата од зелените површини без соодветно одобрение Палење огнови
- Поставување на разни предмети на стеблата и гранките на дрвјата и грмушките (светилки, носачи на жичани водови, орманчиња, скали и слично).

Изградба и одржување на јавното осветлување на сервисни и станбени улици, јавни површини и други инфраструктурни објекти.

Член 26

Под изградба на јавното осветлување се подразбира поставување на електрични столбови со светлечки тела (канделабри), на предходно изградени подземни инсталации.

Под одржување на јавното осветлување се подразбира одржувањето на уличното осветлување и осветлувањето на јавните површини во исправна и функционална состојба, преку одржување на подземната инсталација, редовна замена на светлечките тела на електричните столбови (сијалици и арматури), чистење и боење на електричните столбови и сл.

Јавните сообраќајни површини и јавните зелени површини мора да имаат јавно осветлување.

Имајќи го во предвид значењето на централното општинско подрачје, пооделните јавни сообраќајни и јавни зелени површини, како и потребите на граѓаните, јавното осветлување се изведува според современата светлосна техника и технологија на територијата на Општина Липково.

Светлосните тела мора да се функционални и естетски обликувани.

Јавното осветлување мора редовно да се одржува во состојба на функционална способност.

- Тхерја, дѐмтими осе шкатѐрими i кошѐве тѐ мбетуринаве, рубинетаве тѐ ужит, сhtyllave тѐ ндриѕимит dhe пaјисјеve dhe објектеve тѐ тјера qѐ janѐ нѐ функцион нѐ зонат e гјелбра
- Крyerja e ѕdo pune тјетѐr qѐ ѕон нѐ шкатѐррими e зонаве тѐ гјелбра
- Lѐshimi i ујѐrave тѐ zeza, acideve, vajrave motorikѐ dhe ѕdo substance тјетѐr qѐ shkakton ndotje
- Kositja e барит nga зонат e гјелбра pa лејен e duhur
- Ndezja e зјарreve
- Vendosja e објектеve тѐ ndryshme нѐ trungjet dhe degѐt e pemѐve dhe shkurreve (llamba, mbajtѐse teli, dollapѐ, shkallѐ e тѐ ngjashme).

Ндѐртими dhe mirѐmbajtja e ндриѕимит publik нѐ rrugѐt e shѐrbimit dhe banimit, зонат publike dhe објектет e тјера тѐ инфраструктурѐs.

Нени 26

Ндѐртими i ндриѕимит publik нѐнкуптон instalimin e shtyllave elektrike me пaјисје ндриѕими (shtylla ндриѕими) нѐ instalimet нѐнтокѐsore тѐ ндѐртуара мѐ парѐ.

Mirѐmbajtja e ндриѕимит publik нѐнкуптон mirѐmbajtjen e ндриѕимит rrugor dhe ндриѕимит тѐ зонаве publike нѐ gjendje тѐ duhur dhe funksionale, нѐпѐрмјет mirѐmbajtjes сѐ instalimeve нѐнтокѐsore, зѐvendѐsimit тѐ rregullt тѐ пaјисјеve ндриѕuese нѐ shtyllat elektrike (llamba dhe пaјисје), pastrimit dhe lyerjes сѐ shtyllave elektrike, etj.

Зонат e трафикут publik dhe зонат e гјелбра publike duhet тѐ kenѐ ндриѕим publik.

Duke marrѐ parasysh рѐндѐsinѐ e зонѐs qendrore тѐ komunѐs, трафикун publik individual dhe зонат e гјелбра publike, si dhe nevojat e qytetarѐve, ндриѕими publik kryhet sipas teknikave dhe teknologjisѐ moderne тѐ ндриѕимит нѐ territorin e Komunѐs сѐ Likovѐs.

Пaјисјет e ндриѕимит duhet тѐ jenѐ funksionale dhe тѐ dizajnuara estetikisht.

Ндриѕими publik duhet тѐ mirѐmbahet rregullisht нѐ gjendje тѐ aftѐsisѐ funksionale.

Член 27

Јавните сообраќајни површини и јавните зелени површини мора да бидат опремени со јавно осветлување.

Имајќи го предвид значењето на централното градско подрачје, одделните јавни сообраќајни и јавни зелени површини, како и потребите на граѓаните, јавното осветлување на територијата на Општина Липково се изведува согласно современи стандарди и достигнувања во светлосната техника и технологија.

(3) Светлосните тела треба да бидат функционални, технички исправни и естетски обликувани, усогласени со амбиенталните и урбанистичките карактеристики на просторот.

(4) Јавното осветлување редовно се одржува во состојба на целосна функционална способност и, по правило, е активно во текот на целиот ноќен период, согласно утврден режим на работа.

Член 28

За изградба и одржување на јавното осветлување Советот на Општина Липково донесува Годишна програма во која е утврдена динамиката, видот и обемот на изградба и одржување, потребните средства за реализација и изворот на приходи, како и потрошувачката на електрична енергија.

Член 29

Изградбата и одржувањето на јавното осветлување го врши Секторот за комунални работи и заштита на животна средина врз основа на програмата од член 28 и за реализираните работи поднесува задолжително извештај до доносителот на програмата.

Член 30

Заради исправно и целосно функционирање на јавното осветлување се забранува: Оштетување и целосно уништување на светлечките тела и електричните столбови Самоволно приклучување на мрежата од уличното осветлување Постапување огласи, известувања, реклами и слично, освен со одобрение од соодветен орган. Изградба, одржување и користење на јавни паркиралишта и опремата која е во функција на истите на подрачјето на Општина Липково.

Член 31

Под изградба на јавните паркиралишта од значење на Општина Липково - се подразбира градење, опремување и пуштање во работа на јавните паркиралишта утврдени во донесените

Нени 27

Сиперфагет публике те комуникационит дхе сиперфагет публике те гјелбра дует те јенѐ те пажисура ме ндричим публик.

Duke pasur parasysh rëndësinë e zonës qendrore të qytetit, sipërfaqet e veçanta publike të komunikacionit dhe sipërfaqet publike të gjelbra, si dhe nevojat e qytetarëve, ndriçimi publik në territorin e Komunës Qendër realizohet në përputhje me standardet bashkëkohore dhe arritjet në teknikën dhe teknologjinë e ndriçimit.

Trupat ndriçues duhet të jenë funksionalë, teknikisht të rregullt dhe estetikisht të formësuar, në përputhje me karakteristikat ambientale dhe urbanistike të hapësirës.

Ndriçimi publik mirëmbahet rregullisht në gjendje të plotë funksionale dhe, si rregull, është aktiv gjatë gjithë periudhës së natës, në përputhje me regjimin e përcaktuar të funksionimit.

Нени 28

Për ndërtimin dhe mirëmbajtjen e ndriçimit publik, Këshilli i Komunës së Likovës miraton një Program Vjetor që përcakton dinamikën, llojin dhe vëllimin e ndërtimit dhe mirëmbajtjes, fondet e nevojshme për zbatim dhe burimin e të ardhurave, si dhe konsumin e energjisë elektrike.

Нени 29

Ndërtimi dhe mirëmbajtja e ndriçimit publik kryhet nga Sektori për Punë Komunale dhe Mbrojtje të Mjedisit bazuar në programin nga Neni 23 dhe i paraqet një raport të detyrueshëm për punën e kryer autorit të programit.

Нени 30

Për hir të funksionimit të duhur dhe të plotë të ndriçimit publik, ndalohet:

Dëmtimi dhe shkatërrimi i plotë i pajisjeve të ndriçimit dhe shtyllave elektrike

Lidhja arbitrare në rrjetin e ndriçimit rrugor

Vendosja e njoftimeve, njoftimeve, reklamave etj., përveç me miratimin e një autoriteti përkatës.

Ndërtimi, mirëmbajtja dhe përdorimi i parkingjeve publike dhe pajisjeve që janë në funksion të tyre në zonën e Komunës së Likovës.

Нени 31

Ndërtimi i parkingjeve publike me rëndësi për Komunën e Likovës nënkupton ndërtimin, pajisjen dhe vënien në funksion të parkingjeve publike të përcaktuara në Planet Detajore Urbane të miratuara

Детални урбанистички планови и со предходно издадено одобрение од Секторот за урбанизам на општината.

Под одржување и користење на јавните паркиралишта од значење на Општина Липково се подразбира одржување на просторот за паркирање и објектите кои се во функција на паркирањето во исправна состојба, давање на соодветни услуги, како и утврдување на начинот на користење на паркиралишниот простор.

Начинот на одржување и користење на јавните паркиралишта од значење на општината е регулиран со посебни прописи донесени од Советот на Општина Липково.

Член 32

Јавните паркиралишта мора да се одржуваат чисти и во исправна функционална состојба.

Член 33

На јавните паркиралишта се обележуваат места за паркирање на возилата, места за паркирање на возила на лица со посебни потреби во пропишана процентуална застапеност во однос на вкупниот број на места за паркирање и простор за непречено влегување и излегување на возилата.

На просторот од став 2 на овој член се поставува соодветна хоризонтална и вертикална сигнализација, а непосредно пред јавното паркиралиште се поставува информативен сообраќаен знак за паркинг простор.

Член 34

Општина Липково може јавните паркиралишта од значење за општината да ги даде на одржување и користење на јавно претпријатие или правно лице или физичко лице, кое врши дејност со дозвола од надлежен орган.

Член 35

За користење на јавните паркиралишта од значење на општината се наплатува надоместок кој го утврдува давателот на услугата по предходна согласност на Советот на Општина Липково.

Член 36

Корисниците на јавните паркиралишта не смеат да ги оштетуваат објектите и опремата поставена на јавните паркиралишта.

дhe me miratim paraprak nga Departamenti i Planifikimit Urban të Komunës.

Mirëmbajtja dhe përdorimi i parkingjeve publike me rëndësi për Komunën e Likovës nënkupton mbajtjen e hapësirës së parkimit dhe objekteve që janë në funksion të parkimit në gjendje të rregullt, ofrimin e shërbimeve të përshtatshme, si dhe përcaktimin e mënyrës së përdorimit të hapësirës së parkimit.

Mënyra e mirëmbajtjes dhe përdorimit të parkingjeve publike me rëndësi për komunën rregullohet me rregullore të veçanta të miratuara nga Këshilli i Komunës së Likovës.

Neni 32

Parkingjet publike duhet të mbahen të pastra dhe në gjendje të rregullt funksionale.

Neni 33

Parkingjet publike duhet të shënohen me vende parkimi për automjete, vende parkimi për automjete të personave me nevoja të veçanta në një përfaqësim përqindjeje të përcaktuar në raport me numrin e përgjithshëm të vendeve të parkimit dhe hapësirë për hyrje dhe dalje të papenguar të automjeteve.

Në zonën e përmendur në paragrafin 2 të këtij neni duhet të vendoset sinjalistikë e përshtatshme horizontale dhe vertikale, dhe një shenjë informuese e trafikut për një vend parkimi duhet të vendoset menjëherë përpara parkingut publik.

Neni 34

Komuna e Likovës mund t'i japë parkingje publike me rëndësi për komunën për mirëmbajtje dhe përdorim një ndërmarrjeje publike ose personi juridik ose fizik, i cili kryen aktivitete me leje nga një organ kompetent.

Neni 35

Për përdorimin e parkingjeve publike me rëndësi për komunën do të ngarkohet një tarifë, e cila do të përcaktohet nga ofruesi i shërbimit me pëlqimin paraprak të Këshillit të Komunës së Likovës.

Neni 36

Përdoruesit e parkingjeve publike nuk mund të dëmtojnë objektet dhe pajisjet e vendosura në parkingje publike.

Член 37

На јавните паркиралишта забрането е да се врши било каква трговска дејност, утовар и истовар на стока или разни материјали и други работи кои не се во согласност со намената на јавниот простор за паркирање.

Член 38

На јавните паркиралишта се забранува:
Да се паркираат оштетени, неисправни возила кои не се во возна состојба
Да се паркираат возила за кои не се наменети јавните паркиралишта
Да се оставаат било какви приколки (за кампување, носење товар и сл.)

Одржување на јавни санитарни јазли

Член 39

Јавните санитарни јазли ги одржува јавно претпријатие основано од Општина Липково или правно лице или физичко лице овластено од страна на општината.
Јавните санитарни јазли се опремени со соодветна санитарна опрема и субјектите од став 1 на овој член се должни да ги одржуваат во чиста и исправна- функционална состојба, редовно да ги дезинфицираат.

Член 40

Јавните санитарни јазли мора да се изградени според важечки градежни, санитарно-хигиенски стандарди и нормативи, поврзани со водоводна и канализациона инфраструктура, редовно да се одржуваат уредни, чисти и дезинфицирани или по потреба да се постават мобилни хемиски тоалети.

Член 41

За користењето на јавните санитарни јазли, од корисниците, може да се наплатува соодветен надоместок што го утврдува давателот на услугата по предходна согласност од Советот на Општина Липково.

Член 42

Се забранува оштетување и уништување на санитарната и друга опрема во јавните санитарни јазли.

Член 43

Под изградба и одржување на инфраструктурна инсталација за испуштање и одведување на атмосферски и отпадни води, како и за

Нени 37

Ндаловет крyerja e çdo aktiviteti tregtar, ngarkimi dhe shkarkimi i mallrave ose materialeve të ndryshme dhe aktivitete të tjera që nuk janë në përputhje me qëllimin e hapësirës së parkimit publik në parkingje publike.

Нени 38

Ндаловет parkimi i automjeteve të dëmtuara, me defekte që nuk janë në gjendje të mirë për rrugë në parkingje publike.
Parkimi i automjeteve për të cilat nuk janë të destinuara parkingje publike.
Lënia e çdo rimorkioje (për kamping, bartje mallrash, etj.).

Mirëmbajtja e tualeteve publike

Нени 39

Tualetet publike mirëmbahen nga një ndërmarrje publike e themeluar nga Komuna e Likovës ose nga një person juridik ose fizik i autorizuar nga komuna. Objektet sanitare publike janë të pajisura me pajisje sanitare të përshtatshme dhe subjektet e përmendura në paragrafin 1 të këtij neni janë të detyruara t'i mirëmbajnë ato në gjendje të pastër dhe funksionale, si dhe t'i dezinfektojnë ato rregullisht.

Нени 40

Objektet sanitare publike duhet të ndërtohen sipas standardeve dhe normave të ndërtimit, sanitare dhe higjienike në fuqi, që lidhen me infrastrukturën e furnizimit me ujë dhe kanalizimeve, të mirëmbahen rregullisht të pastra, të pastra dhe të dezinfektuara ose, nëse është e nevojshme, të instalohen tualete kimike të lëvizshme.

Нени 41

Për përdorimin e objekteve sanitare publike, përdoruesve mund t'u ngarkohet një tarifë e përshtatshme, e cila përcaktohet nga ofruesi i shërbimit me pëlqimin paraprak të Këshillit të Komunës së Likovës.

Нени 42

Dëmtimi dhe shkatërrimi i pajisjeve sanitare dhe pajisjeve të tjera në objektet sanitare publike është i ndaluar.

Нени 43

Me ndërtimin dhe mirëmbajtjen e instalimit infrastrukturor për shkarkimin dhe largimin e

снабдување со вода за пиење, се подразбира изградба, реконструкција, проширување и одржување на канализациониот систем и водоводната мрежа на територијата на општината.

Под изградба и одржување на инфраструктурна инсталација за испуштање и одведување на атмосферски води се подразбира прифаќање на атмосферските води од урбаните површини, нивно одведување преку атмосферската канализациона мрежа (инфраструктурна инсталација) и испуштање во определен реципиент.

Атмосферски води се сите површински води предизвикани од атмосферски врнежи кои преку сливниците се слеваат во атмосферската канализација.

Атмосферска канализација (мрежа) е збир на хидротехнички објекти кои служат за прифаќање, одведување и испуштање во реципиент на атмосферската вода.

Водоводна мрежа претставува систем од хидротехнички објекти, цевководи, резервоари, пумпни станици и други придружни елементи, кои служат за зафаќање, транспорт, дистрибуција и снабдување на населението и правните лица со вода за пиење и техничка вода.

Член 44

Изградбата на инфраструктурна инсталација за прифаќање, одведување и испуштање на атмосферски и отпадни води, како и изградбата и проширувањето на водоводната мрежа на територијата на општината, ја врши Секторот за комунални работи и заштита на животната средина, врз основа на Годишна програма донесена од Советот на Општина Липково.

Годишната програма го содржи видот и обемот на работите од став 1 на овој член, како и висината на потребните средства и изворот на финансирање за реализација на истите.

За извршување на Годишната програма во делот на атмосферската и канализационата мрежа, како и водоводната мрежа, Секторот за комунални работи и заштита на животната средина доставува извештај до доносителот на програмата.

Член 45

Дејноста за управување, одржување и користење на инфраструктурната мрежа за одведување и испуштање на атмосферски и отпадни води, како и дејноста за снабдување со

ујераве атмосферике dhe fekale, si dhe për furnizimin me ujë të pijshëm, nënkuptohet ndërtimi, rikonstruksioni, zgjerimi dhe mirëmbajtja e sistemit të kanalizimit dhe rrjetit të ujësjellësit në territorin e komunës.

Me ndërtimin dhe mirëmbajtjen e instalimit infrastrukturor për shkarkimin dhe largimin e ujërave atmosferike nënkuptohet pranimi i ujërave atmosferike nga sipërfaqet urbane, largimi i tyre përmes rrjetit të kanalizimit atmosferik (instalimit infrastrukturor) dhe shkarkimi në një recipient të caktuar.

Ujërat atmosferike janë të gjitha ujërat sipërfaqësore të shkaktuara nga reshjet atmosferike të cilat përmes pusetave derdhen në kanalizimin atmosferik.

Kanalizimi atmosferik (rrjeti) është një përmbledhje e objekteve hidroteknike që shërbejnë për pranimin, largimin dhe shkarkimin e ujërave atmosferike në recipient.

Rrjeti i ujësjellësit paraqet një sistem të objekteve hidroteknike, tubacioneve, rezervuarëve, stacioneve të pompimit dhe elementeve të tjera shoqëruese, të cilat shërbejnë për kapjen, transportin, shpërndarjen dhe furnizimin e popullsisë dhe personave juridikë me ujë të pijshëm dhe ujë teknik.

Neni 44

Ndërtimin e instalimeve infrastrukturore për pranimin, largimin dhe shkarkimin e ujërave atmosferike dhe fekale, si dhe ndërtimin dhe zgjerimin e rrjetit të ujësjellësit në territorin e komunës, e kryen Sektori për punë komunale dhe mbrojtje të mjedisit jetësor, në bazë të Programit vjetor të miratuar nga Këshilli i Komunës së Likovës.

Programi vjetor përmban llojin dhe vëllimin e punëve nga paragrafi 1 i këtij neni, si dhe lartësinë e mjeteve të nevojshme dhe burimin e financimit për realizimin e tyre.

Për realizimin e Programit vjetor në pjesën e rrjetit atmosferik dhe kanalizimit, si dhe të rrjetit të ujësjellësit, Sektori për punë komunale dhe mbrojtje të mjedisit jetësor dorëzon raport te bartësi i programit.

Neni 45

Veprimtarinë e menaxhimit, mirëmbajtjes dhe shfrytëzimit të rrjetit infrastrukturor për largimin dhe shkarkimin e ujërave atmosferike dhe fekale, si

вода за пиење преку водоводната мрежа на подрачјето на општината, ја врши јавното претпријатие за комунални дејности основано од Општина Липково.

Јавното претпријатие ја врши оваа дејност по извршеното преотстапување на изградената канализациона и водоводна инфраструктура од страна на Советот на Општина Липково, согласно закон и соодветна документација за примопредавање.

Член 46

Заради заштита и спречување оштетување на атмосферската и канализациона мрежа се забранува:

Испуштање отпадни води од домаќинства, од производство и сл. во системот на атмосферската канализација

Испуштање отпадни води од септички јами и друг отпад во системот на атмосферската канализација

Испуштање нафта и нафтени деривати, разни масла и сл. како и цврсти и течни запаливи и експлозивни материји во системот на атмосферската канализација

Приклучување на фекална канализација во атмосферска канализација

Фрлање на било какви предмети и отпадоци во отворените и затворени канали и водотеци
Оштетување на атмосферската канализација и нејзините составни елементи и објекти
неовластено отворање, оштетување и крадење на капаците од атмосферските шахти.

Организирање, изнесување и транспортирање на комунален, градежен и друг вид неопасен отпад

Член 47

Комунален отпад е отпадот што се создава во секојдневниот живот и работа во станбените, дворните, деловните и други простории и површини и тоа: куќни отпадоци од различен вид, отпадоци од храна, грдинарски, овошни, земјоделски култури, дрвја, хартија, картонска амбалажа, крпи, разни дрвени, стаклени, метални, порцелански, керамички, кожни, пластични, гумени предмети и на нив слични нештетни отпадоци.

Комунален отпад е неопасениот отпад што го создаваат физичките лица од домаќинствата.

Комерцијалниот отпад е секој друг отпад создаден од правни и физички лица при вршење

дhe вепримтаринe и furnizimit me ujë të pijshëm përmes rrjetit të ujësjellësit në territorin e komunës, e kryen ndërmarrja publike për veprimtari komunale e themeluar nga Komuna e Likovës.

Ndërmarrja publike këtë veprimtari e kryen pas **kalimit (preotstapimit)** të infrastrukturës së ndërtuar të kanalizimit dhe ujësjellësit nga ana e Këshillit të Komunës së Likovës, në përputhje me ligjin dhe dokumentacionin përkatës për pranim-dorëzim.

Neni 46

Me qëllim mbrojtjen dhe parandalimin e dëmtimit të rrjetit të ujërave të zeza dhe kanalizimeve, ndalohet:

Shkarkimi i ujërave të ndotura nga familjet, nga prodhimi etj., në sistemin e kanalizimeve të ujërave të zeza

Shkarkimi i ujërave të ndotura nga rezervuarët septikë dhe mbetjeve të tjera në sistemin e kanalizimeve të ujërave të zeza

Shkarkimi i naftës dhe derivateve të naftës, vajrave të ndryshëm etj., si dhe substancave të ngurta dhe të lëngshme të ndezshme dhe shpërthyes në sistemin e kanalizimeve të ujërave të zeza

Lidhja e ujërave të zeza fekale me kanalizimet e ujërave të zeza

Hedhja e çdo objekti dhe mbetjeje në kanale dhe rrjedha uji të hapura dhe të mbyllura

Dëmtimi i kanalizimeve të ujërave të zeza dhe elementëve dhe objekteve të tyre përbërëse

Hapja, dëmtimi dhe vjedhja e paautorizuar e kapakëve të pusetave të ujërave të zeza.

Organizimi, largimi dhe transportimi i mbeturinave komunale, të ndërtimit dhe llojeve të tjera të mbeturinave jo të rrezikshme

Neni 47

Mbetjet komunale janë mbeturinat e gjeneruara në jetën e përditshme dhe në punë në ambiente dhe zona banimi, oborri, biznesi dhe të tjera, përkatësisht: mbeturinat shtëpiake të llojeve të ndryshme, mbeturinat ushqimore, mbeturinat e kopshtit, mbeturinat e frutave, mbeturinat bujqësore, pemët, letra, paketimet prej kartoni, peshqirët, objektet e ndryshme prej druri, qelqi, metali, porcelani, qeramika, lëkure, plastike, gome dhe mbeturina të ngjashme jo të rrezikshme.

Mbetjet komunale janë mbeturinat jo të rrezikshme të gjeneruara nga individët nga familjet.

Mbetjet komerciale janë çdo mbeturinë tjetër e gjeneruar nga personat juridikë dhe individët gjatë

на комерцијални, индустриски, занаетчиски, услужни, административни и слични дејности, кои според својата природа и состав е сличен на отпадот од домаќинствата.

Селектираниот отпад се остава на посебни и означени места за собирање отпад, односно во посебни садови кои се поставуваат на јавни површини во формирани острови за поставување садови за секаков вид отпад.

Преработка на отпадот се операции утврдени со Законот за управување со отпадот, кои имаат за цел да се искористат употребливите материи и состојки на отпадот, а потоа ги опфаќаат постапките на повторно користење на отпадот, за рециклирање и за користење на отпадот како извор на енергија, исклучувајќи го горењето на отпадот заради негово дефинитивно отстранување.

Отстранување и изнесување на отпадот се операциите што обезбедуваат конечно решение за отпадот што не може повторно да биде употребен или преработен, а при тоа да не се загрозува животната средина, животот и здравјето на луѓето.

Рециклирање на отпадот е добивање супстанции од отпадот-секундарни сировини и нивно користење како замена за примарните сировини или користење на својствата на супстанците содржани во отпадот за нивната првична намена или други намени, вклучувајќи го и директното користење на енергијата на отпадот.

Собирање на отпадот е збир од организирани дејности кои опфаќаат постапки со кои отпадот се подготвува за транспорт.

Складирање на отпадот е организирана дејност за складирање на создадениот отпад во објекти кои ги исполнуваат пропишаните услови за таа намена за период пократок од три години, доколку складираниот отпад е наменет за тртман и преработка, или за период пократок од една година, доколку отпадот е наменет за отстранување.

Член 48

Создавачите, односно поседувачите на отпадот се должни да го селектираат отпадот на следните основни категории и нивни поткатегории:

Отпад од амбалажи — хартија и картони, пластика, стакло, лименки, дрво, стиропор и сл.

Отпад од дворни места — цвеќе, трева, листови и

крьерjes së aktiviteteteve komerciale, industriale, artizanale, shërbyese, administrative dhe të ngjashme, të cilat, sipas natyrës dhe përbërjes së tyre, janë të ngjashme me mbeturinat shtëpiake.

Mbetjet e përzgjedhura lihen në pika të posaçme dhe të shënuara të grumbullimit të mbeturinave, d.m.th. në kontejnerë të posaçëm që vendosen në zona publike në formën e lshujt iranianë për vendosjen e kontejnerëve për të gjitha llojet e mbeturinave.

Përpunimi i mbeturinave janë operacione të përcaktuara nga Ligji për Menaxhimin e Mbeturinave, të cilat synojnë të shfrytëzojnë substancat dhe përbërësit e përdorshëm të mbeturinave, dhe më pas përfshijnë procedurat për ripërdorimin e mbeturinave, riciklimin dhe përdorimin e tyre si burim energjie, duke përfshirë djegien e mbeturinave për asgjësimin e tyre përfundimtar.

Largimi dhe asgjësimi i mbeturinave janë operacione që ofrojnë një zgjidhje përfundimtare për mbeturinat që nuk mund të ripërdoren ose përpunohen, duke mos rrezikuar mjedisin, jetën dhe shëndetin e njerëzve.

Riciklimi i mbeturinave është marrja e substancave nga mbeturinat - lëndë të para sekondare dhe përdorimi i tyre si zëvendësim për lëndët e para primare ose përdorimi i vetive të substancave të përmbajtura në mbeturina për qëllimin e tyre origjinal ose qëllime të tjera, duke përfshirë përdorimin e drejtpërdrejtë të energjisë së mbeturinave.

Mbledhja e mbeturinave është një sërë aktivitetesh të organizuara që përfshijnë procedura me të cilat mbeturinat përgatiten për transport.

Depozitimi i mbeturinave është një aktivitet i organizuar për ruajtjen e mbeturinave të gjeneruara në objekte që plotësojnë kushtet e përcaktuara për atë qëllim për një periudhë më të shkurtër se tre vjet, nëse mbeturinat e ruajtura janë të destinuara për trajtim dhe përpunim, ose për një periudhë më të shkurtër se një vit, nëse mbeturinat janë të destinuara për asgjësim.

Neni 48

Krijuesit, pra pronarët e mbeturinave janë të detyruar t'i selektojnë mbeturinat në kategoritë themelore vijuese dhe nënkategoritë e tyre:

Mbeturina paketimi - letër dhe karton, plastikë, qelq, kanaçe, dru, polistiren, etj.

Mbeturina nga oborret - lule, bar, gjethe dhe degë pemësh dhe shkurresh, tallash, etj.

Mbeturina të gjeneruara nga pjesë të pajisjeve

гранки од дрвја и грмушки, пилевина и сл.

Отпад настанат од делови од апарати за домаќинство, кујнски прибори, санитарна опрема, мебел и сл.

Останат разновиден отпад од домаќинства

Отпадот од амбалажи се остава на посебни места за собирање, определени за таа цел, во обележени контејнери за амбалажен отпад по вид, поставени на јавни површини на територија на Општина Липково.

Останатиот отпад од домаќинства, ресторани и сл. се става во вреќи од разградлива пластика или хартија и во посебни садови за течниот дел од отпадот се оставаат на определени места за собирање на комуналниот отпад.

Правните и физички лица се должни да го одделат опасниот дел од комуналниот отпад и да го стават во пропишана амбалажа за тој вид отпад.

Член 49

На подрачјето на Општина Липково — комуналниот отпад се собира и транспортира организирано.

Сопствениците на станбените објекти, становите и деловните простории, закуподавачите и закупопримачите и други корисници на станбените објекти, становите и деловните простори (во натамошниот текст: создавачи и поседувачи на отпадот) имаат обврска задолжително да ги користат услугите за отстранување на комуналниот отпад на начин и под услови утврдени со оваа Одлука и други прописи кои ги уредуваат односите во овој дел на комуналните дејности.

Член 50

Отпадот од дворните места се собира во посебни вреќи за отпад кои се оставаат во посебни садови за отпад или место определени за таа намена пред влезовите на станбените или станбено деловните и деловните објекти или во контејнерите за собирање на отпад од домаќинство.

Член 51

Отпадот настанат од делови на расипани апарати за домаќинства, кујнски прибор, санитарна опрема и слично се собира во соодветна картонска амбалажа, односно вреќи за отпад и се оставаат во посебни садови за собирање на истиот отпад кои се поставуваат на определени места на јавните површини.

штѐpiake, enë kuzhine, pajisje sanitare, mobilje, etj.

Mbeturina të tjera të ndryshme shtëpiake

Mbeturinat e paketimit lihen në pika të posaçme grumbullimi, të përcaktuara për këtë qëllim, në kontejnerë të shënuar për mbeturinat e paketimit sipas llojit, të vendosur në hapësira publike në territorin e Komunës së Likovës.

Mbeturinat e tjera nga familjet, restaurantet, etj. vendosen në qese plastike ose letre biodegraduese dhe në kontejnerë të posaçëm për pjesën e lëngshme të mbeturinave lihen në pikat e caktuara të grumbullimit të mbeturinave komunale.

Personat juridikë dhe fizikë janë të detyruar të ndajnë pjesën e rrezikshme të mbeturinave komunale dhe ta vendosin atë në paketimin e përcaktuar për atë lloj mbeturine.

Neni 49

Në territorin e Komunës së Likovës - mbeturinat komunale mblidhen dhe transportohen në mënyrë të organizuar.

Pronarët e ndërtesave të banimit, apartamenteve dhe lokaleve afariste, qiradhënësit dhe qiramarrësit dhe përdoruesit e tjerë të ndërtesave të banimit, apartamenteve dhe lokaleve afariste (në tekstin e mëtejshëm: gjeneruesit dhe pronarët e mbeturinave) janë të detyruar të përdorin shërbimet për largimin e mbeturinave komunale në mënyrën dhe sipas kushteve të përcaktuara me këtë Vendim dhe rregullore të tjera që rregullojnë marrëdhëniet në këtë pjesë të aktiviteteve komunale.

Neni 50

Mbeturinat nga oborret mblidhen në qese të posaçme për mbeturina të cilat vendosen në kontejnerë të posaçëm për mbeturina ose në vende të caktuara për këtë qëllim para hyrjeve të ndërtesave të banimit ose banesore-afariste dhe afariste ose në kontejnerë për mbledhjen e mbeturinave shtëpiake.

Neni 51

Mbeturinat që vijnë nga pjesët e pajisjeve shtëpiake të prishura, enët e kuzhinës, pajisjet sanitare dhe të ngjashme mblidhen në paketime të përshtatshme kartoni, pra qese mbeturinash dhe vendosen në kontejnerë të posaçëm për mbledhjen e të njëjtave mbeturina të cilat vendosen në vende të caktuara në zona publike.

Член 52

Останатиот отпад од домаќинства се собира во вреќи или садови за тој отпад, поставени на определени места.

Отпадот од домаќинствата треба да се собира само во неоштетени вреќи изработени од цврст, непропустлив, непрозирен и разградлив материјал.

Вреќите мора да бидат цврсто заврзани за да не дојде до испаѓање на отпадот и ширење на непријатен мирис.

Во вреќите од став 1 на овој член не смее да се става жар, жежок пепел, течности, мртви животни и слично.

Вреќите за домаќинствата ги набавува на свој трошок создавачот на отпадот.

Член 53

Вреќите за отпад од домаќинствата се оставаат на определените места во денови и време одредено од Јавното претпријатие за комунални дејности или друго правно или физичко лице кое е овластено за вршење на дејноста за собирање и транспортирање отпад.

За деловите и времето за собирање на отпадот од домаќинствата собирачот на отпадот е должен да го извести создавачот на отпадот.

Создавачите на отпад се должни вреќите со отпадот од домаќинствата да ги остават на определеното место за тоа, еден час пред одведувањето - собирањето на отпадот.

Член 54

Отпадот од домаќинства може да се собира и во посебни садови за отпад (корпи и канти за отпадоци, контејнери и сл.)

Во садовите за собирање отпад од домаќинства не смее да се фрла жар, жежок пепел, течности, мртви животни и слично.

Член 55

Зградите од кои отпадот од домаќинствата се собира во садови мораат да имаат доволен број садови и одреден и определен простор за сместување на садовите за отпад на следниот начин:

При изработка на сите планови и проекти да се обезбеди простор на секоја градежна парцела за поставување на доволен број садови за отпад за згради каде отпадот од домаќинство се собира од станбен и станбено деловен простор.

Нени 52

Мбетјет е мбетура сhtëpiake duhet të mblidhen në qese ose kontejnerë për ato mbeturina, të vendosura në vendet e caktuara.

Мбетјет сhtëpiake duhet të mblidhen vetëm në qese të padëmtuara të bëra nga material i ngurtë, i papërshkueshëm nga uji, i errët dhe i degradueshëm.

Qeset duhet të jenë të lidhura fort për të parandaluar rënien e mbeturinave dhe përhapjen e një ere të pakëndshme.

Qeset e përmendura në paragrafin 1 të këtij neni nuk duhet të përmbajnë prush, hi të nxehtë, lëngje, kafshë të ngordhura etj.

Qeset e mbeturinave сhtëpiake duhet të blihen me shpenzimet e gjeneruesit të mbeturinave.

Нени 53

Qeset e mbeturinave сhtëpiake duhet të lihen në vendet e caktuara në ditët dhe në oraret e përcaktuara nga Ndërmarrja Publike për Veprimtari Komunale ose nga një person tjetër juridik ose fizik i autorizuar për të kryer aktivitetin e mbledhjes dhe transportit të mbeturinave.

Grumbulluesi i mbeturinave është i detyruar të informojë gjeneruesin e mbeturinave për pjesët dhe kohën e mbledhjes së mbeturinave сhtëpiake.

Gjedhësit e mbeturinave janë të detyruar të lënë qeset me mbeturinat сhtëpiake në vendin e caktuar për këtë qëllim, një orë para mbledhjes së mbeturinave.

Нени 54

Мбетуринат сhtëpiake mund të mblidhen edhe në kontejnerë të posaçëm për mbeturina (kosa dhe kosha plehrash, kontejnerë etj.).

Hiri, hiri i nxehtë, lëngjet, kafshët e ngordhura etj. nuk mund të hidhen në kontejnerët e mbledhjes së mbeturinave сhtëpiake.

Нени 55

Ndërtesat nga të cilat mblidhen mbeturinat сhtëpiake në kontejnerë duhet të kenë një numër të mjaftueshëm kontejnerësh dhe një hapësirë specifike dhe të caktuar për ruajtje. Vendosja e kontejnerëve të mbeturinave në mënyrën e mëposhtme:

Gjatë përgatitjes së të gjitha planeve dhe projekteve, në çdo parcelë ndërtimi duhet të sigurohet hapësirë për vendosjen e një numri të mjaftueshëm kontejnerësh për mbeturina për ndërtesat ku mblidhen mbeturina сhtëpiake nga ambientet

Просторот го определува Секторот за урбанизам со однапред изработена планска документација. Бројот и видот на садовите за секоја зграда поодделно го определува јавното претпријатие за комунални дејности или правно или физичко лице кое е овластено за собирање и транспортирање на отпадот (собирач на отпадот).

Член 56

Садовите за отпадот од домаќинствата ги набавува собирачот на отпадот на свој трошок. По исклучок, за новоизградените објекти и новоотворените деловни простории садовите за отпад од домаќинствата ги набавува инвеститорот.

Собирачот на отпадот е должен да ги пере, дезинфицира и дезинсекцира садовите за отпад од домаќинствата најмалку два пати годишно и да ги одржува во исправна состојба постојано.

На определените простори за поставување садови за отпад, местата околу садовите мора да бидат во чиста и уредна состојба, за кое се грижат собирачите на отпадот.

Член 57

Создавачите на отпад должни се отпадот да го ставаат во садовите за отпад така да не се расфрла, распаѓа и да не го валка просторот. Садовите и контејнерите за отпад мора да бидат затворени. Забранети е изнесување и вадење отпад од садовите и контејнерите за отпад.

При оставање на отпадот од домаќинствата создавачот на отпадот е должен волуменски да го намали отпадот.

Оневозможување пристап на возилото за собирање отпад до местото на кое се наоѓаат садовите и контејнерите за отпад е забрането.

Член 58

Отпадот од домаќинствата во Општина Липково организирано се собира и одвезува најмалку три пати неделно, а во периодот од јуни до октомври најмалку пет пати неделно.

Кабастиот отпад (бела техника и технички предмети, делови од автомобили, мопеди и сл., метална амбалажа, мебел, душеци, дрвена амбалажа, пластични гајби, автомобилски гуми и слично) се изнесуваат и собираат најмалку два

банесоре dhe banesore-afariste.

Hapësira duhet të përcaktohet nga Sektori i Planifikimit Urban me dokumentacion planifikimi të përgatitur paraprakisht.

Numri dhe lloji i kontejnerëve për secilën ndërtesë duhet të përcaktohet veçmas nga kompania publike e shërbimeve ose një person juridik ose fizik i autorizuar për mbledhjen dhe transportimin e mbeturinave (mbledhës mbeturinash).

Neni 56

Kontejnerët e mbeturinave shtëpiake duhet të blihen nga mbledhësi i mbeturinave me shpenzimet e tij.

Si përjashtim, për ndërtesat e ndërtuara rishtas dhe ambientet e hapura biznesi, kontejnerët e mbeturinave shtëpiake duhet të blihen nga investitori.

Mbledhësi i mbeturinave është i detyruar të lajë, dezinfektojë dhe dezinfektojë kontejnerët e mbeturinave shtëpiake të paktën dy herë në vit dhe t'i mirëmbajë ato në gjendje të mirë në çdo kohë.

Në zonat e caktuara për vendosjen e kontejnerëve të mbeturinave, zonat përreth kontejnerëve duhet të jenë në gjendje të pastër dhe të rregullt, për të cilat kujdesen mbledhësit e mbeturinave.

Neni 57

Krijuesit e mbeturinave janë të detyruar të vendosin mbeturinat në kontejnerë mbeturinash në një mënyrë që të mos shpërndaјë, dekompozojë ose ndotë hapësirën.

Kontejnerët dhe kontejnerët e mbeturinave duhet të jenë të mbyllur. Ndalohet nxjerrja dhe largimi i mbeturinave nga kontejnerët dhe kontejnerët e mbeturinave.

Kur lihen mbeturinat shtëpiake, gjeneruesi i mbeturinave është i detyruar të zvogëloјë vëllimin e mbeturinave.

Ndalohet të parandalohet hyrja e automjeteve të mbledhjes së mbeturinave në vendin ku ndodhen kontejnerët dhe kontejnerët e mbeturinave.

Neni 58

Mbeturinat shtëpiake në Komunën e Likovës mblidhen dhe transportohen në mënyrë të organizuar të paktën tre herë në javë, dhe në periodhën nga qershori deri në tetor të paktën pesë herë në javë.

Mbeturinat e rënda (teknikë të bardhë dhe artikuj teknikë, pjesë makinash, mopedësh, etj., paketime metalike, mobilje, dyshekë, paketime druri, arka plastike, goma makinash, etj.) nxirren dhe mblidhen

пати годишно преку организирани и објавени акции за собирање на кабаст отпад од домаќинства.

Член 59

Собирачот на отпадот е должен при собирањето и одведувањето на отпадот да внимава отпадот да не се растура, вреќите да не се оштетуваат и отвараат, да не се крева прав, да не се оштетат садовите, како и да не се валкаат и оштетуваат површините, просториите и просторот за сместување на отпадот. Ако при утовар и истовар во возилото дојде до растурање на отпадот, собирачот на отпадот е должен веднаш истиот да го исчисти, да ги затвори капаците на садовите и контејнерите за отпад и да ги врати на местото определено за нив.

Член 60

Се забранува:

фрлање, складирање и чување комунален отпад надвор од контејнерите, садовите (кантите) за отпад или специјалните вреќи за отпад

Фрлање и складирање во контејнерите и кантите за отпад одпадоци кои не се сметаат за комунален цврст отпад

Фрлање во контејнерите и кантите жар, запаливи материи, вода, киселина, моторни и разни други масла и други штетни и опасни материи

Поставување и преместување на контејнерите и кантите за отпад надвор од определените места
Пребарување на отпад во кантите, корпите и контејнерите од страна на физички лица

Палење на отпадот во кантите и контејнерите
Собирање и транспортирање на отпадот да се врши со средства и со опрема која не е соодветна за вршење на дејност

Вршење собирање и транспортирање на комуналниот отпад без поседување дозвола

Постапување со отпадот на начин кој доведува до нагрудување на објектите и просторот во и надвор од урбаните зони

Постапување со отпадот на начин кој доведува до загрозување на животната средина, животот и здравјето на луѓето

Постапување со отпадот на начин кој доведува до загадување на водите, воздухот и почвата над дозволените параметри

Постапување со отпадот на начин кој создава бучава и непријатна мирисба

тë paktën dy herë në vit përmes aksioneve të organizuara dhe të paralajmëruara për mbledhjen e mbeturinave të rënda nga familjet.

Neni 59

Mbledhësi i mbeturinave është i detyruar, gjatë mbledhjes dhe largimit të mbeturinave, të kujdeset që mbeturinat të mos shpërndahen, që qeset të mos dëmtohen ose hapen, që të mos ngrihet pluhur, që konteјnerët të mos dëmtohen dhe që sipërfaqet, dhomat dhe hapësira për ruajtjen e mbeturinave të mos ndoten ose dëmtohen. Nëse mbeturinat shpërndahen gjatë ngarkimit dhe shkarkimit në automjet, mbledhësi i mbeturinave është i detyruar t'i pastrojë menjëherë ato, të mbyllë kapakët e konteјnerëve dhe konteјnerëve të mbeturinave dhe t'i kthejë ato në vendin e caktuar për to.

Neni 60

Ndalohe:

hedhja, ruajtja dhe mbajtja e mbeturinave komunale jashtë konteјnerëve, konteјnerëve të mbeturinave (koshëve) ose qeseve të posaçme të mbeturinave
Hedhja dhe ruajtja në konteјnerë dhe kosha mbeturinash e mbeturinave që nuk konsiderohen mbeturina të ngurta komunale

Hedhja në konteјnerë dhe kosha e prushit, substancave të ndezshme, ujit, acidit, vajrave motorikë dhe vajrave të tjerë të ndryshëm dhe substancave të tjera të dëmshme dhe të rrezikshme
Vendosja dhe zhvendosja e konteјnerëve dhe kosheve të mbeturinave jashtë vendeve të caktuara
Kërkimi i mbeturinave në kosha, shporta dhe konteјnerë nga individë

Djegia e mbeturinave në kosha dhe konteјnerë
Mbledhja dhe transportimi i mbeturinave që duhet të kryhet me mjete dhe pajisje që nuk janë të përshtatshme për kryerjen e aktivitetit

Mbledhja dhe transportimi i mbeturinave komunale pa leje

Trajtimi i mbeturinave në një mënyrë që çon në dëmtimin e ndërtesave dhe hapësirave brenda dhe jashtë zonave urbane

Trajtimi i mbeturinave në një mënyrë që çon në rrezikimin e mjedisit, jetës dhe shëndetit të njeriut
Trajtimi i mbeturinave në një mënyrë që çon në ndotjen e ujit, ajrit dhe tokës mbi parametrat e lejuar

Trajtimi i mbeturinave në një mënyrë që krijon zhurmë dhe aroma të pakëndshme

Trajtimi i mbeturinave në një mënyrë që çon deri në

Постапување со отпадот на начин кој доведува до уништување на природните услови за живот на животните и растенијата
Постапување со отпадот на начин кој доведува до уништување на аштитените природни области и заштитеното културно наследство
Преработка на отпад без поседување дозвола за вршење на дејноста
Собирање и складирање отпад во дворни места на станбените и станбено деловните згради без соодветна дозвола
Истурање и фрлање отпад во канализационите и во другите инфраструктурни системи и објекти.

Член 61

Под депонирање отпад се подразбира собирање, транспортирање, обработка и депонирање на овој отпад на уредени депонии, како и одржување на депониите.

Член 62

Отпадоците кои се создаваат со изведување градежни работи се: градежен материјал, земја, кал, песок, чакал, градежен шут, вар, цемент, камења, тули, керамички отпадоци, дрво, пластика, метал, стакло и слично.

Отпадоците од став 1 на овој член не смеат да се оставаат и собираат на јавни површини.

Создавачите на отпадот од став 1 на овој член се должни постојано да го отстрануваат, односно транспортираат на посебно уредени депонии.

Член 63

Со отпадот што се создава со изведување градежни работи се постапува во согласност со одредбите од Законот за управување со отпадот, а кои се односуваат на инертниот отпад.

Правните и физичките лица кои при изведување на градежните работи создаваат отпадоци кои немаат својство на комунален отпад, се должни сами да го собираат и транспортираат отпадот до определените места, или истиот да го предадат на овластени правни или физички лица кои собираат и транспортираат отпад.

Правните и физичките лица кои при изведување на градежните работи создаваат отпадоци кои немаат својство на комунален отпад должни се да поседуваат доказ дека отпадот го предаде на начин утврден во став 2 од овој член.

Правните или физичките лица кои постапуваат со отпадот кои се создава со изведување

shkatërrimin e kushteve natyrore të jetesës së kafshëve dhe bimëve

Trajtimi i mbeturinave në një mënyrë që çon në shkatërrimin e zonave natyrore të mbrojtura dhe trashëgimisë kulturore të mbrojtur

Përpunimi i mbeturinave pa leje për të kryer aktivitetin

Mbledhja dhe ruajtja e mbeturinave në oborret e ndërtesave të banimit dhe banesore-afariste pa leje përkatëse

Kullimi dhe hedhja e mbeturinave në sistemet dhe објектот e kanalizimit dhe infrastrukturës tjetër.

Neni 61

Termi "asgjësim i mbeturinave" nënkupton mbledhjen, transportimin, përpunimin dhe asgjësimin e këtyre mbeturinave në deponi të rregulluara, si dhe mirëmbajtjen e deponive.

Neni 62

Mbetjet e gjeneruara nga kryerja e punimeve të ndërtimit janë: material ndërtimi, tokë, baltë, rërë, zhavorr, mbeturina ndërtimi, gëlqere, çimento, gurë, tulla, mbeturina qeramike, dru, plastikë, metal, qelq dhe të ngjashme.

Mbetjet e përmendura në paragrafin 1 të këtij neni nuk mund të lihen dhe mbledhen në zona publike.

Prodhuesit e mbeturinave nga paragrafi 1 i këtij neni janë të detyruar që vazhdimisht t'i largojnë ato, përkatësisht t'i transportojnë në deponi të rregulluara posaçërisht.

Neni 63

Mbeturinat e gjeneruara nga kryerja e punimeve të ndërtimit duhet të trajtohen në përputhje me dispozitat e Ligjit për Menaxhimin e Mbeturinave, të cilat zbatohen për mbeturinat inerte.

Personat juridikë dhe fizikë të cilët, gjatë kryerjes së punimeve të ndërtimit, gjenerojnë mbeturina që nuk kanë karakteristikat e mbeturinave komunale, janë të detyruar t'i mbledhin dhe transportojnë vetë mbeturinat në vendet e caktuara, ose t'ua dorëzojnë personave juridikë ose fizikë të autorizuar të cilët mbledhin dhe transportojnë mbeturina.

Personat juridikë dhe fizikë të cilët, gjatë kryerjes së punimeve të ndërtimit, gjenerojnë mbeturina që nuk kanë karakteristikat e mbeturinave komunale janë të detyruar të posedojnë prova se i kanë dorëzuar mbeturinat në mënyrën e specifikuar në paragrafin 2 të këtij Neni.

Personat juridikë ose fizikë që trajtojnë mbeturinat

градежни работи се должни да обезбедат доказ дека истиот тој отпад нема да се растура, согорува или надруг начин физички и хемиски да реагира, да се биоразградува или на некој начин да влиае на друга материја со која што доаѓа во допир, со што би се предизвикало загрозување на животната средина, животот и здравјето на луѓето.

Член 64

Посебно уредените депонии, односно определените места за подрачјето на Општина Липково ги одржува Јавното претпријатие за комунални дејности основано од Општината.

Член 65

Се забранува:

Отпадоците што се создаваат со изведување градежни работи да се изнесуваат од дворните места до денот на превземањето од страна на правните или физичките лица кои се овластени за собирањето и транспортирањето на отпадот. Транспортирањето на отпадоците што се создаваат со изведување градежни работи да се врши со несоодветни возила што би предизвикало истурање на сообраќајните површини.

Оставање, односно истурање на на отпадоците што се создаваат со изведување градежни работи на јавни површини, јавносообраќајни површини, зелени површини, неизградено градежно земјиште, во и покрај водните површини и слично.

Отстранување и чување на хаварисани возила и приколки од јавните површини

Член 66

Хаварисано возило е оштетено возило кое поради настаната хаварија или дотраеност не е во состојба да се движи со снага на својот мотор, како и напуштено односно оштетено возило паркирано на јавен или некатегоризиран пат или јавна површина, кое е со или без регистарски таблички, нерегистрирано и за кој никој не води грижа, како и паркирано возило со странски таблички, оставено најмалку 30 дена без никој истото да го користи ниту да се грижи.

Член 67

Под отстранување и чување хаварисани возила и проколки во смисол на оваа Одлука се подразбира начинот и постапката за отстранување на оштетени, дотраени и

e gjeneruara nga punimet e ndërtimit janë të detyruar të japin prova se mbeturinat nuk do të shpërndahen, digjen ose reagojnë ndryshe fizikisht dhe kimikisht, biodegradohen ose në ndonjë mënyrë ndikojnë në materie tjetër me të cilën bien në kontakt, gjë që do të shkaktonte kërcënim për mjedisin, jetën dhe shëndetin e njerëzve.

Neni 64

Deponitë e rregulluara posaçërisht, ose më saktë vendet e caktuara për zonën e Komunës së Likovës, mirëmbahen nga Ndërmarrja Publike për Veprimtari Komunale e themeluar nga Komuna.

Neni 65

Ndalohet:

Mbeturinat e gjeneruara nga kryerja e punimeve ndërtimore të largohen nga oborret deri në ditën e marrjes në dorëzim nga personat juridikë ose fizikë të autorizuar për mbledhjen dhe transportimin e mbeturinave.

Transporti i mbeturinave të gjeneruara nga kryerja e punimeve ndërtimore të kryhet me automjete të papërshtatshme që do të shkaktonin derdhje në sipërfaqet e trafikut.

Lënia, pra derdhja e mbeturinave të gjeneruara nga kryerja e punimeve ndërtimore në sipërfaqe publike, zona të trafikut publik, zona të gjelbra, tokë ndërtimore të pazhvilluar, në dhe pranë sipërfaqeve ujore, etj.

Largimi dhe ruajtja e automjeteve dhe rimorkiove të dëmtuara nga zonat publike.

Neni 66

Një automjet i dëmtuar është një automjet i dëmtuar që, për shkak të një aksidenti ose përkeqësimi, nuk është në gjendje të lëvizë me fuqinë e motorit të vet, si dhe një automjet i braktisur ose i dëmtuar i parkuar në një rrugë publike ose të pakategorizuar ose zonë publike, me ose pa targa, i paregjistruar dhe për të cilin askush nuk kujdeset, si dhe një automjet i parkuar me targa të huaja, i lënë për të paktën 30 ditë pa e përdorur ose pa u kujdesur askush për të.

Neni 67

Largimi dhe ruajtja e automjeteve dhe rimorkiove të dëmtuara në kuptimin e këtij Vendimi nënkupton metodën dhe procedurën për largimin e

неисправни возила и приколки од јавните и сообраќајните површини на територија на Општина Липково, нивно подигање и транспортирање со специјални, за таа цел, возила и нивно времено сместување во специјално обезбеден простор за чување.

Член 68

Отстранување и чување на хаварисани возила и приколки од јавните површини го врши јавно претпријатие, правно или физичко лице со соодветна дозвола за вршење дејност (во понатамошниот текст: давател на услуга), а по налог на комунален инспектор на Општина Липково.

Член 69

За отстранување на хаварисано возило или приколка комуналниот инспектор на Општина Липково изрекува опомена за отстранување на истите во рок од 8 календарски денови, со залепување налепница со опомена и дата на возилото или приколката.

Доколку со контролниот инспекциски надзор комуналниот инспектор констатира дека возилото или приколката не се отстранети, на сопственикот или носителот на правото на користење на истите ќе му издаде решение со кое ќе задолжи отстранување во рок од 3 дена од денот на врачувањето на решението.

Доколку и покрај наведеното сопственикот или носителот на правото на користење на возилото или приколката не го отстрани сам, во рокот утврден во решението од предходниот став на овој член, комуналниот инспектор изготвува записник и издава налог за отстранување на возилото до давателот на услугата за отстранување и чување хаварисани возила и приколки.

Записникот треба да ги содржи следните податоци:

Тип, марка и регистарски број на возилото или приколката

Состојба на возилото или приколката

Краток опис на оштетување доколку возилото или приколката се оштетени

Фотографски или видео запис од возилото или приколката со опомена и на денот на отстранувањето.

Давателот на услугата по издадениот налог од комуналниот инспектор на Општина Липково е должен веднаш да отпочне со отстранување на возилото или приколката во присуство на

automjeteve dhe rimorkiove të dëmtuara, të përkeqësuar dhe me defekt nga zonat publike dhe të trafikut në territorin e Komunës së Likovës, ngritjen dhe transportimin e tyre me automjete speciale për këtë qëllim dhe vendosjen e tyre të përkohshme në një zonë magazinimi të parashikuar posaçërisht.

Neni 68

Largimi dhe ruajtja e automjeteve dhe rimorkiove të dëmtuara nga zonat publike do të kryhet nga një ndërmarrje publike, person juridik ose person fizik me licencë përkatëse për të kryer aktivitetin (në tekstin e mëtejme: ofrues i shërbimit), dhe me urdhër të një inspektori komunal të Komunës së Likovës.

Neni 69

Për largimin e një automjeti ose rimorkioje të dëmtuar, inspektori komunal i Komunës së Likovës lëshon një paralajmërim për largimin e tyre brenda 8 ditëve kalendarike, duke ngjitur një afishe me paralajmërim dhe datë në automjet ose rimorkio.

Nëse, gjatë inspektimit kontrollues, inspektori komunal përcakton se automjeti ose rimorkioja nuk është larguar, pronari ose mbajtësi i së drejtës së përdorimit të tyre lëshon një vendim që kërkon largimin brenda 3 ditëve nga data e dorëzimit të vendimit.

Nëse, pavarësisht sa më sipër, pronari ose mbajtësi i së drejtës së përdorimit të automjetit ose rimorkios nuk e largon vetë atë, brenda afatit të përcaktuar në vendimin nga paragrafi i mëparshëm i këtij neni, inspektori komunal përgatit një raport dhe lëshon një urdhër për largimin e automjetit te ofruesi i shërbimit për largimin dhe ruajtjen e automjeteve dhe rimorkiove të dëmtuara.

Raporti duhet të përmbajë të dhënat e mëposhtme: Lloji, marka dhe numri i regjistrimit të automjetit ose rimorkios.

Gjendja e automjetit ose rimorkios.

Një përshkrim i shkurtër i dëmit nëse automjeti ose rimorkioja është e dëmtuar

Një regjistrim fotografik ose video i automjetit ose rimorkios me një paralajmërim dhe në ditën e largimit.

Ofruesi i shërbimit, pas urdhrit të lëshuar nga inspektori komunal i Komunës së Likovës, është i detyruar që menjëherë të fillojë largimin e automjetit ose rimorkios në prani të një personi të

овластено лице-комунален инспектор.

Член 70

Јавното претпријатие, правното или физичко лице-давател на услугата е должно отстранетите возила да ги смести на посебно обезбеден простор наменет за нивно паркирање и да ги чува до нивното предавање на сопственикот или носителот на правото на користење на возилото или приколката.

Времетраењето на чувањето на возилото или приколката е до 30 дена. Доколку сопственикот или носителот на правото на користење на возилото или приколката не се јави во рокот од предходниот став давателот на услугата го отуѓува возилото или приколката на начин пропишан со Закон.

По истекот на рокот од став 2 на овој член давателот на услугата ќе покрене постапка пред надлежен орган за надомест на направените трошоци за чување на возилото или приколката. Просторот на кој се чуваат отстранетите хаварисани возила или приколки го определува давателот на услугата по предходна согласност на Општина Липково.

Член 71

При примопредавањето на отстранетото возило или приколка сопственикот или носителот на правото на користење на возилото или приколката е должен да ги приложи доказот за сопственост и својот идентитет.

Примопредавањето од предходниот став се врши на посебно обезбедениот простор за чување.

По исклучок од ставот 2 на овој член примопредавањето на возилото или приколката што се отстрануваат може да се изврши и на самото место каде што се врши отстранувањето, додека возилото или приколката сеуште не се поставени на платформата на специјалното возило.

Член 72

Примопредавањето на отстранетото возило или приколка се врши по извршената наплата на трошоците за отстранување, односно со приложување документ за платени трошоци.

Член 73

Трошоците, односно висината на надоместокот за отстранување и чување на хаварисаното возило или приколка ги утврдува Советот на Општина Липково со посебна одлука на

авторизуар - инспекторит комунал.

Нени 70

Ндѐрмarrja publike, personi juridik ose personi fizik - ofruesi i shërbimit është i detyruar t'i vendosë automjetet e larguara në një hapësirë të siguruar posaçërisht të destinuar për parkimin e tyre dhe t'i mbajë ato deri në dorëzimin e tyre pronarit ose mbajtësit të së drejtës së përdorimit të automjetit ose rimorkios.

Kohëzgjatja e ruajtjes së automjetit ose rimorkios është deri në 30 ditë. Nëse pronari ose mbajtësi i së drejtës së përdorimit të automjetit ose rimorkios nuk paraqitet brenda afatit të përmendur në paragrafin e mëparshëm, ofruesi i shërbimit duhet ta asgjësojë automjetin ose rimorkion në mënyrën e përcaktuar me ligj.

Pas skadimit të afatit të përmendur në paragrafin 2 të këtij neni, ofruesi i shërbimit duhet të fillojë një procedurë para një organi kompetent për rimbursimin e shpenzimeve të bëra për ruajtjen e automjetit ose rimorkios.

Hapësira ku ruhen automjetet ose rimorkiot e larguara të dëmtuara përcaktohet nga ofruesi i shërbimit me pëlqimin paraprak të Komunës së Likovës.

Нени 71

Gjatë dorëzimit të automjetit ose rimorkios së larguar, pronari ose mbajtësi i së drejtës së përdorimit të automjetit ose rimorkios është i detyruar të paraqesë prova pronësie dhe identitetin e tij/saj.

Dorëzimi nga paragrafi i mëparshëm kryhet në hapësirën e magazinimit të parashikuar posaçërisht. Si përjashtim nga paragrafi 2 i këtij neni, dorëzimi i automjetit ose rimorkios që largohet mund të kryhet edhe në vendin ku kryhet largimi, ndërsa automjeti ose rimorkioja ende nuk është vendosur në platformën e automjetit special.

Нени 72

Dorëzimi i automjetit ose rimorkios së larguar kryhet pas mbledhjes së shpenzimeve për largim, d.m.th. duke paraqitur një dokument për shpenzimet e paguara.

Нени 73

Shpenzimet, d.m.th. shuma e tarifës për largimin dhe ruajtjen e automjetit ose rimorkios së dëmtuar, përcaktohen nga Këshilli i Komunës së Likovës - me vendim të veçantë me propozim të ofruesit të shërbimit.

предлог на давателот на услугата.

Отстранување и чување непрописно паркирани возила на јавните зелени површини.

Член 74

Под отстранување и чување непрописно паркирани возила на јавните зелени површини, во смисла на оваа Одлука се подразбира начинот и постапката за отстранување и чување непрописно запрени или паркирани возила на јавните зелени и други површини.

Член 75

Под јавни зелени површини се подразбира: паркови, дрвореди, живи огради, тревници, цветни насади, детски игралишта, зелени површини покрај улиците, покрај станбените, деловните и јавните објекти, спортско рекреативните и водени површини и други слични површини.

Член 76

Неправилно или непрописно запрено или паркирано возило е возило кое е запрено или паркирано на јавните зелени и други хортикултурно уредени површини на територијата на Општина Липково, спротивно на важечките прописи за безбедност на сообраќајот.

Член 77

Под отстранување и чување на неправилно или непрописно запрено или паркирано возило, во смисол на член 74 од оваа Одлука, се подразбира подигање и транспортирање на возилата со специјални возила и нивно времено сместување во специјално обезбеден простор за чување.

Член 78

Отстранувањето на возилата од член 74 на оваа Одлука го врши јавно претпријатие, правно или физичко лице со соодветна дозвола за вршење дејност (давател на услугата), а со налог на службено лице - комунален инспектор на Општина Липково, по предходно уредно и благовремено известување.

Член 79

Службеното лице, од предходниот став, ако затекне возило на јавна зелена и друга површина должно е веднаш да издаде налог на давателот на услугата за отстранување на возилото.

Пред отстранувањето на возилото службеното

Largimi dhe ruajtja e automjeteve të parkuara në mënyrë të paligjshme në sipërfaqet publike të gjelbra.

Neni 74

Largimi dhe ruajtja e automjeteve të parkuara në mënyrë të paligjshme në zonat e gjelbra publike, sipas kuptimit të këtij Vendimi, nënkupton mënyrën dhe procedurën për largimin dhe ruajtjen e automjeteve të ndaluara ose të parkuara në mënyrë të paligjshme në zonat e gjelbra publike dhe zona të tjera.

Neni 75

Zonat e gjelbra publike nënkuptojnë: parqet, rreshtat e pemëve, gardhet, lëndinat, shtretërit e luleve, këndet e lojërave për fëmijë, zonat e gjelbra përgjatë rrugëve, pranë ndërtesave të banimit, biznesit dhe publike, zonat sportive, rekreative dhe ujore dhe zona të tjera të ngjashme.

Neni 76

Të parregullta ose Një automjet i ndaluar ose i parkuar në mënyrë të paligjshme është një automjet që është i ndaluar ose i parkuar në gjelbërim publik dhe zona të tjera të rregulluara hortikulturisht në territorin e Komunës së Likovës, në kundërshtim me rregulloret në fuqi të sigurisë në trafik.

Neni 77

Largimi dhe ruajtja e një automjeti të ndaluar ose të parkuar në mënyrë të paligjshme ose të paligjshme, sipas kuptimit të Nenit 74 të këtij Vendimi, nënkupton ngritjen dhe transportimin e automjeteve me automjete speciale dhe vendosjen e tyre të përkohshme në një zonë magazinimi të siguruar posaçërisht.

Neni 78

Largimi i automjeteve të përmendura në Nenin 74 të këtij Vendimi kryhet nga një ndërmarrje publike, person juridik ose person fizik me licencë përkatëse për të kryer një veprimtari (ofrues shërbimesh), dhe me urdhër të një personi zyrtar - inspektor komunal i Komunës së Likovës, pas njoftimit paraprak të duhur dhe në kohë.

Neni 79

Personi zyrtar i përmendur në paragrafin e mëparshëm, nëse gjen një automjet në një gjelbërim publik dhe zonë tjetër, menjëherë lëshon një urdhër për ofruesin e shërbimit për ta larguar automjetin.

Para largimit të automjetit, inspektori zyrtar

лице-комунален инспектор на Општина Липково е должно да изготви записник за типот и марката на возилото,

состојбата на возилото, краток опис на евентуални оштетувања на возилото и фотографски или видео запис за наведеното.

Член 80

Давателот на услугата по издавањето на налогот од страна на комуналниот инспектор е должен веднаш да отпочне со отстранувањето на возилото во присуство на службено лице-комунален инспектор.

Член 81

Јавното претпријатие, правното или физичко лице-давателот на услугата е должно отстранетите возила да ги смести на посебно обезбеден простор наменет за нивно паркирање и да ги чува до нивното предавање на сопственикот или носителот на правото на користење на возилото или приколката. Времетраењето на чувањето на возилото е до 30 дена.

Доколку сопственикот или носителот на правото на користење на возилото не се јави во рокот од предходниот став давателот на услугата го отуѓува возилото или приколката во постапка пропишана со Закон.

По истекот на рокот од став 2 на овој член давателот на услугата ќе покрене постапка пред надлежен орган за надомест на направените трошоци за чување на возилото.

Просторот на кој се чуваат отстранетите возила го определува давателот на услугата по предходна согласност на Општина Липково.

Член 82

При примопредавањето на отстранетото возило сопственикот или носителот на правото на користење на возилото е должен да ги приложи доказот за сопственост и својот идентитет.

Примопредавањето од предходниот став се врши на посебно обезбедениот простор за чување.

По исклучок од ставот 2 на овој член примопредавањето на возилата што се отстрануваат може да се изврши и на самото место каде што се врши отстранувањето, додека возилата сеуште не се поставени на платформата на специјалното возило.

комунален инспектор на Општина Липково е должно да изготви записник за типот и марката на возилото,

гјендјен е автоматот, një përshkrim të shkurtër të çdo dëmtimi në automjet dhe një regjistrim fotografik ose video të mësipërm.

Neni 80

Pas lëshimit të urdhrit nga inspektori komunal, ofruesi i shërbimit është i detyruar të fillojë menjëherë largimin e automjetit në prani të një inspektori zyrtar komunal.

Neni 81

Ndërmarrja publike, personi juridik ose personi fizik - ofruesi i shërbimit është i detyruar t'i vendosë automjetet e larguara në një zonë të siguruar posaçërisht të destinuar për parkimin e tyre dhe t'i mbajë ato deri në dorëzimin e tyre te pronari ose mbajtësi i të drejtës së përdorimit të automjetit ose rimorkios.

Kohëzgjatja e ruajtjes së automjetit është deri në 30 ditë.

Nëse pronari ose mbajtësi i të drejtës së përdorimit të automjetit nuk paraqitet brenda afatit të specifikuar në paragrafin e mëparshëm, ofruesi i shërbimit duhet të asgjësojë automjetin ose rimorkion në një procedurë të përcaktuar me Ligj. Pas skadimit të afatit të përmendur në paragrafin 2 të këtij neni, ofruesi i shërbimit duhet të fillojë një procedurë para një organi kompetent për rimbursimin e shpenzimeve të bëra për ruajtjen e automjetit.

Hapësira ku ruhen automjetet e larguara përcaktohet nga ofruesi i shërbimit me pëlqimin paraprak të Komunës së Likovës.

Neni 82

Gjatë dorëzimit të automjetit të larguar, pronari ose mbajtësi i të drejtës së përdorimit të automjetit është i detyruar të paraqesë dëshmi të pronësisë dhe identitetin e tij/saj.

Dorëzimi i përmendur në paragrafin e mëparshëm kryhet në hapësirën e magazinimit të parashikuar posaçërisht.

Si përjashtim nga paragrafi 2 i këtij neni, dorëzimi i automjeteve që largohen mund të kryhet edhe në vendin ku kryhet zhvendosja, ndërsa automjetet nuk janë vendosur ende në platformën e automjetit special.

Член 83

Примопредавањето на отстранетото возило се врши по извршената наплата на трошоците за отстранување, односно со приложување документ за платени трошоци.

Член 84

Трошоците, односно висината на надоместокот за отстранување и чување на возилата ги утврдува Советот на Општина Липково со посебна одлука на предлог на давателот на услугата.

Член 85

Трошоците за отстранување и чување на возилото се на товар на сопственикот, односно на корисникот на возилото.

Доколку при отстранувањето на возилото тоа биде оштетено, без вина на давателот на услугата, трошоците ќе ги сноси сопственикот односно носителот на правото на користење. Отстранување и чување непрописно паркирани возила.

Член 86

Под отстранување и чување непрописно паркирани возила на јавните сообраќајни површини, во смисла на оваа Одлука се подразбира начинот и постапката за отстранување и чување непрописно запрени или паркирани возила на јавните сообраќајни површини.

Член 87

Под јавни сообраќајни површини се подразбира: улици, коловози, тротоари, пристапни, пешачки и велосипедски патеки, јавни паркиралишта, јавни пазари, плоштади, шеталишта, отворени простори пред јавни и деловни објекти и слични простори.

Член 88

Неправилно или непрописно запрено или паркирано возило е возило кое е запрено или паркирано на јавните сообраќајни и други површини на територијата на Општина Липково, спротивно на важечките прописи за безбедност на сообраќајот.

Член 89

Под отстранување и чување на неправилно или непрописно запрено или паркирано возило, во смисол на оваа Одлука, се подразбира подигање и транспортирање на возилата со специјални возила и нивно времено сместување во специјално обезбеден простор за чување.

Нени 83

Dorëzimi i automjetit të larguar kryhet pas mbledhjes së shpenzimeve për zhvendosje, d.m.th. duke paraqitur një dokument për shpenzimet e paguara.

Нени 84

Shpenzimet, pra shuma e tarifës për largimin dhe ruajtjen e automjeteve, do të përcaktohen nga Këshilli i Komunës së Likovës me një vendim të veçantë me propozimin e ofruesit të shërbimit.

Нени 85

Shpenzimet për largimin dhe ruajtjen e automjetit do të mbulohen nga pronari, pra përdoruesi i automjetit.

Nëse automjeti dëmtohet gjatë largimit, pa fajin e ofruesit të shërbimit, shpenzimet do të mbulohen nga pronari, pra mbajtësi i së drejtës së përdorimit.

Largimi dhe ruajtja e automjeteve të parkuara në mënyrë të paligjshme

Нени 86

Largimi dhe ruajtja e automjeteve të parkuara në mënyrë të paligjshme në rrugë publike, në kuptimin e këtij Vendimi, do të thotë mënyra dhe procedura për largimin dhe ruajtjen e automjeteve të ndaluara ose të parkuara në mënyrë të paligjshme në rrugë publike.

Нени 87

Zonat e trafikut publik do të thotë: rrugë, trotuare, hyrje, shtigje për këmbësorë dhe biçikleta, parkingje publike, tregje publike, sheshe, shëtitorë, hapësira të hapura para ndërtesave publike dhe afariste dhe hapësira të ngjashme.

Нени 88

Një automjet i ndaluar ose i parkuar në mënyrë të papërshtatshme ose të paligjshme është një automjet që është i ndaluar ose i parkuar në trafikun publik dhe zona të tjera në territorin e Komunës së Likovës, në kundërshtim me rregulloret në fuqi të sigurisë në trafik.

Нени 89

Largimi dhe ruajtja e një automjeti të ndaluar ose të parkuar në mënyrë të papërshtatshme ose të paligjshme, sipas kuptimit të këtij Vendimi, do të thotë ngritja dhe transportimi i automjeteve me automjete speciale dhe vendosja e tyre e përkohshme në një zonë magazinimi të siguruar posaçërisht.

Член 90

Отстранувањето на возилата од член 91 на оваа Одлука го врши јавно претпријатие, правно или физичко лице со соодветна дозвола за вршење дејност (давател на услугата), а со налог на службено лице при Министерството за внатрешни работи — Сообраќајна полиција.

Член 91

Службеното лице, од предходниот став, ако затекне возило на јавна сообраќајна и друга површина должно е веднаш да издаде налог на давателот на услугата за отстранување на возилото.

Пред отстранувањето на возилото службеното лице е должно да изготви записник за типот и марката на возилото, состојбата на возилото, краток опис на евентуални оштетувања на возилото и фотографски или видео запис за наведено.

Член 92

Давателот на услугата по издавањето на налогот од страна на комуналниот инспектор е должен веднаш да отпочне со отстранувањето на возилото во присуство на службени лица.

Член 93

Јавното претпријатие, правното или физичко лице-давателот на услугата е должно отстранетите возила да ги смести на посебно обезбеден простор наменет за нивно паркирање и да ги чува до нивното предавање на сопственикот или носителот на правото на користење на возилото или приколката.

Времетраењето на чувањето на возилото е до 30 дена.

Доколку сопственикот или носителот на правото на користење на возилото не се јави во рокот од предходниот став давателот на услугата го отуѓува возилото или приколката на начин пропишан со Закон.

По истекот на рокот од став 2 на овој член давателот на услугата ќе покрене постапка пред надлежен орган за надомест на направените трошоци за чување на возилото.

Просторот на кој се чуваат отстранетите возила го определува давателот на услугата по предходна согласност на Општина Липково.

Нени 90

Largimi i automjeteve nga neni 91 i këtij Vendimi kryhet nga një ndërmarrje publike, person juridik ose person fizik me licencë përkatëse për të kryer një aktivitet (ofrues shërbimesh), dhe me urdhër të një zyrtari në Ministrinë e Punëve të Brendshme - Policia e Rugës.

Нени 91

Zyrtari nga paragrafi i mëparshëm, nëse gjen një automjet në një rrugë publike ose sipërfaqe tjetër, është i detyruar që menjëherë t'i lëshojë një urdhër ofruesit të shërbimit për të hequr automjetin.

Para se të largojë automjetin, zyrtari është i detyruar të përgatisë një një evidencë për llojin dhe markën e automjetit, gjendjen e automjetit, një përshkrim të shkurtër të çdo dëmtimi në automjet dhe një regjistrim fotografik ose video të sa më sipër.

Нени 92

Ofruesi i shërbimit, pas lëshimit të urdhrit nga inspektori komunal, është i detyruar të fillojë menjëherë largimin e automjetit në prani të zyrtarëve.

Нени 93

Ndërmarrja publike, personi juridik ose fizik - ofruesi i shërbimit është i detyruar t'i vendosë automjetet e larguara në një hapësirë të siguruar posaçërisht të destinuar për parkimin e tyre dhe t'i mbajë ato deri në dorëzimin e tyre te pronari ose mbajtësi i të drejtës së përdorimit të automjetit ose rimorkios.

Kohëzgjatja e ruajtjes së automjetit është deri në 30 ditë.

Nëse pronari ose mbajtësi i të drejtës së përdorimit të automjetit nuk paraqitet brenda periudhës së specifikuar në paragrafin e mëparshëm, ofruesi i shërbimit duhet ta asgjësojë automjetin ose rimorkion në mënyrën e përcaktuar me Ligj.

Pas skadimit të periudhës së përmendur në paragrafin 2 të këtij neni, ofruesi i shërbimit duhet të fillojë një procedurë para një autoriteti kompetent për rimbursimin e kostove të bëra për ruajtjen e automjetit.

Hapësira ku ruhen automjetet e larguara përcaktohet nga ofruesi i shërbimit me pëlqimin paraprak të Komunës së Likovës.

Член 94

При примопредавањето на отстранетото возило сопственикот или носителот на правото на користење на возилото е должен да ги приложи доказот за сопственост и својот идентитет. Примопредавањето од предходниот став се врши на посебно обезбедениот простор за чување.

По исклучок од ставот 2 на овој член примопредавањето на возилата што се отстрануваат може да се изврши и на самото место каде што се врши отстранувањето, додека возилата сеуште не се поставени на платформата на специјалното возило.

Член 95

Примопредавањето на отстранетото возило се врши по извршената наплата на трошоците за отстранување, односно со приложување документ за платени трошоци.

Член 96

Трошоците, односно висината на надоместокот за отстранување и чување на возилата ги утврдува Советот на Општина Липково со посебна одлука на предлог на давателот на услугата.

Член 97

Трошоците за отстранување и чување на возилото се на товар на сопственикот, односно на корисникот на возилото.

Доколку при отстранувањето на возилото тоа биде оштетено, без вина на давателот на услугата, трошоците ќе ги сноси сопственикот односно носителот на правото на користење.

Отстранување крупна и ситна стока, живина и пчелни семејства во урбана средина, услови за чување животни и домашни миленици во дворни места на колективни и индивидуални станбени згради

Член 98

На подрачјето на Општина Липково – , во рамки на административните граници се забранува:

Чување на секаков вид крупна и ситна стока (коњи, маски, магарина, свињи, овци, говеда и др.), живина (кокошки, гуски, мисирки, пајки и др.) и пчелни семејства.

колење на крупна и ситна стока и живина на јавните и сообраќајните површини на територија на општината.

напасување, задржување и хранење на крупна и ситна стока и живина на јавните и сообраќајните површини на територија на

Neni 94

Gjatë dorëzimit të automjetit të larguar, pronari ose mbajtësi i së drejtës së përdorimit të automjetit është i detyruar të paraqesë dëshmi pronësie dhe identitetin e tij/saj.

Dorëzimi i përmendur në paragrafin e mëparshëm kryhet në hapësirën e magazinimit të parashikuar posaçërisht.

Si përjashtim nga paragrafi 2 i këtij neni, dorëzimi i automjeteve që largohen mund të kryhet edhe në vendin ku kryhet largimi, ndërsa automjetet nuk janë vendosur ende në platformën e automjetit special.

Neni 95

Dorëzimi i automjetit të larguar kryhet pas mbledhjes së shpenzimeve për largim, d.m.th. duke paraqitur një dokument për shpenzimet e paguara.

Neni 96

Shpenzimet, d.m.th. shuma e tarifës për largimin dhe ruajtjen e automjeteve, përcaktohet nga Këshilli i Komunës së Likovës me një vendim të veçantë me propozimin e ofruesit të shërbimit.

Neni 97

Shpenzimet për zhvendosjen dhe ruajtjen e mjetit mbulohen nga pronari, pra përdoruesi i mjetit.

Nëse mjeti dëmtohet gjatë zhvendosjes, pa fajin e ofruesit të shërbimit, shpenzimet mbulohen nga pronari, pra mbajtësi i të drejtës së përdorimit të tij. Zhvendosja e bagëtive të mëdha dhe të vogla, shpendëve dhe kolonive të bletëve në zonat urbane, kushtet për mbajtjen e kafshëve dhe kafshëve shtëpiake në oborret e ndërtesave kolektive dhe individuale të banimit

Neni 98

Në territorin e Komunës së Likovës – , brenda kufijve administrativë, është e ndaluar:

Mbajtja e çdo lloji të bagëtive të mëdha dhe të vogla (kuaj, gomarë, derra, dele, bagëti etj.), shpendëve (pula, pata, gjela deti, rosa etj.) dhe kolonive të bletëve.

Therja e bagëtive dhe shpendëve të mëdhenj dhe të vegjël në zonat publike dhe të trafikut në territorin e komunës.

Kullotja, mbajtja dhe ushqyerja e bagëtive dhe shpendëve të mëdhenj dhe të vegjël në zonat publike dhe të trafikut në territorin e komunës. Ngarja dhe strehimi i bagëtive të mëdha dhe të

општината.

терање и сместување на крупна и ситна стока и живина во дворовите на станбени и други објекти и други места во општината.

Член 99

Дозволено е чување на гулаби само во дворните места на индивидуалните станбени објекти.

По исклучок, со писмена согласност на станарите и урбаната заедница, може да се чуваат гулаби и во дворовите на колективните станбени објекти со писмена

Член 100

На подрачјето на Општина Липково во кругот на едно семејство може да се чуваат домашни кучиња, ловциски кучиња и кучиња со педигре под услов истите да се регистрирани во надлежна ветеринарна институција и да се редовно вакцинирани.

Сопствениците на кучиња се должни своите кучиња да ги чуваат и држат во своите дворни места, односно во дворовите на индивидуалните станбени објекти.

Кучињата може да се изведат надвор од дворните места само со кошница на устата и поводник.

Остатоците од фекалии од извршени физиолошки потреби на кучињата сопственикот е должен да ги собере во кеса и да ги остави во корпи наменети за таа цел кои се соодветно означени.

Сопственик на куче е должен сместувањето и чувањето на кучето да го врши на начин што нема да го попречува мирот и спокојството на соседите.

Дозволено е чување кучиња во дворови на колективни станбени згради за кои сопственикот има прибавено писмена согласност од мнозинството станари во станбената зграда или од Заедницата на сопственици на станови.

Член 101

Сопствениците на ловечки кучиња се должни кучињата да ги држат врзани кога минуваат низ територијата на Општина Липково.

Член 102

На подрачјето на Општина Липково во кругот на едно семејство може да се чуваат домашни миленици (мачки, птици и сл.), под услов истите да се регистрирани во надлежна ветеринарна институција и да се редовно вакцинирани.

Сопствениците на домашните миленици од предходниот став сместувањето и чувањето на истите се должни да го вршат на начин што нема да го попречува мирот и спокојството на соседите.

vogla dhe shpendëve në oborret e ndërtesave të banimit dhe të tjera dhe në vende të tjera në komunë.

Neni 99

Pëllumbat mund të mbahen vetëm në oborret e ndërtesave individuale të banimit.

Si përjashtim, me pëlqimin me shkrim të banorëve dhe bashkësisë urbane, pëllumbat mund të mbahen edhe në oborret e ndërtesave kolektive të banimit me pëlqim me shkrim.

Neni 100

Në territorin e Komunës së Likovës, qentë shtëpiakë, qentë e gjuetisë dhe qentë e racës mund të mbahen brenda rrethit të një familjeje, me kusht që të jenë të regjistruar në një institucion veterinar kompetent dhe të vaksinohen rregullisht.

Pronarët e qenve janë të detyruar t'i mbajnë dhe t'i mbajnë qentë e tyre në oborret e tyre, pra në oborret e ndërtesave individuale të banimit.

Qentë mund të nxirren nga oborret vetëm me shportë në gojë dhe me zinxhir.

Pronari është i detyruar të mbledhë mbetjet e jashtëqitjeve nga nevojat fiziologjike të qenve në një qese dhe t'i lërë në shporta të destinuara për atë qëllim që janë shënuar në mënyrë të përshtatshme.

Pronari i qenit është i detyruar ta strehojë dhe ta mbajë qenin në një mënyrë që nuk e prish qetësinë dhe paqen e fqinjëve. Lejohet mbajtja e qenve në oborret e ndërtesave kolektive të banimit për të cilat pronari ka marrë pëlqimin me shkrim nga shumica e banorëve në ndërtesën e banimit ose nga Shoqata e Pronarëve të Apartamenteve.

Neni 101

Pronarët e qenve të gjuetisë janë të detyruar t'i mbajnë qentë e tyre me zinxhir kur kalojnë nëpër territorin e Komunës së Likovës.

Neni 102

Në territorin e Komunës së Likovës, kafshët shtëpiake (macet, zogjtë etj.) mund të mbahen brenda rrethit të një familjeje, me kusht që të jenë të regjistruara në një institucion veterinar kompetent dhe të vaksinohen rregullisht.

Pronarët e kafshëve shtëpiake të përmendura në paragrafin e mëparshëm janë të detyruar t'i strehojnë dhe t'i mbajnë ato në një mënyrë që nuk do të prishë qetësinë dhe paqen e fqinjëve.

Член 103

Отстранувањето на крупна и ситна стока и живина се врши со наредба преку издадено решение на комунален инспектор на Општина Липково, доставено до имателот на крупна и ситна стока, живина, пчелни семејства и други надлежни органи согласно со важечките прописи кои ја уредуваат материјата.

Организирање и вршење дезинфекција, дератизација и дезинсекција на подрачјето на Општина Липково

согласност од мнозинството од вкупниот број на сопственици на станови, односно за урбаните заедници врз основа на одобрение од Градоначалникот на Општина Липково по предлог на урбаната заедница.

Гулабарникот треба да биде изграден од погоден материјал, со бетонски под, поврзан на канализациониот систем и постојано да се одржува чист.

Чувањето - одгледувањето гулаби не смее да го попречува нормалното живеење на соседите.

Доколку гулабите го попречуваат нормалното живеење на соседите на било каков начин, комуналниот инспектор на Општина Липково може да го задолжи одгледувачот да го премести голубарникот или да го забрани одгледувањето на гулаби.

Член 104

Под дезинфекција се подразбира уништување на штетни бактерии во комуналните објекти (водни системи и површини, депонии и слично). Под дератизација се подразбира уништување глувци и стаорци и други глодари.

Под дезинсекција се подразбира уништување инсекти кои не можат да се уништат со аерозапрашување.

Член 105

Дезинфекцијата се спроведува системски и врз основа на утврдени критериуми.

Дератизацијата се спроведува годишно, во периодот од февруари до април, а по укажана потреба и повеќепати во тек на годината.

Член 106

Целта на организирање и вршење дезинфекција, дератизација и дезинсекција е зачувување на здравјето на граѓаните, отстранување на изворите на заразни заболувања и намалување на можности за пренесување зарази.

Член 107

Организирањето и вршењето дезинфекција,

Neni 103

Largimi i bagëtime të mëdha dhe të vogla dhe shpendëve kryhet me urdhër përmes një vendimi të lëshuar nga një inspektor komunal i Komunës së Likovës, i dorëzuar pronarit të bagëtime të mëdha dhe të vogla, shpendëve, kolonive të bletëve dhe autoriteteve të tjera kompetente në përputhje me rregulloret në fuqi që rregullojnë këtë çështje.

Organizimi dhe kryerja e dezinfektimit, deratizimit dhe dezinfektimit në zonën e Komunës së Likovës me pëlqimin e shumicës së numrit të përgjithshëm të pronarëve të apartamenteve, pra për bashkësitë urbane në bazë të miratimit nga Kryetari i Komunës së Likovës me propozim të bashkësisë urbane.

Kabina e pëllumbave duhet të ndërtohet nga material i përshtatshëm, me dysheme betoni, e lidhur me sistemin e kanalizimit dhe të mbahet vazhdimisht e pastër.

Mbajtja - shumimi i pëllumbave nuk duhet të ndërhyjë në jetesën normale të fqinjëve.

Nëse pëllumbat ndërhyjnë në jetesën normale të fqinjëve në çfarëdo mënyre, inspektori komunal i Komunës së Likovës mund ta detyrojë kultivuesin të zhvendosë kabinën e pëllumbave ose të ndalojë shumimin e pëllumbave.

Neni 104

Dezinfektimi nënkupton shkatërrimin e baktereve të dëmshme në objektet komunale (sistemet dhe sipërfaqet e ujit, deponitë e mbeturinave, etj.).

Deratizimi nënkupton shkatërrimin e minjve dhe minjve të tjerë.

Dezinsektimi nënkupton shkatërrimin e insekteve që nuk mund të shkatërrohen me spërkatje ajrore.

Neni 105

Dezinsektimi kryhet në mënyrë sistematike dhe në bazë të kriterëve të përcaktuara.

Dezinsektimi kryhet çdo vit, në periudhën nga shkurti deri në prill, dhe sipas nevojës së treguar, disa herë gjatë vitit.

Neni 106

Qëllimi i organizimit dhe kryerjes së dezinfektimit, deratizimit dhe dezinfektimit është ruajtja e shëndetit të qytetarëve, eliminimi i burimeve të sëmundjeve infektive dhe zvogëlimi i mundësisë së transmetimit të infeksioneve.

дератизација и дезинсекција на подрачјето на општината, се спроведува врз основа на Годишна програма донесена од Советот на Општина Липково на предлог од Секторот за урбанизам комунални работи и ЛЕР.

Програмата од став 1 на овој член го содржи обемот и начинот на вршење на дезинфекција, дератизација и дезинсекција на подрачјето на општината, периодот и динамиката на вршење на наведените активности, како и потребните средства и изворите на финансирање.

Секторот за уредување на градежното земјиште и заштита на животната средина на Општина Липково, за реализација на Годишната програма од став 1 на овој член, изготвува извештај кој го доставува до доносителот на програмата.

Член 108

Вршењето на дезинфекција, дератизација и дезинсекција може да се довери на овластен и специјализиран субјект за вршење на наведените дејности.

Општината е должна навремено да ја извести јавноста за времето и начинот на спроведување на дезинфекцијата, дератизацијата и дезинсекцијата, како и за мерките за заштита што треба да ги преземат грѓаните.

Уредување и украсување на општината.

Член 109

Под уредување на Општина Липково се подразбира уредување на надворешните делови на објектите (фасади, огради и сл.), излозите, тремовите, пасажите, пешачките површини (скверови, платоа и сл.), поставување реклами, релкамни паноа, билборди, банери и друг вид натписи и соопштенија-реклами, предвидување осветлување на објекти, уредување на комуналните објекти и комуналната опрема, како и уредување на целото подрачје на општината.

Под украсување на Општина Липково се подразбира свечено украсување на објектите, јавните и сообраќајните површини и сл. за време на празници и други посебни прилики.

Член 110

Надворешните делови на објектите, како што се фасадите, балконите, терасите влезовите, прозорите, крововите и др. треба да се чисти и уредни и да се одржуваат во исправна и функционална состојба, а сите евентуални

Нени 107

Организими и крyerja e dezinfektimit, deratizimit dhe dezinfektimit në territorin e komunës kryhet në bazë të Programit Vjetor të miratuar nga Këshilli i Komunës së Likovës me propozim të Sektorit për urbanizëm punë komunale dhe ZHEL.

Programi i përmendur në paragrafin 1 të këtij neni duhet të përmbajë fushëveprimin dhe mënyrën e kryerjes së dezinfektimit, deratizimit dhe dezinfektimit në territorin e komunës, periudhën dhe dinamikën e kryerjes së aktiviteteve të lartpërmendura, si dhe fondet dhe burimet e nevojshme të financimit.

Sektori për Zhvillimin e Tokës Ndërtimore dhe Mbrojtjen e Mjedisit i Komunës së Likovës duhet të përgatisë një raport për zbatimin e Programit Vjetor të përmendur në paragrafin 1 të këtij neni, të cilin duhet t'ia dorëzojë autorit të programit.

Нени 108

Kryerja e dezinfektimit, deratizimit dhe dezinfektimit mund t'i besohet një subjekti të autorizuar dhe të specializuar për kryerjen e aktiviteteve të lartpërmendura.

Komuna është e detyruar ta informojë menjëherë publikun për kohën dhe mënyrën e kryerjes së dezinfektimit, deratizimit dhe dezinfektimit, si dhe për masat mbrojtëse që duhet të ndërmarrin qytetarët.

Zhvillimi dhe dekorimi i komunës.

Нени 109

Rregullimi i Komunës së Likovës nënkupton rregullimin e pjesëve të jashtme të ndërtesave (fasada, gardhe etj.), vitrinave të dyqaneve, verandave, kalimeve, zonave për këmbësorë (sheshe, plato etj.), vendosjen e reklamave, billboard-eve, banderolave dhe llojeve të tjera të mbishkrimeve dhe njoftimeve-reklammat, sigurimin e ndriçimit për ndërtesat, rregullimin e ndërtesave komunale dhe pajisjeve komunale, si dhe rregullimin e të gjithë sipërfaqes së komunës.

Dekorimi i Komunës së Likovës nënkupton dekorimin ceremonial të ndërtesave, zonave publike dhe të trafikut etj., gjatë festave dhe rasteve të tjera të veçanta.

Нени 110

Pjesët e jashtme të ndërtesave, siç janë fasadat, ballkonet, tarracat, hyrjet, dritaret, çatitë etj., duhet të jenë të pastra dhe të rregullta dhe të mirëmbahen në gjendje të duhur dhe funksionale, dhe çdo

оштетувања на истите неодожно да се поправаат.

На балконите, терасите и прозорите на објектите може да се држи цвеќе или украсни билки во саксии или жардињери, задолжително заштитени од паѓање и протекување вода при поливање на истите.

Член 111

Се забранува:

Простирање и сушење алишта, постелнина, килими и слично на прозорите, балконите, оградите и другите надворешни делови на објектите кои се со непосреден поглед кон јавните и сообраќајните површини

Уништување и нагредување на фасадите на објектите со испишувања, цртања, шарања, или на друг начин

Поставување реклами и други натписи, во било која форма и на било кое место, без предходни прибавено соодветно одобрение од надлежен орган.

Поставување огради на дворните места на објектите од бодликава жица, колци и слично покрај јавните и сообраќајните површини.

Член 112

Оградите покрај јавните и сообраќајните површини треба да се вклопуваат во околината и по правило да се со украсно зеленило, жива ограда (на станбени, станбено-деловни и сл. објекти) или советен материјал и форма (јавни, државни и сл. објекти).

Правните и физичките лица, иматели на недвижност, се должни оградите покрај јавните и сообраќајните површини да ги одржуваат во уредна состојба и на начин да не пречат на видливоста во сообраќајот и да не претставуваат опасност за минувачите.

Оградите од украсно зеленило, жива ограда и сл., покрај јавните и сообраќајните површини мора редовно да се одржуваат, да се режат и обликуваат така да не се протегаат надвор од регулациската линија на јавната и сообраќајната површина и да не сметаат на сообраќајот и на пешаците.

Дрвјата и гранките кои се надвиснати над оградите, треба редовно да се кројат и отстрануваат за да не пречат на пешачкото движење и на видливоста во сообраќајот.

Член 113

Дворовите, градините и другите слични

дѣлтим и tyre duhet të riparohet menjëherë.

Në ballkone, tarraca dhe dritare të ndërtesave, lulet ose bimët zbukuruese mund të mbahen në vazo ose vazo, të cilat duhet të mbrohen nga rënja dhe rrjedhja e ujit gjatë ujitjes.

Neni 111

Ndalohet:

Shpërndarja dhe tharja e rrobave, çarçafëve, qilimave dhe të ngjashmeve në dritare, ballkone, gardhet dhe pjesë të tjera të jashtme të ndërtesave që kanë pamje të drejtpërdrejtë të zonave publike dhe të trafikut

Shkatërrimi dhe dѣлtimi i fasadave të ndërtesave me shkrime, vizatime, shkarravina ose në çdo mënyrë tjetër

Vendosja e reklamave dhe mbishkrimeve të tjera, në çdo formë dhe në çdo vend, pa miratimin paraprak të duhur. nga një autoritet kompetent.

Instalimi i gardheve në oborret e ndërtesave të bëra me tela me gjemba, shtylla dhe të ngjashme përgjatë zonave publike dhe të trafikut.

Neni 112

Gardhet përgjatë zonave publike dhe të trafikut duhet të përshtaten me mjedisin dhe, si rregull, të jenë të bëra nga gjelbërim zbukurues, gardhe (në ndërtesa banimi, banesore-afariste dhe të ngjashme) ose nga material dhe formë e përshtatshme (ndërtesa publike, shtetërore dhe të ngjashme).

Personat juridikë dhe fizikë, mbajtës të pasurive të paluajtshme, janë të detyruar të mirëmbajnë gardhet përgjatë zonave publike dhe të trafikut në gjendje të duhur dhe në një mënyrë që të mos pengojnë dukshmërinë në trafik dhe të mos paraqesin rrezik për kalimtarët.

Gardhet e bëra nga gjelbërim zbukurues, gardhe etj., përgjatë zonave publike dhe të trafikut duhet të mirëmbahen, të priten dhe të formësohen rregullisht në mënyrë që të mos shtrihen përtej vijës së rregullimit të zonës publike dhe të trafikut dhe të mos pengojnë trafikun dhe këmbësorët.

Pemët dhe degët që varen mbi gardhet duhet të shkurtohen dhe hiqen rregullisht në mënyrë që të mos ndërhyjnë në lëvizjen dhe dukshmërinë e këmbësorëve në trafik.

Neni 113

површини пред објектите и неизграденото градежно земјиште покрај јавните и сообраќајните површини сопствениците, односно корисниците мора да ги одржуваат во уредна состојба и на нив по правило да засадат цвеќе и украсни растенија.

Член 114

Излозите на продавниците и другите деловни објекти мора да бидат естетски обликувани и уредени во склад со самиот објект и опкружувањето во кое се лоцирани и имателите на истите се должни редовно да ги одржуваат во чиста, уредна и исправна состојба.

Аранжирањето на излозите, натписите, рекламите и слично мора да се соодветн на намената на продавницата, односно деловниот простор.

Член 115

Излозите на продавниците и другите деловни објекти за време на новогодишните, божикните и др. празници, сопствениците или корисниците треба пригодно и свечено да ги украсат и осветлат.

Член 116

За време на новогодишните, божикните празници и во други посебни прилики на свечености, плоштадите, скверовите, улиците, односно централното градско подрачје на Општина Липково треба да биде свечено пригодно украсено и осветлено со украсни светлосни елементи и ефекти (и на објектите) како дополна на јавното осветлување, а според Годишна програма донесена од Советот на Општина Липково.

Одржување комунални уреди и опрема

Член 117

Под одржување на комунални уреди и опрема се подразбира одржување во уредна, исправна и функционална состојба на градски часовници, јавни телефонски говорници, поштенски сандачиња, чешми, фонтани, водоскоци, клупи, канти за отпадоци, жардињери и други комунални уреди и опрема.

Член 118

На плоштадите, скверовите и раскрсниците може да се постават часовници, видливи од повеќе страни и истите треба да се одржуваат во уредна и исправна функционална состојба.

Pronarët, pra përdoruesit, duhet të mirëmbajnë oborret, kopshtet dhe zonat e tjera të ngjashme përpara ndërtesave dhe tokës së pazhvilluar ndërtimore përgjatë zonave publike dhe të trafikut në gjendje të rregullt dhe, si rregull, të mbjellin lule dhe bimë zbukuruese atje.

Neni 114

Vitrinat e dyqaneve dhe lokaleve të tjera afariste duhet të jenë të dizajnuara dhe të rregulluara estetikisht në përputhje me vetë ndërtesën dhe mjedisin përreth në të cilin ndodhen, dhe pronarët e tyre janë të detyruar t'i mirëmbajnë ato rregullisht në gjendje të pastër, të rregullt dhe të duhur.

Rregullimi i dritareve, tabelave, reklamave dhe të ngjashme duhet të jetë i përshtatshëm për qëllimin e dyqanit, pra të lokaleve afariste.

Neni 115

Pronarët ose përdoruesit duhet të dekorojnë dhe ndriçojnë vitrinat e dyqaneve dhe lokaleve të tjera afariste në mënyrë të përshtatshme dhe solemne gjatë Vitit të Ri, Krishtlindjeve dhe festave të tjera.

Neni 116

Gjatë Vitit të Ri, festave të Krishtlindjeve dhe në raste të tjera të veçanta festive, sheshet, sheshet publike, rrugët, përkatësisht zona qendrore e qytetit të Komunës së Likovës duhet të dekorohen në mënyrë festive dhe të ndriçohen me elemente dhe efekte ndriçimi dekorativ (edhe në objekte) si plotësim i ndriçimit publik, dhe sipas Programit Vjetor të miratuar nga Këshilli i Komunës së Likovës.

Mirëmbajtja e pajisjeve dhe pajisjeve komunale

Neni 117

Mirëmbajtja e pajisjeve dhe pajisjeve komunale nënkupton mbajtjen në gjendje të rregullt, të duhur dhe funksionale të orëve të qytetit, kabinave telefonike publike, kutive postare, shatërvanëve të ujit, shatërvanëve, çezmave të ujit, stolave, kosheve të plehrave, vazove dhe pajisjeve dhe pajisjeve të tjera komunale.

Neni 118

Orët mund të vendosen në sheshe, sheshe publike dhe kryqëzime, të dukshme nga shumë anë, dhe ato duhet të mirëmbahen në gjendje të rregullt dhe

Член 119

На широките тротоари, скверовите, шеталиштата, отворените простори пред деловните и јавните објекти и на други слични површини може да се постават чешми, фонтани, жардињери со цвеќе, клупи за одмор, канти за отпадоци и друга урбана опрема, по потреба. Комуналните уреди и опрема од член 113 на оваа Одлука треба да се поставуваат и градат на места на кои со својот изглед ќе придонесат за разубавување и хуманизација на околината, по предходно издадено одобрение од Секторот за урбанизам на Општина Липково, во согласност со усвоените проекти за партерно уредување на просторот и истите треба да се одржуваат во уредна и функционално исправна состојба.

Член 120

За уредувањето и одржувањето на комуналните уреди и опремата се грижи правно или физичко лице овластено од општината, а со соодветна дозвола за вршење дејност.

Член 121

Поштенските сандачиња можат да се постават на места каде што граѓаните се собираат и задржуваат или на станбени и станбено деловни објекти кои имаат поголем број станови.

Член 122

Заради заштита на комуналните уреди и опремата се забранува:

Кршење на уредите и опремата

Пишување, цртање или шарање на уредите и опремата

Лепење плакати, реклами и слично.

Миене и перење на чешмите, фонтаните и водоскоците

Напојување животни на чешмите, фонтаните и водоскоците

Загадување на водата во фонтаните и водоскоците.

Фрлање и оставање комунален отпад.

Поливање со било какви течности.

Палење на уредите и опремата.

Одржување и заштита на споменици, спомен обележја, спомен плочи, скулптури и слично.

Член 123

На подрачјето на Општина Липково на градежното земјиште, објектите и други простори (скверови, плоштади, тротоари, ротонди на кружни токови на раскрсниците, јавни зелени површини и сл.) може да

функционале.

Нени 119

Shatërvanët e ujit, shatërvanët, vazot e luleve, stolat për pushim, koshët e mbeturinave dhe pajisjet e tjera urbane mund të vendosen në trotuare të gjera, sheshe publike, shëtitore, hapësira të hapura përpara ndërtesave të biznesit dhe publike dhe në sipërfaqe të tjera të ngjashme, sipas nevojës. Pajisjet dhe pajisjet e shërbimeve të përmendura në nenin 113 të këtij vendimi duhet të instalohen dhe ndërtohen në vende ku pamja e tyre do të kontribuojë në zbulimin dhe humanizimin e mjedisit, pas miratimit paraprak nga Departamenti i Planifikimit Urban të Komunës së Likovës, në përputhje me projektet e miratuara për rregullimin e hapësirës në nivelin përdhës, dhe ato duhet të mirëmbahen në një gjendje të rregullt dhe funksionale të shëndoshë.

Нени 120

Rregullimi dhe mirëmbajtja e pajisjeve dhe pajisjeve komunale duhet të kujdeset nga një person juridik ose fizik i autorizuar nga komuna, dhe me leje përkatëse për të kryer aktivitetin.

Нени 121

Kutitë postare mund të vendosen në vende ku qytetarët mbliidhen dhe qëndrojnë ose në ndërtesa banimi dhe banesore-afariste që kanë një numër të madh apartamentesh.

Нени 122

Me qëllim mbrojtjen e pajisjeve dhe pajisjeve komunale, ndalohen:

Thyerja e pajisjeve dhe pajisjeve

Shkrimi, vizatimi ose shkarravitja në pajisje dhe pajisje

Ngjitja e posterave, reklamave dhe të ngjashme

Larja dhe larja e rubinetave, shatërvanëve dhe çekzave të ujit.

Ushqimi i kafshëve në rubinete, shatërvanë dhe çekza uji

Ndotja e ujit në shatërvanë dhe çekza uji

Hedhja dhe lënia e mbeturinave komunale

Ushqimi me çdo lëng

Vënia në zjarr e pajisjeve dhe pajisjeve.

Mirëmbajtja dhe mbrojtja e monumenteve, memorialeve, pllakave përkujtimore, skulpturave dhe të ngjashme.

Нени 123

Në territorin e Komunës së Likovës, në tokë ndërtimi, mund të ngrihen ndërtesa dhe hapësira të

се поставуваат споменици, спомен обележја, спомен плочи, скулптури и сл., (во понатамошниот текст: споменици).

Спомениците се поставуваат по предходно издадено одобрение од Секторот за урбанизам на Општина Липково.

Член 124

Спомениците мора да се одржуваат уредно, редовно да се чистат (најмалку еднаш годишно со соодветни материјали), како и да бидат заштитени од оштетувања и уништувања.

Заради заштита на спомениците се забранува:

Валкање

Пишување, цртање, шарање и сл.

Кршење.

Поливање или прскање со течности кои предизвикуваат оштетувања.

Уништување.

Било каква активност за нагрдување на изгледот.

Член 125

За одржувањето и заштитата на спомениците на територија на Општина Липково, Советот на општината донесува Годишна програма, во која се определува видот, начинот и обемот на активности за одржување и заштита на спомениците, како и висината на потребните средства и изворот за финансирање.

За извршување на работите за одржување и заштита на спомениците општината овластува правно или физичко лице со соодветна квалификација и дозвола за вршење на дејноста. Секторот за уредување на градежното земјиште и заштита на животна средина доставува извештај за извршените работи до доносителот на Годишната програма.

Урбана опрема и подвижни направи

Член 126

Под урбана опрема во смисол на оваа Одлука се смета:

Опремата за продажба билети за јавен превоз
Опремата за продажба на весници, сувенири, цвеќиња и сладолед, Автобуски постројки, Типски објекти за обезбедување во функција на дипломатско - конзуларните претставништва, на објектите на органите на државната управа и на резиденцијалните објекти, Опрема во функција на туристички, културни и спортски настани, Тераси со или без настрешници, Платформи за јавни манифестации на копно и на водена површина

тјера (sheshe, sheshe, trotuare, rrethrrrotullime në kryqëzime, hapësira publike të gjelbra, etj.), monumente, memoriale, pllaka përkujtimore, skulptura, etj. (në tekstin e mëtejme: monumente).

Monumentet ngrihen me miratim paraparak nga Sektori për urbanizëm punë komunale dhe ZHEL.

Neni 124

Monumentet duhet të mirëmbahen në mënyrë të duhur, të pastrohen rregullisht (të paktën një herë në vit me materiale të përshtatshme) dhe të mbrohen nga dëmtimet dhe shkatërrimet.

Për të mbrojtur monumentet, ndalohe:

Gërmimi

Shkrimi, vizatimi, shkarravitja etj.

Shkelja

Ujitja ose spërkatja me lëngje që shkaktojnë dëme

Shkatërrimi

Çdo aktivitet që dëmton pamjen.

Neni 125

Për mirëmbajtjen dhe mbrojtjen e monumenteve në territorin e Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës miraton një Program Vjetor, i cili përcakton llojin, metodën dhe fushëveprimin e aktiviteteve për mirëmbajtjen dhe mbrojtjen e monumenteve, si dhe shumën e fondeve të nevojshme dhe burimin e financimit.

Për kryerjen e punës për mirëmbajtjen dhe mbrojtjen e monumenteve, komuna autorizon një person juridik ose fizik me kualifikime përkatëse dhe licencë për të kryer aktivitetin.

Sektori për Zhvillimin e Tokës Ndërtimore dhe Mbrojtjen e Mjedisit i paraqet një raport mbi punën e kryer paraqitësit. të Programit Vjetor.

Pajisjet Urbane dhe Pajisjet Mobile

Neni 126

Pajisjet urbane për qëllimet e këtij Vendimi do të konsiderohen të përfshijnë:

Pajisjet për shitjen e biletave për transportin publik
Pajisjet për shitjen e gazetave, suvenireve, luleve dhe akullloreve, Hapësirat e autobusëve, Hapësirat standarde për sigurinë në funksion të misioneve diplomatike dhe konsullore, hapësirat e organeve të administratës shtetërore dhe ndërtesave të banimit, Pajisjet në funksion të ngjarjeve turistike, kulturore dhe sportive, Tarracat me ose pa tendë, Platformat për ngjarje publike në tokë dhe mbi ujë
Bare të mbuluara dhe të pambuluara, Tabelat

Покриени и непокриени шанкови, Рекламни и информативни паноа, видео-бим и слично.

Детски игралишта, Настрешници кои се поставуваат на јавна површина, Фонтани, чешми, клупи и корпи за отпадоци.

Под подвижни направи во смисол на оваа Одлука се смета:

- Штандови реклами и презентации
- Колички за продажба на разни артикли
- Самостоечки рекламни паноа
- Печки и направи за печење костени, пуканки, пченка и сл.
- Направи за чистење чевли
- Други направи за детски и забавни игри
- Изложени направи кои се лотариски добивки (автомобили и сл.)
- Направи со кои се оградува и резервира јавна површина пред објекти, а се користи за паркирање
- Направи со кои се врши оградување на јавен простор (тротоар, пешачка патека и сл.) пред деловни објекти.

Член 127

Се забранува урбаната опрема и подвижните направи од предходниот член да се поставуваат без предходно прибавено одобрение од Секторот за урбанизам на Општина Липково.

Член 127-а

Подвижни направи не се сметаат привремено поставени направи за вршење дејност пред деловен простор, кои имаат соодветно одобрение издадено на правното или физичко лице имател на деловниот простор.

Член 128

Со поставување на урбаната опрема и подвижните направи не смее да се попречува или отежнува нормалното живеење во станбените објекти, нормалното вршење дејност на деловните и околните објекти, да се загрозува сигурноста и безбедноста на моторниот и пешачкиот сообраќај или да се уништуваат и узурпираат јавните, зелените и други површини.

Член 129

Урбаната опрема и подвижните направи може според својата намена да се постават само на места-локации на кои нема да предизвикаат

рекламuese dhe informative, video-transmetuesit dhe të ngjashme

Kendet e lojërave për fëmijë, Tendat që vendosen në zonat publike, Shatërvanët, çezmat e ujit, stolat dhe koshët e mbeturinave.

Për qëllimet e këtij Vendimi, pajisje të lëvizshme konsiderohen të jenë:

- Stenda dhe prezantime reklamuese
- Karroca për shitjen e artikujve të ndryshëm
- Tabela reklamuese të pavarura
- Furra dhe pajisje për pjekjen e gështenjave, kokoshkave, misrit etj.
- Pajisje për pastrimin e këpucëve
- Pajisje të tjera për lojëra për fëmijë dhe argëtuese
- Pajisje të ekspozuara që janë fitime lotarie (makina etj.)
- Pajisje që rrethojnë dhe rezervojnë një zonë publike përpara ndërtesave dhe përdoren për parkim
- Pajisje që rrethojnë një hapësirë publike (trotuar, shteg për këmbësorë etj.) përpara ndërtesave të biznesit.

Neni 127

Ndalohe instalimi i pajisjeve urbane dhe pajisjeve mobile nga neni i mëparshëm pa miratimin paraprak nga Sektori për urbanizëm punë komunale dhe ZHEL të Komunës së Likovës.

Neni 127-a

Pajisjet mobile nuk konsiderohen pajisje të instaluara përkohësisht për kryerjen e aktiviteteve para lokaleve afariste, të cilat kanë një miratim përkatës të lëshuar për personin juridik ose fizik që zotëron lokalet afariste.

Neni 128

Instalimi i pajisjeve urbane dhe pajisjeve mobile nuk duhet të pengojë ose vështirësojë jetesën normale në ndërtesat e banimit, kryerjen normale të aktiviteteve në ndërtesat afariste dhe përreth, të rrezikojë sigurinë e trafikut motorik dhe këmbësor ose të shkatërrojë dhe uzurpojë sipërfaqet publike, të gjelbra dhe të tjera.

Neni 129

Pajisjet urbane dhe pajisjet mobile mund të instalohen, sipas qëllimit të tyre të synuar, vetëm në vende ku nuk do të shkaktojnë zhurmë të shtuar,

зголемена бучава, нечистотија и намалување на естетскиот изглед на околниот простор.

Пооделни места на јавните и други површини покрај јавните површини на кои е одобрено поставување маси, столови, чадори за сонце и сл. со цел организирање отворени простори-тераси, мора да бидат оградени со пропишани огради и оплеменети со зеленило и украсни растенија. Урбаната опрема и подвижните направи мора да се одржуваат чисти, уредни и исправни и по завршувањето на определениот, допуштен во издаденото одобрение, временски рок за користење истите да се отстранат од просторот.

Член 130

За времетраење на државните и други празници, разни манифестации, приредби, прослави, презентации и сл. може да се организира пригодно уредување на Општина Липково со поставување на соодветни објекти, уреди, опрема, подвижни направи, разни видови украси и украсни светилки, украсни дрвја, видео-бим и слично.

За поставување на светлечки украси, лампиони и слично, украсни предмети без рекламни пораки, украсни дрвја и друг вид украсни растенија и слично, на објектите и другите простори, за времетраење на државните и други празници, разни манифестации, приредби, прослави, презентации и сл. потребно е прибавување одобрение од Општина Липково.

За активностите од став 2 на овој член не се наплатува надомест.

По истек на определениот рок просторот треба веднаш да се врати во предходна состојба.

МЕРКИ ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ОДЛУКАТА ЗА КОМУНАЛЕН РЕД

Член 131

Мерките за спроведување на комуналниот ред за вршење на дејностите од член 2 на оваа Одлука се утврдуваат во Годишната програма на Општина Липково.

Годишната програма од став 1 на овој член ја донесува Советот на Општина Липково.

Член 132

Надлежен за примената на оваа Одлука е Секторот за урбанизам комунални работи и ЛЕР во Општина Липково, кој е должен да достави извештај за реализација на дејностите од оваа Одлука кои се утврдени во Годишната програма. Инспекциски надзор над спроведувањето на

papastërti dhe ulje të pamjes estetike të zonës përreth.

Zonat e ndara të zonave publike dhe të tjera përveç zonave publike në të cilat është miratuar vendosja e tavolinave, karrigeve, çadrave të diellit etj., me qëllim organizimin e hapësirave të hapura - tarracave, duhet të jenë të rrethuar me gardhe të përcaktuara dhe të pasuruara me gjelbërim dhe bimë zbukuruese.

Pajisjet urbane dhe pajisjet mobile duhet të mbahen të pastra, të rregullta dhe në gjendje të mirë dhe pas përfundimit të afatit të caktuar, të lejuar në miratimin e lëshuar, për përdorim, ato duhet të largohen nga zona.

Neni 130

Gjatë kohëzgjatjes së festave shtetërore dhe festave të tjera, manifestimeve, ngjarjeve, festimeve, prezantimeve etj., mund të organizohet një rregullim i përshtatshëm i Komunës së Likovës duke vendosur objekte, pajisje, pajisje mobile, lloje të ndryshme dekorimesh dhe dritash dekorative, pemë dekorative, video-transmetues etj.

Për vendosjen e dekorimeve ndriçuese, fenerëve etj., objekteve dekorative pa mesazhe reklamuese, pemëve dekorative dhe llojeve të tjera të bimëve zbukuruese etj., në ndërtesa dhe hapësira të tjera, për kohëzgjatjen e festave shtetërore dhe festave të tjera, manifestimeve, ngjarjeve, festimeve, prezantimeve etj., është e nevojshme të merret miratimi nga Komuna e Likovës.

Nuk paguhet tarifë për aktivitetet e përmendura në paragrafin 2 të këtij neni.

Pas skadimit të afatit të caktuar, hapësira duhet të kthehet menjëherë në gjendjen e mëparshme.

MASAT PËR ZBATIMI I VENDIMIT PËR URDHËRIN KOMUNAL

Neni 131

Masat për zbatimin e urdhrit komunal për kryerjen e aktiviteteve të përmendura në nenin 2 të këtij Vendimi përcaktohen në Programin Vjetor të Komunës së Likovës.

Programi Vjetor i përmendur në paragrafin 1 të këtij neni miratohet nga Këshilli i Komunës së Likovës.

Neni 132

Sektori për urbanizëm, punë komunale dhe ZHEL në Komunën e Likovës është përgjegjës për zbatimin e këtij Vendimi, i cili është i detyruar të paraqesë një raport mbi zbatimin e aktiviteteve të përmendura në këtë Vendim, të cilat përcaktohen në Programin

оваа Одлука врши Секторот/Одделението за инспекциски надзор-Општински инспекторат во Општина Липково.

Член 133

Инспекциски надзор над спроведувањето на оваа Одлука врши Секторот за инспекциски работи-Општински инспекторат, преку овластените комунални инспектори и комуналните редари.

Овластените комунални инспектори вршат инспекциски надзор над јавните- комунални претпријатија основани од општината, над правните или физичките лица на кои Општина Липково им го доверила вршењето на комуналните дејности, над законитоста во работењето на субјектите во комуналните дејности на подрачјето на општината, како даватели на комуналните услуги, како на правните и физичките лица корисници на комуналните услуги, согласно одредбите на оваа Одлука.

Член 134

За извршениот инспекциски надзор овластениот комунален инспектор е должен да состави записник од извршениот инспекциски надзор, со наод на утврдена фактичка состојба и превземени мерки и задолженија и истиот го достави до субјектот на надзор.

Ако при вршењето на инспекцискиот надзорот инспекторот утврди дека е сторен прекршок должен е да покрене соодветна постапка.

Член 135

Овластениот комунален инспектор по извршениот инспекциски надзор по потреба донесува решение.

Со решението се наредуваат на правните и физичките лица (субјектите на надзор) дејствија со цел одржување на комуналниот ред согласно одредбите на оваа Одлука.

Член 136

Жалбата против решението од предходниот став на овој член може да се поднесе во рок од осум дена до Комисијата формирана од Градоначалникот на Општина Липково.

Жалбата не го одлага извршувањето.

Трошоците направени за административното извршување на решението се на товар на лицето за кое е донесено решението (субјектот на надзор).

Член 137

Комуналниот инспектор и комуналните редари имаат легитимации издадени од Градоначалникот на Општина Липково.

Vjetor.

Mbikëqyrja inspektuese mbi zbatimin e këtij Vendimi kryhet nga Sektori/Seksioni për mbikëqyrje Inspektuese - Inspektorati Komunal në Komunën e Likovës.

Neni 133

Mbikëqyrja inspektuese mbi zbatimin e këtij Vendimi kryhet nga Sektori për Punë Inspektuese - Inspektorati Komunal, përmes inspektorëve komunalë të autorizuar dhe rojeve komunalë.

Inspektorët komunalë të autorizuar kryejnë mbikëqyrje inspektuese mbi ndërmarrjet publike-komunale të themeluara nga komunës, mbi personat juridikë ose fizikë të cilëve Komuna e Likovës ua ka besuar kryerjen e aktiviteteve komunale, mbi ligjshmërinë e funksionimit të subjekteve në aktivitete komunale në territorin e komunës, si ofrues të shërbimeve komunale, si dhe mbi personat juridikë dhe fizikë përdorues të shërbimeve komunale, në përputhje me dispozitat e këtij Vendimi.

Neni 134

Inspektori i autorizuar komunal është i detyruar të hartojë një raport mbi mbikëqyrjen inspektuese të kryer nga inspektimi i kryer, me një konstatim të gjendjes faktike të vërtetuar dhe masave dhe detyrimeve të ndërmarra dhe ia dorëzon subjektit të mbikëqyrjes.

Nëse gjatë inspektimit inspektori përcakton se është kryer kundërvajtje, ai është i detyruar të fillojë procedurat përkatëse.

Neni 135

Inspektori i autorizuar komunal, nëse është e nevojshme, nxjerr vendim pasi të jetë kryer inspektimi.

Vendimi u urdhëron personave juridikë dhe fizikë (subjekteve të mbikëqyrjes) të ndërmarrin veprime për të ruajtur rendin komunal në përputhje me dispozitat e këtij Vendimi.

Neni 136

Ankesa kundër vendimit nga paragrafi i mëparshëm i këtij neni mund të paraqitet brenda tetë ditëve në Komisionin e themeluar nga Kryetari i Komunës së Likovës.

Ankesa nuk e shtyn ekzekutimin.

Shpenzimet e shkaktuara për ekzekutimin administrativ të vendimit i bartë personi për të cilin është lëshuar vendimi (subjekti i mbikëqyrjes).

Neni 137

Inspektori komunal dhe rojet komunale kanë karta identifikimi të lëshuara nga Kryetari i Komunës së Likovës.

Член 138

Субјектите на надзор се должни на комуналниот инспектор и комуналните редари да им овозможат несметано извршување на инспекцискиот надзор, да овозможат непречен пристап до просториите, објектите, земјиштето, апаратите и уредите, да дадат лични податоци и да пружат други известувања за предметот.

Член 139

Ако комуналните инспектори и комуналните редари во својата работа-вршење инспекциски надзор, наидат на отпор од субјектот на надзорот или друг, можат да побараат помош од надлежни полициски органи.

Член 140

Контрола над спроведувањето на оваа Одлука вршат и комуналните редари на Општина Липково.

При вршење на контролата комуналниот радар има право да ги провери документите за идентификација на физичките лица заради потврда на нивниот идентитет.

За констатираните-сторените прекршоци при контролата комуналниот радар составува записник и изрекува прекршочен платен налог согласно со Законот за комуналните дејности и Законот за прекршоците.

КАЗНЕНИ ОДРЕДБИ

Член 141

За непочитување на оваа Одлука ќе се применуваат казнените одредби од Законот за комуналните дејности и другите закони во кои се утврдени казнени одредби од надлежностите утврдени во оваа одлука.

ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 143

Со влегување на сила на ова Одлука, престанува да важи одлуката за комунален ред донесена од страна на советот на општината на 27.12.2012 година.

Член 144

Оваа Одлука стапува во сила со денот на објавувањето во "Службен гласник на Општина Липково".

Neni 138

Subjektet e mbikëqyrjes janë të detyruara t'i mundësojnë inspektorit komunal dhe rojeve komunale të kryejnë inspektimin pa pengesa, të sigurojnë qasje të papenguar në lokalet, objektet, tokën, pajisjet dhe pajisjet, të japin të dhëna personale dhe të japin informacione të tjera mbi subjektin.

Neni 139

Nëse inspektorët komunalë dhe rojet komunale në punën e tyre - kryerjen e mbikëqyrjes inspektuese, hasin rezistencë nga subjekti i mbikëqyrjes ose nga ndonjë tjetër, ata mund të kërkojnë ndihmë nga autoritetet kompetente policore.

Neni 140

Rojet komunale të Komunës së Likovës gjithashtu do të ushtrojnë kontroll mbi zbatimin e këtij Vendimi.

Gjatë kryerjes së kontrollit, roja komunale ka të drejtë të kontrollojë dokumentet e identifikimit të personave fizikë për të konfirmuar identitetin e tyre.

Për shkeljet e konstatuara-të kryera gjatë kontrollit, oficeri i policisë komunale do të hartojë një procesverbal dhe do të lëshojë një urdhër pagese për kundërvajtje në përputhje me Ligjin për Veprimtaritë Komunale dhe Ligjin për Kundërvajtjet.

DISPOZITA PENALE

Neni 142

Për mosrespektimin e këtij Vendimi, zbatohen dispozitat penale të Ligjit për Veprimtaritë Komunale dhe ligjeve të tjera që përcaktojnë dispozita penale nga kompetencat e përcaktuara në këtë Vendim.

DISPOZITA KALIMTARE DHE PËRFUNDIMTARE

Neni 143

Me hyrjen në fuqi të këtij vendimi pushon së vlefshmi vendimi i sjell nga ana e këshillit të komunës më datë 27.12.2012.

Neni 144

Ky Vendim hyn në fuqi ditën e publikimit të tij në "Gazetën Zyrtare të Komunës së Likovës".

СОВЕТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
KËSHILLI KOMUNËS SË LIKOVËS

Претседател/ Kryetar,
Zekirja Shaini



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА ЛИПКОВО

www.komunaelikoves.gov.mk

Tel/fax: +389(0)1463-180

031/463 180 E-mail: m_likova@yahoo.com



Врз основа на член 36 став 1 точка 8 и 15 од Законот за Локалната самоуправа („Сл. весник на РМ„ бр. 05/2002 и Сл. весник на Р.С.М. „, бр. 202/2024), член 6 став 3 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа („Сл. Весник на Р.М.„, бр. 61/2004, 96/2004, . . . , 192/2015 и 209/2019 и „Сл. весник на Р.С.М. „, бр. 244/2019, 53/2021, . . . , 170/2024 и 37/2025), член 2, 3, 6, 7 и 10 од Законот за донации и за спонзорства во јавните дејности („Сл. Весник на Р.М.„, бр. 47/2006, 86/2008, 51/2011, 28/2014 и 153/2015) и член 40, 66, 68 и 69 од Статутот на Советот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково„ бр. 01/2006, 03/2015 и 01/2019), Советот на Општина Липково на седницата одржана на ден : 27.02.2026 година, донесе:

ОДЛУКА

за давање СОГЛАСНОСТ, односно за
прифаќање на донација од ДПГНИТПУ ФЛУКС
СТУДИО 2020 ДООЕЛ увоз – извоз, Скопје

Член 1

Со ова Одлука, Советот на Општина Липково дава согласност за прифаќање на донацијата – материјална добра, од страна на ДПГНИТПУ ФЛУКС СТУДИО 2020 ДООЕЛ увоз – извоз, Скопје и тоа: **техничка документација за реализација на проектот „Отворен Амфитеатар во К.П. 31/7 М.В. Селиште, К.О. Слупчане, Општина Липково“**, во вредност од 200.000,00 денари без ДДВ.

Член 2

Донацијата од член 1 на оваа Одлука опфаќа комплетна техничка документација согласно важечките законски прописи за градење, и тоа:

- основен проект со сите потребни фази (архитектура, статика, електротехника, водовод и канализација);
- елаборати и спецификации и
- ревизија на сите фази.

Нë базë тë nenit 36 paragrafi 1 pikat 8 dhe 15 тë Ligjit пëр Vetëqeverisje Lokale („Gazeta Zyrtare e RM-së“, nr. 05/2002 dhe „Gazeta Zyrtare e RMV-së“, nr. 202/2024), nenit 6 paragrafi 3 тë Ligjit пëр Financimin e Njësive тë Vetëqeverisjes Lokale („Gazeta Zyrtare e RM-së“, nr. 61/2004, 96/2004, ..., 192/2015 dhe 209/2019 dhe „Gazeta Zyrtare e RMV-së“, nr. 244/2019, 53/2021, ..., 170/2024 dhe 37/2025), neneve 2, 3, 6, 7 dhe 10 тë Ligjit пëр Donacione dhe Sponsorizime нë Veprimtaritë Publike („Gazeta Zyrtare e RM-së“, nr. 47/2006, 86/2008, 51/2011, 28/2014 dhe 153/2015) dhe neneve 40, 66, 68 dhe 69 тë Statutit тë Këshillit тë Komunës сë Likovës („Gazeta Zyrtare e Komunës сë Likovës“, nr. 01/2006, 03/2015 dhe 01/2019), Këshilli i Komunës сë Likovës, нë mbledhjen e mbajtur мë datë 27.02.2026, miratoi:

VENDIM

пëр dhënien e PËLQIMIT, пëркатësisht пëр pranimin e donacionit nga DPGNITPU FLUKS STUDIO 2020 SHPKNJ import–eksport, Shkup

Neni 1

Me кëtë Vendim, Këshilli i Komunës сë Likovës jep pëlqim пëр pranimin e donacionit – e mire materiale, nga DPGNITPU FLUKS STUDIO 2020 SHPKNJ import–eksport, Shkup, edhe atë: dokumentacion teknik пëр realizimin e projektit „Amfiteatër i Hapur нë P.N. 31/7 V.L. Sellishtë, K.O. Sllupçan, Komuna e Likovës“, нë vlerë prej 200.000,00 denarë pa TVSH.

Neni 2

Donacioni nga neni 1 i кëtij Vendimi пërfshin dokumentacion тë plotë teknik нë пëрputhje me dispozitat ligjore нë fuqi пëр ndërtim, edhe atë:

- projekt bazë me тë gjitha fazat e nevojshme (arkitekturë, statikë, elektroteknikë, ujësjellës dhe kanalizim);
- elaborate dhe specifikime; dhe
- revizion тë тë gjitha fazave.

Член 3

Советот утврдува дека донацијата од член 1 на оваа Одлука е од јавен интерес за Општина Липково, бидејќи придонесува за унапредување на локалната инфраструктура, културниот и општествениот развој во населеното место Слупчане и Општината, како и за подобрување на условите за одржување на јавни, културни и образовни настани.

Член 4

Истотака со ова Одлука, се овластува Градоначалникот на општина Липково да склучи Договор со давателот на донацијата, ДПГНИТПУ ФЛУКС СТУДИО 2020 ДООЕЛ увоз – извоз, Скопје, со кој ќе се регулира намената и начинот на користењето на истата.

Член 5

Општина Липково ќе ја користи предметната техничка документација исклучиво за намената за која е донирана, односно за реализација на проектот „Отворен Амфитеатар во К.П. 31/7 М.В. Селиште, К.О. Слупчане, Општина Липково“, согласно важечките законски прописи од областа на градењето, јавните набавки и управувањето со јавни инвестиции.

Член 6

Оваа Одлука влегува во сила со денот на донесувањето, и истата ќе биде објавена во „Сл. гласник на општина Липково“.

Нени 3

Këshilli konstaton se donacioni nga neni 1 i këtij Vendimi është në interes publik për Komunën e Likovës, pasi kontribuon në avancimin e infrastrukturës lokale, zhvillimin kulturor dhe shoqëror në vendbanimin Sllupçan dhe në Komunë, si dhe në përmirësimin e kushteve për organizimin e ngjarjeve publike, kulturore dhe arsimore.

Нени 4

Gjithashtu, me këtë Vendim autorizohet Kryetari i Komunës së Likovës të lidhë Marrëveshje me dhënësin e donacionit, DPGNITPU FLUKS STUDIO 2020 SHPKNJ import–eksport, Shkup, me të cilën do të rregullohet destinimi dhe mënyra e shfrytëzimit të tij.

Нени 5

Komuna e Likovës do ta shfrytëzojë dokumentacionin teknik në fjalë ekskluzivisht për qëllimin për të cilin është dhuruar, përkatësisht për realizimin e projektit „Amfiteatër i Hapur në P.N. 31/7 V.L. Sellishtë, K.O. Sllupçan, Komuna e Likovës“, në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi nga fusha e ndërtimit, prokurimeve publike dhe menaxhimit të investimeve publike.

Нени 6

Ky Vendim hyn në fuqi në ditën e miratimit të tij dhe i njëjti do të publikohet në „Gazetën Zyrtare të Komunës së Likovës“.

Совет на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател-ка/Kryetar-e
Zekirja Shaini



Бр. Nr. 08-217/35
27-02-2026 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 36 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 05/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/2024), член 33 став 2 од Законот за буџетите („Службен весник на РМ“ бр. 64/2005, 04/2008, ..., 192/2015 и 167/2016 и „Службен весник на РСМ“ бр. 151/2021 и 03/2025) и член 40 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково“ бр. 01/2006, 03/2015 и 01/2019), Советот на Општина Липково, на седницата одржана на ден 27.02.2026 година, донесе:

ОДЛУКА

за сопствено финансиско учество на Општина Липково при реализација на проектот:

„Изградба на дел од фекална канализација во с. Ваксинце, Општина Липково, Колекторски канал 2, од стац. 0+000.00 до стац. 0+423.12 и Колекторски канал 1.2, од стац. 0+000.00 до стац. 0+317.06“

Член 1

Советот на Општина Липково донесува Одлука за сопствено финансиско учество на Општина Липково при реализација на проектот:

„Изградба на дел од фекална канализација во с. Ваксинце, Општина Липково, Колекторски канал 2, од стац. 0+000.00 до стац. 0+423.12 и Колекторски канал 1.2, од стац. 0+000.00 до стац. 0+317.06“, изработен од лиценцираната проектантска куќа Studio Kubika, за кој постои комплетна техничка документација, односно со ревизија, потребни елаборати, одобрение за градење и друго.

Член 2

Со оваа Одлука, Општина Липково потврдува дека од својот буџет, поточно од буџетот за 2026 година, ќе учествува со сопствени финансиски средства во износ од 1.143.252,00 денари, од вкупниот износ од 9.528.148,67 денари со ДДВ.

Член 3

Согласно горенаведениот основен проект, се предвидува да се завршат работите на наведениот проект, и тоа: изградба на дел од фекална канализација во с. Ваксинце, Општина Липково, поточно: Колекторски канал 2 од стац. 0+000.00 до стац. 0+423.12 и Колекторски канал 1.2 од стац. 0+000.00 до стац. 0+317.06.

Треба да се напомене дека останатите потребни средства во износ од 8.384.896,67 денари ќе бидат обезбедени од Министерство за локална самоуправа и Биро за регионален развој, секако доколку апликацијата биде прифатена, во согласност со **Јавниот повик 2026** за предлог-проекти за одржлив урбан развој, подрачја со специфични развојни потреби и за развој на селата.

Член 4

Оваа Одлука стапува во сила со денот на донесувањето и ќе биде објавена во „Службен гласник на Општина Липково“.

Совет на Општина Липково

Претседател
Зекирја Шанин



ЛИПКОВО - LIKOVË

30 - 100 m

00 m

Не бавэ тэ неит 36 тэ Лигит пэр ветгевеитисје локале („Гз. зытаре е РМ-сэ, нр. 05/2002 дхе Гз. Зытаре е Р.М.В. „, нр. 202/2024), неит 33 параграфт 2 тэ Лигит пэр бухет („Гз. зытаре е РМ-сэ, нр. 64/2005, 04/2008, ... , 192/2015 дхе 167/2016 дхе Гз. Зытаре е Р.М.В. „, нр. 151/2021 дхе 03/2025) дхе неит 40 тэ Статутт тэ Комунес сэ Ликовес („ФЛ. зытаре е Комунес сэ Ликовес, нр. 01/2006, 03/2015 дхе 01/2019), Кэшилии тэ Комунес сэ Ликовес, не сеансэ е мбавтур мэ датэ 27.02.2026, соли:

V E N D I M

пэр пјесэмарије финансиаре ветанакэ тэ Комунес сэ Ликовес гјатэ реализирит тэ проектит:
„Ндэртим тэ Ликовес гјатэ реализирит тэ проектит: „Ндэртим тэ Ликовес, Комуна е Ликовес, Канали грумбуллуес 2, пјес стач. 0+000.00 е дерт не стач. 0+423.12 дхе Канали грумбуллуес 1.2. пјес стач. 0+000.00 е дерт не стач. 0+317.06,

Neni 1

Кэшилии тэ Комунес сэ Ликовес сјелл Вендим пэр пјесэмарије финансиаре ветанакэ тэ Комунес сэ Ликовес гјатэ реализирит тэ проектит: „Ндэртим тэ Ликовес, Комуна е Ликовес, Канали грумбуллуес 2, пјес стач. 0+000.00 е дерт не стач. 0+423.12 дхе Канали грумбуллуес 1.2. пјес стач. 0+000.00 е дерт не стач. 0+317.06, „ тэ пунуар нга штэпја проектисе е лиценуар „Студио Кубика, „ - Кумановэ, пэр тэ цилн проект, егзистон документацион техник тэ комплетуар д.м.тх мэ ревизин, елаборатэ тэ невојшме, леје ндэртим тэ тјерэ .

Neni 2

Мэ кетэ Вендим, Комуна е Ликовес, вететон се нга бухетт тэ сјат, мэ сактэсиситт аи тэ витит 2026, до тэ маррэ пјесэ мэ мјетэ финансиаре ветанакэ не шуме пјес 1.143.252,00 денарэ, пјес гјитхэсэјт 9.528.148,67,00 денарэ мэ TVSH.

Neni 3

Сипас проектитт темелор тэ лартепермендур, параситхет гјэ тэ перфундојн пунимет тэ проектитт не тјатэ, едхе атэ: Ндэртим тэ Ликовес гјатэ реализирит тэ проектит: „Ндэртим тэ Ликовес, Комуна е Ликовес, мэ сактэсиситт: Канали грумбуллуес 2 пјес стач. 0+0.000.00 е дерт не стач. 0+423.12 дхе Канали грумбуллуес 1.2 пјес стач. 0+0.000.00 е дерт не стач. 0+317.06. Ку дхет пермендур се мјетет тэ невојшме не шуме пјес 8.384.896,67 денарэ, до тэ сигурохен нга Министриа е ветгевеитисјес локале, Бyroја пэр зхвиллим рајонал, куптохет нэсе апликитт пранохет, не перпунтхје мэ Шпаллјен Публике 2026, пэр пропозитм - проектэ пэр зхвиллим тэ гэндрунэсхем урбан, зонаве мэ невоја специфичке зхвиллиморе дхе пэр зхвиллим тэ фшатраве.

Neni 4

Кы Вендимт хын не фуји не дитен е митратитт дхе до тэ шпаллет не „ФЛ. зытаре тэ Комунес сэ Ликовес,

Кэшилии тэ Комунес сэ Ликовес

Крыетар

Зекитја Шайни



Врз основа на член 36 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 05/2002 и „Службен весник на РСМ“ бр. 202/2024), член 33 став 2 од Законот за буџетите („Службен весник на РМ“ бр. 64/2005, 04/2008, ..., 192/2015 и 167/2016 и „Службен весник на РСМ“ бр. 151/2021 и 03/2025) и член 40 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково“ бр. 01/2006, 03/2015 и 01/2019), Советот на Општина Липково, на седницата одржана на ден 27.02.2026 година, донесе:

ОДЛУКА

за сопствено финансиско учество на Општина Липково при реализација на проектот:
„Изградба на отворен амфитеатар на К.П. 31/7, В.О. Селиште, К.О. Слупчане, Општина Липково“

Член 1

Советот на Општина Липково донесува Одлука за сопствено финансиско учество на Општина Липково при реализација на проектот:
„Изградба на отворен амфитеатар на К.П. 31/7, В.О. Селиште, К.О. Слупчане, Општина Липково“, изработен од лиценцираната проектантска куќа Flux Studio 2020 SHPK, за кој постои комплетна техничка документација, односно ревизија, потребни елаборати, одобрение за градење и друга документација.

Член 2

Со оваа Одлука, Општина Липково потврдува дека од својот буџет, поточно од буџетот за 2026 година, ќе учествува со сопствени финансиски средства во износ од **1.714.905 денари**, од вкупниот износ од **17.149.052 денари со ДДВ**.

Член 3

Согласно горенаведениот основен проект, се предвидува да се завршат работите на проектот:

„Изградба на отворен амфитеатар на К.П. 31/7, В.О. Селиште, К.О. Слупчане, Општина Липково“.

Треба да се напомене дека останатите потребни средства во износ од **15.434.167 денари** ќе бидат обезбедени од Министерство за локална самоуправа и Биро за регионален развој, секако доколку апликацијата биде прифатена, во согласност со **Јавниот повик 2026** за предлог-проекти за развој на урбани подрачја, одржлив урбан развој, подрачја со специфични развојни потреби и за развој на селата.

Член 4

Оваа Одлука стапува во сила со денот на донесувањето и ќе биде објавена во „Службен гласник на Општина Липково“.

Совет на Општина Липково

Претседател

Зекирја Шаини



Në bazë të nenit 36 të Ligjit për vetqeverisje lokale („Gz. zyrtare e RM-së,, nr. 05/2002 dhe Gz. Zyrtare e R.M.V. ,, , nr. 202/2024), nenit 33 paragrafi 2 të Ligjit për buxhet („Gz. zyrtare e RM-së,, nr. 64/2005, 04/2008, ... , 192/2015 dhe 167/2016 dhe Gz. Zyrtare e R.M.V. ,, , nr. 151/2021 dhe 03/2025) dhe nenit 40 të Statutit të Komunës së Likovës („Fl. zyrtare e Komunës së Likovës,, nr. 01/2006, 03/2015 dhe 01/2019), Këshilli i Komunës së Likovës, në seancën e mbajtur më datë 27.02.2026, solli:

V E N D I M

**për pjesëmarrje financiare vetanake të Komunës së Likovës gjatë realizimit të projektit:
„Ndërtimi i Amfiteatrit të hapur në P.K. 31/7 V.Q. Selishte, K.K. Sllupçan, Komuna e Likovës,,**

Neni 1

Këshilli i Komunës së Likovës sjell Vendim për pjesëmarrje financiare vetanake të Komunës së Likovës gjatë realizimit të projektit: „Ndërtimi i Amfiteatrit të hapur në K.P. 31/7 V.Q. Selishte, K.K. Sllupçan, Komuna e Likovës,, , i punuar nga shtëpia projektuese e licencuar „Flux Studio 2020 SHPK Shkup, për të cilin projekt, egziston dokumentacion teknik i kompletuar d.m.th me revizion, elaborate të nevojshme, leje ndërtimi e tjerë .

Neni 2

Me këtë Vendim, Komuna e Likovës, vërteton se nga buxheti i saj, më saktësisht ai i vitit 2026, do të marrë pjesë me mjete financiare vetanake në shumë prej 1.714.905 denarë, prej gjithësejt 17.149.052 denarëve me TVSH.

Neni 3

Sipas projektit themelor të lartpërmendur, parashihet që të përfundojnë punimet e projektit në fjalë, edhe ate: „Ndërtimi i Amfiteatrit të hapur në K.P. 31/7 V.Q. Selishte, K.K. Sllupçan, Komuna e Likovës,, . Ku duhet përmendur se mjetet e tjera të nevojshme në shumë prej 15.434.167 denarëve, do të sigurohen nga Ministria e vetqeverisjes lokale, Byroja për zhvillim rajonal, kuptohet nëse aplikimi pranohet, në përputhje me Shpalljen Publike 2026, për propozim - projekte për zhvillimin e zonave urbane dhe zhvillimin e q[ndrueshëm urban, zonave me nevoja specifike zhvillimore dhe për zhvillimin e fshatrave.

Neni 4

Ky Vendimi hyn në fuqi në ditën e miratimit dhe do të shpallet në „Fl. zyrtare të Komunës së Likovës,,.

Këshilli i Komunës së Likovës

Kryetar

Zekirja Shaini



Бр. Nr. 08-217/38
27.02. 2026 год. viti
ЛИПКОВО-LIKOVË

Врз основа на член 50 од Законот за Локалната самоуправа („Сл. весник на Р.М.“, бр. 05/2002), член 40 и 66 од Статутот на Општина Липково („Сл. гласник на Општина Липково“, бр. 01/2006, 03/2015, 01/2019), член 17 од Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Липково за 2026 година донесен од Советот на Општина Липково со бр. 08-1229/5 од 09.12.2025 година, по барање на ФК РИНИЈА с.Матејче, со бр.08-236/1 од 25.02.2026 година, Советот на Општина Липково, во одржана седница на 27.02.2026 година донесе:

Одлука за обезбедување на финансиски средства

Член 1

Со оваа Одлука се одобруваат финансиски средства во износ од 30.000 денари, на ФК РИНИЈА с.Матејче. Средствата се обезбедуваат од Буџет на Општина Липково.

Член 2

Одобрените средства од Член 1 на оваа Одлука му се исплатуваат на ФК РИНИЈА с.Матејче во трансакциска сметка бр 210065294530119 при ЦКБ АД Скопје за финансирање и поддршка на учеството на екипата на меѓународниот турнир IBERCUP CASCAIS Португалија 2026.

Член 3

Се задолжува Одделението за финансиски прашања да постапи согласно член 1 на оваа Одлука.

Член 4

Ова одлука влегува во сила со денот на донесувањето.

Нë базë тë nenit 50 тë Ligjit пëр Vetëqeverisje Lokale (“Gazeta Zyrtare e RM-së”, nr. 05/2002), nenit 40 dhe 66 тë Statutit тë Komunës së Likovës (“Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës”, nr. 01/2006, 03/2015, 01/2019), nenit 17 тë Vendimit пëр ekzekutimin e Buxhetit тë Komunës së Likovës пëр vitin 2026, тë miratuar nga Këshilli i Komunës së Likovës me nr. 08-1229/5 më datë 09.12.2025, me kërkesë тë KF RINIJA fsh.Mateç me nr. 08-236/1 më datë 25.02.2026, Këshilli i Komunës së Likovës, në seancën e mbajtur më 27.02.2026, miratoi:

Vendim për mbështetje financiare

Neni 1

Me këtë Vendim miratohen mjete financiare në shumë prej 30.000 denarësh, për KF RINIJA fsh.Mateç.

Mjetet sigurohen nga Buxheti i Komunës së Likovës.

Neni 2

Mjetet e miratuara nga neni 1 i këtij Vendimi i paguhen KF RINIJA fsh.Mateç në llogarinë transaksionale nr. 210065294530119 pranë CKB Banka për financimin dhe përkrahjen për pjesëmarrjen e ekipit në turnirin ndërkombëtar IBERCUP CASCAIS Portugali 2026.

Neni 3

Obligohet Sektori për Çështje Financiare të veprojë në bazë të nenit 1 të këtij Vendimi.

Neni 4

Ky Vendim hyn në fuqi në ditën e miratimit të tij.

Совет на О. Липково / Këshilli i K. së Likovës
Претседател / Kryetar i
Zekirja Shaini



Бр. Nr. 08-217/39
27.02 2026 год. viii
ЛИПКОВО-ЛИКОВЕ

Врз основа на член 22 став (1) точка 4 и член 36 став (1) точка 1 од Закон за локална самоуправа, а во врска со член 27 став 4 од Закон за експропријација („Службен весник на Република Македонија“ бр. 95/12, 131/12, 24/13, 27/14, 104/15, 192/15, 23/16 и 178/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 122/21, 111/23, 208/24 и 258/25), по предлог бр. 08-248/1 од 26.02.2026 година, Советот на Општина Липково, на 8-та седница одржана на ден 27.02.2026 година, ја донесе следната:

ОДЛУКА

за прифаќање на иницијатива за
Експропријација

Член 1

Со ова Одлука се прифаќа предлогот за иницијатива за покревање на постапка за експропријација на делови од приватно земјиште потребни за реализација на проектот за:

- локален патен правец;
- Обезбедување пристап Думановце – Гошинце;
- Подобрување на безбедноста во сообраќајот;
- Овозможување непречена комуникација и пристап до јавните услуги.

Проектот од став 1 на овој член претставува инфраструктурен објект од јавен интерес од локално значење.

Член 2

Се ова одлука се прифаќа предлогот за иницијатива за покревање на постапка за експропријација на делови од приватно земјиште потребни за реализација на проектот за изградба на фекална канализациона мрежа во селата Оризаре и Слупчане, кој опфаќа:

- Изградба и поставување на фекална канализациона мрежа;
- Изградба на колектори и ревизионни шахти;
- Обезбедување приклучоци на домаќинствата кон канализационата мрежа;

Нë базë тë nenit 22 paragrafi (1) pika 4 dhe nenit 36 paragrafi (1) pika 1 тë Ligjit пër Vetëqeverisje Lokale, ndërsa në lidhje me nenin 27 paragrafi 4 тë Ligjit пër Eksproprijim (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” nr. 95/12, 131/12, 24/13, 27/14, 104/15, 192/15, 23/16 dhe 178/16 dhe “Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut” nr. 122/21, 111/23, 208/24 dhe 258/25), sipas propozimit nr. 08-248/1 më dt. 26.02.2026 Këshilli i Komunës së Likovës, në mbledhjen e 8-të тë mbajtur më 27.02.2026, miratoi këtë:

VENDIM

për pranimin e inicijativës për Eksproprijim

Neni 1

Me këtë Vendim pranohet propozimi për për ngritjen inicijativës për eksproprijimin e pjesëve të tokës private të nevojshme për realizimin e projektit për:

- drejtimit rrugor lokal;
- Sigurimin e qasjes në fshatin Dumanoc – Goshincë;
- Përmirësimin e sigurisë në komunikacion;
- Mundësimin e komunikimit dhe qasjes së papenguar në shërbimet publike.

Projekti nga paragrafi 1 i këtij neni paraqet objekt infrastrukturor me interes publik të rëndësisë lokale.

Neni 2

Me këtë vendim pranohet propozimi i inicijativës për për eksproprijimin e pjesëve të tokës private të nevojshme për realizimin e projektit për ndërtimin e rrjetit të ujërave fekale në fshatrat Orizare dhe Sllupčan, që përfshin:

- Ndërtimin dhe vendosjen e rrjetit të ujërave fekale;
- Ndërtimin e kolektorëve dhe puseve revizionale;
- Sigurimin e lidhjeve të amvisërive me rrjetin e kanalizimit;

- Заштита на животната средина и подобрување на санитарните услови.

Член 3

Изградбата на локалниот пат претставува објект од јавен интерес од локално значење, со цел:

- подобрување на патната инфраструктура;
- обезбедување безбедно и непречено одвивање на сообраќајот;
- унапредување на економскиот и социјалниот развој;
- зголемување на квалитетот на живот на населението.

Изградбата на фекалната канализациона мрежа претставува објект од јавен интерес од локално значење, со цел:

- обезбедување систематско собирање и одведување на отпадните води;
- заштита на животната средина и спречување на загадување на почвата и подземните води;
- подобрување на санитарно-хигиенските услови и заштита на јавното здравје;
- унапредување на условите за живот и одржлив развој на локалната заедница.

Член 4

Експропријацијата ќе се однесува на недвижности (градежно/земјоделско земјиште и други површини) кои се опфатени со трасата на локалниот пат, согласно геодетски елаборат и имотно-правна документација која претставува составен дел на постапката.

Член 5

Корисник на експропријацијата е Општина Липково.

Член 6

Се овластува Градоначалникот на Општина Липково да:

- поднесе предлог за експропријација до надлежниот орган за имотно-правни работи;
- обезбеди финансиски средства за исплата на надоместок;

- Мбројтјен е мједисит јетџор dhe пѣрмирѣсимин e kushteve sanitarе.

Нени 3

Ндѣртими i rrugѣs lokale paraqet објект me интерес publik тѣ рѣндѣсисѣ lokale, me qѣllim:

- пѣрмирѣсимин e инфраструктурѣs rrugore;
- сигуримин e zhvillimit тѣ сигурт dhe тѣ papenguar тѣ komunikacionit;
- avancimin e zhvillimit ekonomik dhe social;
- rritjen e cilѣsisѣ sѣ jetѣs sѣ popullsisѣ.

Ндѣртими i rrjetit тѣ kanalizimit fekal paraqet објект me интерес publik тѣ рѣндѣсисѣ lokale, me qѣllim:

- сигуримин e grumbullimit dhe largimit sistematik тѣ uјѣrave тѣ ndotura;
- mbroјtjen e mјedisit jetѣsor dhe parandalimin e ndotjes sѣ tokѣs dhe uјѣrave nѣntokѣsore;
- пѣрмирѣсимин e kushteve sanitarе-higјienike dhe mbroјtjen e shѣndetit publik;
- avancimin e kushteve тѣ jetesѣs dhe zhvillimin e qѣndrueshѣm тѣ komunitetit lokal.

Нени 4

Експропријими do тѣ пѣрфshијѣ paluajтshmѣри (tokѣ ndѣrtimore/bujqѣsore dhe sipѣrfaqe тѣ tjera) тѣ cilat пѣрфshihen нѣ trasenѣ e rrugѣs lokale, sipas elabоratit gjeodezik dhe dokumentacionit pronѣsor-juridik qѣ пѣрбѣn pjesѣ пѣрбѣrѣse тѣ procedurѣs.

Нени 5

Shfrytѣzues i експропријимит ѣштѣ Komuna e Likovѣs.

Нени 6

Autorizohet Kryetari i Komunѣs sѣ Likovѣs qѣ:

- тѣ paraqesѣ propozim пѣр експропријим pranѣ organit kompetent пѣр ѣсhtје pronѣsore-juridike;
- тѣ siguroјѣ mјete financiare пѣр pagesѣn e kompensimit;

— спроведе понатамошни дејствија согласно закон.

Член 7

Надоместокот за експроприраните недвижности е утврден согласно закон и методологија, врз основа на пазарната вредност, во постапка пред надлежниот орган, односно суд доколку не се постигне спогодба. Со донесувањето на оваа Одлука се создава правна основа за поведување на управна постапка за експропријација пред надлежниот орган.

Член 8

Оваа Одлука влегува во сила со денот донесување, а ќе се објави и во „Службен гласник на Општина Липково“.

— të ndërmarrë veprime të mëtejshme në përputhje me ligjin.

Neni 7

Kompensimi për paluajtshmëritë e ekspropriuara është i përcaktuar në përputhje me ligjin dhe metodologjisë, mbi bazën e vlerës së tregut, në procedurë pranë organit kompetent, përkatësisht gjykatës nëse nuk arrihet marrëveshje. Me miratimin e këtij Vendimi krijohet baza juridike për inicimin e procedurës administrative për eksproprijim pranë organit kompetent.

Neni 8

Ky Vendim hyn në fuqi në ditën e miratimit, ndërsa do të publikohet edhe në “Gazetën Zyrtare të Komunës së Likovës”.

СОВЕТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
KËSHILLI I KOMUNËS SË LIKOVËS

Претседател/Kryetar,
Zekirja Shaini



Врз основа на член 22 став (1) точка 4 и член 36 став (1) точка 1 од Закон за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр. 5/02 и „Сл.весник на РСМ“ бр. 202/24), член 40, од Статутот на Општина Липково бр.1/06, 3/15 1/19, 13/24 и 10/25), Советот на Општина Липково на VIII-ма седница одржана на 27.02 2026 година, донесе

ОДЛУКА

за измена и дополнување на Програмата за уредување на градежно земјиште на Општина Липково за 2026 година
бр. 08-1296/5 од 24.12.2025 година

Член 1

Со оваа Одлука се врши измена и дополнување на Програмата за уредување на градежно земјиште на Општина Липково за 2026 година, бр. 08-1296/5 од 24.12.2025 година.

Член 2

По точка 7.5 од Програмата се додават нови точка 7.6 и 7.7, која гласи:

„СПРОВЕДУВАЊЕ НА ЕКСПРОПРИЈАЦИЈА„

„Изработка на елаборати за експропријација за изградба на објекти од комунална инфраструктура“

„Заради реализација на објекти од јавен интерес – комунална инфраструктура (локални патишта и улици, водоводна и канализациона мрежа, атмосферска канализација, јавно осветлување и друга комунална инфраструктура), како во Програмата за изградба, реконструкција, одржување и заштита на локални патишта, улици, одржување и надградба на улично осветлување на територијат ана Општина Липково за 2026 година, бр. 08-1296/8 од 24.12.2025 год. ќе се пристапи кон спроведување на постапки за експропријација на недвижен имот согласно закон.“

“Во таа насока, ќе се врши“:

- „Изработка на геодетски елаборати со идентификација на катастарски парцели;
- Изработка на елаборати за експропријација;
- Обезбедување на имотно-правна документација;

Нë mbështetje të nenit 22 paragrafi (1) pika 4 dhe nenit 36 paragrafi (1) pika 1 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale (“Gazeta Zyrtare e RM” nr. 5/02 dhe “Gazeta Zyrtare e RSM” nr. 202/24), nenit 40 të Statutit të Komunës së Likovës nr. 1/06, 3/15, 1/19, 13/24 dhe 10/25, Këshilli i Komunës së Likovës në mbledhjen e VIII-të të mbajtur më 27.02.2026, miratoi:

VENDIM

për ndryshim dhe plotësim të Programit për rregullimin e tokës ndërtimore të Komunës së Likovës për vitin 2026
nr. 08-1296/5 të datës 24.12.2025

Neni 1

Me këtë Vendim bëhet ndryshim dhe plotësim i Programit për rregullimin e tokës ndërtimore të Komunës së Likovës për vitin 2026, nr. 08-1296/5 të datës 24.12.2025.

Neni 2

Pas pikës 7.5 të Programit shtohen pika të reja 7.6, dhe 7.7 si vijon:

“ZBATIMI I EKSPROPRIJIMIT”

“Hartimi i elaboreve për eksproprijim për ndërtimin e objekteve të infrastrukturës komunale”

“Me qëllim të realizimit të objekteve me interes publik – infrastrukturë komunale (rrugë dhe rrugica lokale, rrjet ujësjellësi dhe kanalizimi, kanalizim atmosferik, ndriçim publik dhe infrastrukturë tjetër komunale), siç parashihet në Programin për ndërtim, rikonstrukcion, mirëmbajtje dhe mbrojtje të rrugëve lokale, rrugëve, mirëmbajtje dhe avancim të ndriçimit rrugor në territorin e Komunës së Likovës për vitin 2026, nr. 08-1296/8 të datës 24.12.2025, do të fillohet me zbatimin e procedurave për eksproprijim të pronës së paluajtshme në përputhje me ligjin.”

“Në këtë drejtim do të realizohen”:

- Hartimi i elaboreve gjeodezike me identifikimin e parcelave kadastrale;
- Hartimi i elaboreve për eksproprijim;
- Sigurimi i dokumentacionit pronësor-juridik;

- Поведување и водење на постапки за експропријација пред надлежните органи; Исплата на надомест за експроприран имот согласно законските прописи.“

- Ngritja dhe zhvillimi i procedurave për eksproprijim para organeve kompetente; Pagesa e kompensimit për pronën e eksproprijuar në përputhje me dispozitat ligjore.

„ За ова намена се обезбедуваат средства од буџет во износ од 1.500.000 денари, за реализација на оваа активност ќе бидат обезбедени од Буџетот на Општина Липково за 2026 година, во рамките на Програмата за уредување на градежно земјиште“.

“Për këtë qëllim sigurohen mjete nga buxheti në shumën prej 1.500.000 denarë, për realizimin e kësaj aktiviteti, të cilat do të sigurohen nga Buxheti i Komunës së Likovës për vitin 2026, në kuadër të Programit për rregullimin e tokës ndërtimore.”

„7.7: „САНАЦИЈА НА СВЛЕЧИШТА“

„саниација на свлечишта од итен карактер“ – буџет на општина – износ 900.000 ден.

7.7. „7.7: SANIMI I RRËSHQITJEVE TË TOKËS“

„Sanimi i rrëshqitjeve të tokës me karakter urgjent“ – Buxheti i Komunës – në shumë prej **900.000 denarë**.

„Вкупно за точка 7.1 до точка 7.7 изнесува 13.500.000 денари“.

“Gjithsej për pikën 7.1 deri në pikën 7.7 parashihen 13.500.000 denarë.”

Член 3

Останатите одредби од Програмата за уредување на градежно земјиште остануваат непроменети.

Neni 3

Dispozitat e tjera të Programës për rregullimin e tokës ndërtimore, mbeten të pandryshuara.

Член 4

Оваа Одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Липково“.

Neni 4

Ky Vendim hyn në fuqi në ditën e miratimit, ndërsa do të publikohet në “Gazetën Zyrtare të Komunës së Likovës”.

СОВЕТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
KËSHILLI I KOMUNËS SË LIKOVËS

Претседател /Kryetar,
Zekirja Shaini



Врз основа на член 22, 36 и 62 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“, бр. 05/2002 и „Службен весник на РСМ“, бр. 202/2024) и член 40 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково“, бр. 01/2006, 03/2015 и 01/2019), Советот на Општина Липково, на седницата одржана на ден 27.02.2026 година, донесе:

ОДЛУКА

за отпочнување постапка за изработка на техничка документација за реализација на инфраструктурни проекти од областа на образовната, комуналната и сообраќајната инфраструктура (реконструкција на основни училишта – енергетска ефикасност, регулација на речно корито и рехабилитација на улици) во Општина Липково

Член 1

Со оваа одлука се одобрува изработка на техничка документација – основни проекти, за реализација на капитални инвестиции во надлежност на Општина Липково, и тоа за следните области:

1. **Локална патна инфраструктура** – изработка на основни проекти за рехабилитација на постојни локални патишта и улици на територијата на Општината;
2. **Водостопанска инфраструктура** – изработка на основни проекти за регулација, уредување и стабилизација на речни корита, како и за преземање мерки за заштита од ерозија и поплави;
3. **Образовна инфраструктура** – изработка на основни проекти за реконструкција и енергетска санација на објекти на основни училишта во надлежност на Општината, која опфаќа изведба на енергетски ефикасни фасади, реконструкција на кровни конструкции и внатрешна адаптација на објектите.

Член 2

Изработката на техничката документација ќе се врши во согласност со важечките законски и подзаконски прописи кои ја уредуваат областа на градењето, просторното и урбанистичкото планирање, како и другите релевантни прописи, и тоа со следниве технички спецификации:

а) Техничка спецификација за рехабилитација на улиците

Ред. Бр.	Вид на проект	Единечна мера	Единечна цена без ДДВ
1.	Основен проект	m'	
2.	Елаборат за заштита на животната средина	парче	
3.	Геодетско снимање	ha	

б) Техничка спецификација за Речно корито

Ред. Бр.	Един. мерка	Позиција	Един. мерка	Количина	Единечна цена без ДДВ
1.	Изработка на Основен проект за регулација на речно корито, со сите потребни фази од проекти, геодетски снимања и елаборати	m1	1		

Nѣ базѣ тѣ нѣнит 22, 36 дѣ 62 тѣ Лѣгѣ пѣр Вѣтѣѣверѣсѣѣн Локалѣ ("Gazeta zyrtare e RM", nr. 05/2002 дѣ "Gazeta zyrtare e RMV", nr. 202/2024) дѣ нѣнит 40 тѣ Statuti i Komunѣs sѣ Likovѣs ("Fletore zyrtare e Komunѣs sѣ Likovѣs", nr. 01/2006, 03/2015 дѣ 01/2019), Kѣshilli i Komunѣs sѣ Likovѣs, нѣ seancѣn e mbajtur мѣ datѣ 27.02.2026, miratoi кѣтѣ:

VENDIM

pѣr fillimin e procedurѣs pѣr пѣrgatitjen e dokumentacionit teknik pѣr realizimin e projekteve infrastrukturore nga fusha e infrastrukturѣs arsimore, komunale дѣ rrugore (rikonstruksioni i shkollave fillore – efikasitet energjetik, rregullimi i shtratit tѣ lumit дѣ rehabilitimi i rrugѣve) нѣ Komunѣn e Likovѣs

Neni 1

Me кѣтѣ vendim miratohet пѣrgatitja e dokumentacionit teknik – projekte bazѣ, pѣr realizimin e investimeve kapitale нѣ kompetencѣ тѣ Komunѣs sѣ Likovѣs, pѣr кѣто fusha:

1. **Infrastruktura rrugore lokale** – пѣrgatitja e projekteve bazѣ pѣr rehabilitimin e rrugѣve дѣ rrugicave ekzistuese lokale нѣ territorin e Komunѣs;
2. **Infrastruktura ujore** – пѣrgatitja e projekteve bazѣ pѣr rregullimin, sistemimin дѣ stabilizimin e shtretѣrve тѣ lumenjve, si дѣ ndѣrmarrjen e masave pѣr mbrojtje nga erozioni дѣ pѣrmbytjet;
3. **Infrastruktura arsimore** – пѣrgatitja e projekteve bazѣ pѣr rikonstruksionin дѣ sanimin energjetik тѣ objekteve тѣ shkollave fillore нѣ kompetencѣ тѣ Komunѣs, qѣ пѣrfshin realizimin e fasadave energjetikisht efikase, rikonstruksionin e konstruksioneve тѣ kulmit дѣ adaptimin e brendshѣm тѣ objekteve.

Neni 2

Pѣrgatitja e dokumentacionit teknik do тѣ realizohet нѣ пѣrputhje me legjislacionin дѣ aktet nѣnligjore нѣ lуqѣ qѣ rregullojnѣ fushѣn e ndѣrtimit, planifikimit hapѣsinor дѣ urbanistik, si дѣ me rregulloret e tjera пѣrkatѣse, sipas specifikimeve teknike нѣ vijim:

a) Specifikimi teknik pѣr rehabilitimin e rrugѣve

Nr. rend.	Lloji i projektit	Njѣsia matѣse	Çmimi нѣ njѣsi pa TVSH
1.	Projekti kryesor	m'	
2.	Elaborati pѣr mbrojtje тѣ ambientit jetѣsor	copѣ	
3.	Incizim gjeodezik	ha	

b) Specifikimi teknik pѣr shtratin e lumit

Nr. rend.	Lloji i projektit	Pozicioni	Njѣsia matѣse	Sasia	Çmimi нѣ njѣsi pa TVSH
1.	Pѣrgatitja e Projektit Bazѣ pѣr rregullimin e shtratit тѣ lumit, me тѣ gjitha fazat e nevojshme тѣ projektimit, incizimet gjeodezike дѣ elaboratet пѣrkatѣse	MI	I		

в) Техничка спецификација за основни проекти за енергетска ефикасност
Реконструкција на основни училишта

Ред. Бр.	Содржина на основен проект	Един. мерка	Количина	Единечна цена без ДДВ	Вкупно
1.	Изработка на основен проект за реконструкција на училишни објекти за подобрување на енергетска ефикасност на објектот (фаза А), Архитектоснки проект	M2	1.00		
2.	Изработка на Основен проект за реконструкција на фасада и кров на училишни објекти за подобрување на енергетска ефикасност на објектот (фаза А), Архитектоснки проект	M3	2.00		
3.	Изработка на Основен проект за реконструкција на училишни објекти (фаза Г), Градежно – конструктивен проект	M2	1.00		
4.	Изработка на основен проект за реконструкција на училишни објекти (фаза Е), Електротехнички проект	M2	1.00		
5.	Изработка на основен проект за реконструкција на училишни објекти (фаза ВК), Проект за водовод и канализација	M2	1.00		
6.	Изработка на основен проект за термотехнички инсталации на училишни објекти за подобрување на енергетска ефикасност на објектот (фаза Т), Термотехнички проект	M2	1.00		
7.	Изработка на основен проект за реконструкција на термотехнички инсталации на училишни објекти за подобрување на енергетска ефикасност на објектот (фаза Т), Термотехнички проект	M2	1.00		
8.	Изработка на Основен проект за партерно уредување и сообраќај на училишни дворови	M2	1.00		
9.	Изработка на Елаборат з заштита од пожари, експлозии и опасни материи	M2	1.00		

v) Specifikimi teknik për projekte bazë për efikasitet energjetik – rikonstrukcion i shkollave
fillore

Nr. rendor	Përmbajtja e projektit bazë	Njësia matëse	Sasia	Çmimi në njësi pa TVSH	Gjithësejt
1.	Përgatitja e projektit bazë për rikonstrukcion të objekteve shkollore për përmirësimin e efikasitetit energjetik të objektit (Faza A) – Projekt arkitektonik	M2	1.00		
2.	Përgatitja e projektit bazë për rikonstrukcion të fasadës dhe kulmit të objekteve shkollore për përmirësimin e efikasitetit energjetik (Faza A) – Projekt arkitektonik	M3	2.00		
3.	Përgatitja e projektit bazë për rikonstrukcion të objekteve shkollore (Faza G) – Projekt ndërtimor-konstruktiv	M2	1.00		
4.	Përgatitja e projektit bazë për rikonstrukcion të objekteve shkollore (Faza E) – Projekt elektroteknik	M2	1.00		
5.	Përgatitja e projektit bazë për rikonstrukcion të objekteve shkollore (Faza VK) – Projekt për ujësjellës dhe kanalizim	M2	1.00		
6.	Përgatitja e projektit bazë për instalime termoteknike për përmirësimin e efikasitetit energjetik të objekteve shkollore (Faza T) – Projekt termoteknik	M2	1.00		
7.	Përgatitja e projektit bazë për rikonstrukcion të instalimeve termoteknike të objekteve shkollore (Faza T) – Projekt termoteknik	M2	1.00		
8.	Përgatitja e projektit bazë për rregullimin e hapësirave të jashtme dhe qarkullimin në oborret e shkollave	M2	1.00		
9.	Përgatitja e elaboratit për mbrojtje nga zjarri, eksplozionet dhe materiet e rrezikshme	M2	1.00		
10.	Përgatitja e elaboratit për	M2	1.00		

10.	Изработка на Елаборат за заштита од работа	M2	1.00		
11.	Изработка на Елаборат за енергетска ефикасност	M2	1.00		
12.	Изработка на Елаборат за заштита на животна средина	парче	1.00		
13.	Изработка на Елаборат за геомеханика	парче	1.00		
14.	Изработка на Сообраќаен проект	парче	1.00		
15.	Административен дел – Усогласување со законска регулатива и подготовка за Одобрение	парче	1.00		

Член 3

Средствата потребни за изработка на техничката документација од оваа одлука ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Липково за тековната година.

Член 4

Постапката за избор на изработувач на техничката документација ќе се спроведе согласно прописите кои ја регулираат јавната набавка.

Член 5

Се задолжува градоначалникот на Општина Липково да ги преземе сите потребни активности за спроведување на оваа одлука.

Член 6

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објавува во „Службен гласник на Општина Липково,,.

Совет на Општина Липково
Претседател
Зекирја Шанин



	siguri dhe mbrojtje në punë				
11.	Përgatitja e elaboratit për efikasitet energjetik	M2	1.00		
12.	Përgatitja e elaboratit për mbrojtjen e mjedisit jetëso	copë	1.00		
13.	Përgatitja e elaboratit gjeomekanik	copë	1.00		
14.	Përgatitja e projektit të komunikacionit	copë	1.00		
15.	Pjesa administrative – harmonizimi me legjislacionin dhe përgatitja për marrjen e lejes për ndërtim	copë	1.00		

Neni 3

Mjetet financiare të nevojshme për përgatitjen e dokumentacionit teknik nga ky vendim do të sigurohen nga Buxheti i Komunës së Likovës për vitin aktual.

Neni 3

Procedura për për zgjedhjen e përgatitësit të dokumentacionit teknik do të realizohet në përputhje me dispozitat që rregullojnë prokurimin publik.

Neni 5

Obligohet Kryetari i Komunës së Likovës të ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për zbatimin e këtij vendimi.

Neni 6

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e miratimit të tij dhe do të publikohet në “Gazetën Zyrtare të Komunës së Likovës,, .

Këshilli i Komunës së Likovës

Kryetar

Zekirja Shaini



Бр. Nr. 08 - 217/41
27.02. 2026 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 36 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РСМ“ бр. 5/02), Законот за сметководство за буџетите и буџетските корисници („Службен весник на РМ“ бр. 61/02, 98/02, 81/05, 24/11, 145/15 и 170/17) и член 40 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на седницата одржана на ден 27.02.2026 година, ја донесе следната:

ОДЛУКА

за усвојување на Збирниот извештај бр. 03-148/6 од 06.02.2025 год. за извршен попис на средствата, побарувањата, обврските и изворите на средства на Општина Липково

Член 1

Со оваа Одлука се усвојува Збирниот извештај за извршен попис на средствата, побарувањата, обврските и изворите на средства на Општина Липково, изготвен од Пописната комисија формирана со Одлука на Градоначалникот на Општина Липково.

Член 2

Советот на Општина Липково ја потврдува утврдената фактичка состојба на средствата, побарувањата, обврските и паричните средства евидентирани кај Општина Липково, согласно доставениот Збирен извештај.

Член 3

Се задолжуваат надлежните служби на Општина Липково да постапат согласно препораките од Збирниот извештај, особено во делот на:

- спроведување постапка за отпис и уништување на нефункционални и оштетени средства,
- спроведување постапка за поправка на средства за кои постои техничка можност за повторно ставање во функција,
- ажурирање и усогласување на сметководствената евиденција на основните средства.

Член 4

Оваа Одлука стапува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Липково.

Нë базë тë nenit 36 тë Ligjit për Vetëqeverisje Lokale („Gazeta Zyrtare e RMV“ nr. 5/02 dhe „Gz.zyrtare e RMVsë“ nr. 202/24), Ligjit për kontabilitetin e buxheteve dhe shfrytëzuesve buxhetorë („Gazeta Zyrtare e RM“ nr. 61/02, 98/02, 81/05, 24/11, 145/15 dhe 170/17) dhe nenit 40 тë Statutit тë Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në mbledhjen e mbajtur më 27.02.2026 miratoi këtë:

VENDIM

për miratimin e Raportit të Përmbledhur nr. 03-148/6 më datë 06.02.2026 për regjistrimin (inventarizimin) e mjeteve, kërkesave, obligimeve dhe burimeve të mjeteve të Komunës së Likovës

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet Raporti i Përmbledhur për regjistrimin (inventarizimin) e mjeteve, kërkesave, obligimeve dhe burimeve të mjeteve të Komunës së Likovës, i përgatitur nga Komisioni për regjistrim i formuar me Vendim të Kryetarit të Komunës së Likovës.

Neni 2

Këshilli i Komunës së Likovës konfirmon gjendjen faktike të mjeteve, kërkesave, obligimeve dhe mjeteve monetare të evidentuara në Komunën e Likovës, në përputhje me Raportin e Përmbledhur të paraqitur nga Komisioni për regjistrim.

Neni 3

Ngarkohen shërbimet kompetente të Komunës së Likovës që të veprojnë në përputhje me rekomandimet e Raportit të Përmbledhur, veçanërisht në lidhje me:

- zbatimin e procedurës për shlyerjen dhe asgjësimin e mjeteve të dëmtuara dhe jofunksionale,
- realizimin e riparimit të mjeteve për të cilat ekziston mundësi teknike për rikthim në funksion,
- përditësimin dhe harmonizimin e evidencës kontabël të mjeteve themelore.

Neni 4

Ky Vendim hyn në fuqi në ditën e miratimit dhe do të publikohet në Gazetën Zyrtare të Komunës së Likovës.

СОВЕТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
КЕШИЛЛИ И КОМУНЕС СЕ ЛИКОВЭС
Претседател/Кryetar,
Zekirja Shaini



Бр. Nr. 08-217/42

27.02 2026 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 50 од Законот за Локалната самоуправа („Сл. весник на Р.М.“, бр. 05/2002), член 40 и 66 од Статутот на Општина Липково („Сл. гласник на Општина Липково“, бр. 01/2006, 03/2015, 01/2019), член 17 од Одлуката за извршување на Буџетот на Општина Липково за 2026 година донесен од Советот на Општина Липково со бр. 08-1229/5 од 09.12.2025 година, по барање на Здружението за хуманитарно работење “И ЈАС СУМ МАТЕЈЧЕ” с.Матејче, под бр.08-819/1 од 08.08.2025 година, Советот на Општина Липково, во одржаната седница на 27.02.2026 година донесе:

Одлука за финансиска поддршка

Член 1

Со оваа Одлука се одобруваат финансиски средства во износ од 520.966,00 денари на ЗХР “И ЈАС СУМ МАТЕЈЧЕ” с.Матејче.

Средствата се обезбедуваат од Буџет на Општина Липково.

Член 2

Одобрените средства од Член 1 на оваа Одлука му се исплатуваат на ЗХР “И ЈАС СУМ МАТЕЈЧЕ” во трансакциска сметка бр. 270073730230186 при ХАЛК Банка АД Скопје, за финансиска поддршка за чистење на животната средина во селото, особено чистење на патиштата што го оневозможуваат нормалното движење на возилата, чистење на речното корито во селото Матејче со цел да се овозможи изградба на тротоар, како и одржување на уличките во нашето село.

Член 3

Се задолжува Одделението за финансиски прашања да постапи согласно член 1 на оваа Одлука.

Член 4

Ова одлука влегува во сила со денот на донесувањето.

Нë базë тë nenit 50 тë Ligjit пëр Vetëqeverisje Lokale (“Gazeta Zyrtare e RM-së”, nr. 05/2002), nenit 40 dhe 66 тë Statutit тë Komunës së Likovës (“Gazeta Zyrtare e Komunës së Likovës”, nr. 01/2006, 03/2015, 01/2019), nenit 17 тë Vendimit пëр ekzekutimin e Buxhetit тë Komunës së Likovës пëр vitin 2026, тë miratuar nga Këshilli i Komunës së Likovës me nr. 08-1229/5, më datë 09.12.2025, me kërkesë тë Shoqatës humanitare “EDHE UNË JAM MATEÇI” fsh.Mateç, me nr. kërkesë 08-819/1 тë datës 08.08.2025, Këshilli i Komunës së Likovës, në seancën e mbajtur më 27.02.2026, miratoi:

Vendim пër mbështetje financiare

Neni 1

Me këtë Vendim miratohen mjete financiare në shumë prej 520.966,00 denarësh SHH “EDHE UNË JAM MATEÇI” fsh.Mateç.

Mjetet sigurohen nga Buxheti i Komunës së Likovës.

Neni 2

Mjetet e miratuara nga neni 1 i këtij Vendimi i paguhen SHH “EDHE UNË JAM MATEÇI” në llogarinë transaksionale nr. 270073730230186 pranë HALK Banka SHA Shkup, për mbështetje financiare për pastrimin e ambientit nëpër fshat e sidomos pastrimin e rrugëve që e pamundësojnë qarkullimin normal të automjeteve, pastrimin e fshatit të lumit në fshatin Mateç për të mundësuar ndërtimin e trotuarit sidhe mirëmbajtjen e rrugicave në fshatin tonë.

Neni 3

Obligohet Sektori për Çështje Financiare të veprojë në bazë të nenit 1 të këtij Vendimi.

Neni 4

Ky Vendim hyn në fuqi në ditën e miratimit të tij.

Совет на О. Липково / Këshilli i K. së Likovës
Претседател / Kryetar i
Zekirja Shaini

